

वार्षिक नगर विकास योजना

आर्थिक वर्ष २०८१/८२



टोखा नगरपालिका

ताला नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

मैजुहिटी, काठमाडौं

बागमती प्रदेश, नेपाल





कपडा बैंक युवारम्भ



अन्तर्राष्ट्रीय ऐंगेमिक व्यापार मेला तथा घरेलु उद्योग
महे त्सवमा नगरपालिकाके प्रतिनिधित्व



बैडेश्वर मन्दिर परिसर निर्माण गर्ने टेखा र तारकेश्वर
नगरपालिकाकिंच समझदारी पत्रमा हस्ताक्षर



सार्वजनिक जग्गा संरक्षण



गणतन्त्र दिवसमा सहभागिता



बडा नं. ८ के प्रस्तावित बहुउद्देशीय भवन



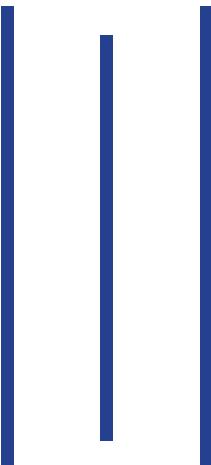
अव्यवस्थित पार्किङ्गबाट सवारी साधन



टेखा नगर प्रहरी

वार्षिक नगर विकास योजना

आर्थिक वर्ष २०८१/८२



टोखा नगरपालिका ताल्ला नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

मैजुहिटी, काठमाडौं

बागमती प्रदेश, नेपाल

सम्पर्क नं. ९८५९२२२५७८ (सूचना अधिकारी)

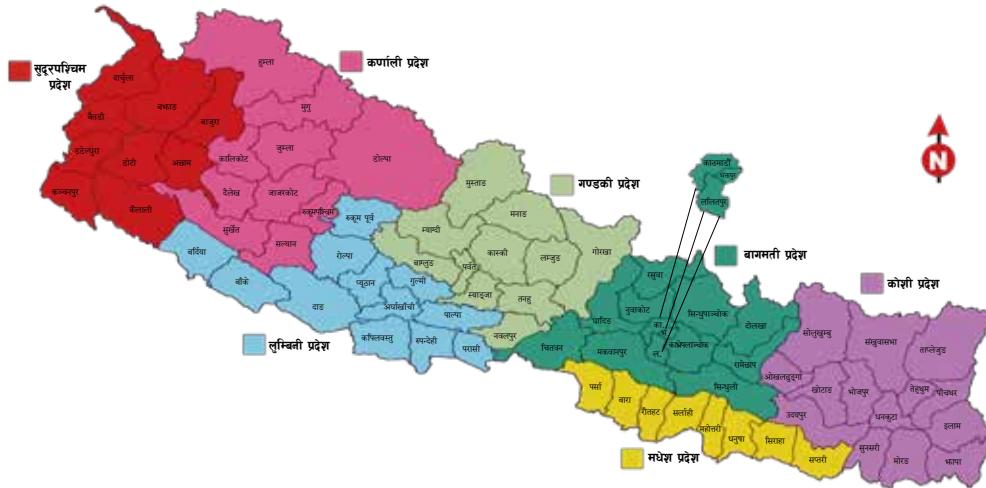
ईमेल: info@tokhamun.gov.np, hellotokha@gmail.com

वेबसाइट: <http://www.tokhamun.gov.np/ne>

फेसबुक पेज: <https://www.facebook.com/TokhaMunicipalityNepal/>

अडियो नोटिस बोर्ड: ९६९८०९४३८५०९३

Plus Codes (गूगल प्लस कोड) P8WG+4Q Tokha



राष्ट्रिय गान

सयौ थुँगा फूलका हामी एउटै माला नेपाली
सार्वभौम भई फैलिएका मेची-महाकाली ।

प्रकृतिका कोटीकोटी सम्पदाको आँचल
बीरहरुका रगतले स्वतन्त्र र अटल ।

ज्ञानभूमि शान्तिभूमि तराई पहाड हिमाल
अखण्ड यो प्यारो हाम्रो मातृभूमि नेपाल ।

बहुल जाति भाषा धर्म संस्कृति छन् विशाल
अग्रगामी राष्ट्र हाम्रो जय जय नेपाल ।

व्याकुल माइला

मन्त्रव्य

सर्वप्रथम नेपाल राष्ट्रको रक्षा, सङ्घीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्रको स्थापना एवं मुलुकको समृद्धि र अग्रगमनको लागि इतिहासको विभिन्न कालखण्डमा आफ्नो अमूल्य जीवन उत्सर्ग गर्नुहुने सम्पूर्ण ज्ञात-अज्ञात शहिदहरू प्रति भावपूर्ण श्रद्धान्जली अर्पण गर्दै विभिन्न राजनैतिक परिवर्तनमा नेतृत्व प्रदान गर्ने अग्रजहरू एवं सम्पूर्ण नगरवासीप्रति कृतज्ञता ज्ञापन गर्दछु। “कला संस्कृतियुक्त, स्वच्छ, समुन्नत टोखा नगर” निर्माणको अभियानमा संविधान, स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ एवं विभिन्न कानुनले दिएको अधिकारको अधिकतम् प्रयोग गरी आफ्ना नीति, कार्यक्रम तथा बजेट तयार गरी कार्यान्वयनका क्रममा आ.ब. २०८१/८२ को बार्षिक नगर विकास योजनाको दस्तावेज स्वरूप यो पुस्तक तयार गरी सार्वजनिक गरिएको छ।



नगरपालिकाको दीर्घकालीन सोच “कला संस्कृतियुक्त, स्वच्छ, समुन्नत टोखा नगर” लाई सार्थक तुल्याउन संविधानले प्रदान गरेको अधिकार क्षेत्रमा नीति कानुन निर्माण, कार्यान्वयन, अनुगमन मूल्याङ्कन मार्फत नव-उद्यमी सिर्जना, स्वरोजगार, हिलो, धुलो र खाल्डाखुल्डी रहित सडक, पिउनेपानीको सहज आपूर्ति, पिछाडिएका वर्गको सशक्तीकरण, सडक वत्ती सहितको सुरक्षित तथा हरित सहर सम्पादन, सेवाग्राहीमैत्री शासन, मितव्ययीता, पारदर्शिता एवं उत्पादनमूलक खर्च प्रणालीलाई बढोत्तरी गर्दै समृद्ध टोखा: सुखी टोखावासी बनाउने टोखा नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को प्रमुख नीतिगत प्राथमिकता रहेका छन्। टोखा नगरपालिकाका बार्षिक नीति, कार्यक्रम तथा बजेट यीनै प्राथमिकतामा परिलक्षित भई तय भएका छन्।

नेपालको संविधानमा उल्लिखित राज्यका निर्देशक सिद्धान्त तथा नीतिहरू, प्रचलित कानुनी व्यवस्था, बजेट तर्जुमा दिग्दर्शन, अधिल्लो आ.व. को नीति, कार्यक्रम र बजेट कार्यान्वयनको अवस्था, चुनावी घोषणापत्र, टोखा नगरपालिकाको मौलिक विशेषता, टोखा नगरपालिकाको आवधिक नगर विकास योजना र स्थानीय वासीहरूको आकाङ्क्षा, राजनैतिक दल, विषयविज्ञ, बुद्धिजिवी वर्ग र नागरिक समाजबाट प्राप्त सुभावहरू, विषयगत समितिको सिफारिस समेतको आधारमा टोखा नगरपालिकाको आ.व. २०८१/८२ को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट निर्माण गरिएको छ।

आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को बार्षिक योजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनको मार्गचित्र नगरसभावाट स्वीकृत भएको छ। सोहि समयभित्र सम्पूर्ण योजना तथा कार्यक्रमहरू सम्पन्न गर्ने नगरपालिकाको लक्ष्य र नीति अनुरूप, कानुन बमोजिम कार्यान्वयन प्रकृया अगाडि बढाईएकोछ। सम्बन्धित लाभग्राही बर्गबाट संचालन गरिने योजनाहरू गुणस्तरीयताका साथ समयमानै संचालन तथा सम्पन्न गराईनेछ। नगरपालिकाको योजना, कार्यक्रम तथा बजेट गुणस्तरीयता र पारदर्शी रूपमा कार्यान्वयनमा सघाउ पुऱ्याउन समयमानै आयोजना तथा कार्यक्रम संचालनमा लाम्न समेत सवैमा अनुरोध गर्दछु।

अन्तमा, स्थानीय तहको दोश्रो कार्यकालका निर्वाचित जनप्रतिमिधिहरूले पद बहाल गरेपछिको दोश्रो तथा टोखा नगरपालिकाको नगरसभाको तेह्नौं अधिवेशन बैठक सफलता पूर्वक सम्पन्न गर्न सहयोग गर्नुहुने सम्पूर्ण नगरसभा सदस्यज्यूहरू, विषयगत समितिका पदाधिकारीज्यूहरू, नगरपालिकाका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत लगायत सम्पूर्ण कर्मचारीहरू, संचारकर्माज्यूहरू, सुरक्षाकर्मीहरू लगायत नगरवासी आमा-कुवा, दाजुभाई, दिदी -वहिनीहरू प्रति हार्दिक धन्यवाद व्यक्त गर्दै यो बार्षिक नगर विकास पुस्तका समयमा नै प्रकाशन गर्न सहयोग पुऱ्याउने कर्मचारीहरू लगायत सवैमा विशेष धन्यवाद दिई आ.व. २०८१/८२ को बार्षिक आयोजना तथा कार्यक्रमहरू समयमानै सम्पन्न गरी पूर्ण सफलताका साथै सौहार्द पूर्वक आ-आफ्नो पद/ तहवाट महत्वपूर्ण योगदानको लागि जुट्न सवैमा आव्हान गर्दछु।

धन्यवाद।

१०, असार २०८१

प्रकाश अधिकारी

नगर प्रमुख

मन्त्रव्य



यस अवसरमा संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्रात्मक शासन व्यवस्था स्थापनार्थ विभिन्न कालखण्डमा भएका राजनैतिक परिवर्तनको क्रममा जीवन बलिदान गर्नु हुने सम्पूर्ण ज्ञात-अज्ञात सहिदहरु प्रति भावपूर्ण श्रद्धान्जली अर्पण गर्दै प्रत्यक्ष अप्रत्यक्ष रूपमा योगदान पुऱ्याउने सम्पूर्ण नागरिकहरु प्रति सम्मान प्रकट गर्दछु । सुशासन प्रवर्द्धन, खर्चको क्षमता तथा उत्पादकत्व वृद्धि, उद्यमशिलता विकास, सूचना प्रविधिमैत्री छिटो छरितो र गुणस्तरीय सेवा प्रवाह, दीगो विकास, गरिबी न्यूनिकरण तथा रोजगारी सिर्जना र उपलब्ध श्रोत साधनको अधिकतम् परिचालन मार्फत कला संस्कृतियुक्त, स्वच्छ, समुन्नत टोखा नगर निर्माण भई सुशासन, सामाजिक न्याय र समृद्धि मार्फत मुलुकको दीर्घकालीन सोच समृद्ध नेपाल, सुखी नेपाली हासिल गर्न सघाउ पुग्ने गरी आगामी आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को बजेट तर्जुमा गरेको छु । बजेट तर्जुमा गर्दा मैले मूलतः नेपालको संविधान र कानूनहरु, दीगो विकास लक्ष्य, १६ औं आवधिक योजना, संघीय सरकार र प्रदेश सरकारको नीति तथा कार्यक्रम, बजेट तथा मार्गदर्शन, प्रथम नगर आवधिक योजनाले तय गरेका लक्ष्य, श्रोत अनुमान तथा सीमा निर्धारण समितिको सिफारिस, नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्षको लागि पारित नीति तथा कार्यक्रम, स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको सिफारिस साथै विभिन्न राजनैतिक दलका प्रतिनिधिहरु, बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति, विज्ञ एवं अन्य सरोकारवाला महानुभावहरुको सल्लाह सुझावलाई मुख्य आधार बनाएको छु ।

योजना तथा कार्यक्रमहरु छनौट गर्दा योजना छनौटका सबै चरणहरु (७ चरण) पुरा गराउदै आर्थिक विकास, सामाजिक विकास, पुर्वाधार विकास, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन र संस्थागत विकास सेवा प्रवाह तथा सुशासन सबै क्षेत्रहरुमा आवश्यकता तथा औचित्यताको आधारमा योजना तथा कार्यक्रम तय गरिएको छ । उक्त आयोजना तथा कार्यक्रमले सबै क्षेत्र, वर्ग, समुदायको प्रतिनिधित्व गरेको महशुस गरेको छु ।

अन्तमा, आ.व. २०८१/८२ को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट निर्माणमा सहयोग पुऱ्याउनु हुने सबैमा हार्दिक आभार सहित टोखा नगरपालिकाको नगरसभाको तेह्नौं अधिवेशनबाट स्वीकृत भएका योजना तथा कार्यक्रमहरूलाई यहाँ प्रकाशन गरिएको छ । पारदर्शीता, सामाजिक परीक्षण एवं समयभित्रै आयोजना तथा कार्यक्रमहरुको सफल कार्यान्वयन गरी “कला संस्कृतियुक्त, स्वच्छ, समुन्नत टोखा नगर” निर्माण गर्ने अभियानमा सबैको सकारात्मक सहयोगको अपेक्षा राख्दछु ।

धन्यवाद ।

१०, असार २०८१

.....
२०८१/८२

मुरारी तामाङ
उपप्रमुख

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको कलमबाट ✎

आ.व. २०८१/८२ को वार्षिक नीति, कार्यक्रम तथा बजेट प्रकाशन।

स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४, संघीय सरकार तथा प्रदेश सरकारको नीति, नियम तथा कानूनमा भएको व्यवस्था बमोजिम लोकतान्त्रिक माध्यमबाट टोल, बस्ती, वडा समिति हुदै जनताबाट निर्वाचित प्रतिनिधि मार्फत जनताका ईच्छा, आकांक्षा, आवश्यकता तथा चाहाना प्रतिविम्बित हुने गरी वस्तीस्तरबाट प्राप्त योजना कार्यक्रम यस टोखा नगरपालिकाको कार्यपालिका बैठकको निर्णय तथा नगरसभाको तेह्नौं अधिवेशनबाट पारित भइ वार्षिक बजेट, नीति, कार्यक्रम तथा निर्णयहरु समयमानै प्रकाशन गर्ने पाउँदौं गैरवान्वित महशुस गरेको छु ।



स्थानीय तहको दोश्रो निर्वाचन पश्चात निर्वाचित जनप्रतिनिधिहरूबाट स्थानीय तहको समग्र विकास तथा समृद्धिको यात्रामा लिएको Vision “कला संस्कृतियुक्त, स्वच्छ, समुन्नत टोखा नगर” को अवधारणालाई आत्मसाथ गर्दै समृद्ध नगर निर्माण मार्फत नगरवासीको समग्र विकास सूचांकमा समेत अभिवृद्धि भई गरिवी न्यूनिकरणमा समेत थप योगदान पुग्ने अपेक्षा गरेको छु । यसबाट संघीय सरकार तथा प्रदेश सरकारले लिएको लक्ष्यहरूलाई साकार पार्न बजेट तथा कार्यक्रम कोसेढुंगा सावित हुने अपेक्षा लिएको छु ।

अन्तमा, यस पुस्तक प्रकाशनसँगै टोखा नगरपालिकाको नगरसभाको तेह्नौं अधिवेशनले पारित गरेका आर्थिक वर्ष २०८१/८२ का योजना तथा कार्यक्रमहरु सभाबाट स्वीकृत कार्यतालिका बमोजिम समयमानै सम्पन्न गर्ने तर्फ लाग्न नगरवासी, सरोकारवाला, जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरु सबैमा अनुरोध गर्दछु ।

धन्यवाद ।

१०, असार २०८१

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Sher Bahadur Bisht". It is written in a cursive style with some vertical strokes.

शेर बहादुर बि.सी.
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

वार्षिक नगर विकास योजना

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२

प्रमुख संरक्षक

प्रकाश अधिकारी

नगर प्रमुख

मुरारी तामाङ

नगर उप-प्रमुख

संरक्षक

शेर बहादुर बि.सी.

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

तयारी मण्डल

अनिल प्रसाद जोशी, वरिष्ठ शाखा अधिकृत

विमला ढकाल, वरिष्ठ लेखा अधिकृत

ई. वसन्त पाठक, सूचना प्रविधि अधिकृत

मधुसुदन मिश्र, अधिकृत

दिपक कुमार धिताल, वरिष्ठ सहायक



टोखा नगरपालिका

ताद्दा नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

मैजुहिटी, काठमाडौं

बागमती प्रदेश, नेपाल

मुद्रण

हाइडल प्रेस प्रा.लि.

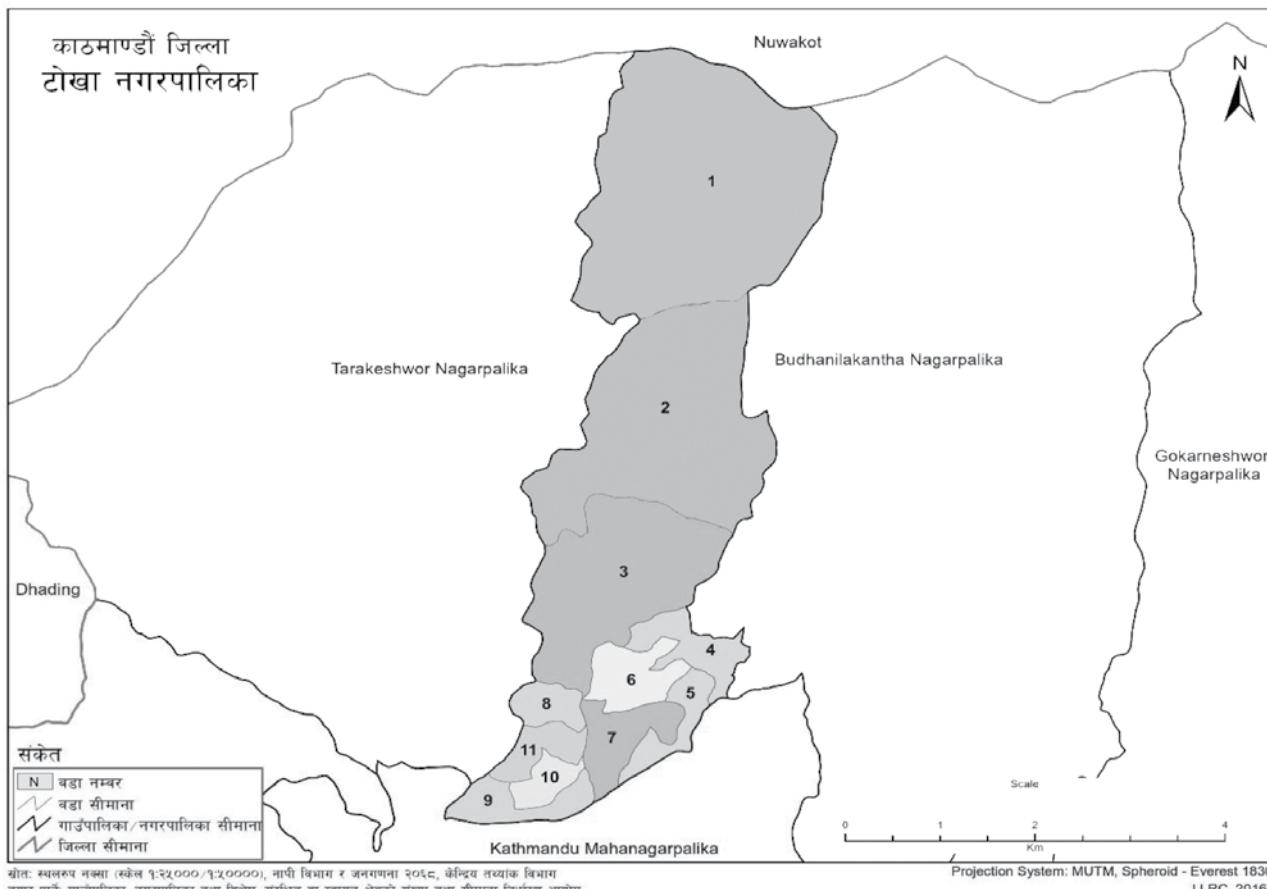
काठमाण्डा

फोन नं.: ०१-४०२५७४२

E-mail: heidelpltd@gmail.com

विषय सूची		
क्र.सं	विवरण	पेज
१	परिचय	१
२	आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को नीति तथा कार्यक्रम	४
३	नगरसभाको पन्थौ अधिवेशनमा उपप्रमुख श्री मुरारी तामाङद्वारा प्रस्तुत आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को बजेट वक्तव्य	१५
४	आर्थिक ऐन, २०८१	२३
५	विनियोजन ऐन, २०८१	५८
६	आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को संक्षिप्त अनुमानित आयव्यय विवरण	६०
७	आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को अनुमानित आय (राजस्व) विवरण	६१
८	आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को चालु खर्चको अनुमानित व्यय विवरण	६३
९	आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को लागि स्वीकृत बजेट तथा कार्यक्रम	६८
१०	टोखा नगरपालिकाको नगरसभाको पन्थौ अधिवेशनबाट पारित भएका निर्णयहरू	११५
११	आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा संचालन हुने सर्तात, सम्पुरक र विशेष अनुदान तर्फको योजना तथा कार्यक्रमहरू	१२१
१२	आ.व २०८१/८२ को लागि कार्यालय तथा अन्य संस्था मार्फत संचालन हुने विविध कार्यक्रमको खर्चको मापदण्ड	१३०
१३	आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा थप श्रोत साधन उपलब्ध भएमा संचालन हुने योजना बैकमा समावेश योजना तथा कार्यक्रमहरू	१४२
१४	आ.व २०८१/०८२ मा गै.स.स मार्फत उनीहरूको आफ्नै श्रोत व्यवस्थापनमा नगरपालिकाको समन्वय र निर्देशनमा नगरक्षेत्रभित्र संचालित हुने कार्यक्रमहरूको विवरण	१५२

परिचयः



काठमाडौं जिल्लाको निर्वाचन क्षेत्र नं. ५ र ६ को केही भागहरु (साविक गा.वि.सहरु: झोरमहाँकाल, टोखा चण्डेश्वरी, टोखा सरस्वती, धापासी र गोगांवु) समेती यस टोखा नगरपालिकाको गठन वि.सं. २०७१ मार्ग १६ गते नेपाल सरकार मन्त्री परिषद्को निर्णयद्वारा भएको हो । प्राचीन वैज्ञानिक वस्ती व्यवस्थापन भएको एतिहासिक शहर समेत यसै क्षेत्रमा रहेको छ । हाल यस नगरपालिकाको वडा नं. २ र ३ वडाहरु यस क्षेत्रमा रहेका छन् । यस नगरपालिकाको पूर्वमा बुढानिलकण्ठ नगरपालिका, पश्चिममा तारकेश्वर नगरपालिका, उत्तरमा नुवाकोट जिल्ला र दक्षिणमा काठमाडौं महानगरपालिकाको वडा नं. ३ र २९ पर्दछ । ११ वटा वडा रहेको यो नगरपालिकाको आकार उत्तर दक्षिण लामो र पूर्व पश्चिम केही सांघुरो प्रकृतिको भई शिवपुरी जंगलको छत्रछायाँमा १७.११ वर्ग किलो मिटर क्षेत्रमा फैलिएको छ । यस नगरपालिका भित्र बहुजाति र बहु भाषिक गरि जम्मा परिवार संख्या ३७,०२५ र कुल जनसंख्या १,३३,७५५ मा पुरुष ६६,५३२ र महिला ६७,२२३ जनाको वसोवास रहेको र जसमा जनघनत्व ७८१७ प्रतिवर्ग कि.मी रहेको छ । यसमा कुल साक्षरता दर सरदर ९१.०५ प्रतिशत रहेको छ भने यस नगरपालिकाको प्रमुख पर्यटकिय क्षेत्रको रूपमा झोरमहाँकालको वौडेश्वर महादेव, टोखा चण्डेश्वरीको सपनतिर्थ, टोखा सरस्वतीको इन्द्रेणी (भुतखेल) चौर, धापासीको वसुन्धरादेवी, गोगांवुङ्को मनोहर तिर्थ, वीचविनायक प्रमुख रूपमा रहेका छन् । यस क्षेत्र भएर वग्ने प्रमुख नदीहरूमा विष्णुमति, साङ्गले खोला र सपनतिर्थ मुख्य रूपमा रहेका छन् । त्यसैगरि, मुख्य पोखरीहरूमा सरस्वती गहनापोखरी, गणेश पोखरी, सपनतिर्थ र स्नान कुण्ड मुख्य रूपमा रहेका छन् । यस नगरपालिका क्षेत्रमा अन्तराष्ट्रिय रूपाती प्राप्त ग्राण्डी अस्पताल, देउराली जनता फर्मास्युटिकल प्रा.लि. आदि समेत पर्दछन भने ९ वटा सामुदायिक विद्यालय र ८१ वटा संस्थागत विद्यालय सहित शिशु स्याहार केन्द्र देखि उच्च शिक्षा अध्ययन गराउने कलेजहरु समेत रहेका छन् । यस नगरपालिकामा १ वटा प्रादेशिक अस्पताल (टोखा चण्डेश्वरी) र ४ वटा स्वास्थ्य चौकी, २ वटा शहरी स्वास्थ्य केन्द्र र ५ वटा आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र रहेका छन् भने १११ वटा सहकारी संस्थाहरु रहेका छन् ।

तथ्यांकमा टोखा नगरपालिका

स्रोत: राष्ट्रीय जनगणना, २०७८

स्थापना	वि.स २०७१ मंसिर १६		
समावेश भएका साविकका गा.वि.स.हरु	झोरमहाँकाल, टोखा चण्डेश्वरी, टोखा सरस्वती, धापासी र गोगांवुँ (५ वटा)		
प्रदेश/जिल्ला	वागमती/काठमाडौं		
निर्वाचन क्षेत्र	५ र ६ (५ मा पर्ने: वडा नं. २ देखि ७ सम्म) (६ मा पर्ने: वडा नं. १ र वडा नं. ८ देखि ११ सम्म)		
वडा सङ्ख्या	११		
जम्मा जनसंख्या	१,३३,७५५		
महिला	६७२२३		
पुरुष	६६५३२		
स्थानीय तह घोषणा	२०७३ चैत्र २७		
स्थानीय तहको पहिलो/दोश्रो निर्वाचन	२०७४ वैशाख ३१/२०७९ वैशाख ३१		
जनप्रतिनिधि संख्या	६० जना		
नगर प्रमुख/उपप्रमुख	प्रकाश अधिकारी/मुरारी तामाङ		
वोलिने प्रमुख भाषाहरु	नेपाली, नेवारी, राई, शेर्पा, गुरुङ, मगर, तामाङ आदि		
प्रमुख धर्म	हिन्दु, बौद्ध, किराँत, ईसाई, ईस्लाम आदि		
प्रमुख व्यावसाय	नोकरी, व्यापार, वैदेशिक रोजगारी, कृषि आदि		
मुख्य वाली	तरकारी, धान, मकै, गहुँ, आलु आदि		
तापक्रम	अधिकतम २८ डिग्री सेन्टिग्रेड र न्यूनतम ३ डिग्री सेन्टिग्रेड		
हावापानी	समशीतोष्ण		
क्षेत्रफल	१७.११ वर्ग कि.मी.		
जनघनत्व प्रतिवर्ग कि.मी	७८१७ जना		
	२७ डिग्री ४३ मिनेट १९ सेकेन्ड उत्तरी अक्षांश देखि २९ डिग्री ४८ मिनेट ५० सेकेन्ड उत्तरी अक्षांश र ८५ डिग्री २० मिनेट ९ सेकेन्ड पुर्वी देशान्तर देखि ८५ डिग्री २३ मिनेट २८ सेकेन्ड पुर्वी देशान्तर सम्म		
उचाई	समुन्द्री सतह वाट १२८० देखि २६५० मिटर सम्म		
सिमाना	पुर्व	बुढानिलकण्ठ नगरपालिका	
	पश्चिम	तारकेश्वर नगरपालिका र काठमाडौं महानगरपालिका १६ वडा	
	उत्तर	शिवपुरी राष्ट्रीय निकुञ्ज / नुवाकोट जिल्ला शिवपुरी गाउँपालिका	
	दक्षिण	काठमाडौं महानगरपालिका वडा नं. ३ र २६	
प्रमुख जात-जातिहरु	ब्राह्मण, क्षेत्री, नेवार, तामाङ, भुजेल, राई, शेर्पा, मगर, वि.क, मिजार, परियार, नेपाली लगायत		

नगरपालिकामा अवस्थित सरकारी कार्यालयहरु	मालपोत कार्यालय टोखा, नापी कार्यालय टोखा, सिंचाई डिभिजन कार्यालय वसुन्धरा, महानगरीय प्रहरी प्रभाग, टोखा
सामुदायीक/संस्थागत/बैर्कल्पिक विद्यालय	९/८१/३
स्वास्थ्य चौकी/शहरी स्वास्थ्य केन्द्र/आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र	४/२/५
सहकारी संस्था (नगरपालिकामा मात्र कार्यक्षेत्र रहेका)	१११
प्रमुख धार्मिक क्षेत्रहरू	भोरमहाँकालको वौडेश्वरमहादेव, भोरमहाँकाल देवी, सपनतीर्थ, चण्डेश्वरी, सरस्वती मन्दिर, कोठगणेश मन्दिर, मसानकाली मन्दिर, भूतखेल चौर/ सामुदायीक बन, विष्णुट जत्रा संचालन, वसुन्धरादेवी, मनोहरतीर्थ, वीचविनायक, महेन्द्रेश्वर महादेव, जालुपा देवी लगायत ।
नगरपालिका क्षेत्र भएर वहने प्रमुख नदीहरू	विष्णुमति, साङ्गले खोला, सपनतीर्थ खोला, गणेश खोला आदि
पोखरीहरू	सरस्वती-गहनापोखरी, गणेश पोखरी, सपनतीर्थ र स्नान कुण्ड आदि ।

वडागत जनसंख्या सम्बन्धी विवरण

(स्रोत: जनगणना २०७८)

वडा नं.	पुरुष	महिला	जम्मा जनसंख्या	क्षेत्रफल (व.कि.मि.)
१	३०९५	३०८३	६१७८	६.१६
२	३३९३	३३०५	६६९८	४.४१
३	१३२३८	१३४२२	२६६६०	२.७९
४	३७८७	३७४५	७५३२	०.५७
५	३९०९	४०१८	७९२७	०.४१
६	५५२१	५६८६	११२०७	०.६१
७	५५६७	५५६७	१११३४	०.६५
८	९६३५	९६९९	१९३३४	०.३३
९	६९४८	६८१२	१३७६०	०.५१
१०	५३७८	५६२५	११००३	०.२९
११	६०६१	६२६१	१२३२२	०.३८
जम्मा	६६५३२	६७२२३	१३३७५५	१७.११

आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को नीति तथा कार्यक्रम

नगरपालिकाका उपप्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, नगरसभा सदस्य महानुभावहरू,

१. टोखा नगरपालिकाको नगरसभाको पन्थौं अधिवेशनको पहिलो बैठकमा यहाँहरूलाई हार्दिक स्वागत गर्दछु ।
२. यस गरिमामय सभासमक्ष टोखा नगरपालिकाको आ.व. २०८१/८२ को नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्ने पाउँदा मैले अत्यन्त गौरवान्वित महशुस गरेको छु ।
३. सर्वप्रथम नेपाल राष्ट्रको रक्षा, सङ्घीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्रको स्थापना एवं मुलुकको समृद्धि र अग्रगमनको लागि इतिहासको विभिन्न कालखण्डमा आफ्नो अमूल्य जीवन उत्सर्ग गर्नुहोने सम्पूर्ण ज्ञात-अज्ञात शहिदहरू प्रति भावपूर्ण श्रद्धान्जली अर्पण गर्दै विभिन्न राजनैतिक परिवर्तनमा नेतृत्व प्रदान गर्ने अग्रजहरू एवं सम्पूर्ण नगरवासीप्रति कृतज्ञता ज्ञापन गर्दछु ।
४. कानुन कार्यान्वयन, नगरको आर्थिक विकास, सुशासन प्रवर्द्धन, सार्वजनिक सेवा प्रवाहमा सुधार र सरलीकरण, नागरिकमैत्री प्रणालीको स्थापना, विद्यमान प्रणालीमा सुदृढीकरण मुख्य प्राथमिकता रहेका छन् । सुशासनलाई संस्थागत गर्ने, विकास निर्माणलाई गति प्रदान गर्ने र सेवाप्रवाहमा सारभूत र आम नगरवासीले अनुभूति गर्न सक्ने गरी सुधार गर्दै लैजान टोखा नगरपालिका स्पष्ट कार्ययोजनाका साथ अगाडि बढेको छ ।
५. संविधान जारी भए पश्चात् गठन भएको पहिलो नगरसभाको कार्यकालमा भएका उपलब्धीहरूलाई संस्थागत गर्दै विगत वर्षमा झौं सङ्घीयतालाई थप मजबुद बनाउने र सबैभन्दा नजिकको सरकारको रूपमा टोखा नगरपालिकालाई जनता समक्ष सशक्त ढंगले अनुभूत गराउने प्रयास भएको छ ।
६. हालसम्म टोखा नगरपालिकाको विकास र समृद्धिका लागि विभिन्न क्षेत्रमा महत्वपूर्ण उपलब्धीहरू हासिल भएका छन् ।
७. नयाँ उद्यमी सिर्जना, विद्यमान उद्यमीको स्तरोन्नति, प्रविधि हस्तान्तरण गरिएको छ । उन्नत बीउ विजन वितरण, कौशीखेती तालिम, कृतिम गर्भाधान, नक्षसुधार, सामुदायिक कुकुरको बन्ध्याकरण गरिएको छ । कोपोमिस तालिम संचालन गरी सहकारी संस्थाको क्षमता अभिवृद्धि गरिएको छ ।
८. गरिब, जेहेन्दार तथा लक्षित वर्गका विद्यार्थीहरूलाई छात्रवृत्ति प्रदान, राष्ट्रपति रनिझिल्ड प्रतियोगिता संचालन, विद्यालय भवनहरूको भौतिक सुधार, कक्षा १० सम्मका विद्यार्थीहरूलाई मेयर दिवा खाजा कार्यक्रम संचालन गरिएको छ । दीर्घ रोग विरुद्धको अभियानमा मेयर कार्यक्रम अन्तर्गत ६० वर्ष माथिका व्यक्तिहरूको निःशुल्क स्वास्थ्य परिक्षण (whole body checkup) गरिएको, दीर्घरोगीहरूलाई औषधि उपचार खर्च वापत सहायता उपलब्ध गराईएको, नगरपालिकाका वासिन्दाहरूलाई निःशुल्क रगतको व्यवस्था, जन्मेदेखि १५ महिनासम्मका बालबालिकाहरूलाई विभिन्न खोपहरू उपलब्ध गराईएको, सुन्करी महिलाहरूलाई पोषण खर्च उपलब्ध गराईएको छ । लक्षित वर्गको सशक्तिकरण, क्षमता विकास, मुल प्रवाहीकरणको लागि तालिम, कार्यक्रम, अभियान संचालन गरिएका छन् । बालबालिकाको ५ बर्षे रणनीतिक योजना निर्माण गरिएकोछ ।
९. वडा नं. ८ र ११ जोड्ने वानियाँटार जाने मोटरेवल पूल निर्माण भई संचालनमा आएको छ । विष्णुमति करिडोर खोल्ने कार्यको शुरुवात भएको, घर नक्सापासमा विद्युतिय भवन अनुमति प्रणाली (EBPS) लागू भएको, नगरपालिकामा रहेका भवन निर्माण सम्बन्धी पुराना नक्साहरू डिजिटलाईजेशन गरिएको, टोखा-९ र तारकेश्वर-१ जोड्ने विष्णुमति नदि माथि मोटरेवल पूल लागत साझेदारीमा निर्माणको चरणमा रहेको, बैडेश्वर महादेव मन्दिर परिसरमा तारकेश्वर नगरपालिकासंगको लागत साझेदारीमा पूर्वाधार निर्माणको लागि समझदारी गरिएको, नेपाल विद्युत प्राधिकरणसंग सडकवत्ती जडान सम्बन्धी समझदारी पत्रमा हस्ताक्षर भई साझेदारीमा सडकवत्ती जडानको प्रकृया अगाडि बढेको, मेलम्ची खानेपानी नगरपालिकाको विभिन्न क्षेत्रमा विस्तार गरिएको, नगरपालिका भित्र रहेका सामुदायिक भवनहरूलाई नगरपालिका मातहत ल्याउने कार्यको शुरुवात, आवास निर्माणमा संलग्न हुने डकर्मी,

प्राविधिक तथा अन्य कर्मचारीहरुलाई भवन निर्माण सम्बन्धी तालिम प्रदान गरिएको, सडक किनारामा रहेका अव्यवस्थित सेटब्याक खाली गराईएको, अतिक्रमित सरकारी जग्गाको खोजी र संरक्षणको कार्य तिव्र रूपमा अघि वढेको छ । चालु आर्थिक वर्षको लागि स्वीकृत आयोजना कूल संख्या ५४० मध्ये २०८१ जेठ मसान्तसम्म ४४९ आयोजनाको समझौता भई भौतिक प्रगति ८३.१५ प्रतिशत भएको छ । चालु आर्थिक वर्षमा ग्रांभेल सडक ०.५१ कि.मी, पक्की सडक ८.६६ कि.मी, खानेपानी पाईपलाईन विस्ता ३४ स्थान, पुल कल्भर्ट ३ वटा, ब्लक विछ्याउने कार्य २९२९ वर्ग कि.मी., ढल विछ्याउने तथा मर्मत कार्य २.९२ कि.मी., सडकबत्ती ६४९ वटा, सिसिटिभि ६६ थान जडान सम्पन्न भएका छन् ।

१०. टोखा शिवपुरी खानेपानी आयोजनाको संक्षिप्त वातावरणीय अध्ययनको प्रतिवेदन स्वीकृत गरिएको, नगरको फोहोरमैला व्यवस्थापन सम्बन्धी Base line Study गरिएको, विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना निर्माण गरिएको, टोखा बुद्ध मूर्तिको लागि संक्षिप्त वातावरणीय अध्ययन गरिएको, WASH Plan तयार गरिएको, विपद् उद्धार/ न्यूनीकरणको लागि सामग्रीहरु खरिद, डष्टबिन खरिद/वितरण गरिएको, सार्वजनिक जग्गा संरक्षण गरिएको, हरेक शुक्रबार कार्यालय परिसर र नजिकको सार्वजनिक स्थानमा सरसफाई अभियान संचालन गरिएको, नगरपालिका भित्रका खोलानालाहरुको सरसफाई अभियानको पुनःथालानी गरिएको छ ।
११. नगरपालिकाको प्रशासकीय भवन निर्माण सम्पन्न भई आफ्नै भवनबाट सेवा प्रवाहको सुरुवात गरिएको, कार्यालय स्वचालित प्रणाली निर्माणको चरणमा रहेको, घर नम्बर वितरण प्रणाली मार्फत नगरवासीलाई घर नम्बर प्रदान गर्ने चरणमा रहेको, नियमित रूपमा शाखा प्रमुख तथा बडा सचिवहरुसंग बैठक बस्ने प्रचलनको शुरुवात गरिएको, कूल घघघठ जना लाभग्राहीलाई सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गरिएको, राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्चीकरण विभागको समन्वयमा १४५११ जनालाई राष्ट्रिय परिचयपत्र वितरण गरिएको, ४४९ जनाको जन्मदर्ता, १७४ जनाको मृत्यु दर्ता, २८८ जोडीको विवाह दर्ता, ५३ जोडीको सम्बन्ध विच्छेद दर्ता र ४२० परिवारको वसाइसराई दर्ता गरिएको, सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण ३३३७ जनालाई वितरण गरिएको, कर सप्ताह अभियान तथा व्यवसाय दर्ता अभियान संचालन मार्फत नगरपालिकाको आन्तरिक राजस्व परिचालनमा वृद्धि हुनुका साथै नगरभित्रका ठूला करदाताहरु समेत करको दायरामा आएका छन् । चालु आर्थिक वर्षको लागि संशोधित अनुमान भन्दा २०८१ जेठ मसान्त सम्म १५.२७ प्रतिशत बढी आन्तरिक आम्दानी संकलन भएको छ । नियमित बजार अनुगमन, न्यायिक समितिको मुद्दा फर्झयौट दर उच्च रहेको, मेलमिलाप केन्द्रहरु स्थापना भइ केन्द्र मार्फत मेलमिलाप कार्य शुरुवात गरिएको, न्यायीक समितिको इजलाशको संरचना निर्माण गरिएको, सामाजिक परीक्षण, सार्वजनिक सुनुवाइ, आर्थिक सर्वेक्षण, मध्यमकालिन खर्च संरचना तयार, संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण पुनरावलोकन गरिएको, कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधीहरुको क्षमता विकास तालिम संचालन, विषयविज्ञ एवं सरोकारवालाहरुसंगको निरन्तर अन्तरक्रिया, कर्मचारीहरुसंग कार्यसम्पादन समझौता, अन्तरतह समन्वय र सहकार्य गरिएको छ । गत आर्थिक वर्षमा स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वमूल्याङ्कनमा ८२.२५ अंक तथा स्थानीय तह वित्तीय सुशासन जोखिम मूल्याङ्कनमा ७९.५ अंक प्राप्त भएको छ । सडक क्षेत्र अतिक्रमण गरी संचालनमा रहेका अव्यवस्थित पसल व्यवसाय तथा निर्माण सामग्रीहरु हटाइ आवत जावत तथा ट्राफिक व्यवस्थापनमा सहजीकरण गरिएको छ ।
१२. माथि उल्लेखित आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनको लागि चालु आर्थिक वर्षको जेठ मसान्त सम्म कूल आम्दानी रु.१ अर्ब ५५ करोड ३५ लाख ९९ हजार भएको र खर्च रु ९५ करोड ४ लाख ८२ हजार भई बाँकी कार्यान्वयनको चरणमा रहेको व्यहोरा जानकारी गराउन चाहन्छु ।

नगरसभा सदस्य महानुभावहरू,

१३. नेपालको संविधान मा उल्लिखित राज्यका निर्देशक सिद्धान्त तथा नीतिहरू, संघीय तथा प्रदेश सरकारका नीति तथा कार्यक्रम, प्रचलित कानूनी व्यवस्था, बजेट तर्जुमा दिग्दर्शन, चालु र अधिल्लो आ.व. हरुका नीति, कार्यक्रम र बजेट कार्यान्वयनबाट प्राप्त उपलब्धीको अवस्था, टोखाको मौलिक विशेषता, दीर्घकालीन सोच, आवधिक नगर

विकास योजना र नगरवासीहरूको आकाङ्क्षा, राजनैतिक दल, विषयविज्ञ, बुद्धिजीवी वर्ग र नागरिक समाजबाट प्राप्त सुझावहरू समेतको आधारमा आगामी आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को नीति तथा कार्यक्रम तय गरिएको छ । उल्लेखित नीतिहरूले टोखा नगरपालिकाको सर्वाङ्गीण विकासमा टेवा पुग्ने अपेक्षा राखेको छु ।

१४. अब म अधिल्ला र चालु आर्थिक वर्षको नीति तथा कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिई आगामी आर्थिक वर्षको लागि प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रम गरिमामय नगरसभा समक्ष पेश गर्दछु ।

नीति

१५. नगरपालिकाको दीर्घकालीन सोच 'कला संस्कृतियुक्त, स्वच्छ, समुन्नत टोखा नगर' लाई सार्थक तुल्याउन संविधानले प्रदान गरेको अधिकार क्षेत्रमा नीति कानुन निर्माण, कार्यान्वयन, अनुगमन मूल्याङ्कन मार्फत नव-उद्यमी सिर्जना, स्वरोजगार, हिलो, धुलो र खाल्डाखुल्डी रहित सडक, पिउने पानीको सहज आपूर्ति, पिछडिएका वर्गको सशक्तीकरण, सडक वत्ती सहितको सुरक्षित तथा हरित सहर निर्माण, सेवाग्राहीमैत्री शासन, मितव्ययीता, पारदर्शिता एवं उत्पादनमूलक खर्च प्रणालीलाई बढोतरी गर्दै समृद्ध टोखा: सुखी टोखावासी बनाउने टोखा नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को नीति रहनेछ ।
१६. अब म माथि उल्लेखित नीति कार्यान्वयन गर्न देहाय बमोजिमको विषयक्षेत्रगत कार्यनीतिहरू प्रस्तुत गर्दछु ।

क) आर्थिक विकास:-

१७. नव उद्यमी सिर्जना तथा विद्यमान उद्यमीको स्तरोउन्नति गर्न तागत साझेदारीमा उद्यमशीलता प्रविधि हस्तान्तरण गर्दै नगरवासीको सीप विकास गरी स्वरोजगार बनाइनेछ । स्थानीय व्यापार तथा व्यावसाय सम्बन्धी ऐन नियमावली बनाई लागू गरिनेछ ।
१८. नगरपालिका क्षेत्रभित्र औपचारिक तथा अनौपचारिक क्षेत्रमा कार्यरत श्रमिकहरूको रोजगार सेवा केन्द्रमार्फत तथ्याङ्क संकलन गरी आवश्यकताको आधारमा श्रमिकहरूको ज्ञान, सीप, क्षमता र दक्षता अभिवृद्धिको लागि विशेष कार्यक्रम संचालन गरी नगरपालिकाबाट संचालन हुने कार्यमा निश्चित अवधिको रोजगारीमा आबद्ध गराइनेछ ।
१९. नगरपालिका भित्र उपयुक्त स्थान पहिचान गरी औद्योगिक ग्राम स्थापनाको संभाव्यता अध्ययन गरी आवश्यकता अनुसार कार्यान्वयनमा लिगिनेछ ।
२०. "नेपाली वस्तुको प्रयोग गराँ, नेपाली भएकोमा गर्व गराँ" भन्ने मान्यतालाई सार्थक तुल्याउन स्थानीय कृषि, उद्यम तथा पशुजन्य उत्पादित वस्तुहरूलाई बजारीकरणका लागि प्रोत्साहन गर्न जनघनत्व हुने स्थानहरूमा कोशेली-घर, स्थानीय उत्पादनको प्रदर्शनी, हाटबजार-रैथाने बजार संचालनमा ल्याइनेछ ।
२१. CTEVT र CTEVT बाट सम्बन्धन प्राप्त संस्थाहरूको समन्वयमा निर्धारित पाठ्यक्रममा आधारित सीपमूलक (सीप परीक्षण सहितका) कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
२२. कौसी खेती, करेसावारी, माटोविनाको खेती तथा प्राङ्गारिक खेतीलाई प्रोत्साहन गर्दै कृषकहरूलाई उचित तालिम, अनुदान एवम् उन्नत बिंउविजन, बिरुवा र उपकरण लगायतका सामग्रीहरू उपलब्ध गराउने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
२३. कृषि-पशु व्यवस्थापन सूचना प्रणालीलाई उच्चतम प्रयोग गरी कृषि तथा पशु व्यवसाय सम्बन्धी फर्महरूको अभिलेखीकरण कार्यलाई थप व्यवस्थित बनाउदै तथ्याङ्कीय स्रोतको आधारमा व्यावसायिक कृषि खेती, पशु-पंक्षी पालनलाई प्रोत्साहन, उन्नत जातका पशुपन्थीको उत्पादन (उच्च नक्षको भाले पशु), कृतिम गर्भाधान जस्ता कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिई पेशाप्रति आकर्षण गर्न उत्पादनमा आधारित अनुदानका कार्यक्रमहरू संचालनमा ल्याइनेछ ।
२४. पशुपंक्षी जन्य महामारी र आकस्मिक रोग नियन्त्रणका लागि निःशुल्क घरदैलो खोप कार्यक्रम संचालन गरी समयमै रोग निदान, उपचार गर्दै क्षति न्यूनीकरण गरिनेछ । सामुदायिक चौपाया व्यवस्थापन गर्न बन्ध्याकरण

गर्ने र खोप लगाउने, घाइते र विरामीहरूको उपचार गर्ने तथा मृत जनावरहरूको उचित व्यवस्थापन गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

२५. टोखा नगरपालिकाको अनुपम प्राकृतिक सौन्दर्य र पर्यटकीय सम्भावनाको उपयोग गरी टोखालाई आकर्षक, रमणीय, पर्यटकीय गन्तव्यको रूपमा विकास गरिनेछ । नगरपालिका भित्रका विभिन्न पर्यटकीय स्थल तथा सांस्कृतिक सम्पदाहरूमा बनभोजस्थल, सार्वजनिक शैचालय तथा अन्य आवश्यक पूर्वाधारहरू निर्माण गरिनेछ ।
२६. नगरपालिकाभित्रका महत्वपूर्ण पर्यटकीय स्थलहरूको राष्ट्रियस्तरका संचार माध्यमबाट प्रचार प्रसार गरी आन्तरिक तथा बाह्य पर्यटकको संख्या वृद्धि गरिनेछ ।
२७. सबै सहकारी संस्थाहरूमा सहकारी व्यवस्थापन, लेखापालन र सहकारी तथा गरिबी सम्बन्धी व्यवस्थापन सूचना प्रणाली (CoPoMIS) को प्रभावकारिता वृद्धि गरिनेछ ।
२८. सहकारी संस्थाको नियमित अनुगमन गरिनेछ । सहकारी क्षेत्रमा देखिएका समस्या समाधान गरी वचतकर्ताको लगानी सुरक्षित गरिनेछ ।
२९. नियमित र प्रभावकारी बजार अनुगमन कार्य मार्फत उपभोक्ता हकको संरक्षण गरिनेछ ।
३०. टोखा चाकुको उत्पति तथा उत्पादन सम्बन्धमा ऐतिहासिक रैथाने प्रविधिको अनुसन्धान र गुणस्तर मापन गरी ट्रेडमार्क प्राप्त गर्ने, आधुनिक उत्पादन प्रविधि विकास गर्ने र विभिन्न परिकारमा बर्णेभरी उत्पादन तथा विक्री वितरण गर्ने विधि पत्ता लगाउन विषय विज्ञबाट अध्ययन गराई उद्यमीहरूको सहकार्यमा औद्योगिकीकृत गर्नुका साथै चाकु स्तम्भ निर्माण गर्ने कार्यलाई अगाडि बढाइनेछ ।
३१. टोखा नगरपालिकाभित्र रोजगारी सिर्जना गर्न रोजगार सम्मेलनको आयोजना एवं श्रम बैंक संचालनको शुरुवात गरिनेछ ।

सामाजिक विकास

३२. बाल विकास सहजकर्ता तालिम, प्रारम्भिक बाल्यावस्थाको अवस्था खेल सञ्चालन तथा बाल विकासका कक्षाहरूको स्तरोन्नति गर्ने कार्यलाई थप प्रभावकारी बनाइनेछ ।
३३. सामुदायिक विद्यालयहरूको दरबन्दी मिलानको कार्यलाई व्यवस्थित गराइनेछ । साथै, विद्यालयको भौतिक पूर्वाधार र शैक्षिक गुणस्तर सुधारका कार्यक्रमहरू संचालन गरिनेछ ।
३४. मेयर दिवा खाजा अन्तरगत सामुदायिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि दिई आएको दिवा खाजा कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिई दिवा खाजाको गुणस्तरमा डाइट प्लान तय गरी व्यवस्थित बनाउदै लगिनेछ ।
३५. Public, Private & Community Partnership Model (ppcp Model) का आधारमा विद्यालय शिक्षाको गुणस्तर विकास गरिनेछ ।
३६. टोखा नगरपालिकाभित्र रहेका पुस्तकालय (ई-लाईब्रेरी सहित), सामुदायिक सिकाइ केन्द्र, वैकल्पिक तथा अनौपचारिक शिक्षालाई व्यवस्थापन गर्दै लगिनुका साथै निजी तथा गैहसरकारी संस्थाहरूलाई पुस्तकालय सेवा विस्तार गर्न प्रोत्साहन गरिनेछ ।
३७. स्थानीयको रुचि, चाहाना र आवश्यकतालाई मध्यनजर गरी हाम्रो टोखा नामक स्थानीय पाठ्यक्रम तथा पाठ्यपुस्तक विकास गरी कार्यान्वयन गर्दै लगिनेछ । नेपाल भाषा र तामाङ्ग भाषाका पाठ्यक्रम आवश्यकता अनुसार थप गर्दै लगिनेछ ।
३८. **बालबालिकामा सेवामुखी भावना:** हामी सबैको चाहाना भन्ने नाराका साथ विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूलाई नेपाल स्काउटका कार्यक्रमहरूमा आबद्धता गराउदै स्वावलम्बी, आत्मनिर्भर र सेवामुखी बनाउदै लगिनेछ । नेपाल स्काउटका सदस्यहरूलाई सामाजिक अनुशासन तथा स्वयंम सेवी भावना अभिवृद्धिका संवाहकका रूपमा उपयोग गरिनेछ ।
३९. नगर खेलकूद परिषद्लाई थप सशक्त बनाउदै नगरपालिकाभित्र संचालन हुने खेलकूद सम्बन्धी सम्पूर्ण प्रतियोगिता,

- प्रशिक्षण तथा क्रियाकलापहरु एकद्वार प्रणाली मार्फत संचालन गरिनेछ । पूर्वाधार निर्माण, प्रतियोगिता संचालन, तालिम, Grass Root अभियान जस्ता क्रियाकलाप मार्फत विभिन्न खेलकूद क्षेत्रमा उत्कृष्ट खेलाडी उत्पादन गरिनेछ । कलबका उत्कृष्ट खेलाडी तथा प्रशिक्षकद्वारा विद्यालयमा अनिवार्य रूपमा निश्चित समयको लागि स्वयंम् सेवक प्रशिक्षकको रूपमा खेल सिकाउने व्यवस्था मिलाइनेछ ।
४०. राष्ट्रिय खेलकूद प्रतियोगितामा पदक हाँसिल गर्ने तथा अन्तराष्ट्रिय खेलकूद प्रतियोगितामा सहभागी हुने खेलाडीलाई प्रोत्साहन एवं पुरस्कृत गरिनेछ । भाषा, कला, साहित्य, शिक्षा, खेलकुद, धर्मसंस्कृति जस्ता विभिन्न विधामा योगदान पुर्याउने व्यक्तिहरु, उच्च शिक्षामा स्वर्णपदक प्राप्त गर्ने, विद्यावारिधी प्राप्त व्यक्तित्वहरुलाई सम्मान गरी उनीहरुको ज्ञान, सीप, क्षमतालाई नगरको विकास र समृद्धिमा उपयोग गरिनेछ ।
४१. टोखा नगरपालिका वडा नं. ३ स्थित भूतखेल चौरलाई नगरस्तरीय खेलकूद मैदानको रूपमा विकास गरिनेछ । साथै, अन्य उपयुक्त स्थानमा खेलकुद मैदान स्थापनाका लागि सम्भाव्यता अध्ययन गरिनेछ ।
४२. राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिताः सबै विद्यार्थीहरुको सहभागिता भन्ने मान्यताका साथ प्रतियोगितामा अधिकतम् विद्यार्थी सहभागिता गराउने व्यवस्था मिलाइनेछ ।
४३. शिक्षालाई सीपसंग जोड्ने भन्ने मान्यताका साथ पाठ्यपुस्तक विहीन कक्षा संचालन कार्यलाई प्रभावकारी बनाइनेछ । शिक्षा र सीप लाई एकीकृत गर्दै विद्यार्थीहरुलाई खेलकुद, संगीत जस्ता अतिरिक्त क्रियाकलाप तथा सीप सिकाउन अतिरिक्त शिक्षकको व्यवस्था गरिनेछ । व्यक्तिको शारीरिक, मानसिक र बौद्धिक विकासमा सहयोग पुर्याउन योग, ध्यान जस्ता विषयलाई विद्यालय तह देखि नै लागू गराउदै समुदायस्तरमा समेत संचालन गराइनेछ ।
४४. नगरपालिका अन्तरगत रहेका सबै विद्यालयमा अध्यापनरत शिक्षकको क्षमता विकास गर्न विभिन्न किसिमका कस्टमार्ज तालिम संचालन गरिनेछ । साथै शिक्षाको गुणस्तर विकास गर्न शिक्षक, अभिभावक, जनप्रतिनिधि, शिक्षाका सरोकारवाला सबै पक्षहरुको सहभागितामा शैक्षिक गोष्ठी, अन्तरक्रिया तथा सम्मेलन संचालन गरिनेछ ।
४५. माग र आवश्यकताको आधारमा शिक्षालाई प्रविधिसंग जोड्नका लागि कम्तीमा एक सामुदायिक विद्यालयमा प्राविधिक धारका कक्षा संचालन गर्न पहल गरिनेछ । नगरपालिका भित्रका सामुदायिक विद्यालयहरुमा स्नातक तह अध्ययन अध्यापनको लागि आवश्यक पहल गरिनेछ ।
४६. भाषा, कला, साहित्यको संरक्षण, प्रबर्द्धन र विकासको लागि टोखा साहित्यिक प्रतिष्ठानको स्थापना गरिनेछ ।
४७. नगरपालिका भित्रका सम्पूर्ण विद्यालयहरुले कूल विद्यार्थी संख्याको कम्तीमा १० प्रतिशत संख्यामा नगरपालिकाको मापदण्ड बमोजिम एकद्वार प्रणाली मार्फत छनौट भएका गरिब, जेहेन्दार तथा लक्षित वर्गका विद्यार्थीहरुलाई निःशुल्क पठन पाठन गराउनु पर्ने व्यवस्था गरी निःशुल्क पठन पाठन गरिएका विद्यार्थीहरुको विवरण अनिवार्य रूपमा सार्वजनिक गर्नु पर्ने व्यवस्था गरिनेछ । यसरी छाव्रवृत्ति वितरण नगर्ने विद्यालयहरुको अनुमति रद्द गरिनेछ ।
४८. बेसाहारा, अपाङ्ग तथा विपन्न बालबालिका अध्ययनरत मुनाफा रहित विद्यालयहरुलाई दिएको अनुदान कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
४९. लागुऔषध दुर्व्यसनको रोकथाम तथा नियन्त्रण, मानसिक चिन्ता, मनोरोग, आत्महत्या विरुद्धका मानसिक स्वास्थ्य प्रवर्धनात्मक र सचेतनामूलक कार्यक्रमहरु मनोसामाजिक परामर्शदाताको व्यवस्था गरी विद्यालय तथा समुदायस्तरमा संचालन गरिनेछ ।
५०. जातिय, लैङ्गिक, सांस्कृतिक, भाषिक, वर्गीय हिसा, शोषण, कुरीति, कुप्रथा, विभेद, दुर्व्यवहार तथा मानव वेचविखन विरुद्ध शून्य सहनशिलताको नीति लिइनेछ ।
५१. एकल महिलाहरुको लागि जीविको पार्जनका कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ । साथै, किशोर किशोरीहरुका लागि जीवन उपयोगी सीप-शिक्षा प्रदान दिइनेछ ।
५२. बालमैत्री, युवामैत्री स्थानीय शासनका पूर्वाधारहरु पूरा गरी बालमैत्री, युवामैत्री स्थानीय तह घोषणा कार्यक्रमलाई वडा कार्यालय मार्फत क्रमागत सूचकहरु पुरा गराई वडाहरुलाई क्रमशः घोषणा गर्दै लगिनेछ । टोखा युवा परिषद गठन गरिनेछ ।

५३. बालबालिकाको उद्धार, संरक्षण र पुनःस्थापनाका लागि आपतकालीन बाल उद्धार कार्यक्रम संचालन गरिनेछ । बालबालिकाको खण्डिकृत तथ्याङ्क संकलन गरिनेछ ।
५४. ज्येष्ठ नागरिकहरूलाई सक्रिय जीवन विताउन अभिप्रेरित गर्न विभिन्न कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिनेछ । ज्येष्ठ नागरिकमा रहेको ज्ञान, सीप, अनुभव र क्षमतालाई पुस्तान्तरण गर्न विशेष कार्यक्रम संचालन गरिनेछ । ज्येष्ठ नागरिकहरूका लागि ज्येष्ठ नागरिक मिलन केन्द्र, दिवा सेवा केन्द्रहरु स्थापना गरिनेछ । ज्येष्ठ नागरिकहरूलाई घरमा नै नियमित स्वास्थ्य परीक्षण, फलोअप एवं निःशुल्क औषधि उपलब्ध गराउने व्यवस्था मिलाइनेछ ।
५५. टोखा नगरपालिकाभित्र अटिजम तथा भक्तिके बोली भएका व्यक्तिहरूको लगत संकलन गर्ने र निजहरूलाई Speech Therapy एवं जनचेतनामूलक कार्यक्रम संचालन गरिनेछ । वीउ पूँजी उपलब्ध गराउने कार्यक्रम मार्फत अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई निजहरूको क्षमता अनुसारका सीप विकास कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ ।
५६. सामुदायिक विद्यालयमा अध्ययनरत सम्पूर्ण छात्राहरूलाई वर्षभरी आवश्यक पर्ने सेनेटरी प्याड निःशुल्क उपलब्ध गराइनेछ ।
५७. मेयर दीर्घायू निःशुल्क स्वास्थ्य परीक्षण, दीर्घरोग विरुद्धको अभियानमा मेयर कार्यक्रम तथा महिलाको स्तन तथा पाठेघरको मुखको क्यान्सर परीक्षण कार्यलाई निरन्तरता दिई थप सेवा विस्तार गरिनेछ । संडगीय र प्रदेश सरकारसंगको सहकार्यमा किशोरीहरूलाई पाठेघरको क्यान्सर विरुद्धको HPV (Human Papilloma Virus Vaccine) खोप लगाइनेछ । ७५ वर्ष माथिका ज्येष्ठ नागरिकहरूलाई निःशुल्क रूपमा निमोकोकल भ्याक्सिन उपलब्ध गराइनेछ ।
५८. उपमेयरसंग बालबालिका कार्यक्रम मार्फत विद्यालय तहका बालबालिकाको निःशुल्क स्वास्थ्य शिक्षा, पोषण, महिनावारी स्वच्छता र स्वास्थ्य परीक्षण जस्ता कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ ।
५९. सुरक्षित मातृत्व प्रवर्द्धनका लागि गर्भवती, सुत्केरी घरभेट कार्यक्रम मार्फत PNC जाँच तथा न्यानोझोला वितरण कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
६०. नगरभित्रका स्वास्थ्य केन्द्रहरूमा अत्याधुनिक उपकरण सहित सेवाग्राहीमैत्री पूर्वाधारको स्तरोउन्नती गरिनेछ ।
६१. नगरवासीहरूलाई व्यावसायिक तथा स्वरोजगार बनाउन नगरभित्र रहेका सामुदायिक भवनहरूलाई उद्यम घर- व्यवसायी तालिम घरका रूपमा विकास गरिनेछ । नगरपालिकाबाट संचालन गरिने व्यावसायिक-सीपमूलक-सचेतनामूलक तालिमहरु संचालनलाई व्यवस्थित बनाउन निर्देशिका तयार गरी नगरस्तरीय तालिम परिषद गठन गरी व्यवस्थित बनाइनेछ ।
६२. ऐतिहासिक, धार्मिक, पुरातात्त्विक तथा सांस्कृतिक महत्वका मठ मन्दिर, वहाल, पोखरी, सम्पदाको नियमित मर्मत संम्भार पूनःनिर्माण र संरक्षण गरिनेछ । अमूर्त सम्पदाहरु टोखा विष्का जात्रा, धापासी जात्रा, गोगांवुँ गणेशजात्रा लगायत परम्परादेखि मनाउदै आएका मेला-जात्रा, चाडपर्व, रीतिरिवाज, परम्परा, परिकार तथा संस्कृतिको संरक्षण, प्रवर्द्धन र संवर्धन गरी प्रचार प्रसार गरिनेछ ।
६३. सांस्कृतिक मेला पर्व संचालनको लागि कानुन निर्माण गरी अक्षयकोषको व्यवस्था गरिनेछ ।

पूर्वाधार विकास

६४. नगर यातायात गुरुयोजनालाई पुनरावलोकन गरी गुरु योजनाले तोकेको सडकको क्षेत्राधिकार सुनिश्चित गरी सडक सम्बन्धी योजना कार्यान्वयन गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ ।
६५. सांस्कृतिक संरक्षित क्षेत्रको गुरुयोजना बनाई सोही अनुसार विकास निर्माण एवम् निजी आवास निर्माण गर्न प्रोत्साहन गरिनेछ ।
६६. मौलिक संस्कृति झल्कने गरी कलात्मक ढंगबाट भवन निर्माण भएमा नक्सापासमा विशेष छुट दिने व्यवस्थालाई निरन्तरता दिइनेछ ।
६७. नगरभित्रका जलाधार भएका क्षेत्रहरूको पहिचान, आकाशेपानी संकलन तथा पुनर्भरण गरिनेछ । नगर क्षेत्रभित्र

- निर्माण भएका डिप बोरिङ, बुष्टर स्टेशन निर्माण, मर्मत, पुनःनिर्माण तथा नवःनिर्माण गर्दै ओभरहेड, अण्डरग्राउण्ड खानेपानी ट्याङ्गी निर्माण, पानी पोखरीको स्थल पहिचान सहित संभाव्यता अध्ययन गरी प्राप्त प्रतिवेदनका आधारमा आयोजना अगाडि बढाइनेछ ।
६८. आवधिक नगर विकास योजनाले लिएको लक्ष्य हासिल गर्न नगर गौरवका आयोजनाहरू निश्चित समयभित्र सम्पन्न गर्ने गरी कार्यान्वयनमा प्राथमिकता दिइनेछ । विकास आयोजनाहरू निर्धारित समय, लागत र गुणस्तरमा सम्पन्न गरिनेछ ।
६९. विकासमा सबै सरोकारवालाहरूको संलग्नताको सुनिश्चितता गरिनेछ । आयोजना तथा कार्यक्रममा दोहोरोपनाको अन्त्य गर्दै ठूला आयोजनाहरूको लागत प्रतिफल विश्लेषण गरिनेछ । क्षेत्रगत आवश्यकताको पहिचानको आधारमा लागत अनुमान तयार गरी योजना बैंक निर्माण कार्यलाई थप व्यवस्थित बनाई कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।
७०. राष्ट्रिय भवन संहिता र स्थानीय भवन मापदण्ड अनुसार भवन निर्माण इजाजत दिइने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ । भवन संहिता कार्यान्वयनमा प्राविधिक दक्षता वृद्धि गरिनेछ । भवन निर्माण प्रारम्भ हुनु अघि निर्माणस्थलमा प्रस्तावित भवनको नक्सा र विवरण सहितको बोर्ड राख्नुपर्ने व्यवस्थालाई कडाईका साथ कार्यान्वयन गरिनेछ ।
७१. भूमिगत वा भूई तल्लामा पार्किङ वा भण्डारण जुन प्रयोजनको लागि भवन निर्माण गर्न स्वीकृति लिएको हो, सो बाहेक अन्य प्रयोजनमा प्रयोग गर्न नपाइने व्यवस्था कडाईका साथ लागू गरिनेछ । नगरपालिका भित्रका उचित स्थानमा सवारी साधनको व्यवस्थित पार्किङको लागि आवश्यक प्रबन्ध गरिनेछ ।
७२. नगर क्षेत्रभित्र रहेका सार्वजनिक, ऐलानी, पर्टी, नदी उकास, नदी करिडोर र सरकारी जग्गाहरूको लगत अद्यावधिक गरी सोको संरक्षण, संवर्धन तथा उपयोग गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिई अतिक्रमित सार्वजनिक, सरकारी जग्गाहरूको संरक्षण कार्यलाई थप तिब्रता दिइनेछ । नगरपालिका क्षेत्र भित्रका विष्णुमति, साझेलेखोला, सपनातिर्थ लगायतका नदी तथा खोला, खोल्साको संरक्षण गर्ने तथा करिडोर विस्तारको कार्यलाई थप शसक्त बनाई निन्तरता दिइनेछ ।
७३. सार्वजनिक जग्गामा बनेका सबै सामुदायिक भवन तथा सार्वजनिक स्थालहरू नगरपालिकाको स्वामित्वमा ल्याई संरक्षण सहित आवश्यकताको आधारमा प्रयोग गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ । सार्वजनिक जग्गा संरक्षण समितिलाई थप जिम्मेवार बनाइनेछ ।
७४. नगरपालिकाभित्र निर्माण हुने सबै सामुदायिक तथा सार्वजनिक भवन भवन संहिता तथा मापदण्ड बमोजिम हुने गरी निर्माण गरिनेछ । निर्माण हुने भवनमा निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्र जारी गर्नु पूर्व एक घर एक सकपिट, एक सेफ्टीट्याङ्गी, पानी पुनर्भरण प्रणाली र एक फलफुलको विरुद्ध अनिवार्य गरिनेछ ।
७५. खरिद योजना अनुसार समझौता नहुने योजनाहरूमा विनियोजित बजेट अर्को नगर सभा मार्फत आवश्यक योजना-कार्यक्रम संचालन गर्न संशोधन गरिने गरिनेछ ।
७६. मेयर उज्यालो कार्यक्रम मार्फत नगरपालिकाभरि सडक बत्ती आवश्यक हुने सार्वजनिक स्थलको पहिचान गरी एकमुष्ट रूपमा सडकबत्ती जडान गरिनेछ ।
७७. जनता सुरक्षा कार्यक्रम मार्फत नगरपालिकाभरि सिसिटीभी आवश्यक पर्ने सार्वजनिक स्थानमा पहिचान गरी एकमुष्ट रूपमा सिसिटीभी जडान सम्बन्धी कार्यीविधि बमोजिम नगरपालिका, वडा कार्यालय वा प्रहरीसंग नियन्त्रण कक्ष रहने गरी सिसिटीभी जडान गरिनेछ ।
७८. नगरपालिका क्षेत्रभित्र रहेका सुरक्षा संवेदनशील टोलहरूमा स्थानीयवासीहरू सँगको लागत साझेदारीमा सुरक्षा साइरन, सिसिटीभी जडान गरिनेछ ।
७९. नगरपालिकाको प्राथमिकता प्राप्त योजना तथा कार्यक्रम, वहवर्षीय, अधुरा र क्रमागत योजनाहरूमा बजेट विनियोजन सुनिश्चित गरेपछि मात्र अन्य योजना तथा कार्यक्रममा बजेट विनियोजन गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ ।

८०. टोखा नगरपालिका प्रवेश गर्ने मुख्य सडकहरूमा सांस्कृतिक प्रवेशद्वार निर्माण गरिनेछ ।
८१. जनसहभागितामा आधारित विकास निर्माणलाई प्राथमिकता दिई स्थानीय मागका आधारमा क्रमशः ४० प्रतिशत र ५० प्रतिशत जनसहभागिता मार्फत आयोजना संचालनमा जोड दिइनेछ ।
८२. नगरपालिकाभित्र रहेका सडक-टोल-बस्तीहरूको ऐतिहासिक, सांस्कृतिक, पौराणिक नामको आधारमा नामाकरण गर्ने कार्यलाई निरन्तर दिइनेछ ।
८३. नगरपालिका भित्रका सडकहरूमा सडक सुरक्षा चिन्ह तथा सडक पूर्वाधार (जेब्रा क्रसिड, लेन छुट्याउने, ट्राफिक संकेत, स्थान पहिचान संकेत, कन्भेक्स लेन्स आदि) राखिनेछ । नगर व्यूटिफिकेशनका लागि विभिन्न कार्यक्रमहरू संचालन कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
८४. वार्षिक पूँजीगत खर्च शत प्रतिशत हुनेगरी कार्यान्वयन गर्ने संयन्त्रको विकास गरिनेछ ।
८५. निर्मित पूर्वाधारको दिगोपनाको लागि नियमित रूपमा मर्मत सम्भारको कार्यलाई व्यवस्थित र गुणस्तरीय बनाइनेछ । मर्मत सम्भारको लागि जनशक्ति तथा उपकरणको व्यवस्था गरी मर्मत ईकाइ मार्फत प्रभावकारी रूपमा परिचालनको व्यवस्था मिलाइनेछ ।

वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन

८६. नगरपालिकाभित्र उपयुक्त स्थान एकिन गरी फोहोरमैला व्यवस्थापनका लागि अत्याधुनिक प्लान्ट जडान गर्न आवश्यक संभाव्यता, विस्तृत परियोजन प्रतिवेदन, वातावरणीय अध्ययन गरी फोहोरमैला प्रशोधन केन्द्र- अत्याधुनिक प्लान्ट स्थापना गरिनेछ । नगरपालिका र नागरिकको लागत साझेदारीमा फोहोर वर्गीकरणको लागि प्रत्येक घरमा डस्टबीन- कम्पोष्ट बिन वितरण गरिनेछ । स्रोतमा नै फोहोर वर्गीकरण गरी संकलनको लागि आलोपालो प्रणाली लागू गरिनेछ ।
८७. नदी लगायत अन्य सार्वजनिक स्थानको नियमित रूपमा सरसफाई गरी पूर्ण सरसफाई युक्त नगरपालिका घोषणाको लागि आवश्यक कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
८८. स्वास्थ्य संस्था, उद्योग लगायत ठूला व्यावसायिक घरहरूबाट निस्कासन हुने हानिकारक फोहोरको प्रदूषकबाट Pre Treatment गर्ने व्यवस्था लागू गरी प्रभावकारी अनुगमन गरिनेछ ।
८९. प्लास्टिकजन्य वस्तुको प्रयोगमा निरुत्साहन गर्दै ४० माइक्रोन भन्दा कमको प्लास्टिकलाई पूर्ण रूपमा निषेध गरी प्लास्टिकजन्य वस्तु जलाउन नपाइने व्यवस्था गरिनेछ ।
९०. विपद् सम्बन्धी सचेतना, सीप तथा क्षमता विकास र नमूना अभ्यास कार्यक्रम संचालनलाई निरन्तरता दिइनेछ । विपद् व्यवस्थापन सामग्री खरिद, उचित भण्डारण र आवश्यकता अनुसार परिचालन गर्दै नगरस्तरीय विपद् व्यवस्थापन तथा प्रतिकार्य योजना बनाई लागू गरिनेछ ।
९१. विपद जोखिम क्षेत्रहरू पहिचान तथा नक्साङ्कन गरिनेछ । विपद्को अवस्थामा तत्काल उद्धारका लागि सुरक्षित स्थल (खुल्ला क्षेत्र) तोकिनेछ । एक वडा एक Quick Response Team गठन गरी आवश्यक तालिम प्रदान गरी विपद् प्रतिकार्यको लागि तयारी अवस्थामा राखिनेछ ।
९२. आगलागी नियन्त्रण र आगलागीबाट हुने जोखिम न्यूनीकरणको लागि फायर बल, फायर हाईड्रेन्ट, दमकल जस्ता उपकरणहरूको व्यवस्था मिलाइनेछ ।
९३. वातावरण संरक्षण र प्रवर्द्धनको लागि सूचनामूलक व्यानर, सूचना पाटी आदि तयार गर्दा हरियो पृष्ठभूमिमा सेतो अक्षरले लेखे प्रचलनलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
९४. शहरको सुन्दरता अभिवृद्धि र वातावरणमैत्री नगर निर्माण गर्न GREEN AND CLEAN TOKHA अभियान अन्तर्गत एक वडा एक पार्क, एक वडा एक खुल्ला व्यायामशाला निर्माण, एक वडा एक पोखरी, वृक्षारोपण तथा अव्यवस्थित पोल, तार व्यवस्थापन कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ । विभिन्न सार्वजनिक स्थानहरूमा सार्वजनिक शौचालयको व्यवस्था गरिनेछ ।

९५. नदीको दायाँ बायाँ वृक्षारोपण गर्दै पर्यावरणमैत्री कार्यक्रमहरु लागू गरिनेछ । जलाधार क्षेत्रको संरक्षणका लागि आवश्यक प्रबन्ध गरिनेछ ।
९६. टोखा चण्डेश्वरी मन्दिर पश्चिम खोल्सामा ड्याम बनाई बहुउपयोगी ताल निर्माण गर्न विस्तृत अध्ययन प्रतिवेदन तथा वातावारणीय प्रभाव मूल्याङ्कन गरिनेछ ।
९७. प्लास्टिकजन्य वस्तुको प्रयोग न्यूनीकरण गर्दै प्लास्टिकको झोलाको सद्वामा कपडाको झोला प्रयोग गर्न प्रोत्साहन गरिनेछ ।
९८. सडक अतिक्रमण गरी सडक तथा सडक पेटीमा ठेलागाडा, रिक्सा, निर्माण सामग्री राखे कार्यलाई निरुत्साहित गराई सडक सुरक्षित गराइने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
९९. वातावरणमैत्री स्थानीय शासनका पूर्वाधार पूरा गरी वातावरणमैत्री स्थानीय तह घोषणा गर्ने कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।

संस्थागत विकास सेवा प्रवाह तथा सुशासन

१००. सेवाको न्यूनतम् मापदण्ड (SOP) तयार गरी लागू गरिनेछ । आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।
१०१. टोखा नगरपालिकालाई प्राप्त संवेधानिक तथा कानुनी अधिकारको प्रयोग तथा नगरसभावाट स्वीकृत नीति तथा कार्यक्रमको प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि आवश्यक नयाँ कानुनको तर्जुमा, विद्यमान कानुनमा समयानुकूल पुनरावलोकन कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१०२. भ्रष्टाचारजन्य क्रियाकलापप्रति शून्य सहनशीलताको नीतिलाई कडाईका साथ कार्यान्वयन गरिनेछ ।
१०३. योजना, कार्यक्रम, कार्यविधि, विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन, पूर्व-संभाव्यता अध्ययन लगायतका खरिद कार्यहरु खरिद गुरुयोजना र वार्षिक खरिद योजना तयार गरी प्रतिस्पर्धा सीमित नहुने गरी खुल्ला प्रतिस्पर्धाको माध्यम अपनाउँदै टुक्रे खरिदलाई न्यूनतम गरिनेछ ।
१०४. राष्ट्रिय तथा अन्तरराष्ट्रिय नगरहरूसंग नगरपालिकाको भगिनी सम्बन्ध कायम गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१०५. नगरपालिका तथा अन्तर्गतका सम्पूर्ण कार्यालयहरूमा गुनासो सुन्ने संयन्त्रको विकास गरी यथासक्य छिटो गुनासोको सम्बोधन गरिनेछ । नगरपालिका अन्तर्गतका सम्पूर्ण कार्यालयहरूमा गुनासो सुनुवाई संयन्त्रको व्यवस्था गरिनेछ । टोल फ्रि नम्बरको प्रबन्ध मिलाइनेछ ।
१०६. नगरपालिका र अन्तरगतका कार्यालयहरूबाट सम्पादन हुने सेवाप्रवाहको प्रभावकारिताको लागि नागरिक सन्तुष्टि सर्वेक्षण, प्रगति समिक्षा, सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम संचालन गरिनेछ । साथै सार्वजनिक र सामाजिक लेखापरीक्षण कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१०७. उपभोक्ता समितिलाई पारदर्शी एवं जिम्मेवारीमैत्री बनाउन उपभोक्ता समिति गठन देखि कार्य सम्पन्न सम्मका गतिविधिहरूको फोटो तथा भिडियो निर्माण गरी पेनद्राइभमा राखे, काम कारवाहीको सिलसिलेवार चेकलिष्ट तयार गर्ने एवं कार्य सम्पन्न पश्चात उक्त आयोजनाको संरक्षण एवं मर्मत संभारको जिम्मेवारी उपभोक्तालाई नै हुने गरी आयोजना हस्तान्तरण कार्यलाई व्यवस्थितका साथ कार्यान्वयन गरिनेछ ।
१०८. आवधिक योजना, मध्यमकालीन खर्च संरचना तथा वार्षिक विकास योजना वीच तादात्म्यता कायम गरिनेछ ।
१०९. दिगो विकासका लक्ष्यहरूको स्थानीयकरणलाई निरन्तरता दिई सो अनुरूपका सूचकहरु हासिल गर्ने गरी सबै विषयगत र क्षेत्रगत नीति तथा कार्यक्रम विच अन्तर आबद्धता कायम गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
११०. आयोजना बैंकलाई पूर्ण रूपमा कार्यान्वयनमा लगिनेछ ।
१११. नगरपालिकाका सबै घरहरूमा Metric Street Addressing System बाट घर नम्बर वितरण गरी सेवा प्रवाहसंग अन्तर आबद्ध गरिनेछ ।
११२. नगरपालिकाबाट प्रदान गरिने सम्पूर्ण सेवालाई एकीकृत स्वचालित प्रणालीमा आबद्ध गरी विद्युतीय शासन (E-Governance) र न्यून कागज प्रयोग (Less paper Governance) विधि अवलम्बन गर्दै डिजिटल

नगरपालिकामा रूपान्तरण गरिनेछ ।

११३. नगरका गतिविधिहरू नगरवासी समक्ष पुर्याउन नगर बुलेटिन- मुख्यपत्र- नगरको Website- सामाजिक संजाल मार्फत प्रकाशन-प्रशारण गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ । नगरपालिकामा सूचना केन्द्रको स्थापना गरिनेछ ।
११४. नगरपालिकाका जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूको ज्ञान, सीप, क्षमता, दक्षता अभिवृद्धिको लागि विभिन्न तालिम, गोष्ठी, अध्ययन, अवलोकन, भ्रमण तथा मनोसामाजिक कार्यक्रम संचालन गरी संस्थागत कार्यसम्पादनलाई प्रभावकारी बनाइनेछ । नगरपालिकाको अधिकार क्षेत्र, नगरपालिकाबाट प्रदान हुने सेवा तथा नगरपालिकाबाट जारी भएका कानुनका सम्बन्धमा नगरवासीलाई जानकारी गराइनेछ ।
११५. टोखा नगरपालिकालाई अवैतनिक रूपमा सहयोग गर्न इच्छुक विभिन्न विधामा ज्ञान, सीप, दक्षता, अनुभव भएका व्यक्तिहरूको विषय क्षेत्रगत रोटर तयार गरी उहाँहरूको ज्ञान, सीप, दक्षता, अनुभवलाई नगरको अधिकतम हितमा प्रयोग गरिनेछ । ज्येष्ठ नागरिकका ज्ञान, सीप, अनुभवलाई पुस्तान्तरण गर्ने कार्यलाई अभिप्रेरित गरिनेछ ।
११६. कानुनी सचेतना, न्याय तथा परामर्श, विवाद समाधानका लागि मेलमिलाप, मध्यस्थता आदि क्रियाकलापहरू संचालन गरी न्यायिक प्रणालीलाई व्यवस्थित बनाइनेछ । आर्थिक वर्षको अन्त्यसम्म उजुरी फछ्यौंट दर शत प्रतिशत हुनेगरी कार्यसम्पादन गरिनेछ ।
११७. कार्यालयको जिन्सी सामानहरूको अभिलेखलाई थप व्यवस्थित बनाउदै जिन्सी निरीक्षण समयमा नै गराई आवश्यकताको आधारमा मर्मत र लिलाम गरी जिन्सी व्यवस्थापनलाई व्यवस्थित बनाइनेछ । जिन्सी व्यवस्थापनलाई सूचना प्रविधिमा आधारित बनाई प्रभावकारिता वृद्धि गरिनेछ ।
११८. नियमित रूपमा आन्तरिक लेखापरीक्षण गरी आन्तरिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदनबाट देखिएका कैफियतहरूलाई समयमा नै सुधार गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
११९. अधिल्ला आर्थिक वर्षहरूको बेरुजुमध्ये नियमित गर्नुपर्नेलाई नियमित गरी असुल उपर गर्नुपर्ने खालको बेरुजु सम्बन्धित व्यक्ति तथा संघसंस्थाहरूसंग नियमानुसार असुल गरिनेछ । अन्तिम लेखापरीक्षणले औल्याउने बेरुजु रकम शून्य हुने गरी आर्थिक कारोबार तथा सोको लेखाङ्कन गरिनेछ ।
१२०. आर्थिक कारोबारका सबै क्रियाकलापहरूमा स्वच्छता, जवाफदेहिता, पारदर्शिता, मितव्ययिता, प्रभावकारिता र प्रतिस्पर्धा कायम गर्दै आर्थिक अनुशासनलाई कडाईका साथ पालना गरिनेछ । गैर बजेटरी खर्च र अबण्डा बजेट मार्फत हुने खर्च नियन्त्रण गर्दै सार्वजनिक खर्चमा विनियोजन कुशलता र कार्यान्वयन दक्षता वृद्धि गर्दै लागिनेछ ।
१२१. नगरपालिकाको आन्तरिक आयलाई थप सुदृढ बनाई बजेटमा परनिर्भरता घटाउन कूल बजेटमा आन्तरिक आयको हिस्सा क्रमशः बढाउदै लागिनेछ । राजस्वका थप क्षेत्रहरूको पहिचान सहित दायरा विस्तार गरी राजस्व सङ्कलन तथा करदाताको अभिलेख व्यवस्थित बनाउन सबै प्रकारका आर्थिक क्रियाकलापहरूलाई स्थानीय संचित कोष व्यवस्थापन प्रणाली (SuTRA) मा आबद्ध गराइनेछ ।
१२२. कानुन बनाई नगरपालिकालाई सम्पत्तिकर- बहाल कर तिर्ने करदातासंगको लागत साझेदारीमा पारिवारिक स्वास्थ्य बीमा गरिनेछ ।
१२३. आन्तरिक राजस्वको दायरा बढाउनको लागि व्यवसाय दर्ता अभियान, सम्पत्तिकर तथा वाहालकर संकलन अभियान, संचालन गर्नुका साथै कर समाह लगायतका कार्यक्रमहरू संचालन गरी करदाताहरूमा सचेतना अभिवृद्धि गरिनेछ । सबैभन्दा बढी कर तिर्ने करदातालाई सम्मान गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिई कर तिर्ने तथा नतिर्नेहरूको विवरण वेबसाइट र सामाजिक संजाल मार्फत सार्वजनिक गरिनेछ । कार्य सम्पादन सूचकको आधारमा उत्कृष्ट हुने बडा कार्यालयहरूलाई पुरस्कृत गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१२४. आर्थिक क्रियाकलापहरूको मासिक, चौमासिक र बार्षिक विवरणहरू सूचनापाटी, Website तथा संचारका माध्यमहरूबाट सार्वजनिक गरिने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१२५. नगरपालिकामा रहने विभिन्न कोषहरूको सञ्चालनको कार्यविधि पूर्ण कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।

१२६. निश्चित आधार र अंक भारको आधारमा विषय क्षेत्रगत तथा बडागत रूपमा बजेट सीमा निर्धारण गर्ने कार्यलाई थप व्यवस्थित बनाउदै लगिनेछ ।
१२७. संघ, प्रदेश तथा अन्य स्थानीय तहबिच समन्वय र सहकार्य मार्फत कार्यात्मक अन्तर सम्बन्ध कायम गरिनेछ ।
१२८. कर्मचारीलाई काम, कर्तव्य, अधिकार र जिम्मेवारी सहितको कार्य विवरण उपलब्ध गराई कार्यसम्पादन सम्झौतालाई निरन्तरता दिई नतिजामा आधारित कार्यसम्पादन व्यवस्थापन सूचना प्रणाली कार्यान्वयनमा ल्याई विश्वसनीय एवं समय सापेक्ष गराइदै लगिनेछ । कामको चापको आधारमा अतिरिक्त समय कार्य सम्पादन गर्ने कर्मचारीहरूलाई प्रोत्साहन उपलब्ध गराउने कार्यलाई वस्तुनिष्ठ बनाई व्यवस्थित बनाउदै लगिनेछ । संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणलाई कार्यान्वयनमा ल्याईनेछ । कार्यालयको सहायता कक्ष (Help Desk) संचालनमा ल्याईनेछ ।
१२९. सार्वजनिक प्रशासन संयन्त्रलाई छिटोछिरितो, प्रविधिमैत्री, भरपर्दो र नतिजामुखी बनाई उत्कृष्ट कार्यसम्पादन गर्ने कर्मचारीहरूलाई पुरस्कृत गरिनेछ । तोकिएको जिम्मेवारी पुरा नगर्ने कर्मचारीलाई कारवाही गरिनेछ ।
१३०. नगरपालिका तथा अन्तर्गतका कार्यालयहरूमा कार्यरत अस्थायी तथा करार कर्मचारीहरूलाई न्यूनतम ज्यालादरलाई आधार मानी क्रमशः सामाजिक सुरक्षा कोषमा आबद्ध गराउदै लगिनेछ ।
१३१. नगरपालिका तथा अन्तर्गतका कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरूको सामुहिक दुर्घटना बीमा गरिनेछ ।
१३२. आयोजना कार्यान्वयन तथा सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउन नियमित रूपमा समीक्षा गरी देखिएका समस्याहरूको तत्काल समाधान-सम्बोधन गरिनेछ ।

नगरसभा सदस्य महानुभावहरू,

१३३. माथि उल्लेखित नीति तथा कार्यनीतिको कार्यान्वयनको लागि आवश्यक पर्ने कार्यक्रम र बजेट सम्बन्धी विवरण सहितको प्रस्ताव नगरसभाको यसै अधिवेशनको आगामी बैठकमा पेश हुने व्यहोरा जानकारी गराउदै नगरपालिकाको दीर्घकालीन सोच हासिल गर्न नीति, कार्यनीति, कार्यक्रम तथा बजेटको पूर्ण कार्यान्वयनमा जुट्न सम्पूर्ण सरोकारवालाहरूलाई अनुरोध गर्दछु ।
१३४. यस गरिमामय सभामा प्रस्तावित आगामी आ.व. २०८१/८२ को नीति तथा कार्यनीतिको कार्यान्वयन पश्चात् नगरको आर्थिक, सामाजिक, पूर्वाधार, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन र संस्थागत विकास तथा सुशासनको क्षेत्रमा उल्लेख्य सुधार मार्फत कला संस्कृतियुक्त, स्वच्छ, समुन्नत टोखा नगर निर्माण भई नेपाल सरकारले लिएको राष्ट्रिय दीर्घकालीन सोच 'समृद्ध नेपाल, सुखी नेपाली' पुरा गर्ने योगदान पुर्याउने र नागरिकको जीवनस्तरमा सुधार हुने विश्वास लिएको छु ।
१३५. सहमति, सहकार्य र सामुहिक प्रतिबद्धताबाट प्रस्तावित नीति तथा कार्यनीतिमा अन्तरनिहित उद्देश्य प्राप्त गर्न सभाको पूर्ण समर्थन र कार्यान्वयनमा सबैवाट सक्रिय सहयोग प्राप्त हुने विश्वास लिएको छु ।

अन्त्यमा,

१३६. विभिन्न भूमिकामा रही टोखा नगरपालिकाको विकास र समृद्धिको लागि निरन्तर सहयोग पुर्याउने सरोकारवाला सबैलाई हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दै आगामी दिनमा समेत निरन्तर सहयोगको अपेक्षा गरेको छु ।

धन्यवाद !

प्रकाश अधिकारी
प्रमुख

२०८१ असार ७, शुक्रवार

ने.सं. ११४४, तछलाथ्व चतुर्दशी

आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को बजेट वर्तम्य

टोखा नगरपालिका नगरसभाको पन्थ्रौं अधिवेशन बैठकका अध्यक्षज्यू,

१. अध्यक्षज्यूको अनुमतिले टोखा नगरपालिकाको उपप्रमुखको हैसियतले यस गरिमामय सभा समक्ष नेपालको संविधानको धारा २३० वमोजिम टोखा नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को आय ब्ययको अनुमान सहितको बजेट प्रस्तुत गर्न उपस्थित भएको छु ।
२. यस अवसरमा संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्रात्मक शासन व्यवस्था स्थापनार्थ विभिन्न कालखण्डमा भएका राजनैतिक परिवर्तनको क्रममा जीवन वलिदान गर्नु हुने सम्पूर्ण ज्ञात-अज्ञात सहिदहरु प्रति भावपूर्ण श्रद्धान्जली अर्पण गर्दै प्रत्यक्ष अप्रत्यक्ष रूपमा योगदान पुर्याउने सम्पूर्ण नागरिकहरु प्रति सम्मान प्रकट गर्दछु ।
३. सुशासन प्रवर्द्धन, खर्चको क्षमता तथा उत्पादकत्व वृद्धि, उद्यमशिलता विकास, सूचना प्रविधिमैत्री छिटो छरितो र गुणस्तरीय सेवा प्रवाह, दीगो विकास, गरिबी न्यूनिकरण तथा रोजगारी सिर्जना र उपलब्ध श्रोत साधनको अधिकतम् परिचालन मार्फत कला संस्कृतियुक्त, स्वच्छ, समुन्नत टोखा नगर निर्माण भई सुशासन, सामाजिक न्याय र समृद्धि मार्फत मुलुकको दीर्घकालीन सोच समृद्ध नेपाल, सुखी नेपाली हासिल गर्न सघाउ पुग्ने गरी आगामी आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को बजेट तर्जुमा गरेको छु ।
४. बजेट तर्जुमा गर्दा मैले मूलतः नेपालको संविधान र कानूनहरु, दिगो विकास लक्ष्य, १६ औं आवधिक योजना, संघीय सरकार र प्रदेश सरकारको नीति तथा कार्यक्रम, बजेट तथा मार्गदर्शन, प्रथम नगर आवधिक योजनाले तय गरेका लक्ष्य, श्रोत अनुमान तथा सीमा निर्धारण समितिको सिफारिस, नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्षको लागि पारित नीति तथा कार्यक्रम, स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको सिफारिस साथै विभिन्न राजनैतिक दलका प्रतिनिधिहरु, बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति, विज्ञ एवं अन्य सरोकारवाला महानुभावहरुको सल्लाह सुझावलाई मुख्य आधार बनाएको छु ।

सभाध्यक्ष महोदय,

अब म चालु आर्थिक वर्षको बजेट कार्यान्वयनको समिक्षा प्रस्तुत गर्न चाहान्दू ।

५. मुलुकको अर्थतन्त्रमा आएको शिथिलता संगै संघीय सरकारमा राजस्व असुलीमा आएको संकुचनको प्रभाव यस नगरपालिकामा समेत परेको छु । विभिन्न क्रियाकलापहरु मार्फत आन्तरिक राजस्व परिचालनमा वृद्धि भएता पनि कूल बजेटमा आन्तरिक राजस्वको हिस्सा कम रहेको, घरजग्गा कारोबारमा आएको मन्दीका कारण रजिष्ट्रेशन शुल्कको राजस्व वाँडफाँड वापतको रकम कम प्राप्त भएको, संघीय सरकारबाट अनुमान गरे अनुरूप वित्तीय समानीकरण अनुदान प्राप्त नभएको कारणले लक्ष्य अनुरूप आम्दानी प्राप्त हुन सकेको छैन । साधारण खर्च वृद्धि हुदै गएको छु । पुंजीगत खर्च कम हुनुका साथै अपेक्षा गरे अनुरूप खर्चको प्रभावकारीता समेत बढ्न सकेको छैन ।
६. बढ्दै गएको जग्गाको खण्डीकरण नियन्त्रण गर्नु, रोजगारी सिर्जना गर्नु, खर्चको गुणस्तर र प्रभावकारीता कायम राख्नु, अनुत्पादक खर्च नियन्त्रण गर्नु, सीपलाई उद्यमशिलतामा आवद्ध गर्नु, समयमा नै आयोजना सम्पन्न गर्नु, सबै खाले सार्वजनिक जग्गा संरक्षण गर्नु, नगरपालिकाभित्र रहेका सम्पूर्ण सामुदायिक भवनहरु नगरपालिका मातहतमा ल्याउनु, चालु खर्च घटाउनु, खर्चमा मितव्ययिता र पारदर्शिता कायम गर्नु हाम्रो सामु चुनौतिको रूपमा रहेका छन् । मैले पेश गरेको बजेटले विद्यमान चुनौतिको सामना गर्दै विकास निर्माण र सेवा प्रवाह मार्फत टोखा नगरपालिकाको समृद्धिमा योगदान पुर्याउने विश्वास लिएको छु ।

७. कर सप्ताह, व्यवसाय दर्ता अभियान, कर छुट तथा प्रचार प्रसारको माध्यमबाट विगतका आर्थिक वर्षमा भन्दा चालु आर्थिक वर्षमा नगरपालिकाको आन्तरिक राजस्वमा उल्लेख्य वृद्धि भएको छ । नगरपालिका भित्र रहेका ठुला करदाताहरुसमेत करको दायरामा आएका छन् । चालु आर्थिक वर्षमा ग्राण्डी अस्पतालबाट हाल सम्मको वक्तौता सम्पत्तिकर वापत रु. ४ करोड २७ लाख ७८ हजार २ सय १९, सिडि डेभलपर्स प्रा.लि.बाट रु. ८ लाख ६२ हजार २ सय ८२, भाटभटेनी सुपर मार्केटबाट रु. ८ लाख ४ हजार ७ सय ७० र मिल्सवेरी इन्टरनेशनल स्कुलबाट रु. ५ लाख १३ हजार ५ सय १३ सम्पत्तिकर वापत असुली भएको छ भने देउराली जनता फर्मास्यूटिकल्स प्रा.लि.बाट नक्सा अभिलेखिकरण दस्तुर मध्ये पहिलो किस्ता वापत रु. २० लाख कर असुली भएको छ ।
८. २०८० जेठ मसान्त सम्म आर्थिक वर्ष २०७९/८० को आन्तरिक आय १९ करोड ४३ हजार रहेकोमा चालु आर्थिक वर्षको जेठ मसान्त सम्म आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को आन्तरिक आय २९ करोड ६५ लाख ६० हजार रहेको छ । जुन, समिक्षा अवधिमा अधिल्लो आर्थिक वर्षको भन्दा चालु आर्थिक वर्षको आन्तरिक आय ५६.०५ प्रतिशत बढी हुन आउँछ । त्यसैगरी चालु आर्थिक वर्षको लागि आन्तरिक आयको संशोधित अनुमान २५ करोड ७२ लाख ७२ हजार रहेकोमा २०८१ जेठ मसान्तसम्म वास्तविक आन्तरिक आय चालु आर्थिक वर्षको लागि संशोधित अनुमान भन्दा १५.२७ प्रतिशत बढी हुन आउँछ ।
९. आर्थिक वर्ष २०७९/८० को यथार्थ खर्च ६५.३ प्रतिशत रहेको छ । सम्बन्धित शीर्षकमा विनियोजित रकममध्ये चालु खर्च ७२.९५ प्रतिशत र पुजीगत खर्च ६१.३३ प्रतिशत रहेको छ ।
१०. चालु आर्थिक वर्ष २०८०/८१ मा कूल आय-व्ययको अनुमान रु. १ अर्ब ७५ करोड ६८ लाख ६८ हजार, जसमध्ये चालु खर्च रु. ७१ करोड २५ लाख ४९ हजार अर्थात ४०.५६ प्रतिशत र पुजीगत खर्च रु. १ अर्ब ४ करोड ६० हजार अर्थात ५९.४४ प्रतिशत हुने संशोधित अनुमान रहेकोमा २०८१ जेठ मसान्तसम्म चालु खर्च रु. ४४ करोड ७३ लाख ५२ हजार अर्थात ६२.७८ प्रतिशत र पुँजीगत खर्च रु. ४८ करोड २३ लाख १ हजार अर्थात ४६.३७ प्रतिशत गरी कूल खर्च ९२ करोड ९३ लाख ५३ हजार अर्थात ५२.९१ प्रतिशत रहेको छ भने सो अवधिसम्मको कूल खर्च मध्ये चालु खर्च ४८.१२ प्रतिशत र पुजीगत खर्च ५१.८८ प्रतिशत हुन आउँछ ।
११. विषय क्षेत्रगत रूपमा चालु आर्थिक वर्षको लागि विनियोजित रकम र २०८१ जेठ मसान्त सम्मको वास्तविक खर्च सम्बन्धी विवरण देहाय बमोजिम रहेको छ ।

क्र.स.	विषयगत क्षेत्र	विनियोजित रकम रु. हजारमा	वास्तविक खर्च	खर्च प्रतिशत
१	आर्थिक विकास	३३१७०	१६५०६	४९.७६
२	सामाजिक विकास	४७२९३२	२७८६८३	५९.०३
३	पूर्वाधार विकास	९३८६४२	४४२६५६	४७.१६
४	सुशासन तथा अन्तर सम्बन्धित क्षेत्र	७६८५१	१७२४०	२२.४३
५	कार्यालय संचालन तथा प्रशासनिक	२३६०६४	१७४५६८	७३.९५
	कूल	१७५६८५९	९२९६५३	५२.९१

१२. आर्थिक वर्षको अन्त्यसम्म कूल विनियोजनको करिव ७० प्रतिशत खर्च हुने संशोधित अनुमान गरिएको छ । कूल वास्तविक खर्च मध्ये चालु तर्फ ६० प्रतिशत र पूजीगततर्फ ४० प्रतिशत एवं सम्बन्धित खर्च शीर्षकमा कूल विनियोजन मध्ये चालु तर्फ ८० प्रतिशत र पुजीगत तर्फ ५५ प्रतिशत खर्च हुने संशोधित अनुमान गरेको छु ।
१३. चालु आर्थिक वर्षको लागि अनुमानित आयमध्ये आर्थिक वर्षको अन्त्यसम्म ९८.५२ प्रतिशत वास्तविक आय हुने संशोधित अनुमान छ । चालु आर्थिक वर्षको लागि संशोधित अनुमानित आन्तरिक आयभन्दा आर्थिक वर्षको

अन्त्यसम्म वास्तविक आन्तरिक आय १५.५७ प्रतिशत बढी हुने अनुमान गरिएको छ । कूल आन्तरिक आय मध्ये सम्पति कर क्षेत्रको हिस्सा उच्च रहने र यसको अंश करिव ४०.३६ प्रतिशत हुने अनुमान गरेको छु ।

१४. चालु आर्थिक वर्षको लागि स्वीकृत पूर्वाधारतर्फको आयोजना कूल संख्या ५४० मध्ये २०८१ जेठ मसान्त सम्म २६७ वटा आयोजनाहरू सम्पन्न भएका र बाँकी आयोजनाहरू कार्यान्वयनको चरणमा रहेका छन् । महालेखा परीक्षकको कार्यालयबाट जारी आर्थिक वर्ष २०७९/८० को लेखा परीक्षण प्रतिवेदन अनुसार सो आर्थिक वर्षको कूल बेरुजु रु. ४ करोड २२ लाख ८० हजार ६ सय ३९ अर्थात कूल लेखा परीक्षण अंकको १.४९ प्रतिशत रहेको छ ।
१५. गत आर्थिक वर्षमा स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वमूल्याङ्कनमा ८२.२५ अंक तथा स्थानीय तह वित्तीय सुशासन जोखिम मूल्याङ्कनमा ७९.५ अंक प्राप्त भएको छ ।

सभाध्यक्ष महोदय,

अब म यस बजेटका उद्देश्यहरू र प्राथमिकता प्रस्तुत गर्न चाहन्दू ।

१६. प्रस्तुत बजेटका उद्देश्यहरू निम्नानुसार रहेका छन् ।
 - क. रोजगारी सिर्जना र गरिबी निवारण गर्नु,
 - ख. स्रोत साधनको सन्तुलित र अधिकतम् परिचालन मार्फत दीगो र फराकिलो आर्थिक वृद्धि हासिल गर्नु,
 - ग. सार्वजनिक सेवालाई छिटो, छारितो, गुणस्तरीय र प्रभावकारी बनाउनु,
 - घ. दीगो विकास लक्ष्यको स्थानीयकरण मार्फत दिगो विकास लक्ष्यका सूचकहरू हासिल गर्नु तथा देशलाई विकासशिल तथा मध्यम आय भएको मुलुकमा स्तरोन्नति गर्न योगदान पुर्याउनु,
१७. प्रस्तुत बजेटका मुख्य प्राथमिकता देहायबमोजिम तय गरेको छु ।
 - क. उद्यम विकास, संस्कृति परम्पराको जगेन्ता तथा पर्यटन प्रवर्द्धन
 - ख. करको दरमा पुनरावलोकन तथा दायरा विस्तार मार्फत आन्तरिक राजस्व परिचालनमा वृद्धि
 - ग. लक्षित बर्गको सशक्तिकरण मार्फत आर्थिक, सामाजिकस्तरमा परिवर्तन
 - घ. शिक्षा, स्वास्थ्य, सामाजिक सुरक्षा, सूचना प्रविधि मैत्री सार्वजनिक सेवा प्रवाह तथा सुशासन प्रवर्द्धन
 - ड. दीगो पूर्वाधार निर्माण

सभाध्यक्ष महोदय,

अब म आगामी आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को बजेटका मुख्य मुख्य कार्यक्रम र विनियोजन प्रस्तुत गर्न चाहन्दू ।

१८. आगामी आर्थिक वर्षको बजेट कार्यान्वयन कार्ययोजना श्रावण मसान्तभित्र तर्जुमा गरी कार्यान्वयनमा लागिनेछ । बजेट कार्यान्वयनको लागि आवश्यक कानुन निर्माण तथा संशोधन, कार्यान्वयनको लागि आवश्यक पर्ने जनशक्ति, संरचना लगायतका संयन्त्रको विकास र सुदृढीकरण गरिनेछ । संचालित आयोजना तथा कार्यक्रमहरूको नियमित अनुगमन र मूल्याङ्कन गरी बजेट कार्यान्वयन अवस्था वारे समय समयमा समिक्षा गरी कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याको तत्काल समाधान गरी शत प्रतिशत बजेट कार्यान्वयनमा जोड दिईनेछ ।
१९. नव उद्यमी सिर्जना तथा विद्यमान उद्यमीको स्तरोन्नति गर्न लागत साझेदारीमा उद्यमशीलता प्रविधि हस्तान्तरणको लागि आवश्यक रकम विनियोजन गरेको छु ।
२०. स्थानीय कृषि, उद्यम तथा पशुजन्य उत्पादित वस्तुहरूलाई बजारीकरणका लागि प्रोत्साहन गर्न जनधनत्व हुने स्थानहरूमा कोशेली-घर, स्थानीय उत्पादनको प्रदर्शनी, हाटबजार/रैथाने बजार संचालनको लागि आवश्यक रकम विनियोजन गरेको छु ।

२१. CTEVT र CTEVT बाट सम्बन्धन प्राप्त संस्थाहरुको समन्वयमा निर्धारित पाठ्यक्रममा आधारित सीपमूलक (सीप परीक्षण सहितका) कार्यक्रम संचालनको लागि आवश्यक रकम विनियोजन गरेको छु ।
२२. टोखा चाकुको ब्राइडङ र चाकु स्तम्भ निर्माणको लागि आवश्यक रकम विनियोजन गरेको छु ।
२३. नगरपालिकाभित्र रहेका सामुदायिक विद्यालयहरुको भौतिक संरचना निर्माणको लागि आवश्यक रकम विनियोजन गरेको छु ।
२४. सामुदायिक विद्यालयमा अध्ययनरत बालबालिकाको लागि नेपाल सरकारले प्रदान गर्ने रकममा रु ५ थप गरी कक्षा १० सम्म अध्ययनरत बालबालिकाहरुलाई रु २० का दरले हुने गरी मेयर दिवा खाजा कार्यक्रम संचालनको लागि रु. १ करोड १९ लाख ६० हजार रकम विनियोजन गरेको छु ।
२५. नगर खेलकूद परिषदलाई थप क्रियाशिल बनाई एकद्वार प्रणालीबाट नगरभरीका सम्पूर्ण खेलकूद गतिविधिहरु संचालन र नियमन गरिनेछ । सोको लागि नगरकार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम खर्च हुने गरी खेलकूद कोषमा रु ५० लाख तथा अन्य विभिन्न खेलकूद कार्यक्रममा आवश्यक रकम विनियोजन गरेको छु । राष्ट्रपति रनिझ शिल्ड प्रतियोगिता संचालनको लागि रु १२ लाख रकम विनियोजन गरेको छु ।
२६. टोखा नगरपालिका बडा नं. ३ मा रहेको भूतखेल चौरमा नगरस्तरीय खेलकूद मैदान निर्माणको लागि रु. ४० लाख रकम विनियोजन गरेको छु ।
२७. गरिव, जेहेन्दार तथा लक्षित वर्गका विद्यार्थीहरुलाई छात्रवृत्ति प्रदान गर्ने रु १७ लाख ५० हजार रकम विनियोजन गरेको छु । वेसाहारा, अपाङ्ग तथा विपन्न बालबालिका अध्ययनरत मुनाफा रहित विद्यालयहरुलाई दिएको अनुदान कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिएको छु । सोको लागि रु २५ लाख विनियोजन गरेको छु ।
२८. बालमैत्री, युवामैत्री तथा वातावरणमैत्री स्थानीय तह घोषणाको पूर्व तयारीका लागि विभिन्न कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने आवश्यक रकम विनियोजन गरेको छु ।
२९. सामुदायिक विद्यालयमा अध्ययनरत सम्पूर्ण छात्राहरुलाई वर्षभरी आवश्यक पर्ने सेनेटरी प्याड वितरण गर्ने रु. ३४ लाख विनियोजन गरेको छु ।
३०. मेयर दीर्घायू निःशुल्क स्वास्थ्य परीक्षण, दीर्घरोग विरुद्धको अभियानमा मेयर कार्यक्रम तथा महिलाको स्तन तथा पाठेघरको मुखको क्यान्सर परीक्षण कार्यलाई निरन्तरता दिई आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
३१. सङ्गीय र प्रदेश सरकारसंगको लागत साझेदारीमा किशोरीहरुलाई पाठेघरको क्यान्सर विरुद्धको HPV (Human Papilloma Virus Vaccine) खोप लगाउने कार्यको लागि रु ३४ लाख रकम विनियोजन गरेको छु ।
३२. ७५ वर्ष माथिका ज्येष्ठ नागरिकहरुलाई निःशुल्क रूपमा निमोकोकल भ्याक्सिन उपलब्ध गराउन ५ लाख रकम विनियोजन गरेको छु ।
३३. उपमेयरसंग बालबालिका कार्यक्रम मार्फत विद्यालय तहका बालबालिकाको निःशुल्क स्वास्थ्य शिक्षा, पोषण, महिनावारी स्वच्छता र स्वास्थ्य परीक्षण जस्ता कार्यक्रमहरु संचालनको लागि १० लाख रकम विनियोजन गरेको छु ।
३४. नगरपालिका भरी वर्षभरी संचालन हुने विभिन्न मेला, पर्व, जात्रा, परम्परा तथा संस्कृति संरक्षण, प्रवर्द्धनको लागि संस्कृति संरक्षण कोषमा रु ३५ लाख रकम विनियोजन गरेको छु ।
३५. भौतिक पूर्वाधार, सूचना प्रविधि र सेवाप्रवाहसँग सम्बन्धित अध्ययन अनुसन्धान तथा परामर्श सेवाको लागि आवश्यक रकम विनियोजन गरेको छु ।
३६. नगरपालिका भित्र रहेका सार्वजनिक जग्गा संरक्षणको लागि सार्वजनिक जग्गा संरक्षण कोषमा रु. ६० लाख रकम विनियोजन गरेको छु ।
३७. मेयर उज्यालो कार्यक्रम मार्फत नगरपालिकाभरि सडक बत्ती आवश्यक हुने सार्वजनिक स्थलको पहिचान गरी एकमुष्ट रूपमा सडकबत्ती जडान गर्ने आवश्यक रकम विनियोजन गरेको छु ।

३८. **जनता सुरक्षा कार्यक्रम** मार्फत नगरपालिकाभरि सिसिटीभी आवश्यक पर्ने सार्वजनिक स्थान पहिचान गरी एकमुष्ट रूपमा सिसिटीभी जडान सम्बन्धी कार्यीविधि वर्मोजिम नगरपालिका, वडा कार्यालय वा प्रहरीसंग नियन्त्रण कक्ष रहने गरी सिसिटीभी जडान गर्न आवश्यक रकम विनियोजन गरेको छु ।
३९. **टोखा** नगरपालिका प्रवेश गर्ने मुख्य सडकहरूमा सांस्कृतिक प्रवेशद्वार निर्माणको लागि रु. ४० लाख रकम विनियोजन गरेको छु ।
४०. संघ, प्रदेश सरकार तथा अन्य स्थानीय तहसंगको लागत साझेदारी एवं ४० प्रतिशत र ५० प्रतिशत जनसहभागिता मार्फत आयोजना संचालनको लागि सम्पुरककोषमा रु. ६ करोड ४४ लाख ५० हजार रकम विनियोजन गरेको छु ।
४१. नगरपालिका र नागरिकको लागत साझेदारीमा फोहोर वर्गीकरणको लागि प्रत्येक घरमा डस्टबीन/कम्पोष्ट बिन वितरण गर्न रकम रु. ७० लाख विनियोजन गरेको छु ।
४२. विपद् व्यवस्थापनको लागि त्रिपाल, फायर बल, फायर हाईड्रेन्ट, दमकल लगायत अन्य सामाग्री तथा उपकरणहरू खरिदका लागि आवश्यक रकम विनियोजन गरेको छु ।
४३. कानुन बनाई नगरपालिकालाई सम्पत्तिकर/बहाल कर तिर्ने करदातासंगको लागत साझेदारीमा पारिवारिक स्वास्थ्य बीमा गर्न आवश्यक रकम विनियोजन गरेको छु ।
४४. नियमित रूपमा आन्तरिक लेखापरीक्षण गरी आन्तरिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदनबाट देखिएका कैफियतहरूलाई समयमा नै सुधार गरिनेछ । अधिल्ला आर्थिक वर्षहरूको बेरुजुमध्ये नियमित गर्नुपर्नेलाई नियमित गरी असुल उपर गर्नुपर्ने खालको बेरुजु सम्बन्धित व्यक्ति तथा संघसंस्थाहरूसंग नियमानुसार असुल गरिनेछ । अन्तिम लेखापरीक्षणले औल्याउने बेरुजु रकम शून्य हुने गरी आर्थिक कारोबार तथा सोको लेखाङ्कन गरिनेछ ।
४५. बजेट कार्यान्वयनको क्रममा आर्थिक कारोबारका सबै क्रियाकलापहरूमा स्वच्छता, जवाफदेहिता, पारदर्शिता, मितव्ययिता, प्रभावकारिता र प्रतिस्पर्धा कायम गर्दै आर्थिक अनुशासनलाई कडाईका साथ पालना गरिनेछ ।
४६. आगामी आर्थिक वर्षमा नगरपालिका भित्रका घरहरूमा डिजिटल घर नम्वर वितरण कार्यको लागि सर्वेक्षण तथा सफ्टवेयर निर्माणको कार्य सम्पन्न भइ घर नम्वर वितरणको शुरुवात गरिनेछ । सो को लागि रु. २ करोड ५० लाख विनियोजन गरेको छु ।
४७. नगरपालिका स्थापना भएको दिन मंसिर १६ लाई विभिन्न रचनात्मक क्रियाकलाप संचालन गरी भव्य रूपमा नगर दिवस मनाउन आवश्यक बजेटको व्यवस्था गरेको छु ।
४८. वडा समितिवाट सिफारिस भई आएका योजना तथा कार्यक्रमहरूको लागि रु. ३१ करोड विनियोजन गरेको छु ।
४९. न्यायीक समितिका विभिन्न क्रियाकलापहरू सञ्चालनको लागि आवश्यक रकम विनियोजन गरेको छु ।
५०. नगर पूर्वाधार विशेष कार्यक्रम अन्तर्गत स्थानीयवासीको माग तथा वडा कार्यालयको सिफारिस अनुसार गुणस्तरीय आयोजना पहिचान गरी कार्यपालिकाको निर्णयानुसार कार्यान्वयन गरिनेछ । सोको लागि रु. ५० लाख विनियोजन गरेको छु ।
५१. निर्मात पूर्वाधारको दिगोपनाको लागि नियमित रूपमा मर्मत सम्भारको व्यवस्था गर्न मर्मत सम्भार कोषमा रु. १ करोड ५० लाख रकम विनियोजन गरेको छु ।
५२. नगरपालिका भित्रका विभिन्न खोला, खोलसी, नदी नियन्त्रणको लागि आवश्यक रकम विनियोजन गरेको छु ।
५३. सामाखुशी टोखा सडकमा पैदलयात्रीको सहजताका लागि सडकपेटी, फल्चा र यात्रु प्रतिक्षालय निर्माणका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
५४. स्वास्थ्य शाखा मार्फत संचालन हुने कार्यक्रमहरूको लागि रु. ३ करोड २५ लाख, शिक्षा, युवा तथा खेलकूद शाखामार्फत संचालन हुने कार्यक्रमहरूको लागि रु. ३ करोड ५० लाख रकम विनियोजन गरेको छु । कृषि शाखा मार्फत संचालन हुने कार्यक्रमहरूको लागि रु. ८० लाख, महिला तथा वालवालिका शाखा मार्फत संचालन

- हुने कार्यक्रमहरूको लागि रु. ४० लाख, पशु सेवा शाखा मार्फत संचालन हुने कार्यक्रमहरूको लागि रु. ५० लाख र सहकारी शाखा मार्फत कार्यान्वयन हुने कार्यक्रमको लागि रु. ३० लाख विनियोजन गरेको छु ।
५५. सबै सामुदायिक विद्यालयमा स्मार्ट बोर्ड राख्ने कार्यको लागि रु. ४० लाख विनियोजन गरेको छु ।
५६. विद्यार्थी स्वास्थ्य वीमा कार्यक्रम कार्यान्वयनको लागि रु. २१ लाख ९० हजार विनियोजन गरेको छु ।
५७. स्थानीय मातृ भाषा (नेपाल र तामाङ) को पाठ्यक्रम विकासको लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
५८. नगरपालिका भित्रका विपन्न नागरिकहरूलाई स्वास्थ्य उपचारमा सहयोग गर्न विपन्न नागरिक स्वास्थ्य उपचार कार्यक्रम अन्तर्गत स्वास्थ्य उपचार कोषमा रु. २० लाख विनियोजन गरेको छु ।
५९. टोखा नगरमा स्थायी वसोवास गर्ने व्यक्तिको मृत्यु भएमा मृतकका परिवारलाई काजक्रिया खर्च वापत प्रतिव्यक्ति ५ हजार उपलब्ध गराईनेछ । सोको लागि १० लाख रकम विनियोजन गरेको छु ।
६०. खानेपानी संरचना निर्माण, खानेपानी लाईन विस्तार एवं विभिन्न स्थानमा बुट्टर पम्म जडानको लागि रु. २ करोड ५० लाख विनियोजन गरेको छु ।
६१. टोखा नगरपालिका बडा नं. २ को चण्डेश्वरी मन्दिर देखि बडा नं. १ को बौदेश्वर सम्म ग्रेटवाल निर्माणको लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
६२. संघ र प्रदेश सरकारवाट सर्तार्त अनुदानको रूपमा प्राप्त हुने कार्यक्रम र आयोजनालाई तोकिएको शर्त तथा प्रचलित कानुन अनुसार कार्यान्वयन गर्ने व्यवस्था मिलाईने छ ।
६३. राजस्व परिचालनको क्षेत्रमा कर सपाह, कर अभियान, प्रचार प्रसार जस्ता विविध कार्यक्रम संचालनको लागि आवश्यक रकम विनियोजन गरेको छु ।
६४. संघ, प्रदेश र अन्य निकायवाट दायित्व सिर्जना भई चालु आर्थिक वर्ष मा सम्पन्न हुन नसकेका योजना तथा कार्यक्रमहरूको निरन्तरताको लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
६५. चालु आर्थिक वर्षमा समझौता भई कार्य सम्पन्न हुन नसकि भुक्तानी हुन नसकेका योजना तथा कार्यक्रमहरूको लागि आवश्यक रकम विनियोजन गरी समयमै सम्पन्न गराउन उच्च प्राथमिकतामा राखेको छु भने आगामी आर्थिक वर्षको नीति तथा कार्यक्रम मार्फत नगरको लागि बिशेष प्राथमिकतामा रहेका आयोजनाहरू कार्यान्वयनको लागि आर्थिक विकास, सामाजिक विकास, पूर्वाधार विकास, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन र संस्थागत विकास तथा सेवा प्रवाह क्षेत्रमा आवश्यकताको आधारमा बजेट विनियोजनको व्यवस्था मिलाएको छु ।
६६. नगर सभाको पन्थाँ अधिवेशनबाट आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को लागि स्वीकृत भएका आयोजना तथा कार्यक्रमको कार्यान्वयन मार्फत समृद्ध नगर निर्माण गर्न महत्वपूर्ण योगदान पुर्याउने विश्वास लिएको छु ।
६७. खरिद गुरुयोजना र वार्षिक खरिद योजना बनाई बढी भन्दा बढी प्रतिस्पर्धा कायम हुने गरी बोलपत्रको माध्यमबाट खर्च गर्ने व्यवस्था मिलाईने छ ।
६८. आगामी आर्थिक वर्ष भ्रष्टाचार नियन्त्रणमा शून्य सहनशीलताको नीति अपनाईनेछ । भ्रष्टाचार र अनियमितता नियन्त्रणको लागि प्रभावकारी उपायहरू अवलम्बन गरिनेछ ।

समाध्यक्ष महोदय,

६९. अब म आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को लागि स्वीकृत क्षेत्रगत नीति तथा कार्यक्रमहरूको कार्यान्वयनको लागि कूल बजेट विनियोजन र स्रोत व्यवस्थापनको अनुमान प्रस्तुत गर्न चाहान्छु ।
७०. आगामी आर्थिक वर्षका लागि नीति तथा कार्यक्रमहरू कार्यान्वयन गर्न रु. १ अर्ब ७० करोड रकम विनियोजन गरेको छु । कूल विनियोजन मध्ये चालु तर्फ रु. ६६ करोड २७ लाख ६० हजार (३८.९९ प्रतिशत) र पुर्जीगत तर्फ रु १ अर्ब ३ करोड ७२ लाख ४० हजार (६९.०१ प्रतिशत) रहेको छु ।
७१. आगामी आर्थिक वर्षको लागि अनुमान गरिएको खर्च मध्ये संघीय सरकारवाट प्राप्त हुने वित्तीय हस्तान्तरण तथा राजस्व वाँडफाँडवाट रु. ५८ करोड ६७ लाख ६ हजार, प्रदेश सरकारवाट प्राप्त हुने वित्तीय हस्तान्तरण तथा

राजस्व बाँडफाँडवाट रु. १२ करोड ५८ लाख ७३ हजार, घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर वापत रु. २३ करोड, आन्तरिक एवं अन्य आयवाट रु. ३२ करोड ८८ लाख २१ हजार, जनसहभागितावाट ७५ लाख र चालु आर्थिक वर्ष वाट अल्या हुने रकम रु. ४२ करोड वाट व्यहोरिने छ ।

सभाध्यक्ष महोदय,

७२. अब म आगामी आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को राजस्व परिचालनको नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।
७३. संघीय सरकार र प्रदेश सरकारवाट प्राप्त हुने अनुदानमा निर्भर रहेको राजस्व संरचनालाई परिवर्तन गरी आन्तरिक राजस्वको हिस्सा बढाउने र राजस्वको दायरा विस्तार गर्ने लक्ष्य लिएको छु ।
७४. नगर क्षेत्र भित्रका ठुला करदाताहरूलाई करको दायरामा ल्याई हाल सम्म उठ्न बाँकी/वक्यौता कर असुल गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिने लक्ष्य लिएको छु ।
७५. आगामी आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा करदाताहरूलाई करको वारेमा सू-सुचित गराउने, कर तिर्ने अभियान संचालन गर्ने उद्देश्यले कर सप्ताह, कर अभियान, करदाता शिक्षा कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
७६. आगामी आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा राजस्व परामर्श समितिको सिफारिसको आधारमा करका नयाँ शिर्षकहरू पहिचान, विद्यमान करका दरमा पुनरावलोकन, विभिन्न करमा छुट तथा सहलियत प्रदान, विभिन्न शिर्षकहरूमा दण्ड जरिवाना निर्धारण तथा पुनरावलोकन गरिएको छ । आर्थिक ऐन मार्फत आगामी आर्थिक वर्ष मा करका विभिन्न दरहरूमा निश्चित समयको लागि १० देखि ५० प्रतिशत सम्म छुटको व्यवस्था गरेको छु भने चालु आर्थिक वर्ष २०८१/८२ सम्म तिर्न बाँकी सम्पूर्ण वक्यौता कर आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को पुस मसान्तसम्म तिर्न आएमा आर्थिक वर्ष २०७७/७८ सम्मको बक्यौता करमा लाग्ने जरिवाना पूर्ण छुट हुने व्यवस्था मिलाएको छु । साथै, चालु आर्थिक वर्ष २०८१-८२ सम्म ५० लाख वा सो भन्दा बढी वक्यौता सम्पत्तिकर दायित्व भएका करदाताहरूलाई उक्त सम्पूर्ण वक्यौता कर चालु आर्थिक वर्ष २०८१/८२ भरी तिर्न आएमा चालु आर्थिक वर्षको सम्पति कर दायीत्वमा ४० प्रतिशत छुट हुने व्यवस्था मिलाएको छु । वार्षिक सम्पत्तिकर दायित्व २५ लाख वा सो भन्दा बढी भएका करदाताले चाहेमा सम्पूर्ण कर एकमुष्ट वा चालु आर्थिक वर्ष भित्र ३ किस्ता सम्ममा तिर्न सक्ने व्यवस्था मिलाएको छु । सो सम्बन्धी विस्तृत विवरण यस गरिमामय सभा समक्ष पेश हुने आर्थिक विधेयकमा उल्लेख गरिएको छु ।
७७. करदाता मैत्री कर नीति, कर संकलनमा सुचना प्रविधिको प्रयोग, कर संकलनमा संलग्न जनशक्तिको दक्षता र व्यवसयिकता बढ़ि तथा कार्य सम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन प्रणाली, करदाता शिक्षा, सचेतनामूलक कार्यक्रम, चुहावट नियन्त्रण मार्फत स्वतःस्फूर्त रूपमा कर तिर्न नागरिकहरूलाई प्रोत्साहित गरिनेछ । कर अनुगमन प्रभावकारी रूपमा गरिनेछ ।

सभाध्यक्ष महोदय,

७८. आर्थिक वर्ष २०७९/८० को यथार्थ आम्दानी तथा खर्च, आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को आय व्ययको संशोधित अनुमान र आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को अनुमानित आय व्यय विवरण संलग्न अनुसूचि बमोजिम नगरसभा समक्ष पेश गरेको छु ।
७९. मैले प्रस्तुत गरेको आगामी आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को बजेटको कार्यान्वयनवाट रोजगारी सिर्जना, गरिवी निवारण, गुणस्तरीय र जीवन उपयोगी शिक्षा, आधारभूत स्वास्थ्य सेवाको पहुँच बढ़ि, सडक, विद्युत, पुल, खानेपानी, सि.सि. क्यामेरा जडान, पार्क लगायतका पूर्वाधार निर्माण, सामाजिक सशक्तिकरण मार्फत 'कला संस्कृतियुक्त, स्वच्छ, समुन्ज्ञ टोखा नगर' स्थापना भई समृद्ध नेपाल सुखी नेपालीको दीर्घकालिन राष्ट्रिय सोचलाई सार्थक वनाउनमा योगदान पुर्याउने छु भन्ने विश्वास लिएको छु ।

८०. सभा समक्ष प्रस्तुत गरिएको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को बजेट तथा सो साथ संलग्न विवरणमा सभाका सबै सदस्यको पूर्ण समर्थन तथा सो को कार्यान्वयनमा सहयोग र सहकार्य रहने विश्वास लिएको छु ।
८१. बजेट तर्जुमाको क्रममा मार्गदर्शन गर्नु हुने नगरप्रमुखज्यू प्रति हार्दिक आभार प्रकट गर्दछु । बजेट तर्जुमाको क्रममा महत्वपूर्ण सुझाव सल्लाह प्रदान गर्नुहुने विभिन्न राजनीतिक दल, अर्थविद्, नीजि क्षेत्र, सहकारी क्षेत्र, विभिन्न विधाका विज्ञ, वुद्धिजीवि, नागरिक समाज तथा आम नगरवासीहरूलाई हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु । साथै बजेट तर्जुमामा सहयोग गर्नुहुने प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत लगायत सबै कर्मचारीहरूलाई विशेष धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु ।
८२. अन्त्यमा, सबै टोखावासी दिदी वहिनी तथा दाजुभाईहरूलाई टोखाको विकास र नगरवासीको जीवनस्तरमा उल्लेखनीय रूपमा परिवर्तन ल्याउन एकजुट भई आवश्यक सहयोग पुर्याउन समेत हार्दिक अनुरोध गर्दछु ।

धन्यवाद !

(मुरारी तामाङ)

उपप्रमुख

२०८१ असार १०, सोमवार
ने.सं. ११४४, तछुलागा तृतीया

आर्थिक ऐन, २०८१

टोखा नगरपालिकाको अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्न बनेको ऐन

प्रस्तावना: टोखा नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने, छुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न वाज्ञानीय भएकोले, नेपालको संविधानको धारा २२(२) बमोजिम टोखा नगरपालिकाको नगर सभाले यो ऐन पारित गरेको छ ।

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:** (१) यस ऐनको नाम “टोखा नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१” रहेको छ ।
(२) यो ऐन २०८१ साल श्रावण १ गते देखि लागू हुनेछ ।
२. **सम्पत्ति कर:** नगरपालिका क्षेत्रभित्र अनुसूची (१) बमोजिम सम्पत्ति कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।
३. **भूमि कर (मालपोत):** नगरपालिका क्षेत्रभित्र अनुसूची (२) बमोजिम भूमि कर (मालपोत) लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।
४. **वहाल कर:** नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल, रयारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, जग्गा वा पोखरी पूरै/आंशिक तवरले वहालमा दिएकोमा अनुसूची (३) बमोजिम वहाल कर लगाइने र असूल गरिनेछ ।
५. **व्यवसाय कर:** नगरपालिका क्षेत्रभित्र व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा पूँजीगत लगानी र आर्थिक कारोबारका आधारमा अनुसूची (४) बमोजिम व्यवसाय कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।
६. **जडिबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर:** नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले ऊन, खोटो, जडिबुटी, वनकस, कवाडी माल र प्रचलित कानूनले निषेध गरिएको जीवजन्तु वाहेकका अन्य मृत वा मारिएका जीवजन्तुको हाड, सिङ, प्वाँख, छाला जस्ता बस्तुको व्यवसायिक कारोबार गरेवापत अनुसूची (५) बमोजिमको कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।
७. **सवारी साधन कर :** नगरपालिका क्षेत्रभित्र दर्ता भएका सवारी साधनमा अनुसूची(६) बमोजिम सवारी साधन कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।
८. **विज्ञापन कर:** नगरपालिका क्षेत्रभित्र हुने विज्ञापनमा अनुसूची (७) बमोजिम विज्ञापन कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।
९. **मनोरन्जन तथा दहतर वहतर कर :** नगरपालिका क्षेत्रभित्र हुने मनोरन्जन व्यवसाय, ढुगाँ, गिटी, बालुवा लगायतकादहतर वहतरमा प्रदेश कानूनले निर्धारण गरे बमोजिमको दररेटमा अनुसूची (८) बमोजिम नगरपालिकाले संकलन गर्नेछ ।
१०. **बहाल बिटौरी शुल्क :** नगरपालिका क्षेत्रभित्र आफुले निर्माण, रेखदेख वा संचालन गरेका अनुसूची (९) मा उल्लेख भए अनुसार हाट बजार वा पसलमा सोही अनुसूचिमा भएको व्यस्था अनुसार बहाल बिटौरी शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।
११. **पार्किङ शुल्क :** नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै सवारी साधनलाई पार्किङ सुविधा उपलब्ध गराए वापत अनुसूची (१०) बमोजिम पार्किङ शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।
१२. **ट्रेकिङ, क्यानोइङ :** नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र ट्रेकिङ, क्यानोइङ वा व्यवसाय संचालन गरेवापत अनुसूची (११) बमोजिमको शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।
१३. **सेवा शुल्क, दस्तुर :** नगरपालिकाले निर्माण, संचालन वा व्यवस्थापन गरेका अनुसूची (१२) मा उल्लिखित स्थानीय पूर्वाधार र उपलब्ध गराइएको सेवामा सेवाग्राहीबाट सोही अनुसूचीमा व्यवस्था भए अनुसार शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

१४. **पर्यटनशुल्क:** नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र प्रवेश गर्ने पर्यटकहरूवाट अनुसूची १३ मा उल्लिखित दरमा पर्यटन शुल्क लगाईने र असुल उपर गरिनेछ । तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोहि बमोजिम हुनेछ ।

१५. छुट तथा जरिवाना :

- क. विगत वर्षदिखि नै नियमित रूपमा कर तिर्ने करदाताको लागि: आर्थिक वर्षको पहिलो महिना (श्रावण) भित्र सम्पत्ति कर र व्यवसाय वार्षिक शुल्क तिर्ने करदाताहरूलाई चालु आ.व. को उल्लेखित करमा २० प्रतिशत छुट दिईनेछ । तत् पश्चात सबै करदातालाई भाद्र र असोज मसान्तभित्र तिर्नेलाई १५ प्रतिशत छुट दिईनेछ ।

व्याख्या: नियमित सम्पत्ति र वार्षिक व्यवसाय कर नतिर्ने करदातालाई पनि असोज मसान्तसम्म तिरेमा चालु आ.व. को करमा १५% छुट दिईनेछ ।

- ख. आर्थिक वर्षको पहिलो महिना (श्रावण) भित्र वार्षिक एकमुष्ट बहाल कर तिर्ने करदातालाई चालु आ.व. को उल्लेखित करमा २० प्रतिशत छुट दिईनेछ । वार्षिक एकमुष्ट भाद्र र असोज मसान्तभित्र तिर्नेलाई १५ प्रतिशत छुट दिईनेछ । वार्षिक एकमुष्ट नतिर्ने (तर कम्तिमा ३ महिनाको तिर्नेपर्ने व्यवस्था रहेको) करदातालाई चालु आ.व. को बहाल करमा श्रावण मसान्त भित्र तिरेमा १०% छुट दिईनेछ ।

- ग. आ.व. २०७७/७८ सम्मको सम्पत्ति कर/व्यवसाय वार्षिक शुल्क/बहाल कर तिर्न वाँकी रहेका करदाताहरूले चालु आ.व. को पौष मसान्तभित्र तिर्दा सो समयसम्मको जरिवाना मिनाहा गरिनेछ । तत् पश्चात प्रत्येक वर्ष ५ प्रतिशतले जरिवाना लाग्नेछ ।

- घ. वार्षिक २५ लाख भन्दा माथि सम्पत्ति कर तिर्ने करदाताले आर्थिक वर्षभित्र किस्तावन्दीमा ३ किस्तासम्म बुझाउन सक्नेछन् ।

- ड. ५० लाख भन्दा माथि सम्पत्ति कर बक्यौता भएका करदाताले असोज मसान्तभित्र बक्यौता कर बुझाएमा चालु आ.व.को सम्पत्ति करमा ४० प्रतिशत छुट दिईनेछ ।

- च. बुँदा घ र ड बमोजिम किस्तावन्दीमा सम्पत्ति/भूमि कर दाखिला गर्दा बुँदा कर र ग बमोजिम प्राप्त हुने छुटको सुविधा उल्लेखित अवधिभित्र दाखिला गरेमा मात्र लागू हुनेछ ।

- छ. महिला उद्यमीहरूवाट मात्र सञ्चालित उद्योगहरूलाई व्यवसाय वार्षिक (दर्ता) शुल्क तथा नविकरणमा करको उल्लेखित दरमा २५ प्रतिशत छुट दिईनेछ ।

व्याख्या: प्रमाणको रूपमा आधिकारिक कागजात पेश गर्नुपर्नेछ ।

- ज. वार्षिक रु. १ लाख भन्दा कम बहाल आम्दानी भएका र अन्य कुनै आम्दानी गर्ने स्रोत नरहेका करदाताहरूले बहालकर छुट मारेमा सम्बन्धित वडा समितिले वास्तविक अवस्था बुझी व्यहोरा मनासिव भएमा वडा समितिको सिफारिसमा नगर कार्यपालिकाले ७०% सम्म छुट दिन सक्नेछ ।

- झ. टोखा नगरपालिकाको उद्योग दर्ता ऐन, २०८० बमोजिम ईजाजत सहित दर्ता हुने उद्योगहरूको व्यवसाय करको उल्लेखित दरमा २० प्रतिशत छुट दिईनेछ ।

- ज. गैर नाफामुलक संस्थाहरू (प्रा.लि. बाहेक) को बहालकरको हकमा आवासीय बहाल करको प्रयोजनमा तोकिएका दर अनुसार लिईनेछ ।

१६. विशेष व्यवस्था:

- क. पार्किङ सम्बन्धी: व्यवसायिक रूपमा सवारी साधन पार्किङ प्रयोजनका लागिभवन निर्माण गरेमा भवन निर्माण सम्पन्न भएको मितिले पार्किङ प्रयोजनका लागि प्रयोग हुने क्षेत्रको सात वर्षसम्म सम्पत्ति कर छुटहुनेछ । पार्किङ शुल्क नगर कार्यपालिकाले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ । पार्किङ प्रयोजन देखाई

- नक्सा स्वीकृत गरेको भवनको पार्किङ क्षेत्रलाई अन्य प्रयोजनमा प्रयोग गरेको अवस्थामा भने प्रचलित कानूनबमोजिम कर लिई कारबाही गरिनेछ ।
- ख. व्यवसाय कर आधार वर्ष सम्बन्धी: नगरपालिका क्षेत्रभित्र आ.ब. २०७१/७२ वा सो भन्दा अघीदेखि संचालनमा रहेका तर हाल सम्म व्यवसाय दर्ता नभएका वा वार्षिक व्यवसाय शुल्क नतिरिका व्यवसायहरुको हकमा आर्थिक वर्ष २०७१/७२ लाई आधार वर्ष मानी सो आर्थिक वर्ष पश्चात नगर परिषद/नगरसभाले तोकेबमोजिम वार्षिक व्यवसाय शुल्क असुल गरी व्यवसाय दर्ता/नवीकरण शुल्कको निश्चित रकम नतोकि न्यूनतम र अधिकतम् सीमा तोकिएको हकमा न्यूनतम रकमलाई दर्ता/नवीकरण शुल्क मानी असुल उपर गरिनेछ ।
- ग. सामूदायिक भवनको बहाल रकम सम्बन्धी: भोगाधिकार नरहेको सामूदायिक भवनलाई नगरपालिकाको मातहतमा ल्याई प्रचलित कानून बमोजिम बहालमा लगाई बहाल रकम र प्रचलित कर असुल गरिनेछ । तर भोगाधिकार रहेको संस्थागत संरचनामा सञ्चालन भएको व्यवसायको हकमा अर्को व्यवस्था नभएसम्मका लागि कर प्रयोजनका लागि मात्र व्यवसाय कर र बहाल कर लिईनेछ ।
- घ. व्यक्तिगत जग्गामा बनेको संरचनामा व्यवसाय कर लिने सम्बन्धी: विविध कारणले नक्सा पास हुन नसकेता पनि सो संरचनामा रहेका व्यवसायहरुको व्यवसाय कर र बहाल कर कर प्रयोजनका लागि मात्र लिईनेछ । सो सम्बन्धमा सम्बन्धित घर/जग्गा धनीले टोखा नगरपालिकाको व्यवसाय दर्ता, नवीकरण, अभिलेखिकरण (अद्यावधिक) तथा अभियान सञ्चालन निर्देशिका, २०८० को अनुसूची-९ बमोजिमको स्व. घोषणा पेश गर्नुपर्नेछ ।

१७. अन्य व्यवस्था:

- क. सम्पत्तिभूमि कर तथा व्यवसाय कर वार्षिक रूपमा लिईनेछ ।
- व्याख्या: आ.व. को अवधिभर जहिले सुकै सम्पत्ति प्राप्त गरेको वा व्यवसाय संचालन गरेको भएता पनि सम्पत्ति र व्यवसायको मुल्याङ्कन वार्षिक दर अनुसार गरी स्वीकृत करको दर बमोजिम वार्षिक रूपमा कर निर्धारण तथा असुल गरिनेछ । महिना वा दिन अनुसार हुनेछैन ।
- ख. सम्बन्धित कर नतिर्ने करदातालाई सेवा प्रवाह गर्न नगरपालिका बाध्य हुने छैन ।
- ग. सम्बन्धित कर नतिर्ने करदाताको स्वामित्वमा रहेको संरचनामा यस कार्यालय वा अन्तर्गतका कार्यालय/संस्थाको वा आर्थिक (यस कार्यालयको बजेट) सहयोगमा संचालन हुने कुनै पनि संस्थाको कार्यक्रम गरिने छैन ।
- घ. नगरपालिकाको बजेटबाट कम्पनी वा संघसंस्थाहरुले सञ्चालन गर्ने कार्यक्रम (क्षमता विकास, सिप विकास तालिम/गोष्ठी/अभिमुखीकरण, आदी) को लागि अनिवार्य रूपमा सम्बन्धित स्थानीय तहबाट जारी व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि पेश गर्नुपर्नेछ ।
- ड. नगरपालिकाको बजेटबाट कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा सार्वजनिक भवनमा नै गर्नुपर्नेछ । तर, सो बाहेक अन्य स्थानमा गर्नुपर्ने भएमा नगर कार्यपालिकाबाट निर्णय/ अनुमोदन हुनुपर्नेछ ।
- च. योजना/कार्यक्रम संचालन गर्ने उपभोक्ता समिति, टोल विकास संस्था, क्लब, संघ-संस्था आदिका अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्षले आफुले तिर्नुपर्ने वक्यौता सहितको कर (सम्पत्तिभूमि कर, दाखिला गरेको कागजात पेश गर्नुपर्नेछ ।
- छ. भवनको नक्सा स्वीकृत भएको मितिले दुई वर्षसम्मको अवधि तथा सो अवधिभित्र सम्पन्न हुन नसकि म्याद थप भएको हकमा थप भएको अवधि समेतलाई निर्माण अवधि मानी सो अवधिको सम्पत्ति कर लाग्ने छैन । तर, कसैले निर्माण अवधि/म्याद थप भएको अवधि भन्दा अगावै भवन निर्माण कार्य सम्पन्न गरेको अवस्थामा

सोही आर्थिक वर्ष देखि सम्पत्ति कर असुल गरिनेछ ।

- म्याद थपको अवधि भित्र निर्माण कार्य नसकी सो अवधि पश्चात निर्माण सम्पन्न लिएको भवनको हकमा म्याद थप अवधिको अन्तिम आर्थिक वर्ष देखि सम्पत्तिकर निर्धारण गरी असुल गरिनेछ ।
- ज. उल्लेख भएनभएका व्यवसाय/शुल्क दस्तुर तथा करका विषयमा द्विविधा भएमा बडा समितको सिफारिसमा नगर कार्यपालिकाको निर्णयानुसार हुनेछ ।
- झ. करदाताले यस ऐन बमोजिम राजस्व बुझाउँदा तिर्नुपर्ने भन्दा बढी राजस्व दाखिला गरेको व्यहोरा प्रमाणित भएमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतस्तरीय निर्णयको आधारमा सोहि आर्थिक वर्षको असार २४ गते भित्र बढी दाखिला भएको रकम फिर्ता गरिनेछ । जुन प्रयोजनका लागि राजस्व दाखिला गरेको हो उक्त कार्य वा सेवाप्राप्त नहुने अवस्थाको व्यहोरा साँचो देखिएमा सोही आ.व.को असार २४ गते भित्र नगर कार्यपालिकाको निर्णयानुसार रकम फिर्ता गर्न सकिनेछ । सोही आ.व.को असार २४ गते भित्र करदाताले फिर्ता माग नगरेमा वा सोहि आ.ब.को असार २४ देखि असार मसान्त सम्म दाखिला भएको राजस्व स्वतः नगरपालिकाको आम्दानी हुनेछ ।
- ज. व्यवसाय नवीकरण शुल्क वार्षिक व्यवसाय (दर्ता) शुल्कको ७५ प्रतिशत हुनेछ ।
- ट. वहाल कर तिर्नु पर्ने दायित्व भएका व्यक्ति/संस्थाले तिर्नु पर्ने वहाल कर मध्ये आ.व. २०७४/७५ सम्मको वहाल कर सम्बन्धित कर कार्यालयमा तिरेको प्रमाण पेश भएमा स्थानीय स्वायत शासन नियमावली, २०५६ बमोजिम आ.ब. २०७१/७२ देखि आ.ब. २०७४/७५ सम्मको बहाल कर वापत २ प्रतिशतले लिईनेछ ।
तर आ.व. २०७५/७६ देखि सम्बन्धित कर कार्यालयमा बहाल कर तिरेको प्रमाण पेश भएमा दोहोरो बहाल कर लिईने छैन ।
- १८. दण्ड जरिवाना :अनुसूची १४ मा उल्लेख भएका शिर्षकहरूमा सोहि बमोजिम दण्ड जरिवाना लगाई असुलउपर गरिनेछ ।
- १९. कर छुट :यस ऐनमा उल्लेख भए बाहेक कर तिर्ने दायित्व भएका व्यक्ति वा संस्थाहरूलाई कुनै पनि किसिमको कर छुट दिईने छैन ।
- २०. कर तथा शुल्क संकलन सम्बन्धि कार्यविधि :यो ऐनमा भएको व्यवस्था अनुसार कर तथा शुल्क संकलन सम्बन्धि कार्यविधि तथा छुट शिर्षकका हकमा नगर कार्यपालिकाले तोके अनुसार हुनेछ ।
- २१. प्रक्रिया सरलीकरण वा बाधा अडकाउ फुकुवा गर्न सक्ने : प्रचलित कर सम्बन्धी कानून तथा यस ऐनको कार्यान्वयनको क्रममा सार्वजनिक शान्ति र व्यवस्थामा गम्भीर खलल् पुगेको वा सार्वजनिक आवागमनमा अवरोध भएको वा विपद्को कारणले उल्लिखित कानूनले प्रदान गरेको कुनै सुविधा उपभोग गर्न नपाउने अवस्था सिर्जना भएमा, कुनै जटिलता देखिएमा वा उल्लेखित ऐन तथा यस ऐनको कार्यान्वयनमा कुनै बाधा अडकाउ पर्न गएमा नगर कार्यपालिकाले आवश्यकता अनुसार अवधि थप गर्न, प्रक्रिया सरलीकरण गर्न वा कार्यान्वयनमा देखिएको बाधा अडकाउ फुकुवा गर्न सक्नेछ ।
- २२. उल्लेखित राजस्वका शिर्षक, उपशिर्षक तथा दर बाहेक अन्यको हकमा नगरकार्यपालिकाबाट तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

अनुसूची-१

(दफा २ संग सम्बन्धित)

सम्पत्तिकर मुल्याङ्कन आधार

- (क) सम्पत्तिको मुल्याङ्कन -** (१) सम्पत्ति कर निर्धारण प्रयोजनको लागि नगरपालिका क्षेत्रभित्र रहेको भवन संरचनाको सम्पूर्ण क्षेत्रफल र उक्त भवन संरचना रहेको जग्गा र सो भवन संरचनाले ओगटेको क्षेत्रफल वरावरको थप जग्गा वा पाँच हजार चार सय छ्यहत्तर वर्ग फीट (१ रोपनी) जग्गा मध्ये जुन घटी हुन्छ त्यसलाई मुल्याङ्कनमा समावेश गरी कर निर्धारण गरिनेछ।

स्पष्टीकरणः

एक रोपनी (५४७६ व.फि.) भन्दा कमको हकमा

उदाहारण १: भवनले ओगटेको क्षेत्रफल (Plinth Area): १००० व.फि.; जग्गा क्षेत्रफल: १८०० व.फि.
हिसाब- $२ * १००० = २०००$ व.फि. > जग्गा क्षेत्रफल (१८०० व.फि.)

नतिजा- पुरै १८०० वर्गफिटमा सम्पत्ति कर लागू हुन्छ ।

उदाहारण २: भवनले ओगटेको क्षेत्रफल (Plinth Area): १००० व.फि.; जग्गा क्षेत्रफल: २३०० व.फि.
हिसाब- $२ * १००० = २०००$ व.फि. < जग्गा क्षेत्रफल (२३०० व.फि.)

नतिजा- २००० वर्गफिटमा सम्पत्ति कर र बाँकी ३०० व.फि. मा भूमि/मालपोतकर लागू हुन्छ ।

एक रोपनी (५४७६ व.फि.) भन्दा बढीको हकमा

उदाहारण ३: भवनले ओगटेको क्षेत्रफल (Plinth Area): ३००० व.फि.; जग्गा क्षेत्रफल: ६००० व.फि.
हिसाब- $२ * ३००० = ६०००$ व.फि. > जग्गा क्षेत्रफल (५४७६ व.फि.)

नतिजा- सबै जग्गामा सम्पत्तिकर लागू हुन्छ ।

उदाहारण ४: भवनले ओगटेको क्षेत्रफल (Plinth Area): ७००० व.फि.; जग्गा क्षेत्रफल: १४००० व.फि.
हिसाब- $७००० + ५४७६ = १२४७६$ व.फि.

नतिजा- १२४७६ व.फि मा सम्पत्ति कर र बाँकी १५२४ व.फि. जग्गामा भूमि/मालपोत कर लागू हुन्छ ।

नतिजा- ७००० वर्गफिटमा सम्पत्ति कर र बाँकी १००० व.फि. मा भूमि/मालपोत कर लागू हुन्छ ।

- (२) उपदफा (१) वमोजिम कर निर्धारण गर्नको लागि कायम भएको जग्गा कटाएर बाँकी रहेको जग्गामा भूमिकर मात्र लगाई असूल गरिनेछ ।
- (३) उपदफा (१) मा भएको व्यवस्थामा जग्गाको हिसाब प्रति आनामा गरिनेछ ।
- (४) नगरपालिकावाट नक्सा स्वीकृत हुँदा निजले पेश गरेको जग्गामा पछि जग्गा थप हुन आएमा सो जग्गा समेत समावेश गरी कर निर्धारण गरिनेछ ।
- (५) नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति/संस्थाको आफ्नै स्वामित्वमा रहेको जग्गामा नक्सापास गरी वा नगरी चौघेरा हाली निर्माण भएको स्थायी वा अस्थायी घर, टहरा, छप्पर, सेड आदिलाई सम्पत्ति कर प्रयोजनकोलागि घर मानी मुल्याङ्कन गरी कर निर्धारण गरिनेछ ।
- (६) आर्थिक वर्षको पहिलो दिन सम्पत्ति जसको स्वामित्वमा रहेकोछ, सो सम्पत्ति सोहि व्यक्तिको नाममा रहेको मानी कर निर्धारण गरिनेछ । कुनै सम्पत्ति एक भन्दा बढी व्यक्तिहरूको संयुक्त स्वामित्वमा रहेकोमा स्वामित्व अवस्था स्पष्ट भएकोमा सोही अनुसार अन्यथा संयुक्त स्वामित्व मानी कर निर्धारण गरिनेछ ।
- (७) कर निर्धारण प्रयोजनका लागि घर र जग्गाको मुल्य कायम गर्दा तोकिए वमोजिमको दर अनुसार गरिनेछ ।

(८) सम्पत्ति कर निर्धारणको लागि सम्पत्ति मुल्याङ्कन देहाय वमोजिमका आधारमा गरिनेछ ।

१. घर जग्गाको आकार, प्रकार बनोट

२. घरको हकमा हास मुल्य

३. घर र जग्गाको व्यापारिक वा आवासीय उपयोगको अवस्था

४. कुनै घर वा घरको केहि भाग क्षति भई सम्पत्ति कर भुक्तानी गर्न क्षतिग्रस्त वा भत्केको घर/भागको मुल्य घटाई निर्धारण गरी पाउन निवेदन दिएमा सम्बन्धित वडा हेर्ने प्राविधिकले दिएको स्थलगत प्रतिवेदन

(९) संयुक्त तथा सामूहिक आवासको सम्पत्ति कर निर्धारणः (१) बहु तले सामूहिक आवास (अपार्टमेन्ट वा फल्याट) वा संयुक्त आवास (हाउजिङ) वा कुनै घरको विभिन्न तलाहरु वा एकै तलामा पृथक-पृथक स्वामित्व रहेकोमा त्यस्तो पृथक-पृथक स्वामित्व भएका भागहरु वा तलाहरुको सम्पत्ति कर सम्बन्धित स्वामित्ववाला व्यक्तिहरुको नाममा देहायबमोजिम निर्धारण गरी असुल उपर गरिनेछ :-

(क) बहु तले सामूहिक आवास (अपार्टमेन्ट वा फल्याट) को हकमा जे जति क्षेत्रफलको अपार्टमेन्ट वा फल्याट राजीनामा वा स्वामित्व हस्तान्तरणको लिखत पारित गरी हक हस्तान्तरण भएको छ सोही बराबर घर (अपार्टमेन्ट वा फल्याट) को क्षेत्रफल मानी कर निर्धारण गरिने छ।

(ख) बहुतले सामूहिक आवास (अपार्टमेन्ट वा फल्याट) को जग्गामा स्थायी वा अस्थाई रूपमा अन्य प्रयोजनको लागि संरचना बनेको भए उल्लेख भएबमोजिम कर लाग्नेछ

(ग) संयुक्त आवास (हाउजिर) को जग्गाको क्षेत्रफलको हकमा राजीनामा वा हक हस्तान्तरणको लिखतमा उल्लेख भए बराबरको जग्गाको क्षेत्रफलमा उपदफा ३ बमोजिमको क्षेत्रफल घटाएर खुद क्षेत्रफल कायम गरिनेछ ।

(१) नगरपालिकाले तोकेको अवधिभित्र सामूहिक आवास वास्युक्त आवास निर्माण भएका आवास विकी नभई बाँकी रहेको स्टकमा सम्पत्ति कर लाग्ने छैन ।

तर अनुगमन गर्दा त्यसरी विकी नभएको स्टकको कुनै प्रकारले उपयोग भएकोमा त्यस्तो स्टकमा कर लाग्ने छ ।

(२) नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार वा नगरपालिकाको स्वीकृत लिई निर्माण भएको संयुक्त आवास वा सामूहिक आवासको सामूहिक उपभोगमा रहने बेसमेण्ट, बर्गैचा, पार्किङ तथा सडक क्षेत्रमा सम्पत्ति कर लगाइने छैन ।

(३) व्यावसायिक प्रयोजनको लागि निर्माण गरी बिकी भएको (मला/सपिडकम्प्लेक्स/सपिड सेन्टर आदि) मा खरिद बिकी हुने पसल, कोठा तलाको हकमा समेत उपदफा (१) बमोजिम कर निर्धारण गरिनेछ ।

(१०) लिज सम्झौता बमोजिमको सम्पत्तिमा कर लाग्ने: (१) कुनै व्यक्ति वा संस्थाको नाममा जग्गाको स्वामित्व भई अर्को व्यक्ति वा संस्थाले भवन वा अन्य भौतिक संरचनाको निर्माण, विकास र सम्बर्द्धन गरी भोग गरेको भए त्यस्तो सम्पत्तिको नियमानुसार लाग्ने सम्पत्ति कर तिर्नुपर्ने दायित्व निजहरुबीच भएको सम्झौतामा स्पष्ट उल्लेख गरिएको हकमा सोहीबमोजिम हुने छ । यदि सम्झौतामा स्पष्ट प्रावधान उल्लेख नगरिएको भएमा सम्पत्तिको भोग गर्ने वा लिजमा लिने व्यक्ति वा संस्थाले उल्लेखित बमोजिमको कर दाखिला गर्नुपर्ने छ ।

(२) माथि उपदफा (१) बमोजिमको लिज सम्झौता भङ्ग भएमा वा कार्यान्वयन नभई सम्झौताको यथार्थ परिपालना नगरिएको अवस्थामा सम्पत्ति कर तिर्ने दायित्व सम्बन्धित जग्गाधनीको हुने छ ।

(३) प्रचलित नेपाल कानून बमोजिम सम्पत्ति कर छुट हुने व्यक्ति वा निकायको जग्गामा व्यवसायिक प्रयोजनका लागि भवन निर्माण गरी उपयोग गरेको भए उक्त भवन र सो भवनले चर्चेको जग्गामा सम्पत्ति भोग गर्ने

व्यक्ति वा संस्थाबाट उल्लेखित बमोजिमको सम्पत्ति कर लगाई असुल उपर गरिने छ ।

- (४) सम्पत्ति कर छुट हुने व्यक्ति वा निकायको जग्गामा एउटा प्रयोजनको लागि बनाएको भवन सो प्रयोजन परिवर्तन गरी व्यवसायिक प्रयोजनमा प्रयोग गरेको पाइएमा कर निर्धारण गरी कर असुल गर्ने छ ।
- (ख) **सम्पत्ति मुल्याङ्कन दर -** नगरपालिकाले वार्षिक रूपमा घर र जग्गाको मुल्याङ्कन दर आर्थिक वर्ष सुरुहुनु अगावै सार्वजनिक गर्दछ । सो दर राजस्व परामर्श समितिले निर्धारण गरी आवश्यक सुझाव सहित सिफारिस गरिएको आधारमा नगरसभाले देहाय बमोजिमको दर लगाएको आधारमासम्पत्ति कर असुल गरिनेछ ।

सम्पत्ति मुल्याङ्कनको लागि घर तथा जग्गा तर्फको मुल्याङ्कन दर

इकाई	दर	घरको हासकटी दर प्रति वर्ष	कैफियत
भित्र काँचो बाहिर पाको इटा माटोका जोडाई भएको वा काठैकाठबाट बनेको र जुता झिंगटी टायल एसवेस्टसको छाना भएको घरको मुल्य प्रति वर्गफिट	५००.	६%	
भित्र बाहिर पाको इटा वा ढुङ्गामा माटोको जोडाई भई भित्रबाहिर सिमेन्ट प्लाईर गरी छाना ढलान RCC/RBC गरिएकोवा जस्ता टायल झिंगटी एसवेस्टसको छाना भएको घरको मुल्य प्रति वर्ग फिट	६००.	६%	सम्पत्तिकर मुल्याङ्कनको लागि जग्गा अधिकतम जति भए तापनि मुल्याङ्कनमा समावेश हुने १२ आना सम्मको जग्गामा ३५% छुट गरि वाँकी रहने जग्गामा पुरै मुल्याङ्कन कायम गर्ने ।
भित्र बाहिर पाको ईटा वा ढुङ्गामा सिमेन्ट प्लाईर गरी छानाढलान (आर.सि.सि. वा आर.वि.सि.) गरिएको घर, प्रिफ्याव भवन, गोदाम भवन, ट्रस संरचनाको मुल्य प्रति वर्गफिट	१५००.	१%	
RCC फ्रेमस्ट्रक्चरमा आवासिय भवनमा	१८००.	०.७५%	
लिफ्ट/एस्कलेटर जडान भएको घर/स्टील फ्रेम स्ट्रक्चर, फ्रविड्ट्रस, फाईवर वा यस्तै संरचना भएका घरकोमुल्य प्रतिवर्ग फिट	२२००.	०.७५%	
जग्गा तर्फ सम्बन्धित मालपोत कार्यालयको आ.व. ०७१/०७२ को मुल्यांकन अनुसार नै जग्गाको मुल्यांकन गर्ने			

यसरी घर र जग्गाको मुल्याङ्कन निर्धारण भै सकेपश्चात देहायको दरमा कर निर्धारण गरिनेछ ।

दर	लाग्ने कर रु.
पहिलो ३० लाखमा	५००/-
त्यसपछिको रु २० लाख सम्ममा	०.१०% ले हुने रकम
त्यसपछिको रु ५० लाख सम्ममा	०.१५% ले हुने रकम
त्यसपछिको १ करोड सम्ममा	०.२५% ले हुने रकम
त्यसपछिको वाँकी रकममा	०.४०% ले हुने रकम

अनुसूची-२

(दफा ३ संग सम्बन्धित)

मालपोत/ भूमिकर

टोखा नगरपालिका क्षेत्रका जग्गाहरुमा सम्पत्तिकर निर्धारण गरिएको वाहेकका जग्गाहरुमा तपशिल बमोजिम मालपोत/ भूमिकर लगाईनेछ । सम्पत्तिकर निर्धारण गरिएको जग्गामा मालपोत/भूमिकर लगाईने छैन ।

सि.नं.	जग्गाको नाम	दर रु.	कैफियत
१	प्रति आना	१२.५०	

अनुसूची-३

(दफा ४ संग सम्बन्धित)

वहाल कर

टोखा नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, जग्गा वा अन्य सम्पति पुरै वा आंशिक तवरले बहाल लगाएकोमा बहाल रकममा तपशिल बमोजिमको क्षेत्रगत न्यूनतम मुल्यांकन दरमा कम नहुने गरी निजको स्वःघोषणा तथा सम्झौतानुसार तपशिल बमोजिमको बहालकर लगाईने छ ।

(क) कर प्रतिशत

वहाल कर	व्यापारिक/व्यावसायिक घरहरुमासम्बन्धित घर तथा जग्गा धनीबाट बहाल रकमको	७ प्रतिशत
	आवास प्रयोजनका लागि सम्बन्धित घर धनीबाट बहाल रकमको	५ प्रतिशत
	वैदेशिक अध्ययनगर्न जाने विद्यार्थीहरुको हकमा विश्वविद्यालयको शैक्षिक पत्रानुसार माथि उल्लेखित बहालकरको दरमा ५० प्रतिशत छुट दिईनेछ ।	

(ख) क्षेत्र निर्धारण (प्रति व.फु. मूल्यांकन दर)

क्षेत्र	क्षेत्र विवरण	व्यापारिक	आवासीय	ब्याख्या
क्षेत्र १		प्रति व.फु. रु.१४०	प्रति व.फु. रु.४०	मासिक
अ	रिगरोड (बसपार्क पुल देखि बसुन्धरा पुल सम्म)			
आ	कृषि/पशु प्रयोजन बाहेकअन्यको हकमा-जग्गा			
	प्रति ४ आना वार्षिक दर	३६०००	१८०००	
	४ आना माथि प्रति आना थप वार्षिक दर	२०००		
क्षेत्र २		प्रति व.फु. रु. ८०	प्रति व.फु. रु. ३५	मासिक
अ	विणुमती कोरिडोर			
आ	गोंगबु चोकदेखि जालपा चोकसम्म			
इ	टोखा रोड (सामाखुसी चोकदेखी प्रहरी प्रभाग, टोखा सम्म)			
ई	बसुन्धरा चौकदेखि गोधुली हुँदै टोखा रोडको CRS सम्मको मूलबाटो			
उ	कृषि/पशु प्रयोजन बाहेकअन्यको हकमा			

	प्रति ४ आना वार्षिक दर	३३०००	१६०००	
	४ आना माथि प्रति आना थप वार्षिक दर	१८००		
क्षेत्र ३		प्रति व.फु. रु.६०	प्रति व.फु. रु.२५	मासिक
अ	जालपा चोकदेखि धनेश्वर हुँदै सूर्यदर्शनसम्म			
आ	प्रहरी प्रभाग टोखा देखि टोखा गनेशथानसम्म			
इ	दाहालगौडा देखि कृष्ण मन्दिर हुँदै भगवती मन्दिर-जनकल्याण चोकहुँदै फैमल्चुली सम्म			
ई	टोखा रोड-सुविधा गाँस डिपो-भगवती मन्दिर			
उ	५ नं. आधारभूत स्वास्थ्य कार्यालय-कलकी मन्दिर-श्रीसमाज-कृष्णमन्दिर			
ऊ	बसुन्धरा पुलदेखि खानेपानी पम्प हुँदै फैमालचुली			
ए	खानेपानी पम्प-भेटघाट चोक धापासी			
ऐ	ग्रीनल्याण्ड-मेरिगोल्ड-गैरीगाउँ-जालपा चोक			
ओ	बसुन्धरा चोक देखि दाहालगौडा हुँदै ग्रीनल्याण्ड चोकसम्म			
औ	बसुन्धरा चौकीदेखि हेराल्ड कलेज हुँदै नेचर क्लवसम्म			
अं	दाहालगौडादेखि कार्की स्टोर हुँदै भुपु प्रहरीसम्म			
अ	वडा नं. ९ र १० का भित्रि बाटोहरु			
ऋ	कृषि/पशु प्रयोजन बाहेक अन्यको हकमा			
	प्रति ४ आना वार्षिक दर	३००००	१५०००	
	४ आना माथि प्रति आना थप वार्षिक दर	१६००		
क्षेत्र ४		प्रति व.फु. रु.४०	प्रति व.फु. रु.२०	मासिक
अ	बानियाँटार हुँदै सूर्यदर्शन हाइटसम्म			
आ	सूर्यदर्शन हाइट भुतखेलसम्म			
इ	टोखा गणेशथान देखि सिमचौरसम्म			
ई	टोखा गणेशथानदेखि चंडेश्वरी सम्म			
उ	वडा नं. ४,५,६,७,८,९ का उल्लेखित बाहेक सबै भित्रि बाटोहरु			
ऊ	जग्गाहरुको हकमा कृषि/ पशु प्रयोजनको लागि प्रति रोपनी वार्षिक	१५०००		
ए	कृषि/पशु प्रयोजन बाहेक अन्यको हकमा			
	प्रति ४ आना वार्षिक दर	२७०००	१३०००	
	४ आना माथि प्रति आना थप वार्षिक दर	१४००		

क्षेत्र ५		प्रति व.फु. रु.३०	प्रति व.फु. रु.१५	मासिक
अ	सम्पूर्ण अन्य भित्री वाटोहरु			
आ	वडा नं.२ र ३ का माथि उल्लेख भए बाहेक अन्य भित्री वाटोहरु			
इ	जग्गाहरुको हकमा कृषि/पशु प्रयोजनको लागि प्रति रोपनी वार्षिक	१२०००		
ई	कृषि/पशु प्रयोजन बाहेक अन्यको हकमा			
	प्रति ४ आना वार्षिक दर	२४०००	१२०००	
	४ आना माथि प्रति आना थप वार्षिक दर	१२००		
विशेष क्षेत्र:				
	क्षेत्र १ र २ को लागि			
क	गेस्ट हाउस			
	दश कोठासम्म मासिक	२५०००		
	दश कोठा भन्दा बढि मासिकप्रति कोठा	२०००		
ख	प्रति सटर/व्यावसायिक प्रति महिना(प्रति व.फु रु.)	क्षेत्र १	क्षेत्र २	
	भुइँतल्ला	१४०	८०	
	पहिलो तल्ला	९०	७०	
	दोश्रो तल्ला	६०	५०	
	दोश्रो तल्ला भन्दा माथि	५०	३०	
ग	पार्टी प्यालेस, व्यान्कवेट, जस्ता व्यवसायीले जग्गा भाडामा लिई संरचना निर्माण गरी व्यवसाय संचालन गरेमा माथिका क्षेत्रअनुसार न्यूनतममा नघट्ने गरी स्व: घोषणा/ समझौता पत्र अनुसार बहाल कर लिईनेछ ।			

टिप्पणी:

- बहाल करको अनिवार्य समझौता गरी पेश गर्नु पर्नेछ ।
- कोठा खाली रहेको जानकारी वडा कार्यालयलाई खाली भएको १५ दिनभित्र दिनुपर्नेछ, अन्यथा पुरै अवधिको कर लाग्नेछ ।
- बहाल कर लिखत/समझौतामा उल्लेख भएको बाहेकको हकमा कम्तिमा ३ (तिन) महिनाको लिईनेछ । तत्पश्चात् बुँदा २ बमोजिम हुनेछ ।
- सामाग्री भाडामा (गाडी, निर्माणसंग सम्बन्धित-डोजर, रोलर, मिकस्चर, आदि) दिएको हकमा आम्दानि प्रमाणित गर्नु परेमा व्यवसाय वार्षिक शुल्कको साथै व्यावसायिकमा लाग्ने बहाल कर लिईनेछ । तर सो समयको हकमा आयकरको रूपमा बहाल कर सङ्गीय सरकारलाई तिरेको भए दोहोरो लिईने छैन ।
- पार्टी प्यालेस, व्यान्केट, जस्ता व्यवसायीले जग्गा भाडामा लिई संरचना निर्माण गरी व्यवसाय संचालन गरेमा क्षेत्रगत अनुसार न्यूनतममा नघट्ने गरी स्व: घोषणा/समझौता पत्र अनुसार बहाल कर लिईनेछ ।
- कोठा खोल्ने (बसेको मितिदेखि सम्पर्क विहिन भएको समय सम्मको) सूचना निकाल्नेको हकमा सम्पत्ति कर र बहाल कर अनिवार्य तिरेको हुनुपर्नेछ ।
- बसोबास सिफारिस हकमा बहाल कर अनिवार्य लिनुपर्नेछ ।

८. मिनी मार्ट, बिग मार्ट, सुपर मार्केट, विजनेश कम्प्लेक्स आदिको शाखा भए प्रति शाखा उल्लेखित दर अनुसार व्यवसाय वार्षिक शुल्क लाग्नेछ ।
९. आय प्रमाणित गर्नु पर्ने प्रयोजनको लागि प्रमाणित रकमको पुरै वहाल कर तिर्नु पर्नेछ ।
१०. वहाल करका सम्बन्धमा अन्य कुराहरु कार्यविधिमा उल्लेख भए वर्मोजिम हुनेछ ।

अनुसूची-४

(दफा ५ संग सम्बन्धित)

व्यवसाय कर

आ.व. २०८१/८२ को वार्षिक व्यवसाय (दर्ता) कर दर (आम्दानी संकेत नं. १४६११)

सि.नं.	व्यवसायको प्रकृति	ग वर्ग	ख वर्ग	क वर्ग	व्याख्या
		३ लाख सम्म पुँजी लगानी भएका	३ लाखदेखि १० लाख सम्म पुँजी लगानी भएका	१०लाख देखि माथिपुँजी लगानी भएका	
क	व्यापारिक वस्तु				
१	सुर्तिजन्य पदार्थ आयातकर्ता		७०००	१००००	
२	मदिरा आयातकर्ता		१००००	१५०००	
३	मदिरा डिलर		१००००	१५०००	
४	सुर्तिजन्य पदार्थ डिलर		५०००	७०००	
५	मदिरा खुद्रा पसल	३३००	५०००	५५००	
६	सुनचाँदी, हिरा मोती, पत्थर पसल		१००००		
७	प्लेटेड गहना पसल	१०००	१५००	२०००	
८	भिडियो/ क्यासेट प्लेयर/सि.डी/डिभिडी	११००	११००	११००	
९	ईलेक्ट्रोनिक्स सामाग्री पसल	१७००	२२००	२८००	राइसकुकर, फ्लान, फ्रिज, टि.मि., साउण्ड सिस्टम आदि
१०	ईलेक्ट्रिक सामाग्री पसल	१७००	२२००	२८००	बिजुली सम्बन्धी
११	वादवादन सामग्री पसल	१०००	२०००	३०००	
१२	खेलकुद सामाग्री पसल	११००	२२००	३३००	
१३	मोबाइल पसल	२०००	३०००	४०००	
१४	घडी पसल	१५००	२५००	४०००	
१५	चस्मा पसल	१५००	२५००	४०००	
१६	इन्टेरियर (काठ सम्बन्धीको डिजाइन, खापा, झ्याल, आदि)	२०००	३०००	५०००	
१७	पेट्रोलियम पम्प		५०००		
१८	डिपार्टमेन्ट स्टोर		२००००		प्रति शाखाकोदर पनि

१९	मिनीमार्ट	१००००			प्रति शाखाकोदर पनि
२०	कम्प्लेक्स सेन्टर विजनेस मार्ट	१०००००			भाटभटेनी आदी, प्रति शाखाकोदर पनि
२१	ईन्भेष्टमेन्ट कम्पनी प्रा.लि	१५०००			
२२	कपडापसल	१०००	२०००	३०००	नन-रेडिमेड
२३	फेन्सी पसल	११००	२२००	३३००	रेडिमेड कपडा
२४	फेसन डिजाईन	५०००			
२५	बुटिक पसल	५०००			
२६	व्याग पसल	११००	२२००	३३००	
२७	जुता चपल पसल	११००	१७००	२२००	
२८	जुता चपल कारखाना	१००००			
२९	पान पसल/ तमाखु पसल	१५००			
३०	माटोको भाडा बेच्ने पसल	१०००			
३१	कपाल काट्ने पसल	११००	१७००	२२००	
३२	ब्युटी पार्लर/जेंट्स पार्लर	१५००	२५००	४०००	
३३	पार्लर ट्रेनिङ सेन्टर	५०००			८०००
३४	कस्मेटिक पसल	११००	२२००	३३००	
३५	मुर्ति बनाउने पसल	११००	१७००	२२००	
३६	स्टेशनरी	११००	१७००	२८००	
३७	एकोरियम पसल	२२००			
३८	हेल्मेट पसल	११००	१७००	२८००	
३९	ईकल विक्री सोरुम	३००००			
४०	चारपाड्गे विक्री सो रुम	५५०००			
४१	दुई पाड्गे विद्युतीय सवारी साधन सोरुम	५०००			
४२	चार पाड्गे विद्युतीय सवारी साधन सोरुम	१००००			
४३	दुई पांग्रे सवारी साधन रिकन्डिसन हाउस	१५०००			
४४	चार पांग्रे सवारी साधन रिकन्डिसन हाउस	४००००			
४५	दुई पांग्रे /चार पांग्रे एक्सचेन्ज मेला प्रति दिन	३०००			
४६	साईकल पसल	३०००	४०००	६०००	
४७	वाईक/ मोटर पार्ट पसल	२२००	३३००	४४००	
४८	फोटोको फ्रेम बनाउने पसल	१०००	२०००	३०००	
४९	घर सजावट (साधारण डेकोरेसन)	१५००	२०००	२५००	
५०	वाईक तथा मोटर वासिङ मात्र	२५००			

५१	गाडी भाडा व्यवसाय	३०००			
५२	थान्का पसल	३०००			
५३	यातायात व्यवसाय	१००००			
५४	सामान दुवानी कर्ता तथा कम्पनी	३३००	४४००	५५००	
५५	पेन्टर/आर्ट/फ्लेक्स/ग्लोसाईन वोड	११००	२२००	३३००	
५६	कोरा माल वा अर्ध प्रशोधित मालसामान प्रशोधनगरी उत्पादन गर्नेव्यावसाय		७०००	९५००	
५७	खाद्यान्नमिल (सानो)	१०००	१५००	२०००	
५८	टायर सोरुम	३५००			
५९	ढक तराजु पसल	११००			
६०	पुजा सामाग्री पसल	११००			
६१	भाडा कुडा पसल	२०००	३०००	५०००	
६२	हर्बल कम्पनी	३०००	४०००	५०००	
६३	सेक्युरिटी कम्पनी	७०००			
६४	छापाखाना/ प्रकाशन		५५००	७५००	
६५	सार्वजनिक परिवहन/ कम्पनी		११०००	१६५००	
६६	प्रयोगशाला	३०००			
६७	हवाई सेवा	११०००			
६८	शितभण्डार	११००	१७००	२२००	
६९	गोदाम घर	१००००			
७०	होस्टेल	२२००	३३००	५५००	
७१	होम सर्भिस (सामाग्री)	११००	१५००	२२००	
७२	ड्राईक्लिनर्स प्रति आउटलेट	११००	२२००	३३००	
७३	ईन्टरनेट सेवा प्रदायक संस्था		१००००	१५०००	
७४	एसटीडी आईएसटीडी/ ईमेल/ ईन्टरनेट / साईबर	११००	२२००	३३००	
७५	पर्दा / कार्पेट	१७००	२२००	२८००	
७६	यन्त्रशाला	५०००			
७७	ग्रास डिपो	१८०००			तुलो घाँस
७८	कोल्ड ड्रिंग्स डिलर	८०००			
७९	फेसन / मोडलिङ्ग / डान्स सेन्टर/ आर्ट सिकाई केन्द्र	११००	१७००	२२००	
८०	कलर ल्याव/ फोटो स्टुडियो	११००	२२००	३३००	
८१	फोटोग्राफि, भिडियोग्राफि	२०००	३०००	५०००	
८२	ईमेन्ट अर्गनाइजर	८०००			
८३	गारमेन्ट कारखाना	५५००	७२००	८२००	
८४	सारीमा बुटा हाल्ने	११००	२२००	३३००	
८५	कवाडी	११०००	१६५००	२२०००	

८६	फलामे औजार (आरन)		६००		
८७	ड्राईभिङ सेन्टर (लाइट गाडी)		८००		
८८	ड्राईभिङ सेन्टर (हेमी गाडी)		१५०००		
८९	पार्टी प्यालेस		२००००		
९०	फुटसल		३०००		
९१	हेल्थ क्लब/ व्यायमशाला/जिम/ एरोबिक सेन्टर		१००००		
९२	स्विमिंग पुल		२०००		
९३	क्याटरिङ/ टेण्ड हाउस	५५००	११०००	१६५००	
९४	कार्निस, फल सिलिड	११००	१५००	१८००	
९५	ट्याटु हाउस		२२००		
९६	ताला साँचो बनाउने तथा मर्मत	५००	१०००		
९७	ट्रेनिंग सेन्टर		५०००	८०००	
९८	रेस्टुरेन्ट, क्याफे तथा खाजा घरहरुले मदिरा समेत स्वीकृत लिएमा मदिराको थप		२०००		
९९	सुर्तिजन्य पदार्थ खुद्रा विक्रि थप		१०००		
१००	पोलीटेक्निक इन्स्टिच्युट		८०००		
१०१	खानेपानी सप्लायर्स	११००	१५००	१८००	
१०२	भलिबल, ब्याडमिन्टन, टेनिस, बहु-खेल कोर्ट	१५००	२०००	२५००	
१०३	पाउँ, छुर्पी, पुष्टकारी विक्री वितरण	१०००	२०००	३०००	
१०४	कटन, कपास, रुवा, धागो	१०००	२०००	३०००	
१०५	कन्सल्टेन्सी(कम्पनी)		१५०००		
१०६	परामर्शदाता कम्पनी		१५०००		
१०७	जव सेन्टर	२०००	३०००	४०००	
१०८	चार्जिङ स्टेशन		३५००		
१०९	चार्जिङ स्टेशन सहित पेट्रोलियम पम्प		८०००		
११०	जडिबुटि खेती उत्पादन र प्रसोधन		३०००		
१११	ग्राफिक डिजाइन		२०००		४०००
११२	भिडियो गेम पार्लर		१०००		२०००
११३	सिरक डुस्ना पसल	२०००	२५००	३०००	
११४	गहना बनाउने मात्र पसल		५०००		बनाउने, तहाँबाट बेचविखन नहुने
ख	निर्माण व्यवसाय				
१	हाइवेर पसल		१००००	१५०००	रड/सिमेन्ट/ जस्तापाता/ स्यानेटरी
२	ग्रिल/आलुमिनियम कारखाना		५०००	८०००	आलुमीनीयम इग्याल ढोका पसल सहित
३	टायल/मार्बल/ग्रेनाइट		५०००		

४	सिसा	२०००	३५००	५०००	
५	रंगरोगन पसल		५०००	८०००	
६	ईटा, दुँगा, गिट्ठी, बालुवा डिपो		५०००	९००००	
७	बांस डिपो	१०००	१५००	२०००	
८	ह्यूम पाईप		५०००	१००००	
९	पलाईउड/तयारी इयाल ढोका		४०००	५०००	
१०	काठगोदाम/स. मिल		१५०००	२००००	
११	फर्निचर पसल		३३००	५५००	
१२	नगरपालिकामा प्रधान कार्यालय भएको निर्माण व्यवसाय		१५०००		
१३	नगरपालिकामा शाखा कार्यालय भएका निर्माण व्यावसाय		१००००		
१४	विभिन्न प्रकारका समानहरूको ठेका पट्टा व्यवसाय		५०००	७०००	
१५	व्यवसायको सम्पर्क कार्यालय		५०००		
१६	टोखा नगरपालिकामा दर्ता भएका घर्गांका निर्माण व्यावसायीको हकमा व्यवसाय शुल्क		५०००		
१७	निर्माण क्षेत्रमा श्रमिक उपलब्ध गराउने व्यवसाय	२०००	२५००	३०००	
ग	होटेल, पर्यटन तथा मनोरन्जन व्यवसाय				
१	रेस्टुरेन्ट	२२००	३३००	४४००	
२	क्याफे	११००	३३००	४४००	
३	फ्रोजन मोमो बनाउने	११००	१७००	२२००	
४	गेट हाउस	५०००	८०००	११०००	
५	खाजा घर	११००	१७००	२२००	तन्दुरी, चमेना सहित
६	थकाली भान्छाघर		५०००		
७	मिठाई पसल	११००	२२००	३३००	
८	वेकरी	११००	१७००	२८००	
९	होमस्टे		२०००		
१०	रिसोर्ट		१००००	१५०००	
११	तारे होटल		४००००		
१२	दोहोरी घर / दोहोरी साँझ		१५०००		
१३	डान्स बार		२००००		
१४	चलचित्र प्रदर्शनी घर/ चलचित्र निर्माण व्यावसाय		५५००		
१५	ट्राभल/ दुर/ ट्रेकिङ एजेन्सी	३०००	५०००	८०००	
१६	क्यासिनो		१०००००		
१७	मसाज पार्लर	५५००	११०००	१६५००	
१८	कला र संग्रह केन्द्र	१५००	२५००	३५००	

१९	स्पा/ज्याकुजी/ सौनावाथ		५०००		
२०	सेकुवा व्यवसाय		५०००		
घ	कृषि, पशु तथा खाद्यान्न				
१	दैनिक उपभोग्य खाद्य पदार्थ खुद्रा विक्री पसल (किराना खुद्रा)	१०००	२०००	३०००	
२	दैनिक उपभोग्य खाद्य पदार्थ थोक विक्री पसल (किराना थोक)		५५००		
३	मौरीपालन व्यवसाय	१०००	१५००	२०००	
४	तरकारी तथा फलफुल पसल	६००	११००	१७००	
५	नर्सरी	६००	११००	१७००	
६	गाई/भैंसी फर्म	६००	११००	१७००	
७	वाखा फर्म	६००	११००	१७००	
८	कुखुरा फर्म	६००	११००	१७००	
९	ह्याचरी		१००००		
१०	अण्डा व्यवसाय		२८००		
११	डेरी पसल	११००	१७००	२८००	
१२	एग्रोभेट पसल	१७००	२२००	२८००	कृषि, भेटेरिनरी
१३	पेट शप	१७००	२२००	२८००	
१४	कृषि फर्म/ अगानिक फर्म	१७००	२२००	२८००	
ठ	मर्मत सम्हार				
१	क. हेभी ईक्विपमेण्ट / वस/ ट्रक/ कार	३८००	७२००	११०००	
२	ख. मोटर साईकल	१७००	२२००	२८००	
३	ग. साईकल		६००		
४	घ. लेथ मेसिन	६००	११००	१७००	
५	मोटरसाईकल कम्पनीको आधिकारीक मर्मत तथा सर्भिसिड सेन्टर		१००००		
६	चार पांग्रे कम्पनीको आधिकारीक मर्मत तथा सर्भिसिड सेन्टर		२००००		
७	टायर रिपेरिङ सेन्टर	१०००	२०००	३०००	
८	कम्प्यूटर मर्मत संभार	१०००	१५००	२०००	
९	विद्युतिय सामाग्री मर्मत पसल (ईलेक्ट्रिक / ईलेक्ट्रोनिक)	६००	११००	१७००	
१०	मोबाइल/ घडी मर्मत पसल	६००	११००	१७००	
११	प्रेशरकुकर/ हिटर/ टेलिफोन सेट/ म्युजिकल	६००	११००	१७००	
१२	प्लम्बिङ वा धारो मर्मत	६००	११००	१७००	
१३	पुरानो सोफा सेट, वेड मर्मत पसल	१०००	२०००	३०००	
च	विषेशज्ञ सेवा (व्यक्ति दर्ता हुने प्रयोजनको लागी)				

१	चिकित्सक सेवा	२०००		
२	दन्त चिकित्सक	२०००		
३	पशु चिकित्सक	२०००		
४	इंजिनियर सेवा	२०००		
५	अनुसन्धान तथा परामर्शदाता	११००		
६	ज्योतिष सेवा	११००		
७	कविराज सेवा	११००		
८	कम्प्युटर एनालिट तथा प्रोग्रामर/ सफ्टवेयर निर्माण कम्पनी	२५००		
९	सर्भेयर	११००		
१०	अनुवादक	११००		
११	वीमा एजेन्ट	११००		
१२	लेखापढी व्यावसाय	११००		
१३	कानून व्यवसाय	२०००		
१४	लेखापरीक्षक सेवा (क र ख वर्ग लाइसेन्स होल्डर)	५०००		
१५	लेखापरीक्षक सेवा (ग र घ वर्ग लाइसेन्स होल्डर)	३०००		
१६	कन्सल्टेन्सी (कम्पनी)	१५०००		
१७	भन्सार एजेन्ट	२५००		
छ	उत्पादनमुलकव्यवसाय तथा उद्योग			
१	आईसक्रिम उद्योग	२८००	३८००	५५००
२	विस्कुट उद्योग	२८००	३८००	५५००
३	चाकु उद्योग	१०००	२०००	३०००
४	डिस्टीलरी उद्योग	११०००	१६५००	२२०००
५	खाद्यान्न सामाग्री उद्योग		२५००	
६	पापड, चिप्स, दालमोठ, भुजिया उद्योग	११००	२२००	३३००
७	उर्जा मूलक उद्योग	१७००	२२००	२८००
८	पश्मिना उद्योग		३३००	
९	ज्याकेट/ स्वीटर उद्योग		३३००	
१०	माक्स उद्योग		३३००	
११	कृषि तथा वनजन्य उद्योग	१७००	२२००	२८००
१२	खनिज उद्योग	१७००	२२००	२८००
१३	नेपाली कागज उद्योग		११००	
१४	प्लाष्टिक उद्योग	११०००	१६५००	२२०००
१५	कंक्रिट उद्योग (ब्लक, रिड बनाउने)	२०००	४०००	५०००
१६	झ्याल ढोका कार्भिङ उद्योग		३५००	
१७	फर्निचर उद्योग		१५०००	

१८	डेरी उद्योग		५०००		
१९	गलैचा उद्योग	५५००	७२००	८२००	
२०	सिसा चिलिम उद्योग		५५००		हुक्का सहित
२१	दाना उद्योग		३३००		
२२	कुटानी पिसानी पेलानी उद्योग	११००	२२००	३३००	
२३	सिरक डस्ना उद्योग		१००००		
२४	व्याग उद्योग	२२००	३८००	४४००	
२५	सुर्तीजन्य उद्योग	५५००	११०००	१६५००	
२६	साबुन तथा केमिकल उद्योग	२०००	३०००	५०००	
२७	वेकरी उद्योग	४०००	५०००	६०००	
२८	पाईप उद्योग	५०००	७०००	९०००	
२९	पानिको जार र बोतलाको विक्री बनाउने उद्योग	१५००	२०००	२५००	
३०	स्थानिटरी प्याड बनाउने उद्योग	२०००	३०००	४०००	
३१	रवर, ईयरवर्ड, टुथ पिक, जुत्ता पोलिस उत्पादन उद्योग	२०००	३०००	४०००	
३२	फर्मास्युटिकल्स उद्योग		६००००		
३३	ट्रान्सफर्मर निर्माण उद्योग		२५०००		
३४	डिपवोरिङ गरि खानेपानी विक्री गर्ने उद्योग		२५०००		
ज	वित्तियसंस्था				
१	बैंकको केन्द्रीय कार्यालय		५५०००		
२	बाणिज्य बैंक "क" वर्ग प्रतिशाखा		३५०००		
३	विकास बैंक "ख" वर्ग प्रतिशाखा		३००००		
४	एक्सटेन्सन काउन्टर (बैंक)		१००००		
५	वित्त कम्पनी "ग" वर्ग फाईनान्स केन्द्रीय कार्यालय		३००००		
६	वित्त कम्पनी "ग" वर्ग फाईनान्स प्रतिशाखा		२००००		
७	एटिएम वुथ		७५००		बैंकसंगै नभएको अवस्थामा
८	लघु वित्त वित्तीय कम्पनी "घ" वर्ग केन्द्रीय कार्यालय		२००००		
९	लघु वित्त वित्तीय कम्पनी "घ" वर्ग प्रतिशाखा		१००००		
१०	सहकारी संस्था		८०००		(महिला, कृषि तथा दुग्ध सहकारीलाई ७५% छुट)
११	सहकारी संस्थाको शाखा/सम्पर्क कार्यालय प्रति		५०००		
१२	सहकारी बैंक प्रति शाखा		२००००		
१३	विमा कम्पनी (नीर्जिवन/ जीवन) केन्द्रीय कार्यालय		११०००		

१४	विमा कम्पनी (नीर्जिवन/ जीवन) प्रति शाखा	८०००			
१५	रेमिटेन्स सेवा/ विदेशी मुद्रा सटही सेवा	३०००			
१६	शेयर रजिस्टर गर्ने कार्यालय (सेक्युरिटीज कम्पनी)/सेयर ब्रोकर/ धितोपत्र कारोबार	२००००			
१७	इलेक्ट्रोनिक्स वित्तीय सेवा	२०००			
झ	स्वास्थ्य सेवा				
		१५ वेड सम्म	४० वेड सम्म	४० वेड भन्दा माथि	
१	गैह सरकारी अस्पताल (वेडको आधारमा)	२००००	३००००	४००००	
२	नर्सिङ्ग होम (वेडको आधारमा)	१२०००	१८०००	३००००	
३	किलनीक तथा ल्याव/ डेन्टल	२२००	३३००	५५००	
४	पोलिक्लिनिक ईन्टिच्यूट	२२००	३३००	५५००	
५	डेन्टल अस्पाताल	१६५००			
६	भेटेरीनरी क्लिनिक	२८००			
७	अकुपंचर सेवा/ आयुर्वेदिक सेवा	५५००			
८	फिजियोथेरापी/अर्थोपेडिक सेवा	५५००			
९	औषधि पसल	१७००	२२००	२८००	
१०	औषधी पसलसहितको क्लिनीक तथा ल्याव/ डेन्टल	३५००	५०००	७५००	
११	सर्जिकल इकिवपमेन्ट पसल	५५००			
१२	रिहाव सेन्टर	५५००			
१३	डक्टर/ नर्स एट होम	३०००	४०००	५०००	
१४	स्वास्थ्य सम्बन्धि होम सर्भिस	३०००	४०००	५०००	
१५	आयुर्वेदिक औषधालय	५५००			
१६	साउन्ड थेरापी/साउन्ड हिलिङ्ग	४०००			
ण	शिक्षा सेवा (व्यवसाय) वर्ग अनुसार				
१	शिशु स्याहार केन्द्र	४०००			
२	पुर्व प्राथमिक विद्यालय मन्टेश्वरी समेत (ECD/PPC)	५०००			
	आधारभूत तह (कक्षा १-५)का विद्यालयहरु वर्ग अनुसार				
	विशिष्ट श्रेणी	१४०००			
	“क” वर्ग	१२०००			
	“ख” वर्ग	१००००			
	“ग” वर्ग	८०००			
३	आधारभूत तह (कक्षा १-८)का विद्यालयहरु वर्ग अनुसार				

	विशिष्ट श्रेणी	१६०००		
	“क” वर्ग	१६०००		
	“ख” वर्ग	१४०००		
	“ग” वर्ग	१२०००		
४	मा.वि तह (कक्षा १-१०)का विद्यालयहरु वर्ग अनुसार			
	विशिष्ट श्रेणी	२३०००		
	“क” वर्ग	२१०००		
	“ख” वर्ग	१९०००		
	“ग” वर्ग	१७०००		
	मा.वि तह (कक्षा १-१२) का विद्यालयहरु वर्ग अनुसार			
	विशिष्ट श्रेणी	२७०००		
	“क” वर्ग	२५०००		
	“ख” वर्ग	२३०००		
	“ग” वर्ग	२१०००		
५	कलेज(प्राविधिक शिक्षालयसमेत)	३००००		
६	आधारभूतविद्यालय भित्रको छात्रावास भए थप	५०००		
७	माध्यमिक विद्यालय भित्रको छात्रावास भए थप	७०००		
८	कलेजभित्रको छात्रावास भए थप	१००००		
९	विश्वविद्यालय	३५०००		
११	कोचिंग/बृद्धि कोर्स/ट्युसन कक्षा सेन्टर	८०००		
१२	कम्प्यूटर तथा भाषा प्रशिक्षण केन्द्र	१००००		
१३	सिपमुलक तालिम तथा अनुसन्धान केन्द्र	७०००		
त	संचार सेवा व्यवसाय			
१	एफ.एम स्टेशन	१०००		
२	राष्ट्रीय पत्रपत्रिका	५५००		
३	टेलिभिजन	१००००		
४	स्थानीय पत्रपत्रिका/ अनलाईन खबर	१५००		
५	दुरसंचार/ईन्टरनेट सेवा प्रदायक/केवुल नेटवर्क मुख्य कार्यालय	५०००		
६	दुरसंचार/ईन्टरनेट सेवा प्रदायक/केवुल नेटवर्क शाखा कार्यालयप्रति शाखा	३०००		प्रति काउन्टर सहित
७	विद्युतिय माध्यमबाट गरिने विज्ञापन	२०००		
८	कुरियर	११००	२२००	३३००
९	सि.सि.टि.भि.जडान व्यवसाय	२०००		
थ	अन्य सेवा तथा व्यवसाय			

१	अन्य कम्पनी (प्रधान कार्यालय)	१००००			
२	अन्य कम्पनी प्रति शाखा	५०००			
३	विज्ञापन सेवा एजेन्सी	२०००	३०००	५०००	
४	वैदेशिक रोजगार कम्पनी	२५०००			
५	वैदेशिक रोजगार कम्पनी शाखा/सम्पर्क कार्यालय	१००००			
६	स्वदेशी रोजगार/ सेक्रेटरियल सेवा	२२००	२८००	३३००	
७	केनल तथा एनिमल बृडिंग	११००			
८	रियलस्टेट तथा घरजग्गा खरिद विक्री	५५००	११०००	१६५००	
९	हाउजिङ कम्पनी	१६५००	२२०००	२७५००	
१०	घोरेलु उत्पादन विक्री केन्द्र	११००			
११	ड्राईक्लिनर	११००	२२००	३३००	
१२	सटिङ्ग / सुटिङ्ग / टेलरिङ्ग	११००	३३००	५५००	
१३	पशु पन्छि ओसारपसार	११००	१७००	२२००	
१४	पशु वधशाला	४०००			
१५	माछा/मासु विक्री पसल	१०००	२०००	३०००	
१६	मिट मार्ट	१००००			
१७	पुल/स्नुकर हाउस	२२००	२८००	३३००	
१८	किचेन वयर / भाडा पसल	११००	२२००	३३००	
१९	ह्याण्डीक्राफ्ट कारखाना	१०००	१५००	५५००	
२०	ईनार/टुवेल खन्ने	११००	२२००	३३००	
२१	खेलौना/उपहार विक्रेता	६००	११००	१७००	
२२	रेन्टल सर्भिस (घर र जग्गा)	२०००			
२३	सबै प्रकारका व्यवसाय दर्ताको प्रमाणपत्र प्रतिलिपि	५००			
२४	अन्य आयात	५५००			
२५	अन्य निर्यात	५५००			
२६	पुजा सामाग्री पसल धातुका वस्तु समेत विक्री हुने	१५००			
२७	कागज वा प्लाष्टिकको प्लेट/ थाल निर्माण	११००			
२८	भाडा खोज्ने पसल	१५००			
२९	दाना पसल	१०००	१५००	२०००	
३०	अनलाईन सपिङ्ग	२२००	३५००	५०००	
३१	सिमेन्ट/ माटोको गमला पसल	१०००	१५००	२०००	
३२	डायपर, ह्याण्ड वास जस्ता सरसफाईका सामानहरू पसल	३०००	४०००	५०००	
३३	बाल पेपर विक्री पसल	१५००	२०००	२५००	
३४	बुट्टा कोर्ने (काठ, सिमेन्ट, सिसामा)	१५००	२०००	२५००	
३५	भोजनालय		२०००		

३६	म: म पसल		२५००		
३७	चटपटे, पानीपुरी पसल		५००		
३८	सिलाई पसल		२०००		
३९	स्टेशनरी सहित पुस्तक पसल	३५००	४५००	५५००	
४०	छाला तथा रेगजीनको सामान उत्पादन	२२००	३२००	४२००	
४१	सप्लाईर्स	३५००	५५००	८५००	
४२	बच्चाको पोषण तथा दैनिक उपभोग्य सामान विक्री पसल	१४००	२४००	३४००	
४३	मेसिन विक्री पसल		१००००		
४४	र्यास विक्री पसल	२०००	३०००	५०००	
४५	संचार सेवा छाता संस्था गैर नाफामुलक संस्थाको रूपमा दर्ता भएको	३०००	४०००	५०००	
४६	चियापति प्याकिड तथा खरिद विक्री पसल	१०००	२०००	३०००	
४७	कम्पनी ऐन अन्तर्गत दर्ता भएको मुनाफा वितरण नगर्ने कम्पनी		२०००		
४८	सोलार		५०००		
५०	पेपर सम्बन्धी कारोबार		३०००		
५१	घुम्ती मोबाईल पसल प्रति		५		
५२	चौपाया प्रति		५		
५३	हाँस/ कुखुरा प्रतिगोटा		१		
५४	सागसब्जी र फलफुल पसल प्रतिमुठा/ के.जी		१		
५५	अन्यको हकमा प्रति		१		
५६	एक वा एक भन्दा बढी विभिन्न प्रकृतिका वस्तु तथा सेवा विक्रीवितरण गर्ने (इन्टरप्राइजे)	२२००	३३००	५५००	
५७	माथि उल्लेखित बाहेकका शाखा रहेका व्यवसायको हकमा प्रति शाखा व्यवसाय सम्बन्धित व्यवसायको दरको ५० प्रतिशत कायम गरिने छ				
	ग्राहक संख्याको आधारमा	५००सम्म	५०१ देखि १००० सम्म	१००१ देखि माथि	
५८	सरसफाई सेवा व्यवसाय	८०००	१२०००	१५०००	

अस्थायी हाटवजार
वा घुम्ती पसल
प्रति

- व्यवसाय दर उल्लेखित वर्ग अनुसार एकमुष्ट हुनेछ ।
- व्यवसाय नविकरण दर उल्लेखित वार्षिक व्यवसाय (दर्ता) शुल्कको ७५ प्रतिशत हुनेछ ।
- अन्य व्यवसायको हकमा बडा समितको सिफारिसमा नगरकार्यपालिकाको निर्णयानुसार हुनेछ ।
- कृषि पशु फर्मको हकमा व्यवसाय र बहाल कर (सम्बन्धित व्यवसायीले तिर्नुपर्ने भएमा) ५० प्रतिशत छुट- पशु बाटोमा छोडेमा प्रति पशु रु. ५,०००जरिवानाहुनेछ ।
- योग ध्यान केन्द्र निःशुल्क दर्ता गरिनेछ ।
- व्यवसाय वार्षिक शुल्क भुक्तान भए पश्चात नामसारी भै आएमा सम्बन्धित दरको २० प्रतिशतमात्र सेवा शुल्क

लिई व्यवसाय नामसारी गरिनेछ । अन्य स्थानीय तहमा दर्ता भई चालु आ.व. सम्मको व्यवसाय करनविकरण सहित भुक्तानी गरी ठाउँसारी भई आएमाटोखा नगरपालिकाको उल्लेखित दरको २० प्रतिशतमात्र लिएर व्यवसाय दर्ता गरिनेछ ।

- टोखा नगरपालिकामा दर्ता भएका व्यवसायको हकमा चालु आ.व. सम्मको नवीकरण भएमा नगरपालिका क्षेत्रभित्र ठाउँसारी निःशुल्क हुनेछ ।
- अपाङ्गता भएका व्यतिहरुले संचालन गरेका व्यवसायका हकमा वार्षिक व्यवसाय (दर्ता/नविकरण) क्रमशः रातोअपाङ्गता परिचयपत्र प्राप्त गरेकाको लागि निशुल्क र निलो अपाङ्गता परिचयपत्र प्राप्त गरेकाको लागि उल्लेखित दरको ७५ प्रतिशत छुट हुनेछ ।
- ग्रिल,फर्निचर कारखाना, वर्कशप, वाशिङ्ग सेन्टर, पशुपन्थी पालन जस्ता मानव तथा वातावरणसंग प्रत्यक्ष सरोकार राख्ने व्यवसायहरुलाई सधियारको समेत संलग्नतामा स्थलगत सर्जिमिन मुचुल्का गराई मात्र व्यवसाय दर्ता गरिनेछ ।
- चिकित्सकको उपलब्धता सहितका औषधी पसल/फार्मेसीहरुको किलनिकको रूपमा दर्ता गरिनेछ ।
- सरकारी स्वामित्वमा रहेका वैंक तथा वित्तिय संस्थाहरुको बहाल कर मात्र लिईनेछ ।

अनुसूची-५

(दफा ६ संग सम्बन्धित)

जडिवुटी, कवाडी र जिवजन्तु कर

विवरण	रकम रु.	कैफियत
हाड प्रति के.जी	१	
सिंड प्रति के.जी	२	
खुर प्रति के.जी	२	
छाला ठुलो प्रति गोटा	३०	
छाला सानो प्रति गोटा	१५	
फलामको टुक्रा प्रति के.जी	२	
पत्रिका प्रति के.जी	०.२	
कागज प्रति के.जी	०.१	
वोतल सिसाको प्रति गोटा	०.५	
वोतल सानो सिसाको प्रति गोटा	२५ पैसा देखि ५० पैसा सम्म	
प्लाइक प्रति के.जी	०.१	

अनुसूची-६

(दफा ७ संग सम्बन्धित)

सवारी साधन कर

विवरण	रकम रु.	कैफियत
टाङ्गा, रिक्सा दर्ता	१२५	
टाङ्गा रिक्सा नविकरण	५०	
अटो/ विद्युतीय रिक्सा	१०००	
अटो/ विद्युतीय रिक्सा नविकरण	५००	

अनुसूची-७
(दफा ८ संग सम्बन्धित)
विज्ञापन कर

विवरण	रकम रु.	कैफियत
फ्लेक्सबाट तयार गरेको विज्ञापनप्रचार सामग्री प्रति वर्गफुट	१००	
होडिङ बोर्ड, नियोयन साइन, गलो साइन र यस्तै विज्ञापन प्रचार सामग्री प्रति वर्गफुट	२००	
डिजिटल बोर्ड प्रति वर्ग फुट	३००	
मालबहाक सवारी साधनको दायाँबायाँ भागमा अधिकतम १० स्क्वायर फुट सम्मको लागी प्रतिदिन रु २०० र स्थायी रूपमालेखिएको वा छापिएको प्रचार सामग्री प्रति वर्गफुट रु १००		
खेलकुद मैदान भैला जात्रा पर्व रयस्तै प्रकृतिका कार्यक्रममा प्रयोग हुने विज्ञापन सामग्रीको अधिकतम १५ दिन र २० स्क्वायर फुट प्रतिदिन	३००	
सवारी साधनको छत अधिकतम ३ फुटउचाइ मात्र २ पांग्रा बीचको भाग, पछाडीको सीसाको भाग मध्ये अधिकतम ५० प्रतिशतसम्म मात्र मुख्य झालाको माथि पट्टीभ्यान्टलेसनमा विज्ञापन प्रचार सामग्री प्रति स्क्वायर फुट	१००	
आकाशमा बेलुन ज्याकेटमा वा बेलुन बोकेर गरिने विज्ञापन प्रतिदिन	२००	
अन्यको हकमा प्रतिवर्ग फुट	३००	
माथीको वर्गिकरणमा समावेश नभएकासेवा व्यवसायको कारोबार र स्तर हेरी वार्षिक	५०० देखी १०००० सम्म	
नोट - व्यवसाय परिचयको लागी बढिमा ४*५ बरावर २० स्क्वायर फुट बरावरको १ थान बोर्ड व्यवसायीले आफ्नो व्यवसाय रहेको भित्ता पर्खालिमा राख्न पाइनेछ ।		

अनुसूची-८
(दफा ९ संग सम्बन्धित)
मनोरञ्जन तथा दहत्तर वहत्तर कर

प्रदेश कानून र आवश्यकता अनुसार कार्यपालिकाले निर्धारण गरेबमोजिम हुनेछ ।

अनुसूची-९
(दफा १० संग सम्बन्धित)
वहाल विटौरी शुल्क

टोखा नगरपालिकाभित्र रहेका सामुदायिक भवनको हकमा निम्न शुल्क लाग्ने छ :-

सि.नं.	विवरण	करको दर	कैफियत
१	नगरपालिकले निर्माण गरी रेखदेख र संरक्षण गरेको हाट बजार वा छुप्पर पसल कवल प्रति महिना रु.		
२	स्टर रहेको पसल कवलहरूमा व्यावसायिक क्षेत्रको प्रति स्टर न्यूनतम रु		
३	स्टर रहेको पसल कवलहरूमा आवासीय क्षेत्रको प्रति स्टर न्यूनतम रु		कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम हुनेछ

अनुसूची-१०

(दफा ११ संग सम्बन्धित)

पार्किङ शुल्क

आवश्यकता अनुसार नगर कार्यपालिकाले निर्धारण गरेवमोजिम हुनेछ ।

अनुसूची-११

(दफा १२ संग सम्बन्धित)

ट्रेकिङ, क्यानोइड्ज

आवश्यकता अनुसार नगर कार्यपालिकाले निर्धारण गरेवमोजिम हुनेछ ।

अनुसूची-१२

(दफा १३ संग सम्बन्धित)

सेवा शुल्क दस्तुर

१. घरनक्सा पास सम्बन्धी			
सि.नं.	विवरण	रकम रु.	कैफियत
क.	नक्सापास शुल्क दस्तुर तर्फ		
१	आवासीय टहरो प्रति वर्ग फूट	५	
२	ब्यापारीक/ब्यावसायिक टहरो प्रति वर्ग फूट	१०	
	व्याख्या: टहरा भन्नाले वाल, जस्ता, वाँस लगायतका संरचना वरिपरी बारेको र टिनको एक तल्लाधुरी भएको ।		
३	सांस्कृतिक सम्पदा झल्कने घर निर्माण प्रति वर्गफूट	५	
४	आवासीय घर ५००० वर्ग फूटसम्म प्रति वर्गफूट	१५	
५	आवासीय घर ५००० वर्गफूट भन्दा माथि प्रति वर्गफूट	२०	
६	मिश्रित घर ५००० वर्ग फूटसम्म भएका घरहरु प्रति वर्गफूट (१ वटासम्म सटर भएका घर)	२०	
७	मिश्रित घर ५००० वर्गफूट भन्दा माथिका घरहरुप्रति वर्गफूट (१ वटा सम्म सटर भएका घर)	३५	
	व्याख्या: मिश्रित भन्नाले आवासीय र व्यापारिक मिश्रित प्रयोजनका १ वटा सम्म सटर भएको घर मानिनेछ ।		
८	व्यापारिक घर ५००० वर्गफूटसम्म प्रति वर्गफूट	३५	
९	व्यापारिक घर ५००० वर्गफूट भन्दा माथि प्रति वर्गफूट	५०	
	संस्थागतभवन/व्यावसायीक प्रयोजनका लागि निर्माण हुने भवनहरूलाई व्यापारिक भवनको दररेटकायम हुनेछ ।		सम्बन्धित प्राविधिकले खुलाउनुपर्ने
	व्याख्या: Steel Frame Structure को लागि पनिमाथि उल्लेखित RCC Frame Structure के दररेट कायम हुनेछ ।		
१०	स्वीकृत लिईतल्ला थपघट र संशोधन दस्तुर माथि उल्लेखित नक्सा पास शुल्क दस्तुर लिई स्वीकृत नक्साको पुरानो वर्गफूटमा थपप्रति वर्गफूट	४	
११	स्वीकृत नलिई तल्ला थपगरेको तथा संशोधन दस्तुर माथि उल्लेखित नक्सा पास शुल्क दस्तुर लिई स्वीकृत नक्साको पुरानो वर्गफूटमा थपप्रति वर्गफूट (नियमित)	८	

१२	भवन निर्माण अस्थायी स्वीकृत नलिई निर्माण भएका घरहरुकोस्थायी लिन आएमा लाग्ने दस्तुरमा ५० प्रतिशत थप जरिवाना हुने र नियमितमा आएमा माथि उल्लेखित नक्सा पास शुल्क दस्तुरको १५० प्रतिशत थप जरिवाना लिने		
ख	अभिलेखीकरण(नक्सा पास नगरी प्रचलित भवन निर्माण मापदण्ड विपरित निर्माण भएका भवनहरुको लागि)		
१	२०७० मंसिरदेखि अगाडि:		
	नक्सा पास स्वीकृत नलिई निर्माण भएका भवनलाई माथि उल्लेखित नक्सा पास शुल्क दस्तुर लिई थप प्रति वर्गफूट १७० प्रतिशत जरिवाना लिईनेछ ।		
	तल्ला थप/ घट र संशोधनमा माथि उल्लेखित नक्सा पास शुल्क दस्तुर लिई स्वीकृत नक्साको पुरानो वर्गफूटमा थपप्रति वर्गफूट	१०	
२	२०७० पौषदेखि:		
	नक्सा पास स्वीकृत नलिई निर्माण भएका भवनलाई माथि उल्लेखित नक्सा पास शुल्क दस्तुर लिई थप प्रति वर्गफूट २०० प्रतिशत जरिवाना लिईनेछ ।		
	तल्ला थप/ घट र संशोधनमा माथि उल्लेखित नक्सा पास शुल्क दस्तुर लिई स्वीकृत नक्साको पुरानो वर्गफूटमा थपप्रति वर्गफूट	१०	
ग	नक्सानामसारी		
१	नक्सा नामसारी प्रतिवर्गफूट	५	
२	एक व्यक्तिवाट अर्को व्यक्तिमा नक्सा नामसारी नभई तेश्रो/चौथो व्यक्तिको नाममा नक्सा नामसारीको लागि आएमा प्रति वर्गफूट	८	
३	एकाघर परिवार भित्र / संयुक्त रूपमा रहेको घर/भवनको ज.ध पुर्जामा हकहिस्सा एक पक्षले छोड्दा/ नयाँ ज.ध थपिदाँ नक्सा नामसारीप्रति वर्गफूट	२	मृत्यु पछिको नामसारीको हकमा २ वषभित्र निशुल्क
घ	नक्सा नवीकरण (अभिलेखिकरणमा लागू नहुने)		
१	अस्थायी निर्माण अनुमति लिई स्वीकृत नक्सा म्याद सकिएको ३५ दिनभित्र (२ वर्ष ३५ दिन) निर्माण सम्पन्न नलिएको हकमा नविकरण दस्तुर प्रति वर्गफूट	२	
२	अस्थायी निर्माण अनुमति लिई स्वीकृत नक्सा म्याद सकिएको ३५ दिन (२वर्ष ३५ दिन) कटीई निर्माण सम्पन्न नलिएको तर सो अवधिभित्र नविकरण निवेदन दर्तागरेको हकमा नविकरण दस्तुर प्रति वर्ग फुट	३	
३	अस्थायी निर्माण अनुमति लिई स्वीकृत नक्सा म्याद सकिएको ३५ दिन (२ वर्ष ३५ दिन) कटीई निर्माण सम्पन्न नलिएको हकमा नविकरण दस्तुर प्रति वर्ग फुट	५	
४	स्वीकृत नक्सामा पछिकि.न/क्षे.फ फरक भई नक्सा सच्याउन हुन आएमा प्रतिवर्गफूट	१	
५	वाल कम्पाउण्ड निर्माण दस्तुर जग्गाको प्रति वर्गमिटर	१५	
६	भवन निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्र	३०००	
७	प्रतिनक्सा प्राविधिक शुल्क (नक्सा तयार गर्ने सम्बन्धित प्राविधिकले तिर्ने)	३५००	प्रति नक्सा प्रति पटक, संसोधन नक्सा सहित (नक्सा तयार गर्ने सम्बन्धित प्राविधिकले तिर्ने)

८	स्वीमिङ पुल प्रतिवर्ग मिटर	२५	
९	नक्सापास प्रतिलिपि प्रमाणित प्रति नक्सा	२०००	
१०	पुरानो नक्सापास नभई निर्माण भएको घर खरिद बिक्रीमा थप	५०००	
साविकमा न.पा तथा गा.वि.सवाट स्वीकृत भई निर्माण भएको घरको फिल्ड निरिक्षण गर्दा भवन मापदण्ड भित्र पर्ने गरी ३०० व.फि सम्मको क्षेत्रफल संसोधन भएमा संशोधित भागको मात्र क्षेत्रफल एकिन गरी थप व.फि. को मात्र माथि उल्लेखित नक्सापास शुल्क दस्तुरको दोब्बर राजस्व लिई नयाँ नक्सा जारी नगरी स्वीकृत नक्सामा थपको विवरण खुलाई निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्र जारी गर्ने			
संयुक्त जग्गामा बनेका दुई वा दुई भन्दा बढीघरहरूको फरक फरक घर अनुसार वर्गफूट कायम गरी शुल्क लिईनेछ ।			

२. सिफारिस सम्बन्धी

२.१ व्यक्तिगत सिफारिस सम्बन्धी

सि.नं.	विवरण	रकम रु.	कैफियत
१	आर्थिक अवस्था सम्बन्धी सिफारिस (कम्जोर)	निशुल्क	
२	अपाङ्गता भएका व्यक्ति सिफारिस	निशुल्क	
३	जनजाती/वेरोजगार सिफारिस	निशुल्क	
४	अदालत शुल्क मिनाहा सिफारिस	निशुल्क	
५	नाबालक सम्बन्धी सिफारिस	निशुल्क	
६	नागरिकता सिफारिस	निशुल्क	
७	स्वास्थ्य उपचार सिफारिस	निशुल्क	
८	आन्तरिक बसाईसराई सिफारिस	निशुल्क	
९	व्यक्तिको अवस्था (जीवित) सिफारिस	निशुल्क	प्रयोजन खुलाउनु पर्ने
१०	घटना घटेको ३५ दिन सम्म निशुल्क र सो भन्दा पछि प्रति घटना दर्ताको जरिवाना	२००	व्यक्तिगत घटना दर्ता (राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्चिकरण नियमावली, २०७७ अनुसार)
११	व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रमाणपत्रको प्रलिलिपि	५००	
१२	व्यक्तिगत घटना दर्ता अभिलेख दर्ता किताब हेरेको	२००	
१३	नाता प्रमाणित प्रति सिफारिस (नेपाली)	२००	
१४	नाता प्रमाणित प्रति सिफारिस (अंग्रेजी)	५००	
१५	स्थायी बसोबास सिफारिस	२००	
१६	अस्थायी बसोबास सिफारिस (स्वदेशी)	५००	
१७	अस्थायी बसोबास सिफारिस (विदेशी/गैर आवासीय)	२०००	
१८	एकै व्यक्ति सिफारिस	५००	
१९	फरक फरक नाम र जन्म मिति संसोधन सिफारिस	५००	
२०	जन्म मिति प्रमाणित	२००	
२१	व्यक्तिगत विवरण सिफारिस	५००	
२२	संरक्षक सिफारिस (व्यक्तिगत)	२००	
२३	संरक्षक सिफारिस (संस्थागत)	५००	

२४	संरक्षक प्रमाणित	२००	
२५	हकदार प्रमाणित	२००	
२६	जीवितसंगको नाता प्रमाणित	२००	
२७	मृतकसंगको नाता प्रमाणित	५००	
२८	कोठा खोल्ने सिफारिस प्रति कोठा	५००	सम्पत्तिकर र बहाल कर तिरेको प्रमाणपत्र अनिवार्य (व्यवसाय भए व्यवसायको पनि)
२९	पिडित सिफारिस	निशुल्क	
३०	विपद सिफारिस	निशुल्क	आगलागी आदि जन्यवाट व्यवसायको क्षतिमा व्यवसाय दर्ता/बहाल कर अनिवार्य
३१	विवाहित प्रमाणित	२००	
३२	अविवाहित प्रमाणित	१०००	६० वर्ष माथिको व्यक्तिलाई निःशुल्क
३३	अन्य फोटो टाँस सिफारिस	५००	

२.२ घर जग्गा सिफारिस सम्बन्धी

सि.नं.	विवरण	रकम रु.	कैफियत
१	घरजग्गा नामसारी सिफारिस	१०००	
२	घरजग्गा नामसारी सिफारिस (अंशबण्डा तथा हकवालाबाट हुने नामसारी)	५००	
३	मोही लगत कट्टा सिफारीस (एका घरको)	५००	
४	मोही लगत कट्टा सिफारीस (अन्यको हकमा)	२०००	
५	बिद्युत सिफारिस (नक्सापास भएको)	५००	निर्माण रोक्का राखिएकोमा बाहेक
६	बिद्युत सिफारिस (नक्सापास नभएको)	५००	निर्माण रोक्का राखिएकोमा जग्गामा सिफारिस नहुने
७	धारा सिफारिस (होल परिवर्तन)	५००	
८	ढल जडान	१००००	
९	धारा जडान	३०००	
१०	टेलिफोन जडान	१०००	
११	चारकिल्ला ६ आनासम्म प्रति सिफारिस	१०००	
१२	चारकिल्ला सिफारिसमा ६ अना माथि प्रति आना रु १००/-थप		
१३	घर कायम सिफारिस	५००	
१४	ज.ध. प्रमाण पुर्जा प्रतिलिपि सिफारिस	५००	
१५	घर पाताल सिफारिस	५००	

१६	ज.ध. प्रमाण पुर्जा फोटो टाँस सिफारिस	५००	
१७	ज.ध. दर्ता श्रेष्ठा सिफारिस	५००	
१८	अंग्रेजीमा गरिएको सम्पत्तिको मुल्याङ्क प्रति लाखमा (शैक्षिक अध्ययनको लागि विद्यार्थीको हकमा ५० प्रतिशत छुट)	६०	
१९	नापी फिल्डबुक सिफारिस	५००	
२०	जग्गा दर्ता सिफारिस		
	जग्गा दर्ता प्रति सिफारिस ८ आनासम्मको	५००	
	जग्गा दर्ता ८ आना भन्दा माथिको प्रति आना थप	१००	जग्गादर्ता
२१	जग्गा खण्डीकरण सिफारिस प्रति आना	२५००	
	व्याख्या: एकाघर तीनपुस्ते भित्र अंशवण्डा प्रयोजनको लागि किताकाटमा निःशुल्क गर्ने साथै सिङ्गो जग्गाको किताकाट गर्दा सम्बन्धित जग्गाधनीको स्वःघोषणा तथा सम्बन्धित बडा कार्यालयवाट किताकाट भई हकहस्तान्तरण भई जाने जग्गाको क्षेत्रफल एकिन भईआएमा किताकाट भई हकहस्तान्तरण हुने जग्गाको मात्र राजस्व लिने		
२२	धारा, विद्युत, शेयर नामसारी सिफारिस	५००	

२.३ व्यवसाय, उद्योग तथा संघ-संस्था सम्बन्धी सिफारिस

सि.नं.	विवरण	रकम रु.	कैफियत
१	उद्योग दर्ता सिफारिस	५००	
२	उद्योग ठाउँसारी सिफारिस	१०००	
३	व्यवसाय नामसारी/ठाउँसारी सिफारिस	५००	
४	व्यवसाय बन्द/नभएको सिफारिस	१०००	
५	अन्तराण्डिय गैर-सरकारी संस्था दर्ता तथा नवीकरण सिफारिस	५०००	
६	गैर-सरकारी संस्था दर्ता तथा नवीकरण सिफारिस	१०००	
७	गैर-सरकारी संस्था कार्यक्रम सिफारिस	१५००	
८	अन्तराण्डिय गैर-सरकारी संस्था कार्यक्रम सिफारिस	३०००	
९	टोल विकास संस्था दर्ता/नवीकरण	२००	
१०	अन्य संघ/संस्था नयाँ दर्ता सिफारिस/नवीकरण प्रति	२००	

२.४ घरबाटो सिफारिस

सि.नं.	विवरण	रकम रु.	कैफियत
१	ट्रायाकरोड रिझरोड	५०००	
२	टोखा रोड	४०००	
३	३ मिटर सम्प	२०००	
४	३ देखि ६ मिटर सम्प	२५००	
५	६ मिटर भन्दा ठुलो बाटो	३०००	
६	गोरेटो बाटो	१५००	
७	बाटो नभएको	१०००	
८	घर भएको जग्गामा घरबाटो सिफारिसमा थप	५००	
९	माथि उल्लेख भए वाहेक राजकूलो तथा नदी खोल्सा, खोल्सी, सार्वजनिक जग्गामा जोडिएका जग्गाहरूको घरबाटो सिफारिसमा	२५००	
१०	(माथि उल्लेख भएको घरबाटो सिफारिसमा ४ आना भन्दा माथि प्रति आना १० प्रतिशतका दरले थपशुल्क लाग्नेछ, जुन कित्ताको घरबाटो सिफारिस लिने हो सो कित्ताको पुरै क्षे.फ. को शुल्क लाग्नेछ र अंश बण्डा प्रयोजनको लागी थप शुल्क घरबाटो सिफारिसमा नलाग्ने)		

२.५ अन्य सिफारिस

सि.नं.	विवरण	रकम रु.	कैफियत
१	साधरण सिफारिस	२००	
२	अंग्रेजी सिफारिस	५००	
३	सवारी साधन नामसारी सिफारिस	५००	
४	सामग्री दुवानी सिफारिस	१०००	
५	दुर संचारको टावर राखे अनुमति सिफारिसप्रति टावर	१००००	
६	सडक खन्ने धरौटी-पक्कीसडकखन्ने प्रति वर्ग मिटर	३५००	
७	प्यारागयाईडिड दर्ता सिफारिस	२०००	
८	दैवी प्रकोप सिफारिस	निशुल्क	
९१	योजना सम्झौता/माग/भुक्तानी सिफारिस	निशुल्क	
९२	मालपोत/नापी अन्य सिफारिस	१०००	
९३	सिफारिस प्रतिलिपि प्रमाणपत्र	२००	

३. सर्जिमिन

सि.नं.	विवरण	रकम रु.	कैफियत
१	घर बाटो सिफारिस सर्जिमिन	१०००	
२	नक्सापास सर्जिमिन	२०००	
३	नाता प्रमाणित प्रति सर्जिमिन	५००	
४	कोठा खोल्ने प्रति सर्जिमिन	१०००	बहाल कर अनिवार्य
५	उद्योग दर्ता स्थलगत सर्जिमिन	२०००	
६	अन्य कार्यालयको सर्जिमिन रेखाङ्कन लगायतका अन्य कार्यालयको सर्जिमिनप्रति सर्जिमिन	५००	
७	घर पाताल सर्जिमिन सिफारिस	१०००	विपदमा निशुल्क
८	सर्जिमिन प्रतिवेदन आवश्यक भएका व्यवसायको दर्ता सिफारिस	१०००	
९	उल्लेखित बाहेक अन्य सर्जिमिन	१०००	

४. मुद्दा मामिला तथा लिखत कागजात प्रमाणित

सि.नं.	विवरण	रकम रु.	कैफियत
१	उजुरी तथा मुद्दा दर्ता	२००	
२	लिखित जवाफ दर्ता	१००	
३	प्रमाणित कागजात प्रतिलिपि प्रति पाना	५	न्यायिक समितिमा आउँदा
४	मिलापत्र कागजात तयारी वापत	५००	
५	मिलापत्र तथा कागजात प्रमाणित	२००	
६	लिखत प्रमाणित रु २० लाख सम्मको लिखतमा	५००	लिखत प्रमाणित
	लिखत प्रमाणित रु २० लाख १ भन्दा माथीको हकमा ०.०५ प्रतिशतले हुने रकम		

५."घ" वर्ग निर्माण व्यवसाय

सि.नं.	विवरण	रकम रु.	कैफियत
१	घ वर्ग निर्माण व्यवसायको दर्ता शुल्क	२५०००	
२	नवीकरण म्याद भित्र	५०००	

३	नवीकरण म्याद नाघेको ६ महिना भित्र नवीकरण दस्तुरमा	१००% जरिवाना	
४	ठाउँसारी	३०००	
५	नामसारी	१००००	
६	नाम परिवर्तन	१००००	

६. शिक्षा सेवा

सि.नं.	विवरण	रकम रु.	कैफियत
१	छात्रवृत्ति सिफारिस स्वदेशी अध्ययनका लागि	निशुल्क	
२	विपन्न विद्यार्थी छात्रवृत्ति सिफारिस	निशुल्क	
३	वैदेशिक अध्ययनको लागि छात्रवृत्ति सिफारिस	५००	
४	वैदेशिक अध्ययनको लागि प्रमाणपत्र (प्रति पाना)	५००	
५	आ.वि. को लागि सिफारिस (तह)	१०००	
६	मा.वि. को लागि सिफारिस (तह)	२०००	
७	आ.वि. को लागि कक्षा थप सिफारिस	५००	
८	मा.वि. को लागि कक्षा थप सिफारिस	१०००	
९	मन्टेश्वरी (ECD/PPC) दर्ता अनुमति	१००००	
१०	आधारभूत तह अनुमति	७०००	
११	माध्यामिक तह अनुमति	१००००	
१२	मन्टेश्वरीको नाम परिवर्तन	५०००	
१३	मन्टेश्वरीको स्वामित्व परिवर्तन	५०००	
१४	आधारभूत विद्यालयको नामपरिवर्तन	३५०००	
१५	आधारभूत विद्यालयको स्थान परिवर्तन	२५०००	
१६	आधारभूत विद्यालयको स्वामित्व परिवर्तन	३००००	
१७	माध्यामिक विद्यालयको नाम परिवर्तन	४५०००	
१८	माध्यामिक विद्यालयको स्थान परिवर्तन	३५०००	
१९	माध्यामिक विद्यालयको स्वामित्व परिवर्तन	४००००	
२०	अन्य शैक्षिक संस्था नाम परिवर्तन	१५०००	
२१	अन्य शैक्षिक संस्था स्थान परिवर्तन	१५०००	
२२	अन्य शैक्षिक संस्था स्वामित्व परिवर्तन	१५०००	
२३	अन्य शैक्षिक संस्था सिफारिस	२०००	
२४	कक्षा ८ को प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि प्रमाणित (विलम्ब शुल्क)	२००	
२५	विद्यालय व्यवस्थापन समिति (संस्थागत) अध्यक्ष मनोनयन	५००	
२६	सामुदायिक विद्यालयमा करार/राहत शिक्षक नियुक्तिको अभिलेखीकरण (संघ प्रदेश र नगर शिक्षक अनुदान)	५००	
२७	ECD का स. का., आया र कर्मचारीहरूको नियुक्तिको अभिलेखीकरण	२००	
२८	संस्थागत विद्यालयको बैंक खाता खोल्ने तथा नवीकरण सिफारिस	५००	
२९	नाम, थर, जन्म मिति सच्चाई प्रतिलिपि दिने प्रति विद्यार्थी (६ महिना भन्दा बढि भएमा विलम्ब शुल्क)	२००	
३०	विद्यालय भेरीफिकेसन संस्थागत विद्यालयको हकमा	५००	

सि.नं.	विवरण	रकम रु.	कैफियत
१	विलनिक अनुमति शुल्क प्रति	५०००	
८. सूचिकृत शुल्क/सूचि दर्ता			
सि.नं.	विवरण	रकम रु.	कैफियत
१	नगरपालिकामा निर्माण सम्बन्धि कार्यको सूचि दर्ता शुल्क	२०००	
२	नगरपालिकामा वस्तु खरिद तथा सेवा परामर्श सम्बन्धि सूचि दर्ताशुल्क	१०००	सप्लायर्स, मर्मत, विज्ञापन, परामर्श, मिडिया, आदि
३	डकर्मी सूचिकृत	२००	
४	अन्य सूचिकृत	५००	
९. अन्य शुल्क			
सि.नं.	विवरण	रकम रु.	कैफियत
१	वस्तु तथा सेवा सञ्चालन अस्थाई अनुमति प्रतिदिन	२०००	सार्वजनिक हित बाहेक
२	जेट मेशिन सेवा शुल्क (नगरपालिका क्षेत्र बाहिर) प्रति पटक	५०००	
३	डोजर प्रयोग स्वीकृत सिफारिस -प्रति व्यक्तिगत	५०००	
४	डोजर प्रयोग स्वीकृत सिफारिस - दुई वा दुई भन्दा बढि व्यक्ति वा कम्पनी	१५०००	
५	हल भाडा - कार्यालय प्रयोजन बाहेक (एक हसा सम्मको)	२०००	नगरपालिका, वडा कार्यालय, स्वास्थ्य संस्था, सामुदायिक भवन
६	हल भाडा -कार्यालय प्रयोजन बाहेक (७ दिनपछि प्रतिदिन थप)	३००	
७	योजना फारम किताब	निशुल्क	वडा कार्यालयमा पठाउने
८	सहकारी दर्ता अनुमति शुल्क	१००००	
९	पशुउपचार शुल्क (प्रति पशु)	१००	
१०	पशुविमा सिफारिस (प्रति पशु)	२००	
११	कृषक/पशुसमूह दर्ता/नवीकरण शुल्क	१००	२ वर्षमा नवीकरण
१२	उल्लेखित बाहेकका प्रतिलिपि प्रमाणपत्र	२००	

- एकै प्रकृतिका एउटै सिफारिस तथा प्रमाणितमा वडा तथा नगरपालिकावाट छुट्टा छुटै दस्तुर लिईने छैन ।
- यस बाहेक अन्य शुल्क/दस्तुर वडा समितिको सिफारिसमा नगरकार्यपालिकाको बैठकले निर्धारण गर्नेछ ।
- नगरपालिकालाई वुझाउनु पर्ने जुनसुकै प्रकृतिको कर तथा दस्तुरहरूमा माथि उल्लेख भएको हकमा सोहि
अनुसार र उल्लेख नभएको हकमा विलम्ब शुल्कप्रति वर्ष थप ५ % का दरले लाग्नेछ ।
- नगरपालिका तथा वडा कार्यालयहरूवाट सेवा प्रवाह गर्दा नगरपालिकालाई तिर्नु पर्ने कर शुल्क दाखिला भए
पछिमात्र सेवा प्रवाह गरिनेछ ।

अनुसूची-१३

(दफा १४ संग सम्बन्धित)

पर्यटन शुल्क

पर्यटन शुल्क सम्बन्धी व्यवस्था आवश्यकता अनुसार नगर कार्यपालिकाले निर्धारण गरेको जिम्मा हुनेछ ।

अनुसूची-१४

(दफा १६ संग सम्बन्धित)

दण्ड जरिवाना

१. नगरपालिका क्षेत्रभित्र अवैध रूपमा वालुवा, माटो चोरी निकासी गरेको पाईएमा तपशिल वमोजिम जरिवाना गरिनेछ ।

क्र.स	विवरण	सवारी साधन	पहिलो जरिवाना	दोश्रो	तेश्रो	कैफियत
१	वालुवा	टिपर	२००००	२५०००	३००००	
२		निशान	१२०००	१५०००	२००००	
३	माटो	टिपर	४०००	६०००	१००००	
४		निशान	२०००	३०००	५०००	

पुनः तेश्रो जरिवाना पश्चात पनि चोरी निकासी गरेको पाईएमा सवारीजफत गरिनेछ । अवैध वालुवा चोरी निकासी नियन्त्रणको लागि स्थानीय प्रहरी प्रभागहरूलाई अनुरोध गरी नियन्त्रणमा लिईएको सवारीहरूवाट असुल भएको जरिवाना रकमको ३० प्रतिशत सम्बन्धित प्रभागलाई पुरस्कार स्वरूप उपलब्ध गराईने छ ।

२	नगरपालिकाको वजार अनुगमन समितिवाट देखिएका कैफियतको लागि सामाग्रीको विक्रीमूल्यको दोब्बर रकम पहिलो पटक /तेव्वर रकम दोश्रो पटक र सो पश्चात व्यावसाय बन्दको लागि सम्बन्धित निकायमा लेखि पठाईनेछ ।					
३	खुल्ला ठाउँमा वध गर्ने कार्य गरेमा पहिलो पटकलाईरु २०००/- दोश्रो पटक ४०००/- तेश्रो पटक रु १००००/- दण्डित गरिनेछ ।					
४	गुणस्तरहिन मासुजन्य पदार्थ विक्री वितरण गरेमा जफत तथा नष्ट गरी पहिलो पटक रु ५ हजार दोश्रो पटक रु १० हजार र सो पश्चात प्रतिपटक थप १० हजार गरिनेछ ।					
५	फोहोर मैला जथाभावी फाल्नेताई पहिलो पटकलाईरु रु १०००/- दोश्रो पटक २०००/- तेश्रो पटक रु ३०००/- दण्डित गरिनेछ ।					
६	अनुमति नलिई विद्यालय संचालन गरेमा तोकिएको दरमा प्रति वर्ष २०० प्रतिशत दण्ड जरिवाना गरिनेछ ।					
७	विद्यालयले नगरपालिकालाई वुझाउनु पर्ने विवरणहरू (शुल्क विवरण, छात्रवृत्ति विवरण, अध्यक्ष मनोनयन, लेखा परिक्षण प्रतिवेदन र EMIS तथ्याङ्क अपलोड) समयभित्र नबुझाएमा ECD/PPC लाई रु. ५०००/-, आधारभूत तहलाई रु १०,०००/- र मा.वि. तहलाई रु १५,०००/- जरिवाना गरिनेछ ।					
८	सहकारीसंघ संस्थाहरूले नियमानुसार वुझाउनु पर्ने रिपोटहरू नियममित नबुझाएमा तपशिलवमोजिम जरिवाना गरिनेछ ।					
९	संस्थाले पेश गर्नु पर्ने मासिक प्रतिवेदनहरू प्रत्येकमहिनाको ७ गते भित्र पेश नगरेमा प्रति महिना रु १५००/- का दरले जरिवाना लाग्नेछ ।					
१०	संस्थाले वार्षिक साधारण सभा प्रत्येक वर्षको पौष मसान्तमित्र सम्पन्न गरी माघ १५ गते भित्र सो को प्रतिवेदन नबुझाएमा प्रति वर्ष रु२०००/-का दरले जरिवाना लाग्नेछ ।					
११	सडक पेटी अतिक्रमण गरि ठेलागाडा राखेलाई २ पांग्रे र २ पांग्रे भन्दा माथि पहिलोपटक क्रमशः रु १०००/-, २०००/-; दोश्रो पटक रु २०००/-, ३०००/- र तेश्रो पटक रु ३०००/-, ५०००/- तथा चौथौ पटक पनि फेलापरेमा ठेलागाडा जफतगरी लिलामी वा नष्ट गरिनेछ ।					
१२	सडकपेटी अतिक्रमण गरी व्यावसाय संचालन गर्नेलाई पहिलो पटक रु २०००/- दोश्रो पटक रु ३०००/- तेश्रो पटक रु ५०००/- जरिवाना गरिनेछ ।					
१३	घरपालुवा चौपाया सार्वजनिक स्थानमा छाडा छोडेको पाईएमा चौपाया धनीलाई रु ५०००/- प्रति चौपाया जरिवाना गरिनेछ ।					
१४	घरपालुवा कुकुर सार्वजनिक स्थानमा दिशा गराएको पाईएमा कुकुर धनीलाई रु २०००/- प्रति पटक जरिवाना गरिनेछ ।					

सार्वजनिक स्थल तथा सडकमा अतिक्रमण गरी अव्यवस्थित वजार, पसल, पार्किङ लगायतका कार्यमा दण्ड जरिवाना (माथि उल्लेखित बाहेक)				
विवरण	जरिवाना समय	पहिलो पटक	दोश्रो पटक	तेश्रो पटक
ठेलागाडा २ पाइँगे	सोहि दिन	१०००	२०००	३०००
गाडा २ पाइँगे भन्दा माथि	सोहि दिन	२०००	३०००	५०००
फलफुलसाईकल	सोहि दिन	१०००	२०००	३०००
घुम्ति पसल		१००	१५०	२००
आर्युर्विक औषधि		५०	१००	१५०
चिया पसल		५०	१००	१५०
स्ट्याण्डवोर्ड		५०	१००	१५०
होडिङ्गवोर्ड (प्रति वर्गफुट)		५	१०	२०
टल्याक्सफ्रेम व्यानर		५०	१००	२००
फ्लेक्स व्यानर		५०	१००	१५०
उट		५०	१००	१५०
कपडाको व्यानर		५०	१००	१५०
चुरोट पसल		५०	१००	१५०
नाङ्गलोपसल		५०	१००	१५०
व्यावसायीक स्टल		१०००	२०००	३०००
सिडि पसल		१००	२००	३००
कुखुरा		५०	१००	१५०
खसी वाखा चौपाया		१००	१५०	२००
पन्छी		५०	१००	१५०
सागसब्जी		२५	५०	७५
फलफुल		५०	१००	१५०
चनाचटपटे / खोचा		५०	१००	१५०
पानीपुरीखोचा		५०	१००	१५०
कपडाको पसल		१०००	२०००	३०००
कस्मेटिक सामान		१०००	२०००	३०००
काष्ट सामाग्री		२००	३००	४००
फलामे सामाग्री- रड/ छुड आदि		१०००	२०००	३०००
खेलौना		१००	१५०	२००
भाडावर्तन		१००	१५०	२००
मेसिनरी औजार		३००	५००	७००
घडी		१००	२००	३००
जुता पसल		२००	३००	५००

१२

दल तराजु		१००	२००	३००
क्रेट		१००	२००	३००
किताब		५०	१००	१५०
पत्रपत्रिका		५०	१००	१५०
मोबाईलको खोल चार्जर		१००	२००	३००
निर्माण औजार		५००	१०००	१५००
निर्माणसामग्री		१०००	१५००	२०००
स्टोभ		५०	१००	२००
खाद्यपदार्थ		१००	२००	३००
वेल्ट		१००	२००	३००
विद्युतिय सामग्री		२००	३००	४००
डमी		१००	२००	४००
माछा		२००	३००	४००
दुंगाबाट निर्मित सामग्री		२००	३००	४००
सवारीसाधन/ गाडी (विज्ञापनको लागि प्रयोग भएका लागि)		१०००	१५००	२०००
माटोबाट निर्मित सामान		१००	१५०	२००
र्याससिलिन्डर/ चुल्लो		२००	३००	४००
दुई पाइँगे सवारी अनधिकृत पार्किङ		५००	७००	१०००
टेवल/वेन्च		२००	३००	४००
दराज		२००	३००	४००
अनाधिकृत स्थलमा चारपाइँगे सवारी साधन पार्किङ (हल्का सवारी)		२०००	३०००	५०००
अनाधिकृत स्थलमा चारपाइँगे सवारी साधन पार्किङ (हेमी सवारी)		१०००	१५००	२०००
सवारी साधन मर्मत/वासिंग सेन्टरबाट अनधिकृत पार्किंग र फोहोर पानी अव्यवस्थित रूपमा फ्यालेमा		२०००	५०००	१००००

माथि उल्लिखित विषय वाहेको हकमा सामानको अवस्था, परिमाण तथा असर/प्रभावको मूल्याङ्कन गरी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतस्तरीय निर्णय/निर्देशन अनुसार डियुटिमा खटिएको अधिकारीबाट तत्काल रु २५ देखि १००००/- सम्म जरिवाना गर्न सक्नेछ । सो जरिवाना गरिएको विषय नगर कार्यपालिकाबाट अनुमोदन गर्नु पर्नेछ ।

असुल भएको दण्ड/जरिवाना रकमको २५ प्रतिशत नगर प्रहरीलाई प्रोत्साहन स्वरूप उपलब्ध गराईने छ ।

पुनश्च: चौथोपटक वा सो भन्दा पछिको हकमा तेश्रो पटकको जरिवानाको क्रमश दोब्वर तेब्वर गरी जरिवाना दर वृद्धि गर्दै लगिनेछ ।

टोखा नगरपालिकाको विनियोजन ऐन -२०८१

टोखा नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को सेवा र कार्यहरुको लागि स्थानीय सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने र विनियोजन गर्ने सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन,

सभाबाट स्वीकृत मिति: २०८१-३-१०

प्रस्तावना: टोखा नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को सेवा र कार्यहरुको लागि सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न वाज्छनीय भएकोले, नेपालको संविधानको धारा २२९ को उप-धारा (२) बमोजिम टोखा नगर सभाले यो ऐन बनाएको छ ।

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:** (१) यस ऐनको नाम "टोखा नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८१" रहेको छ ।
(२) यो ऐन २०८१ श्रावण १ गतेवाट प्रारम्भ हुनेछ ।
२. **आर्थिक वर्ष २०८१+८२ को निमित्त सञ्चित कोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकार:** (१) आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को निमित्त टोखा नगर कार्यपालिका, वडा समिति, विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुका निमित्त अनुसूची १ मा उल्लिखित चालु खर्च, पूँजिगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थाको रकम समेत गरी जम्मा रकम रु १७००००००००/- (एक अर्ब सत्री करोड मात्र) मा नबढाई निर्दिष्ट गरिए बमोजिम सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न सकिनेछ ।
३. **विनियोजन:** (१) यस ऐनद्वारा सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न अधिकार दिइएको रकम आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को निमित्त टोखा नगरपालिकाको नगर कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरिनेछ ।
(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरेको रकममध्ये कार्यपालिकाले स्वीकृत वार्षिक बजेटको अधिनमा रही कुनै शिर्षकबाट पुँजीगत शिर्षकमा बढीमा २५ प्रतिशत सम्म रकमान्तर गर्न सक्नेछ ।
(३) विनियोजित बजेट मध्ये चालु खर्च तर्फ कुनै बजेट उपशिर्षकमा रकम नपुग भएमा वचत भएको अन्य चालु बजेट उपशिर्षकबाट बढीमा २५ प्रतिशत सम्म नगरकार्यपालिकाले रकमान्तर गर्न सक्नेछ ।
(४) उपदफा (३) बमोजिम रकमान्तर गर्दा तलव, पारिश्रमिक, भत्ता, पोशाक, खाद्यान्न, पानी तथा विजुली, संचार महशुल र घरभाडा जस्ता अनिवार्य दायित्व तथा पुँजीगत खर्चको लागि विनियोजित रकम चालु खर्चमा रकमान्तर गर्न पाईनेछैन ।
(५) पहिलो त्रैमासिक अवधि समाप्त नभए सम्म रकमान्तर गर्न पाईने छैन ।
(६) एक शिर्षकबाट सो शिर्षकको जम्मा स्वीकृत रकमको २५ प्रतिशत भन्दा बढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शिर्षकहरुमा रकम सार्न परेमा नगर सभाको स्वीकृति लिनु पर्नेछ ।

अनुसंधी-१

(दफा २ सँग सम्बन्धित)

नेपालको संविधानको धारा २२९ (२) बमोजिम
संचित कोषबाट विनियोजन हुने रकम

रु. हजारमा

क्र.स	अनुदान संख्या	शिष्कको नाम	चालु खर्च	पुजीगत खर्च	वित्तीय व्यवस्था	जम्मा
१	२	३	४	५	६	७
१		नगरपालिकाको कूल वार्षिक वजेट खर्च	७४०८१८	९५८१८२	१०००	१७०००००

आ.व.२०८१/८२ को क्षेत्रगत वजेट

सि.नं.	क्षेत्र/उपक्षेत्र	विनियोजित रकम	भार प्रतिशत
१	आर्थिक विकास	२९६९०	१.२८
२	सामाजिक विकास	३६६३६६	२१.५५
३	पूर्वाधार विकास	९०५६८२	५३.२८
४	वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन	२९१७०	१.७२
५	संस्थागत विकास तथा सेवा प्रवाह	३७७०९२	२२.१७
	जम्मा	१७०००००	१००.००

आय व्ययको अनुमानित विवरण आ.व. २०८१/०८२

शीर्षक	आ.व. २०८०/८१ को अनुमान	अनुसूची-१			क्र.
		आ.व. २०८०/८१ को संशोधित अनुमान	आ.व. २०८०/८१ को जेठ मसान्त सम्मको यथार्थ	आ.व. २०८१/८२ को अनुमान	
आय:	१७५६८५९	१७५६८५९	१५५३५९९	१७०००००	
राजस्व:	१२४४०३२	१२८४५९३	११४२९९३	११४८८११	
आन्तरिक राजस्व	२५७२७२	२९६३५८	२९५५९६	३२७७६५	
संघीय सरकार राजस्व बाँडफाँड	११०४७८	११०८०	५५४२०	११७३००	
प्रदेश सरकार सवारीसाधन कर बाँडफाँड	४००००	४००००	२१३७०	५१५९०	
राजिएशन बाँडफाँड मालपोत कार्यालय	२३००००	२३००००	१६२४८८	२३००००	
विभाज्य कोषबाट प्राप्त राजस्व	०	९६०	९६४	९०५६	
अन्य आय अल्या समेत	६०६२८२	६०६३५५	६०६३५५	४२११००	
अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण	५०२८२७	४६८३०३	४०७३६३	५४३६८९	
संघीय सरकारबाट प्राप्त	४२६९००	३९२३७६	३५७९१८	४६९४०६	
प्रदेश सरकारबाट प्राप्त	७५९२७	७५९२७	४९४४५	७४२८३	
जनसहभागिता:	१००००	४०४३	४०४३	७५००	
नगद सहभागिता	१००००	४०४३	४०४३	७५००	
श्रम तथा वस्तुगत सहायता					
व्यय	१७५६८५९	१७५६८५९	१५५३५९९	१७०००००	
चालु खर्च				७४०८९८	
पूँजिगत खर्च	१७५६८५९	१७५६८५९	१५५३५९९	९५८१८२	
बजेट बचत (+)/न्यून (-)					
वित्तीय व्यवस्था				१०००	
खुद ऋण लगानी					
ऋण लगानी (-)					
ऋण लगानीको सावाँ फिर्ता प्राप्ती (+)					
खुद शेयर लगानी					
शेयर लगानी (-)					
शेयर बिक्रीबाट लगानी फिर्ता प्राप्ती (+)					
खुद ऋण प्राप्ती	०	०	०	०	०
ऋणको साँवा भुक्तानी (-)					
ऋण प्राप्ती (+)					
अन्तिम बजेट बचत (+)/न्यून (-)	०	०	०	०	०

राजस्व तथा अनुदान प्राप्तिको अनुमान आ.व. २०८१/८२

अनुसूची-२

रकम रु. हजारमा

शीर्षक	आ.व. २०८०/८१ को अनुमान	आ.व. २०८०/८१ को संशोधित अनुमान	आ.व. २०८०/८१ को जेठ मसान्त सम्मको यथार्थ अनुमान	आ.व. २०८१/८२ को अनुमान	कै.
राजस्व:	१८८००००	१७५६८५९	१५५३५९९	१७०००००	०
आन्तरिक राजस्व:	२४३८००	२९६३५८	२९५५९६	३२६०९८	०
सम्पत्ति कर	७५०००	१२००००	१२०१४२	१२६०१८	
भूमिकर (मालपोत)	२५००	३५००	३२४८	३५००	
घरबहाल कर	७५०००	७७२७७	७०८४३	८२५००	
व्यवसाय कर	२५८००	३००००	३११३९	४००००	
बहाल विटौरी कर	२००	८१	९६२	०	
दण्ड जरिवाना	१०००	५००	११५५	१०००	
घ वर्ग ईजाजत दस्तुर	४००	०	४००	५००	
दस्तुर (स्थानीय तहबाट हुने सिफारिस लगायतमा)	२३२००	२७५००	२६९७४	३००००	
नक्सापास दस्तुर	४००००	३५०००	३९६७६	४००००	
प्रशासनीक सेवा शुल्क	४००	१०००	२४४	१०००	
अन्य	३००	१५००	१६१३	१५००	
प्राकृतिक स्रोत साधन व्यवसायिक कर	०				
शेयर लगानीबाट प्राप्त लाभांश तथा पूँजिगत लाभ आय	०				
ऋण लगानीबाट प्राप्त व्याज आय	०				
विभाज्य कोषमा प्राप्त हुने राजस्व	१४००	९६०	९६४	१५५६	०
विज्ञापन कर	८००	९६०	९६४	१०५६	
प्राकृतिक स्रोत साधन व्यवसायिक कर (दुंगा, वालुवा, गिर्दी विक्री कर)	६००				
मनोरञ्जन कर	०	०		५००	
राजस्व बाँडफाँडः	४२०९७८	३८१८९२	२४०२५०	३९८८९०	०
राजस्व बाँडफाँड प्राप्ति (+)	४२०९७८	३८१८९२	२४०२५०	३९८८९०	०
संघीय सरकार	११०९७८	१११८९२	५६३९२	११७३००	
प्रदेश सरकार	४००००	४००००	२९३७०	५१५९०	
मालपोत कार्यालय डिल्लीवजार	१०००००	९००००	४६६०५	९००००	
मालपोत कार्यालय टोखा	१७००००	१४००००	११५८८३	१४००००	
राजस्व बाँडफाँड हस्तान्तरण (-)	०				
अन्य आय:	७०१४९५	६०६३५५	६०६३५५	४२२३४७	०
अन्य आय	१०००	१०७३	१०७३	११००	
बेरुजु असुली	४९५	०	०	१२४७	
गत वर्षको नगद मौज्दात	७०००००	६०५२८२	६०५२८२	४२००००	

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/८२

अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण:	५०२३२७	४६७३३१	४०६३९१	५४३६८९	०
संघीय सरकारबाट प्राप्त अनुदान:	४२६४००	३९१४०४	३५६९४६	४६९४०६	०
वित्तीय समानीकरण अनुदान	२३५३००	२००३०४	१७४३८७	२४४८००	
सशर्त अनुदान (चालु खर्च)	१७७१००	१७७१००	१७२४८४	१८१७०६	
सशर्त अनुदान (पुंजीगत खर्च)	६०००	६०००	५९०८	२७९००	
समपूरक अनुदान	८०००	८०००	४९६७	१५०००	
विशेष अनुदान	०				
प्रदेश सरकारबाट प्राप्त अनुदान:	७५९२७	७५९२७	४९४४५	७४२८३	०
वित्तीय समानीकरण अनुदान	२६२१७	२६२१७	१९६६३	२६२२९	
सशर्त अनुदान (चालु खर्च)	१५२९०	१५२९०	११४०७	५४४४	
सशर्त अनुदान (पुंजीगत खर्च)	४५००	४५००	३३७५	८१६०	
समपूरक अनुदान	३००००	३००००	१५०००	२९४५०	
विशेष अनुदान	०			५०००	
अन्य स्थानीय तहबाट प्राप्त अनुदान:	०	०	०	०	०
सशर्त अनुदान					
समपूरक अनुदान					
विशेष अनुदान (जिल्ला समन्वय समिति)	०				
जनसहभागिता:	१००००	४०४३	४०४३	७५००	०
नगद सहभागिता	१००००	४०४३	४०४३	७५००	
श्रम तथा वस्तुगत सहायता	०	०	०	०	०

चालू तर्फको त्याय अनुमान आ.व. २०८१/८२

खर्च शिर्षक नं.	खर्च शिर्षक	आ.व. २०८१/८२ को अनुमान	श्रोत		यस सम्बन्धी विस्तृत विवरण अनुसूची ६ मा समावेश गरिएको छ ।
			आन्तरिक श्रोत	अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण प्रदेश सरकार	
२११११	परिश्रमिक कर्मचारी	५२५००	२७३२५०	०	०
२११२१	पोशाक भत्ता	७६०	७६०		
२११३२	महंगी भत्ता	२०००	२०००		
२११३४	कर्मचारी बैठक भत्ता	२१००	२१००		
२११३५	कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुस्कार	२५००	२५००		
२११३९	अन्य भत्ता	११००	११००		
२११४१	पदाधिकारी बैठक भत्ता	२५००	२५००		
२११४२	पदाधिकारी अन्य सुविधा	१२०००	१२०००		
२१२१४	कर्मचारी कल्याण कोष	५०००	५०००		
२२१११	पानी तथा विजली	६०००	६०००		
२२११२	संचार	२६००	२६००		
२२२११	इन्धन पदाधिकारी	२५००	२५००		

यस सम्बन्धी विस्तृत विवरण अनुसूची ६ मा समावेश गरिएको छ ।

२२२९१२	ईन्धन कार्यालय प्रयोजन	३०००	३०००
२२२९३	सवारी साधन मर्मत खर्च	३३००	३३००
२२२९४	बीमा तथा नविकरण	२५००	२५००
२२२२२१	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा संचालन	१३००	१३००
२२२३३१	निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको सम्भार खर्च	१५००	१५००
२२२९१	अन्य सम्पत्तिको मर्मत सम्हार	६००	६००
२२३११	मसलान्द तथा कार्यालय सामग्री	१००००	१००००
२२३१३	पुस्तक तथा सामग्री	५००	५००
२२३१४	ईन्धन अन्य प्रयोजन	२२०	२२०
२२३१५	पत्रपत्रिका, छापाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	७५००	७५००
२२३१९	अन्य कार्यालय संचालन खर्च	१५०००	१५०००
२२४११	सेवा तथा परामर्श	२०००	२०००
२२४१२	सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर निर्माण / संचालन खर्च	२२००	२२००
२२४१३	करार सेवा शुल्क	१५००	१५००
२२४१४	सरसफाई सेवा शुल्क	३०००	३०००
२२४१९	अन्य सेवा शुल्क	४५०००	४५०००
२२५११	कर्मचारी तालिम खर्च	२५००	२५००
२२५१२	सीप तथा जनवेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	२०००	२०००

यस सम्बन्धी विस्तृत विवरण अनुसूची ६ मा समावेश गरिएको छ ।

२२५२२	कार्यक्रम खर्च	२०००	२०००
२२५२९	विविध कार्यक्रम खर्च	६००	६००
२२६११	अनुगमन, मुल्याङ्कन खर्च	२०००	२०००
२२६१२	भ्रमण खर्च (जनप्रतिनिधि, कर्मचारी, स्वास्थ्य स्वयंम सेविका लगायत)	४०००	४०००
२२६१३	विशेष व्यक्ति तथा प्रतिनिधि मण्डलको भ्रमण खर्च	५००	५००
२२६१९	अन्य भ्रमण खर्च	२५०	२५०
२२७११	विविध खर्च	७०००	७०००
२२७२१	सभा संचालन खर्च	१०००	१०००
२५२११	अन्य वित्तिय व्यवस्थाहरूलाई चालु सहायता	०	०
२५३११	शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	५००	५००
२५३१२	स्वास्थ्य संस्थाहरूलाई सहायता	५००	५००
२५३१३	उपभोक्ता समिति तथा गैह सरकारी संस्था सहायता	०	०
२५३१४	धार्मिक तथा सांस्कृतिक संस्था सहायता	५००	५००
२५३१५	अन्य अनुदान	०	०
२६४१२	सरकारी निकाय, समिति, प्रतिष्ठान एंवं बोर्डहरूलाई शस्त्र चालु अनुदान	०	०
२६४१३	अन्य संस्थाहरूलाई अनुदान	०	०
२७११२	अन्य सामाजिक सुरक्षा (आकस्मिक सहयोग अनुदान समेत)	२२००	२२००

यस सम्बन्धी विस्तृत विवरण अनुसूची ६ मा समावेश गरिएको छ ।

२७२९३	औषधि खरिद	०
२८१४२	घरभाडा	२५००
२८१४३	सबारी साधन तथा मेशिनरी औजार भाडा	२००
२८१५९	अन्य भाडा	२२०
२८२११	राजस्व फिर्ता (मु.अ.कर फिर्ता समेत) अन्य फिर्ता	११००
२८२१९	भैपरी आउने चालु खर्च	५००
२८९११	जम्मा	२२०७५०
पुऱ्णिगत तर्फ		२२०७५०
३११११	आवासिय भवन निर्माण/खरिद	०
३१११२	गैर आवासिय भवन निर्माण/खरिद	०
३१११३	निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको संरचनात्मक सुधार	०
३११२१	सबारी साधन	२५०००
३११२२	मेशिनरी औजार	१००००
३११२३	फर्निचर तथा फिक्सचर्स	१५०००
३११३१	पशुधन तथा वागवानी विकास खर्च	०
३११३२	अनुसन्धान तथा विकास सम्बन्धि खर्च	०
३११३४	कम्प्युटर सफ्टवेयर निर्माण तथा खरिद खर्च	२५००

यस सम्बन्धी विस्तृत विवरण अनुसूची ६ मा समावेश गरिएको छ ।

३११३५	पंजीगत परामर्श खर्च		०
३११५१	सडक तथा पुल निर्माण	०	
३११५३	विद्युत संरचना निर्माण	०	
३११५४	तटवन्ध तथा चांद निर्माण	०	
३११५६	खानेपानी संरचना निर्माण	०	
३११५७	बन तथा वातावरण संरक्षण	०	
३११५८	सरसफाई संरचना निर्माण	०	
३११५९	अन्य सार्वजनिक निर्माण -पुर्जीगत कार्यक्रम खर्च समेत	०	
३११६१	निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार	०	
३११७१	पंजीगत सुधार सुधार खर्च सार्वजनिक खर्च	०	
३११७२	पुर्जीगत अनुसन्धान तथा परामर्श	०	
३११५९	सम्पुरक कोष	०	
३११५९	मर्मत सम्भार कोष	०	
३११५९	विपद ल्यवस्थापन	०	
२२५२२	सार्वजनिक जग्गा संरक्षण कोष	०	
३११५९	आकृत्मिक कोष	०	
	जम्मा	५२५००	५२५००
		०	०
		०	०

आ.व. २०८१/८२ को लागि स्वीकृत आयोजना तथा कार्यक्रमहरू

୩

4.

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/८२

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/द२

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/८२

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/द२

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/८२

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/८२

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/८२

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/८२

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/८२

क्र. सं.	क्षेत्र	उप-क्षेत्र	कार्यक्रमको नाम	कार्यक्रमको स्थान (क्षेत्र क्रमीय/ टोखा)	लाइसेन्स सम्बन्ध	बजेट		अन्तर्राष्ट्रीय वित्तीय संसदीय सम्बन्धित सभा	एजेंट वार्डफाउंड (सम्बन्धित सभा)	सम्पुरक वित्तीय अनुदान	सम्पुरक वित्तीय अनुदान	सम्पुरक वित्तीय अनुदान	उत्तर सहभागी
						एकाई	प्रति एकाई						
५४९	पूर्वीय विकास	सडक	चाल्मुखाने चित्र यांत्रिक देखि विज्ञानित सभा	वडा ३, टोखा	३	१	१	परिणाम	आनन्दरुक श्रोत	१५७०	१५७०	१५७०	वडा
५५०	पूर्वीय विकास	सडक	वडा ३, चित्र यांत्रिक एवं पार्क स्ट्रोनिकली	३	१	१	१	परिणाम	रकम र.	१५००	१५००	१५००	वडा
५५१	पूर्वीय विकास	सडक	भवन-कृष्णपुर निर्माण प्रायोगिक सहकर स्ट्रोनिकली, टोखा २२ व (टोखा ३, १-१/NCB/८८/ W/२०८०-८१)	३	१	१	१	परिणाम	प्रदेश संघ	१५८८	१५८८	१५८८	वडा
५५२	पूर्वीय विकास	अन्य अधिकारी पूर्वीय	मानविकासको वृद्धि-उत्तर तर्फको सार्वजनिक जगतामा पार्क प्रयोगर नियमान्	३	१	१	१	परिणाम	संघ	१५८९	१५८९	१५८९	नमस्तर
५५३	पूर्वीय विकास	भवन	धरमदार धार्मिक समाज पर्व नियमान् (टोखा ३, २७५७/८८/८०-८१)	३	१	१	१	परिणाम	प्रदेश संघ	१५९०	१५९०	१५९०	नमस्तर
५५४	पूर्वीय विकास	नदी नियन्त्रण	नदी नियन्त्रण जोन त्रुट आसपास विद्युतिकी नियमान् (३, १/NCB/८८/८०-८१)	३	१	१	१	परिणाम	प्रदेश संघ	१६००	१६००	१६००	नमस्तर
५५५	पूर्वीय विकास	सडक	निलम्बुली टोखामा आठो स्ट्रोनेटी	३	१	१	१	परिणाम	वडा	१६०५	१६०५	१६०५	वडा
५५६	पूर्वीय विकास	सडक	मानविकास मिहिक सहकर स्ट्रोनिकली	३	१	१	१	परिणाम	वडा	१६०६	१६०६	१६०६	नमस्तर
५५७	पूर्वीय विकास	सडक	वाफल बाँक देखि लाप्ता चौक हुँदू लाली जाते बाटो त्रुटि ईडो सोलाङड	३	१	१	१	परिणाम	प्रदेश संघ	१६०७	१६०७	१६०७	नमस्तर
५५८	पूर्वीय विकास	सरकारी विकास	ग्राही निर्माणो पर्व-उत्तर तर्फको सार्वजनिक जगतामा पर्व-पूर्वार निर्माणको विनियोग परियोगमा रसायन	३	१	१	१	परिणाम	वडा	१६०८	१६०८	१६०८	वडा
५५९	पूर्वीय विकास	सडक	नुवूँडो इमोलापो घर सहकर सामाजिक सम्बन्ध सेडक स्ट्रोनिकली	३	१	१	१	परिणाम	वडा	१६०९	१६०९	१६०९	नमस्तर
५६०	संस्थापन विकास	मैसिन औंजार उम्बरपा	तथा सेवा प्रशाद	३	१	१	१	परिणाम	वडा	१६१०	१६१०	१६१०	नमस्तर
५६१	पूर्वीय विकास	अन्य पूर्वीय	भूत्युले बाँचामा रेलाङ्ग निर्माण	३	१	१	१	परिणाम	वडा	१६११	१६११	१६११	नमस्तर
५६२	पूर्वीय विकास	सानकारिक पूर्वीय	कुप्राप विकास	३	१	१	१	परिणाम	वडा	१६१२	१६१२	१६१२	वडा
५६३	पूर्वीय विकास	कुप्राप	सांस्कृति पूर्वायर	३	१	१	१	परिणाम	वडा	१६१३	१६१३	१६१३	नमस्तर
५६४	आगामिक विकास	कुप्राप	नुवूदामा कुप्राप विकास तथा मत्त विकास	३	१	१	१	परिणाम	वडा	१६१४	१६१४	१६१४	वडा
५६५	सामाजिक विकास	लै.म.सामाज	लै.म.सामाजिक विकास	३	१	१	१	परिणाम	वडा	१६१५	१६१५	१६१५	वडा
५६६	सामाजिक विकास	लै.म.सामाज	लै.म.सामाजिक विकास	३	१	१	१	परिणाम	वडा	१६१६	१६१६	१६१६	वडा
५६७	सामाजिक विकास	लै.म.सामाज	लै.म.सामाजिक सेवामा विकास	३	१	१	१	परिणाम	वडा	१६१७	१६१७	१६१७	वडा
५६८	सामाजिक विकास	लै.म.सामाज	महिलाओं तथा अन्य लक्षित वर्गको लागि विविध कार्यक्रम सेवामा	३	१	१	१	परिणाम	वडा	१६१८	१६१८	१६१८	वडा
५६९	सामाजिक विकास	लै.म.सामाज	जैन तथा वार्षिको घर बनाउने तालिम	३	१	१	१	परिणाम	वडा	१६१९	१६१९	१६१९	वडा
५७०	सामाजिक विकास	लै.म.सामाज	वार्षिकी बाजार घोषणाको लागि आवश्यक विविध कार्यक्रम सेवामा	३	१	१	१	परिणाम	वडा	१६२०	१६२०	१६२०	वडा
५७१	सामाजिक विकास	लै.म.सामाज	महिलाओं तथा अन्य लक्षित वर्गको लागि विविध कार्यक्रम सेवामा	३	१	१	१	परिणाम	वडा	१६२१	१६२१	१६२१	वडा
५७२	सामाजिक विकास	लै.म.सामाज	Social Entrepreneurship Planning and Maitri-a- tion सामाजिक विकास सेवामा	३	१	१	१	परिणाम	वडा	१६२२	१६२२	१६२२	वडा

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/८२

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/८२

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/८२

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/८२

100

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/८२

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/८२

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/८२

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/द२

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/८२

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/द२

टोखा नगरपालिकाको नगरसभाको पब्लिक अधिवेशनबाट पारित भएका निर्णयहरू:-

१. नगर सभा बैठकमा प्रस्ताव गरिएको टोखा नगरपालिकाको आगामी आ.व. २०८१/८२ को नीति तथा कार्यक्रम पारित गर्ने ।
२. नगरसभामा पेश भएको संलग्न अनुसूची बमोजिमको चालु आ.व. २०८०/८१ को आय व्ययको संशोधित अनुमान र आगामी आ.व. २०८१/८२ को आय-व्ययको अनुमानलाई पारित गर्ने ।
३. टोखा नगरपालिकाको आ.व. २०८०/८१ को जेठ मसान्त सम्मको यसै साथ संलग्न यथार्थ आमदानी तथा खर्च लाई अनुमोदन गर्ने ।
४. चालु आ.व. २०८०/८१ मा हालसम्म टोखा नगरपालिका (नगर कार्यपालिका, नगर प्रमुख, उप-प्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत तथा कार्यालय) वाट भएका विभिन्न निर्णय तथा काम कारवाहीहरूलाई अनुमोदन गर्ने ।
५. चालु आर्थिक वर्षमा समझौता गरी कार्य सम्पन्न हुन नसकेका संलग्न अनुसूची बमोजिमका आयोजना तथा कार्यक्रमहरूलाई आगामी आ.व. मा जिम्मेवारी सार्ने गरी क्रमागतमा राखी कार्यान्वयन गर्ने ।
६. आ.व. २०८१/८२ को लागि स्वीकृत भएका आयोजना तथा कार्यक्रमहरूको कार्यान्वयनको लागि तपशिल बमोजिमको कार्ययोजना पारित गर्ने ।

क्र.सं.	क्रियाकलाप	समय अवधि	जिम्मेवार शाखा
१	Project Bank मा प्रविष्टि, वार्षिक खरिद योजना र कार्यान्वयन कार्ययोजना स्वीकृत गर्ने	२०८१ श्रावण मसान्त भित्र	सबै वडा/शाखा/प्र.प्र.अ./नगरकार्यपालिका
१	लागत अनुमान तयार गरी स्वीकृत गर्ने	२०८१ भाद्र मसान्त सम्म	प्राविधिक शाखा/प्र.प्र.अ.
२	ठेकामा जाने आयोजनाको ठेका सूचना प्रकाशन गर्ने	२०८१ आश्विन मसान्त सम्म	प्राविधिक शाखा/योजना शाखा/प्र.प्र.अ.
३	समिति/संस्था मार्फत संचालन हुने आयोजना/कार्यक्रमको समझौता गर्ने	२०८१ मंसिर मसान्त सम्म	प्राविधिक शाखा/वडा कार्यालय/योजना शाखा/प्र.प्र.अ.

*२०८१ मंसिर मसान्त भित्र समझौता नभएका आयोजना तथा कार्यक्रमहरूलाई नगरसभाको अर्को अधिवेशनबाट परिमार्जन गराउने ।

७. यस नगरपालिका अन्तर्गत हाल करार सेवा तथा ज्यालादारीमा कार्यरत संलग्न अनुसूची बमोजिमका कर्मचारीहरूको करार अवधि आ.व. २०८१/८२ मा थप गरी करार समझौता गर्ने प्रशासनलाई निर्देशन दिने । नगरपालिका तथा अन्तर्गत कार्यरत न्यूनतम सेवा अवधि ३ वर्ष पुरा भएका करारमा कार्यरत कर्मचारीहरूलाई नेपाल सरकारले तोकेको न्यूनतम ज्यालादरलाई आधारमानी सामाजिक सुरक्षा कोषमा आवद्ध गराउने ।
८. टोखा नगरपालिका वा अन्तर्गत कार्यरत सम्पुर्ण कर्मचारीहरूको आ.व. २०८१/८२ को तलवी प्रतिवेदन पारित गर्ने ।
९. **संलग्न अनुसूची बमोजिम** टोखा नगरपालिकाको आ.व. २०८१/८२ मा बैठक भत्ता लगायत विभिन्न कार्यक्रम कार्यालय तथा अन्य संस्था (गै.स.स., सन्चार माध्यम, खेलकुद, तालिम संचालन आदी) मार्फत संचालन गर्दा हुने खर्चको मापदण्ड (नम्स) पारित गर्ने ।
१०. यस कार्यालयबाट परामर्शदाता मार्फत संचालन गरिने विभिन्न कार्यक्रमहरू जिल्ला दररेट, संघीय/प्रादेशिक तथा अन्य स्थानीय तहबाट स्वीकृत दररेट तथा बजार मुल्यको आधारमा तय भएको यसैसाथ संलग्न दररेटको आधारमा लागत अनुमान तयार गरी कार्यक्रम संचालन गर्ने, गराउने ।

११. काठमाडौं जिल्ला दररेट निर्धारण समितिले निर्धारण गरेको दररेट कायम हुने गरी तथा सो मा समावेश नभएको हकमा अन्य सार्वजनिक निकायबाट स्वीकृत दररेट उपलब्ध भएमा सोहि दररेट काय हुने गरी टोखा नगरपालिकाको आ.व. २०८१/८२ को दररेट स्वीकृत गरी लागू गर्न नगर कार्यपालिकालाई अखितयारी दिने । सो दररेटमा समावेश नभएका विषयमा बजारबाट प्रचलित दरभाउ प्राप्त गरी सो को आधारमा दररेट स्वीकृत गरी लागत अनुमान तयार गर्ने ।
१२. भाडाको घरमा संचालनमा रहेका नगरपालिका कार्यालय, वडा कार्यालय, विषयगत शाखा कार्यालयहरु एवं स्वास्थ्य संस्थाहरुको घरभाडा समझौतालाई आवश्यकताको आधारमा निरन्तरता दिने, समझौता अन्त्य गर्ने तथा थप घर-कोठा भाडामा लिने ।
१३. आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनको लागि समझौता भई कार्य सम्पन्न गर्ने गरी समयावधि तोकिएका तर विविध कारणबाट तोकिएको समयावधिभित्र सम्पन्न हुन नसकेका आयोजना तथा कार्यक्रमहरुको आवश्यकतानुसार म्याद थप गर्न नगरकार्यपालिका-प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई अखितयारी प्रदान गर्ने ।
१४. हाल पहिचान हुन नसकेका तर वर्षभरी तत्काल आकस्मिक रूपमा विभिन्न क्षेत्रगत रूपमा कार्यान्वयन गर्नु पर्ने आयोजना तथा कार्यक्रमको पहिचान तथा स्वीकृत गरी नगरसभाबाट विभिन्न शिर्षकमा विनियोजित रकम मध्येबाट खर्च व्यहोर्ने गरी आवश्यक निर्णय गरी कार्यान्वयन गर्ने अधिकार नगरकार्यपालिकालाई प्रत्यायोजन गर्ने । साथै, नगरसभाबाट स्वीकृत विभिन्न वडागत आयोजना तथा कार्यक्रमको लागि खर्च शिर्षक भैपरी आउने चालु खर्च र भैपरी आउने पुजीगत शिर्षकमा विनियोजित रकम मध्येबाट वडाभित्र तत्काल सम्पादन गर्नु पर्ने कार्यको आवश्यकताको पहिचान गरी आयोजना तथा कार्यक्रम स्वीकृत गरी आवश्यक रकम विनियोजन गरी कार्यान्वयनको लागि नगरपालिका सिफारिस गर्ने अधिकार सम्बन्धित वडा समितिलाई प्रत्यायोजन गर्ने ।
१५. नगरपालिकाबाट हाल श्रोत उपलब्ध हुन नसकेका संलग्न अनुसूची बमोजिमका आयोजना तथा कार्यक्रमहरुको कार्यान्वयनको लागि योजना बैंकको रूपमा राखी आवश्यक बजेट व्यवस्थापनको लागि संघीय सरकार, प्रदेश सरकार तथा अन्य सम्बन्धित निकायमा पत्राचार गर्ने ।
१६. प्रत्येक वडा कार्यालयलाई अतिथि सत्कार वापत मासिक रु. २० हजार र कार्यालय संचालनको लागि ईन्धन समेत गरी मासिक रु. २० हजार, मासिक वैठक भत्ता वापत रु. १२ हजार गरी जम्मा रु. ५२ हजार उपलब्ध गराउने । प्रत्येक स्वास्थ्य संस्थालाई कार्यालय संचालन तथा अतिथि सत्कारको लागि मासिक रु. ५ हजार उपलब्ध गराउने ।
१७. नगरपालिकाको कार्यालयमा रात्रीकालिन पालेपहरा गर्ने २ जना कार्यालय सहयोगीलाई प्रति महिना प्रति व्यक्ति दिईदै आएको अतिरिक्त भत्तालाई निरन्तरता दिने । विहान वेलुका अतिरिक्त कार्य गरेवापत सम्पूर्ण सवारी चालकहरूलाई प्रति महिना प्रति व्यक्ति रु. १०,०००/- भत्ता उपलब्ध गराउने । साथै नगर प्रमुख र उपप्रमुखको सवारी चालकहरूलाई थप अतिरिक्त मासिक भत्तालाई निरन्तरता दिने ।
१८. यस कार्यालयको वजेटमा विनियोजन भएको आयोजनाको कन्टिनेन्सी रकमबाट आयोजना तथा कार्यक्रमको अनुगमन गर्न दैनिक भ्रमण भत्ता खर्च, सवारी साधन भाडा तथा खरिद, फर्निचर, मेशिनरी औजार खरिद, कार्यालय सामान तथा आवश्यकता अनुसार विविध शिर्षकमा खर्च लेखे अधिकार प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई प्रत्यायोजन गर्ने ।
१९. नगरपालिकामा स्वीकृत वजेटको परिधिभित्र रहि औषधि उपचार सहायता, शैक्षिक सहायता, विपन्न नागरिक, बेसहारालाई न्यूनतम अनुदान तथा तत्कालिन आवश्यकता अनुसार अन्य खर्च वापत एक पटकमा अधिकतम रु. २०,०००/- रकम सम्मको खर्च गर्न आदेश दिने अधिकार नगर प्रमुखलाई प्रत्यायोजन गर्ने । साथै नगर प्रमुख/उपप्रमुखको अतिथि सत्कार वापत मासिक क्रमशः रु ५० र ३० हजार खर्च गर्न अखितयारी दिने । न्यायीक समितिको सचिवालयमा विविध खर्च/अतिथि सत्कार वापत मासिक रु. १छ हजार सम्म खर्च गर्न अखितयारी दिने ।
२०. यस नगरपालिकाका जनप्रतिनिधी तथा कर्मचारीहरूको जीवन वीमा गर्ने, कार्यालय सम्बन्धि कामकाजमा खटिएका

जनप्रतिनिधि र कर्मचारीहरु दुर्घटना परेमा रु. १ लाख सम्मको उपचार खर्च नगरपालिकावाट व्यहोर्ने, साथै कार्यालय सम्बन्धी कामको सिलसिलामा मृत्यु भएमा रु. ५ लाख राहत उपलब्ध गराउने ।

२१. कार्यालयको जिन्सी निरिक्षण गरी सोको प्रतिवेदनको आधारमा प्रचलित कानुन बमोजिम लिलाम, विक्री तथा मिनाहा गर्ने अधिकार नगर कार्यपालिकालाई प्रत्यायोजन गर्ने ।
२२. यस नगरपालिकाभित्र संचालन हुने नगरपालिकावाट विनियोजित रकम रु. ५ लाख भन्दा बढी रहेका आयोजना तथा कार्यक्रमहरुको अनुगमन तथा सुपरिवेक्षणका लागि नगर उपप्रमुख संयोजक, कार्यपालिका एवं नगरसभा सदस्यहरु मध्येवाट ४ जना (शान्ता राई, महेश थपलिया, बलराम राउत क्षेत्री र विजय बानियाँ), पूर्वाधार विकास समितिका संयोजक, प्राविधिक र योजना शाखाका प्रमुख, सम्बन्धित वडाका वडा अध्यक्ष र एक जना प्राविधिक सदस्य रहने गरी नगरस्तरीय आयोजना तथा कार्यक्रम अनुगमन समिति गठन गर्ने । साथै नगरपालिकावाट विनियोजित रकम रु. ५ लाख सम्म हुने आयोजना तथा कार्यक्रमहरुको अनुगमन तथा सुपरिवेक्षणको लागि सम्बन्धित वडाका वडाअध्यक्षको संयोजकत्वमा वडा समितिका अन्य पदाधिकारी, सम्बन्धित वडा हेतौ एक जना प्राविधिक र वडा सचिव रहने गरी वडास्तरीय अनुगमन समिति गठन गर्ने । कार्यालयवाट विनियोजित रकम रु. १ लाख भन्दा माथि हुने आयोजना तथा कार्यक्रमहरुको सम्बन्धित अनुगमन समितिवाट अनुगमन गराई भुक्तानीको लागि अनुगमन समितिको प्रतिवेदन अनिवार्य रूपमा संलग्न गर्नु पर्ने व्यवस्था गर्ने ।
२३. उपभोक्ता समिति/टोल विकास संस्था तथा अन्य लाभग्राही समुदाय मार्फत कार्यान्वयन हुने आयोजनाको अधिकतम् सीमा रु ५० लाख (नगरपालिकावाट विनियोजित रकम) तोक्ने ।
२४. आर.सि.सि.भवन, सडक कालोपत्रे, सि.सि.क्यामेरा, सडकबत्ती, मालसामान खरिद जस्ता आयोजना तथा कार्यक्रमहरु उपभोक्ता समिति/टोल विकास संस्था तथा अन्य लाभग्राही समुदाय मार्फत कार्यान्वयन नगर्ने ।
२५. सडकबत्ती, सि.सि. क्यामेरा, सडकपक्की, प्लमवाल, आर.सि.सि भवन जस्ता संरचनाहरुको अनिवार्य ल्याव टेष्ट गर्ने । नगरपालिकावाट विनियोजन भई संचालन हुने १ लाख भन्दा माथिका आयोजना तथा कार्यक्रमहरुको शुरू अवस्था देखि अन्तिम अवस्था सम्मको कार्य गतिविधि झल्कने (कार्यस्थलको शुरुको अवस्था चित्रण, उपभोक्ता समिति-लाभग्राही समूह निर्माणको पूर्वातयारी भेला, समिति गठन, कार्य हुँदै गरेको विवरण, स्थानीय अनुगमन समिति, वडा अनुगमन समिति र नगरस्तरीय अनुगमन समितिको अनुगमन, कार्य सम्पन्नको उपभोक्ता भेला, सामाजिक परीक्षण, खर्च सार्वजनिकीकरणको भेला, क्रियाकलापको फोटो, आयोजना सूचना पाटी आदि) विवरण पेनड्राईभमा समावेश गरी नगरपालिकाले तोकेको ढाँचामा प्रतिवेदन भुक्तानीको लागि पेश गर्ने कागजात साथ संलग्न गर्नुपर्ने व्यवस्था अनिवार्य रूपमा लागु गर्ने ।
२६. "टोखा नगरपालिकाको अनुदान व्यवस्था तथा संचालन कार्यविधि, २०७६" अनुसार काठमाडौं उपत्यका खानेपानी लिमिटेड (KUKL), नेपाल विद्युत प्राधिकरण, सामुदायिक विद्यालयहरुलाई दिईएको निकासा अनुदानको रकमलाई अनुमोदन गर्ने ।
२७. यस नगरपालिकामा साविक देखि गरिवसंग विश्वेश्वर कार्यक्रम अन्तरगत सामाजिक परिचालक पदमा कार्यरत २ जनालाई उक्त कार्यक्रमवाट उपलब्ध भएको शुरू तलब स्केलमा थप मासिक रु. १६,०००/- नगरपालिकाको श्रोतवाट व्यहोर्ने गरी उपलब्ध गराउने ।
२८. नगर प्रमुखवाट पेश भएको नगरपालिकाको आ.व. २०८१/८२ को नीति तथा कार्यक्रम स्वीकृत गर्ने । साथै तपशिल बमोजिमका प्रतिवेदनहरु स्वीकृत गर्ने ।
 - क. उपप्रमुख श्री मुरारी तामाङ्गवाट पेश भएको आगामी आ.व. २०८१/८२ को आय व्ययको अनुमान सहतिको बजेट वक्तव्य, विनियोजन विधेयक, २०८१ र आर्थिक विधेयक, २०८१
 - ख. अनुगमन समितिका सदस्य श्री बलराम राउत क्षेत्रीबाट पेश भएको नगरस्तरीय योजना अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिको आ.व. २०८०/८१ को वार्षिक प्रतिवेदन

- ग. लेखा समितिका संयोजक श्री हरिकृष्ण श्रेष्ठबाट पेश भएको लेखा समितिको आ.व. २०८०/८१ को वार्षिक प्रतिवेदन
 - घ. विधायन समितिका संयोजक श्री रमेश डंगोलबाट पेश भएको विधायन समितिको आ.व. २०८०/८१ को वार्षिक प्रतिवेदन
 - ड. न्यायीक समितिका सदस्य श्री गोपीकृष्ण पाठकबाट पेश भएको न्यायीक समितिको आ.व. २०८०/८१ को वार्षिक प्रतिवेदन
 - च. सुशासन समितिका संयोजक श्री वच्चुराज वस्यालबाट पेश भएको सुशासन समितिको आ.व. २०८०/८१ को वार्षिक प्रतिवेदन
 - छ. सार्वजनिक जग्गा संरक्षण समितिका संयोजक श्री धर्मेन्द्र श्रेष्ठबाट पेश भएको सार्वजनिक जग्गा संरक्षण समितिको आ.व. २०८०/८१ को वार्षिक प्रतिवेदन
 - ज. सामाजिक विकास समितिका संयोजक श्री सायरा परियारबाट पेश भएको सामाजिक विकास समितिको आ.व. २०८०/८१ को वार्षिक प्रतिवेदन
 - झ. आर्थिक विकास समितिका संयोजक श्री रमेश कुमार लामिछानेबाट पेश भएको आर्थिक विकास समितिको आ.व. २०८०/८१ को वार्षिक प्रतिवेदन
 - ज. पूर्वाधार विकास समितिका संयोजक श्री धर्मेन्द्र श्रेष्ठबाट पेश भएको पूर्वाधार विकास समितिको आ.व. २०८०/८१ को वार्षिक प्रतिवेदन
२९. यस नगरपालिकाले गत आर्थिक वर्ष २०७९/८० मा स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वमूल्याङ्कन कार्यविधि, २०७७ (संशोधन सहित) अनुसार स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वमूल्याङ्कनमा प्राप्त गरेको अंक ८२.२५ तथा स्थानीय तह वित्तीय सुशासन जोखिम मूल्याङ्कन कार्यविधि, २०७७ बमोजिम वित्तीय सुशासन जोखिम मूल्याङ्कनमा प्राप्त गरेको अंक ७९.५ लाई अनुमोदन गर्ने ।
३०. टोखा नगरपालिकाको कार्यालय र अन्तर्गतका सम्पूर्ण कार्यालयहरु, नगर प्रमुख, उपप्रमुख लगायत सम्पूर्ण जनप्रतिनिधिहरु तथा नगरपालिका अन्तर्गतका सम्पूर्ण कर्मचारीहरुका विरुद्ध कार्यालय सम्बन्धी कामकाजको सिलसिलामा परेका मुद्दा मामिलाका विषयमा कुनैपनि अड्डा अदालतमा उपस्थित भई नगरपालिकाको तर्फबाट कानुनी प्रतिरक्षा गर्नको लागि प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई अखितयारी प्रदान गर्ने ।
३१. आगामी आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा सम्बन्धित गैह सरकारी संस्थाको आफ्नै स्रोत तथा दाताको सहयोगमा संचालन गर्न स्वीकृतीको लागि पेश भएका कार्यक्रमहरूलाई माग बमोजिम संचालन गर्न स्वीकृति दिने । साथै, विभिन्न समयमा गैह सरकारी संस्थाको आफ्नै स्रोत तथा दाताको सहयोगमा नगरपालिका भित्र संचालन हुने कार्यक्रमको परियोजना स्वीकृती तथा पूर्व सहमति प्रदान गर्न नगरकार्यपालिकालाई अखितयारी प्रदान गर्ने ।
३२. सम्बन्धित वडाका वडा सचिव र वडाअध्यक्षले काम गरेको प्रमाणित विवरणको आधारमा प्रतिदिन प्रतिव्यक्ति रु. ३५० का दरले आंशिक पारिश्रमिक(प्रतिदिन कम्तिमा ४ घण्टा काम गर्नु पर्ने) उपलब्ध गराउने गरी वडाभित्र रहेका सडक, सडकपेटी, साईडड्रेन, ढल मंगाल लगायत वडाअध्यक्षको निर्देशनमा वडाभित्रका अन्य सार्वजनिक स्थल सरसफाई गर्ने गरी प्रति वडा २ जनाका दरले सरसफाईकर्मी परिचालन गर्ने ।
३३. लेखा समिति र नगर कार्यपालिका बैठकबाट फछौंटको लागि सिफारिस भई आएको तपशिल बमोजिम रु ४०९८७८४९/७७ (अक्षरपी रु. चार करोड नौ लाख सतासी हजार आठ सय एकचालिस रुपैयाँ पैसा सतहत्तर मात्र) वेरुजु फछौंट गरी लगत कट्टाको लागि महालेखा परीक्षकको कार्यालयलाई पत्राचार गर्ने ।

आ.ब.	वेरुजुको दफा नं.	रकम
२०७९/८०	३८	१९७२५०
	४६	५२००००
	७६	२१०८४५२४
	७८ (१)	१५९८८७०६.५३
	७८ (२)	२६५०७२९.२४
	७८ (३)	१६८०८२
	७८ (४)	३७८५५०
	कूल जम्मा	४०९८७८४१.७७

३४. नगरपालिकामा कार्यरत महिला स्वास्थ्य स्वयम् सेविकाहरूलाई यातायात खर्च वापत मासिक रु. २०००/- प्रदान गर्ने ।
३५. उपभोक्ता समिति, टोल विकास संस्था तथा अन्य लाभग्राही समुह (धरौटी कट्टी हुने संस्था वाहेक) हरुबाट सम्पादन गरिने निर्माण कार्यको भुक्तानीमा भुक्तानी हुने रकमको २ प्रतिशत मर्मत सम्भार वापत कट्टा गरी मर्मत सम्भार कोषमा जम्मा गर्ने । कट्टा भएको रकम स्वीकृत कार्यविधि अनुसार मर्मत सम्भार कार्यमा खर्च गर्ने ।
३६. सरकारी स्वास्थ्य संस्थामा सुल्केरी गराई वच्चा जन्मेको ३५ दिन भित्र जन्म दर्ता गराउने टोखा नगरपालिकाको स्थायी बासिन्दालाई पोषण खर्च वापत रु. २ हजार उपलब्ध गराउने ।
३७. गैह कृषियोग्य जग्गाको सिफारिस प्रदान गर्ने प्रयोजनको लागि एकाघरको तीनपुस्ता भित्र अंशवण्डा प्रयोजनको लागि कित्ताकाट हुने भएमा सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिसमा सो कुरा खुलेमा निःशुल्क गर्ने, साथै जग्गाको कित्ताकाट गर्दा सम्बन्धित जग्गाधनीको स्वःघोषणा तथा सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिसमा हक हस्तान्तरण भई जाने जग्गाको क्षेत्रफल एकिन भई आएमा कित्ताकाट भई जाने जग्गाको मात्र सिफारिस दस्तुर लिने ।
३८. नगरपालिका क्षेत्रमा सार्वजनिक जग्गा तथा सडक अव्यवस्थित रूपमा प्रयोग गरी ठेलागाडा, सवारी पार्किङ तथा पसल व्यवसायहरु संचालनलाई थप निरुत्साहित गर्न आर्थिक ऐनमा उल्लेख भएको जरिवानावाट संकलित रकमको २५ प्रतिशत रकम उक्त कार्यमा खटिने नगर प्रहरी एवं अन्य कर्मचारीहरूलाई प्रोत्साहन स्वरूप उपलब्ध गराउने ।
३९. उपयुक्त स्थान पहिचान गरी वडा नं. ४ र १० को वडा कार्यालय भवन निर्माण गर्ने ।
४०. टोखा नगरपालिका वडा नं. ९, १० र ११ को वीचमा रहेको वीच विनायक गणेश मन्दिरको छेउ (साईंड) मा रहेको गणेशपाटी तथा भजन घर गणेश मन्दिर संगसंगे स्थापना भएकोले सो पाटी तथा भजनघरको ऐतिहासिकतालाई जोगाई राख गणेशपाटी तथा भजन घरलाई १० नं. वडा कार्यालयको भुई तल्लामा स्थानान्तरण गरी आवश्यक पूर्वाधार निर्माण तथा कानुन बमोजिम अक्षय कोषको व्यवस्था गर्ने, हाल गणेशपाटी/भजनघर रहेको स्थानमा कलात्मकता झल्कने मौलिक फल्चा/स्तम्भ निर्माण गर्ने तथा १० नं. वडा कार्यालयको भुई तल्लामा रहेको आधारभूत शहरी स्वास्थ्य केन्द्रलाई साविकको रेडक्रस भवनमा स्थानान्तरण गर्ने ।
४१. नगरपालिकाभित्र सामुदायिक तथा सार्वजनिक भवन निर्माण गर्दा भवन संहिता तथा मापदण्ड बमोजिम हुने गरी निर्माण गर्ने ।
४२. टोखा नगरपालिका भित्र रहेका Building Code Compliance for safer Building Construction (BCWP) (NBC) 2020) लागू हुनु पूर्व निर्माण भएका भवनहरूको हकमा बढीमा १८० दिनको अवधि दिई अभिलेखिकरणको लागि सूचना प्रकाशन गरी निवेदन संकलन गर्ने । उक्त अवधि भित्र प्राप्त हुन आएका निवेदन उपर कार्यपालिकाको

निर्णयबाट गठित समितिबाट अध्ययन गरी सो को प्रतिवेदनको आधारमा अभिलेखिकरणका लागि नक्सा शाखालाई निर्देशन दिने । अभिलेखिकरणको दस्तुर आर्थिक ऐन, २०८१ बमोजिम हुने । हाल सम्म गरिएका अभिलेखीकरण प्रक्रियालाई अनुमोदन गर्ने ।

४३. टोखा नगरपालिकाको कार्यसचालन निर्देशिका, २०७९ (संशोधन सहित) बमोजिम टोखा नगरपालिका, वडा नं. ३ वस्ने अधिवक्ता श्री बेखा नारायण डंगोल, टोखा नगरपालिका, वडा नं. ८ वस्ने अधिवक्ता श्री विक्रम खत्री र अधिवक्ता श्री कृष्ण पोखरेललाई यस टोखा नगरपालिका र अन्तर्गतका कार्यालयहरू एवं टोखा नगरपालिकाका पदाधिकारीहरू तथा कर्मचारीहरू उपर नगरपालिकाको कार्यालयको कामको सिलसिलामा कुनैपनि अड्डा अदालतमा उपस्थित भई कानुनी प्रतिरक्षा गर्न तथा नगरपालिकालाई आवश्यक कानुनी परामर्श उपलब्ध गराउने गरी नगरपालिकाको कानुनी सल्लाहकारमा नियुक्त गर्ने ।
४४. टोखा नगरपालिका भित्र स्थायी वसोवास गर्ने (नागरिकता प्रमाणपत्रमा स्थायी ठेगाना टोखा नगरपालिका अन्तर्गत उल्लेख भएको वा वसाई सराई प्रमाणपत्र वा विवाह दर्ता प्रमाणपत्र को आधारमा) व्यक्तिको मृत्यु भएमा मृतकका परिवारलाई काजक्रिया खर्च वापत प्रतिव्यक्ति रु. ५ हजार उपलब्ध गराउने ।
४५. तपशिल वमोजिमका कानुनहरू पारित गर्ने ।
- क. टोखा नगरपालिकाको वातावरण तथा प्राकृतिक स्रोतको संरक्षण ऐन, २०८१
- ख. टोखा नगरपालिकाको वातावरण मैत्री नीति, २०८१

सर्त/सम्पुरक र विशेष अनुदान तर्फको योजना तथा कार्यक्रम २०८१/८२ (संघ र प्रदेश)

सि.नं.	क्षेत्र	उप-क्षेत्र	कार्यक्रम नाम	खर्च शिर्पक	दाता	स्रोत समूह	कार्यक्रम	रकम रु. हजारमा
१	आर्थिक विकास	उद्योग	३०७००१०६-लघु उद्यम विकास कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	सम्भाव्य उत्पादनको उत्पादकत्व र बजार प्रतिस्पर्धा बढ़ि गर्नका लागि कमिटीमा ५ जानाको समुहमा प्रविधि हस्तान्तरण	१४०
२	आर्थिक विकास	उद्योग	३०७००१०६-लघु उद्यम विकास कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम उद्यमीको स्तरोन्नती (आवश्यकता पहिचानका आधारमा पुनर्तीजी र एड्भान्स सीप विकास तालिम कार्यक्रम)	२००
३	आर्थिक विकास	उद्योग	३०७००१०६-लघु उद्यम विकास कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम लघु उद्यम विकास मोडेलमा नयाँ लघु उद्यमी सिर्जना गर्ने	८६०
४	आर्थिक विकास	कृषि	३१२००१०१-कृषि विकास रणनीति अनुगमन तथा समन्वय कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	किसान सूचीकरण कार्यक्रम	२००
५	आर्थिक विकास	कृषि	३१२००१०६-प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	आ.व. २०८१/८२ मा नया च्याउ पकेट विकास कार्यक्रम संचालन	१२००
६	आर्थिक विकास	कृषि	कृषि तथा पशुपंक्षी विकास मन्त्रालय	सशर्त अनुदान		प्रदेश सरकार	किसान सूचीकरण कार्यक्रम	१००
७	आर्थिक विकास	कृषि	कृषि तथा पशुपंक्षी विकास मन्त्रालय	सशर्त अनुदान		प्रदेश सरकार	कृषि यान्त्रीकरण प्रवर्द्धन कार्यक्रम, टोखा-१	५००
८	आर्थिक विकास	कृषि	कृषि तथा पशुपंक्षी विकास मन्त्रालय	सशर्त अनुदान		प्रदेश सरकार	खेतीयोग्य जमिनमा सिंचाई कार्यक्रम, टोखा-२ र ३	५००
९	आर्थिक विकास	पशु	३१२०२०११-पशु सेवा विभाग	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	एक पालिका एक भेटेरिनरी डाक्टर	५२५
१०	आर्थिक विकास	पशु	३१२०२०११-पशु सेवा विभाग	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	इपिडेमियोलोजिकल रिपोर्टिङ	१२
११	आर्थिक विकास	पशु	३१२०२०११-पशु सेवा विभाग	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	रेविज नियन्त्रण कार्यक्रम	८०
१२	आर्थिक विकास	पशु	३१२०२०११-पशु सेवा विभाग	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	कृषिम गर्भाधान मिसन कार्यक्रम	१८०
१३	आर्थिक विकास	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	३१४०१०११-राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्चीकरण विभाग	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	स्थानीय तहका MIS Operator को लागत सञ्चेतारी अन्तर्गत संघीय सरकारले व्यहोर्ने ७ महिनाको पारिश्रमिक बापतको रकम (बाँकी ६ महिनाको सम्बन्धित स्थानीय तहले व्यहोर्ने)	२४४
१४	आर्थिक विकास	प्रधानमन्त्री रोजगार	३७१००१०२-प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	रोजगार संयोजकको तलव	५६८

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/८२

१५	आर्थिक विकास	प्रधानमन्त्री रोजगार	३७९००१०२-प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	रोजगार संयोजकको पोसाक	१०
१६	आर्थिक विकास	प्रधानमन्त्री रोजगार	३७९००१०२-प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	रोजगारी सूजना (नेपाल सरकार)	७२२
१७	आर्थिक विकास	प्रधानमन्त्री रोजगार	३७९००१०३-युवा रोजगारीका लागि रूपान्तरण पहल परियोजना	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	रोजगार सहायकको पोशाक भत्ता	१०
१८	आर्थिक विकास	प्रधानमन्त्री रोजगार	३७९००१०३-युवा रोजगारीका लागि रूपान्तरण पहल परियोजना	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	प्राविधिक सहायकको पोसाक	१०
१९	आर्थिक विकास	प्रधानमन्त्री रोजगार	३७९००१०३-युवा रोजगारीका लागि रूपान्तरण पहल परियोजना	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	रोजगार संवाद मञ्चको सञ्चालन	३०
२०	आर्थिक विकास	प्रधानमन्त्री रोजगार	३७९००१०३-युवा रोजगारीका लागि रूपान्तरण पहल परियोजना	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	रोजगारी सूजना (आई.डि.ए.)	१८४
२१	आर्थिक विकास	प्रधानमन्त्री रोजगार	३७९००१०३-युवा रोजगारीका लागि रूपान्तरण पहल परियोजना	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	अन्य विविध खर्च (चिया, पानि लगायत अन्य विविध)	२४
२२	आर्थिक विकास	प्रधानमन्त्री रोजगार	३७९००१०३-युवा रोजगारीका लागि रूपान्तरण पहल परियोजना	सशर्त अनुदान (चालु)	शोधभर्ना हुने ऋण	आई डि ए	रोजगार सेवा केन्द्रको लागि मसलन्द खर्च	१००
२३	आर्थिक विकास	प्रधानमन्त्री रोजगार	३७९००१०३-युवा रोजगारीका लागि रूपान्तरण पहल परियोजना	सशर्त अनुदान (चालु)	शोधभर्ना हुने ऋण	आई डि ए	कार्यस्थल सुरक्षा सामाग्री	१००
२४	आर्थिक विकास	प्रधानमन्त्री रोजगार	३७९००१०३-युवा रोजगारीका लागि रूपान्तरण पहल परियोजना	सशर्त अनुदान (चालु)	शोधभर्ना हुने ऋण	आई डि ए	रोजगार सहायकको तलब	५००
२५	आर्थिक विकास	प्रधानमन्त्री रोजगार	३७९००१०३-युवा रोजगारीका लागि रूपान्तरण पहल परियोजना	सशर्त अनुदान (चालु)	शोधभर्ना हुने ऋण	आई डि ए	प्राविधिक सहायकको तलब	५००
२६	आर्थिक विकास	प्रधानमन्त्री रोजगार	३७९००१०३-युवा रोजगारीका लागि रूपान्तरण पहल परियोजना	सशर्त अनुदान (चालु)	शोधभर्ना हुने ऋण	आई डि ए	रोजगारीमा खटिनु पूर्व अभियुक्तिकरण कार्यक्रम सञ्चालन	१००
२७	आर्थिक विकास	प्रधानमन्त्री रोजगार	३७९००१०३-युवा रोजगारीका लागि रूपान्तरण पहल परियोजना	सशर्त अनुदान (चालु)	शोधभर्ना हुने ऋण	आई डि ए	श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान सम्बन्धी क्रियाकलाप सञ्चालन	१००
२८	आर्थिक विकास	प्रधानमन्त्री रोजगार	३७९००१०३-युवा रोजगारीका लागि रूपान्तरण पहल परियोजना	सशर्त अनुदान (चालु)	शोधभर्ना हुने ऋण	आई डि ए	स्थानीय तहको रोजगार रणनीति तर्जुमा/ अध्यावधिक/ कार्यान्वयन तथा आन्तरिक रोजगारी प्रवर्द्धन अभियान सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन	१००
२९	आर्थिक विकास	प्रधानमन्त्री रोजगार	३७९००१०३-युवा रोजगारीका लागि रूपान्तरण पहल परियोजना	सशर्त अनुदान (चालु)	शोधभर्ना हुने ऋण	आई डि ए	रोजगारी सूजना (आई.डि.ए.)	२६००
३०	आर्थिक विकास	प्रधानमन्त्री रोजगार	३७९००१०३-युवा रोजगारीका लागि रूपान्तरण पहल परियोजना	सशर्त अनुदान (चालु)	शोधभर्ना हुने ऋण	आई डि ए	सञ्चालित रोजगार आयोजनाहरूको अनुगमन/ निरिक्षण	१००
३१	सामाजिक विकास	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	३१४०१०११-राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्चीकरण विभाग	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	स्थानीय तहका फिल्ड सहायकको लागत साझेदारी अन्तर्गत संघीय सरकारले व्यहोर्ने ७ महिनाको पारिश्रमिक बापतको रकम (बाँकी ६ महिनाको सम्बन्धित स्थानीय तहले व्यहोर्ने)	२३१

३२	सामाजिक विकास	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	३१४०९०९१-राष्ट्रीय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभाग	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	एम.आई.एस.अपरेटर र फिल्ड सहायक पोशाक भत्ता	२०
३३	सामाजिक विकास	गरिबी निवारण	३३६००९०९-गरिव घर परिवार पहिचान तथा परिचय पत्र वितरण कार्यक्रम (गरिव लक्षित विशेष कार्यक्रम)	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	गुनासो सुनुवाइ कार्यक्रम	२००
३४	सामाजिक विकास	गरिव संग विश्वेश्वर	३३६००९०२-गरिवसंग विश्वेश्वर कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	गरिवसंग विश्वेश्वर कार्यक्रमका सामाजिक परिचालको पोशाक खर्च	२०
३५	सामाजिक विकास	गरिव संग विश्वेश्वर	३३६००९०२-गरिवसंग विश्वेश्वर कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	गरिवसंग विश्वेश्वर कार्यक्रमको लागि सामाजिक परिचालकको मसलन्द खर्च	२०
३६	सामाजिक विकास	गरिव संग विश्वेश्वर	३३६००९०२-गरिवसंग विश्वेश्वर कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	गरिवसंग विश्वेश्वर कार्यक्रमको लागि सामाजिक परिचालकको पारिश्रमिक	३९०
३७	सामाजिक विकास	गरिव संग विश्वेश्वर	३३६००९०२-गरिवसंग विश्वेश्वर कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	गरिवसंग विश्वेश्वर कार्यक्रमको लागि भएका स्थानीय तहमा कार्यक्रम सञ्चालन खर्च	३००
३८	सामाजिक विकास	लै.स.सा.स	३४०००९०२-सामाजिक विकास कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	स्वर बोलाई सम्बन्धी अपाङ्गता भएका व्यक्तिका लागि स्पिच थेरापी कार्यक्रम (नेपाल भकभेक संघ) टोखा नगरपालिका	५००
३९	सामाजिक विकास	लै.स.सा.स	सामाजिक विकास मन्त्रालय	सशर्त अनुदान (चालु)		प्रदेश सरकार	अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूका लागि समुदायमा आधारित पुस्थापना सहयोग कार्यक्रम	१९२
४०	सामाजिक विकास	लै.स.सा.स	सामाजिक विकास मन्त्रालय	सशर्त अनुदान (चालु)		प्रदेश सरकार	बावुआमा विहीन बालबालिकाहरू लागि समुदायमा आधारित पुनर्स्थापना सहयोग कार्यक्रम	३००
४१	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००००१४-सबैका लागि शिक्षा- आधारभूत तह	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	आधारभूत तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षकका लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/ कर्मचारीहरू समेत)	६६०९९
४२	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००००१५-माध्यमिक तह	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	माध्यमिक तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षक लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/ कर्मचारी, प्राविधिक धारका प्रशिक्षक समेत)	२७८६८
४३	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१८०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	३२४४
४४	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१८०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान (स्थानीय विषय/मातृभाषाको समेत)	३३५६
४५	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१८०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	६५९१

४६	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	५४०
४७	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	५७००
४८	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	४०५०
४९	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	सामुदायिक विद्यालयका छानाहरूलाई निशुल्क स्थानिटरी प्याड व्यवस्थापन	१४३४
५०	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	शैक्षिक सुशासनका लागि सस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मुल्याङ्कन, शिक्षक मेन्टरिड तथा विद्यालय सुरक्षितेक्षण	५९०
५१	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	विपद्का समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि सिकाइ आपुरण तथा द्रुत सिकाइ योजना (ReAL) कार्यान्वयन	३००
५२	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	विपन्न लक्षित छात्रवृत्तिकालागि छानौट भएका (कक्षा ६-१२ मा अध्ययनरत) विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति	२३९
५३	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी,गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	३८०२
५४	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ सामग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	११३८
५५	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	४९२
५६	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	शोधभर्ना हुने अनुदान	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	५००
५७	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	शोधभर्ना हुने अनुदान	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान (स्थानीय विषय/मातृभाषाको समेत)	६००
५८	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	शोधभर्ना हुने अनुदान	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	११००

५९	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१८०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालू)	शोधभर्ना हुने अनुदान	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	१००
६०	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१८०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालू)	शोधभर्ना हुने अनुदान	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	९००
६१	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१८०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालू)	शोधभर्ना हुने अनुदान	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	विद्यालयमा शैक्षिक गणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	७००
६२	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१८०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालू)	शोधभर्ना हुने अनुदान	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरुलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड व्यवस्थापन	२००
६३	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१८०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालू)	शोधभर्ना हुने अनुदान	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	शैक्षिक सुशासनका लागि सस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मुल्याङ्कन, शिक्षक मेन्टरिंग तथा विद्यालय सुपरिवेक्षण	१००
६४	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१८०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालू)	शोधभर्ना हुने अनुदान	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	विपद्का समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि सिकाइ आपुण तथा द्रुत सिकाइ योजना (ReAL) कार्यान्वयन	१००
६५	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१८०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालू)	शोधभर्ना हुने अनुदान	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	६००
६६	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१८०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालू)	शोधभर्ना हुने अनुदान	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२००
६७	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१८०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालू)	शोधभर्ना हुने अनुदान	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि छात्रबृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	१००
६८	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१८०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालू)	शोधभर्ना हुने ऋण	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	७००
६९	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१८०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालू)	शोधभर्ना हुने ऋण	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान (स्थानीय विषय/मातृभाषाको समेत)	८००
७०	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१८०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालू)	शोधभर्ना हुने ऋण	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	१५००
७१	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१८०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालू)	शोधभर्ना हुने ऋण	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	१००

७२	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	शोधभर्ना हुने क्रण	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	१२००
७३	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	शोधभर्ना हुने क्रण	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	९००
७४	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	शोधभर्ना हुने क्रण	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निशुल्क स्थानिटरी प्याड व्यवस्थापन	३००
७५	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	शोधभर्ना हुने क्रण	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	शैक्षिक सुशासनका लागि सस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मुल्याङ्कन, शिक्षक मेन्टरिड तथा विद्यालय सुरक्षितेक्षण	९००
७६	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	शोधभर्ना हुने क्रण	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	विपद्का समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि सिकाइ आपरण तथा द्रुत सिकाइ योजना (ReAL) कार्यान्वयन	९००
७७	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	शोधभर्ना हुने क्रण	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	विपन्न लक्षित छात्रवृत्तिकालागि छोरौट भएका (कक्षा ६-१२ मा अध्ययनरत) विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति	९००
७८	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	शोधभर्ना हुने क्रण	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी/गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	८००
७९	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	शोधभर्ना हुने क्रण	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ सामग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	३००
८०	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	३५००१ द०१-विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना-(प्रदेश तथा स्थानीय तहका लागि)	सशर्त अनुदान (चालु)	शोधभर्ना हुने क्रण	एस.इ.एस. पी. दाताको संयुक्त कोष	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	९००
८१	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	सामाजिक विकास मन्त्रालय	सशर्त अनुदान (चालु)		प्रदेश सरकार	माध्यमिक तहमा श्रूय दरवन्दी भएका सामुदायिक माध्यमिक विद्यालयमा अंग्रेजी/गणित/विज्ञान शिक्षकका लागि शिक्षण सहयोग अनुदान	५६८
८२	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	३६५००१०६-बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद अनुदान	युरोपियन युनियन	पोषणमैत्री स्थानीय शासन प्रवर्द्धन	३००
८३	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	३७०००११४-स्वास्थ्य क्षेत्र सुधार कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	मूगौला प्रत्यारोपण गरेका, डायलाइसिस गराइरहेका, क्यासर रोगी र मेरुदण्ड पक्षधातका विरामीहरूलाई औषधि उपचार खर्च बापत मासिक रु ५ हजार दरले उपलब्ध गराइने रकम	४२४५

८४	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	३७००११०१ २-प्राथमिक स्वास्थ्य सेवा	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	स्थानीय तहका स्वास्थ्य शाखा, स्वास्थ्य चौकी, प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र, अस्पताल तथा आयुर्वेद औषधालयहरूमा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरूको स्वीकृत दरवन्दी अनुसारको तलब, महरी भत्ता र पोषाक भत्ता	२१४७४
८५	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	३७००११०१-क्षयरोग नियन्त्रण	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	आकस्मिक अवस्थामा औसधि एवं ल्याब सामग्री दुवानी, रेकडिङ तथा रिपोर्टिङका लागि फर्म फरमेट छपाइ, ई-टि.बि रजिस्टरअध्यावधिक, विश्व क्षयरोग दिवस सम्बन्धी कार्यक्रम, स्थलगत अनुशिष्ठण तथा सुपरिवेक्षण, क्षयरोगका कार्यक्रमको अर्ध वार्षिक समिक्षा	१२५
८६	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	३७००११०१-क्षयरोग नियन्त्रण	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	समुदायलाई क्षयरोग सम्बन्धी अभियुक्तिकरण एवम् घरदैलो क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम। क्षयरोगका जेहिम समुह तथा स्वास्थ सेवाको पहच कम भएका समुदायमा सक्य क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम। घरपारिवारका सदस्यहरूको सम्पर्क परिक्षण, एवं पाँच वर्ष मनिका बालबालिमा क्षयरोग रोग परिक्षण	१४०
८७	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	३७००११०३-परिवार कल्याण कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	प्रजनन रुग्णता स्वास्थ्य सेवा	११६
८८	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	३७००११०३-परिवार कल्याण कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	परिवार योजना सेवा	१०५
८९	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	३७००११०३-परिवार कल्याण कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	किशोरकिशोरी स्वास्थ्य सेवा	९८
९०	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	३७००११०३-परिवार कल्याण कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	पोषण कार्यक्रम	४०४
९१	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	३७००११०३-परिवार कल्याण कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	स्थानिय तह तर्फ मातृ तथा नवशिष्ठ कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, गर्भवती उत्प्रेरणा सेवा, रक्तसंचार, न्यानो झोला, सुरक्षित निशुल्क गर्भपतन र नवजात शिशुको निशुल्क उपचार कार्यक्रम	२००
९२	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	३७००११०३-परिवार कल्याण कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	स्थानिय तह मार्फत मातृ तथा नवशिष्ठ कार्यक्रम सञ्चालन	२९०
९३	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	३७००११०३-परिवार कल्याण कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	एच.पी.भी. खोप अभियान तथा नियमित खोपमा शुरुवात को लागि कार्यक्रम सञ्चालन तथा व्यवस्थापन (स्वास्थ्यकर्मीको तालिम, महिला स्वास्थ्यस्वयंसेविका/स्वयंसेवक को अभियुक्तिकरण, विद्यालय शिक्षक को वैठक र पालिका तथा बडा खोप समन्वय समितिको वैठक) खर्च	३९८

९४	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	३७००११०३-परिवार कल्याण कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	स्थानीय तहको साझेदारीमा नियमित खोप सुदृढीकरण, पूर्ण खोप सुनिश्चितता र दीगेपनाका लागि स्वास्थ्यकर्मिबाट बडामा घरघुरी सर्वेक्षण, पालिकाबाट बडा भेरिफिकेसन, अनुगमन तथा प्रमाणीकरणको सुपरिवेक्षण तथा व्यवस्थापन खर्च	३१९
९५	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	३७००११०५-महामारी रोग नियन्त्रण कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	जुनोटिक रोगहरू, AMR सम्बन्धि पैरवी तथा अभिमुखिकरण, Rabies Day	२०
९६	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	३७००११०५-महामारी रोग नियन्त्रण कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	किटजन्य रोग नियन्त्रण कार्यक्रमको अनुगमन एवम् मूल्याङ्कन तथा किटजन्य रोग नियन्त्रणका लागि Active Case Detection तथा slide दुवारी समेत (ओलो र कालाजार)	२५
९७	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	३७००११०५-महामारी रोग नियन्त्रण कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	डेंगु लगायतका किटजन्य रोगहरूको नियन्त्रणका लागि लामखुट्टेको वासस्थान खोजी गरी लार्भा नष्ट गर्ने, विद्यालय शिक्षा कार्यक्रम, अभियान संचालन गर्ने तथा सरोकारवालाहरूसँग अभिमुखिकरण गर्ने र किटजन्य रोग नियन्त्रण कार्यक्रमको डाटा भेरिफिकेशन	३५०
९८	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	३७००११०५-महामारी रोग नियन्त्रण कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	विश्व रक्तचाप दिवस तथा आत्महत्या न्यूनीकरण दिवस मनाउने	२०
९९	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	३७००११०७-स्वास्थ्य व्यवस्थापन कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	नियमित तथ्याङ्को गुणस्तर वृद्धिका लागि स्वास्थ्य संस्थाहरूको मासिक बैठक, डाटा भेरिफिकेशन तथा भ्यालिडेशन एवम् अर्धवार्षिक र वार्षिक समिक्षा	२८०
१००	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	३७००१११५-उपचारात्मक सेवा कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	आधारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागि औपचारिक सेवा	१७५६
१०१	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	३७००१११५-उपचारात्मक सेवा कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	स्वास्थ्य चौकी (आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र) को न्युनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम (अभिमुखिकरण, समिक्षा, फलो अप , अनुगमन तथा सुदृढिकरण समेत)	१६२
१०२	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	३७००१११६-नर्सिङ तथा सामाजिक सुरक्षा सेवा कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (चालु)	नगद	नेपाल सरकार	राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वर्योसेविका कार्यक्रम (पोसाक प्रोत्साहन र यातायात खर्च)	२१५६
१०३	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	स्वास्थ्य मन्त्रालय	सशर्त अनुदान (चालु)		प्रदेश सरकार	एक विद्यालय एक नर्स कार्यक्रम (विद्यालय नर्सको पारिश्रमिक लगायत)	२७८४
१०४	सामाजिक विकास	स्वास्थ्य	स्वास्थ्य मन्त्रालय	सशर्त अनुदान (चालु)		प्रदेश सरकार	स्थानीय तह स्वास्थ्य संस्थाको सुदृढीकरण कार्यक्रम	५००

१०५	पूर्वाधार विकास	शहरी पूर्वाधार	३४७०९९९४-बस्ती विकास कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (पुँजीगत)	नगद (आन्तरिक ऋण)	नेपाल सरकार	काठमाण्डौ जिल्ला टोखा न.पा. ३ मा धारा पार्टी पार्क निर्माण	१००
१०६	पूर्वाधार विकास	सडक	३४७०९९९४-बस्ती विकास कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (पुँजीगत)	नगद (आन्तरिक ऋण)	नेपाल सरकार	काठमाण्डौ जिल्ला टोखा न.पा-१ मा मालुङ्गाट बौदेश्वर शान्ति पार्कहुँदै जगात जाने मोटर बाटो स्तरोन्नती	३०००
१०७	पूर्वाधार विकास	सडक	३४७०९९९४-बस्ती विकास कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (पुँजीगत)	नगद (आन्तरिक ऋण)	नेपाल सरकार	काठमाण्डौ जिल्ला टोखा न.पा. वडा नं. ३ खोतेको नयाँ बस्तीमा सडक स्तरोन्नती ।	५०००
१०८	पूर्वाधार विकास	भवन	३७०००९९४-स्वास्थ्य क्षेत्र सुधार कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (पुँजीगत)	नगद (आन्तरिक ऋण)	नेपाल सरकार	काठमाण्डौ ५ टोखा सरस्वती स्वास्थ्य चौकी निर्माण	३८००
१०९	पूर्वाधार विकास	भवन	३७०००९९४-स्वास्थ्य क्षेत्र सुधार कार्यक्रम	सशर्त अनुदान (पुँजीगत)	नगद (आन्तरिक ऋण)	नेपाल सरकार	आधारभूत स्वास्थ्य चौकी निर्माण वाडा न २, ३, ४ र ७ मा	१६०००
११०	पूर्वाधार विकास	सडक	३०५०९३५०७-कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय भक्तानी केन्द्र नं. ३, लैनचौर	सम्पुरक अनुदान	नगद (आन्तरिक ऋण)	नेपाल सरकार	वडा नं. ३ को भत्केको पुल देखि भिल्ले पञ्चेटार हुँदै बखुन्डोल निस्कने सडक स्तरोन्नति	१५०००
१११	पूर्वाधार विकास	खानेपानी	खानेपानी उर्जा तथा सिंचाई मन्त्रालय	सशर्त अनुदान		प्रदेश सरकार	टोखा शिवपुरी खानेपानी योजना, टोखा-२	२६६०
११२	पूर्वाधार विकास	सडक	भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय	सशर्त अनुदान		प्रदेश सरकार	सेतुवन्ध मन्दिर देखि पठिलक स्कूल सम्म जाने सडक स्तरोन्नती	२५००
११३	पूर्वाधार विकास	सडक	भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय	सशर्त अनुदान		प्रदेश सरकार	बंखुन्डोलदेखि फेरचा सडक स्तरोन्नती टोखा-३	३०००
११४	पूर्वाधार विकास	नदी नियन्त्रण	आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालय	विषेश अनुदान		प्रदेश सरकार	विपद् जोखिम न्यूनिकरण अन्तर्गत वडा नं. ३ स्थित प्रहरी प्रभाग टोखा देखि माथिल्लो क्षेत्रमा विषुमति नदी नियन्त्रण कार्य	२५००
११५	पूर्वाधार विकास	सरसफाई संरचना निर्माण	आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालय	विषेश अनुदान		प्रदेश सरकार	विपद् जोखिम न्यूनिकरण अन्तर्गत वडा नं. ६,७ र ८ को ग्रीनल्याण्ड क्षेत्र आसपास डुवान नियन्त्रण एवं ढल व्यवस्थापन कार्य (वडा नं. ६,७ र ८)	२५००
११६	पूर्वाधार विकास	नदी नियन्त्रण	आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालय	सम्पुरक अनुदान	प्रदेश सरकार	प्रदेश सरकार	टोखा नगरपालिका क्षेत्रभित्र पर्ने वडा नं. ११,८,६ र ३ हुँदै बग्ने विषुमति नदीको करिङ्गार एवं सरसफाई कार्य (क्रमागत)	१४७००
११७	पूर्वाधार विकास	सडक	आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालय	सम्पुरक अनुदान	प्रदेश सरकार	प्रदेश सरकार	वडा नं. ३ स्थित चखु टोलबाट गेट सम्म सडक स्तरोन्नती	१४७५०

**आ.व २०८१/८२ को लागि कार्यालय तथा अन्य संस्था मार्फत संचालन हुने विविध
कार्यक्रमको खर्चको मापदण्ड**

सि.नं.	शिर्षक		चालु आ.व २०८१/८२ को स्वीकृत खर्चको मापदण्ड	कैफियत	
क.	नगरपालिका मार्फत संचालन हुने जनप्रतिनिधि र कर्मचारी मात्र सहभागी हुने कार्यक्रम तथा अन्य कार्यको लागि				
१	वाह्य प्रशिक्षक	प्रति कार्यपत्र वापत	२०००	योग्यता:- सम्बन्धित विषयमा मान्यता प्राप्त संस्था, विश्वविद्यालयवाट स्नातक तह उत्तिर्ण गरि शिक्षण प्रशिक्षणको तालिम (TOT) लिएको; वा नेपाल सरकारको द्वितीय श्रेणी वा सो भन्दा माथिल्लो श्रेणीमा बहालवाला/अवकास प्राप्त अधिकारी वा अन्य संस्थामा सोहि बमोजिमको योग्यता पुगेको अधिकारी Technical Session को हकमा सम्बन्धित विषयमा दक्षता हासिल गरेको ।	कार्यपत्र कम्तिमा १५०० शब्दको हुनु पर्नेछ । (प्रस्तुतीकरण टिपोटको फोटोकपी कार्यपत्रमा मान्य हुनेछैन । (राष्ट्रियस्तरको ख्यातीप्राप्त विज्ञको हकमा कार्यपत्र समावेश नहुदै समेत प्रतिकक्षा रु. ३४००/- हुने) Technical Session को लागि कार्यपत्र अनिवार्य नहुने । प्रति कक्षा न्यूनतम ९० मिनेटको हुनुपर्नेछ ।
		प्रति कक्षा प्रवचन वापत	१४००	प्रति कक्षा न्यूनतम ९० मिनेटको हुनुपर्नेछ ।	
२	वाह्य सहायक प्रशिक्षक (Technical Session को लागि मात्र)	प्रति कक्षा	१५००	सम्बन्धित विषयमा TOT वा सीप तह-२ उत्तिर्ण गरेको वा सम्बन्धित विषयमा दक्षता हासिल गरेको ।	
३	आन्तरिक प्रशिक्षक	प्रति कार्यपत्र वापत	१५००	आन्तरिक प्रस्तुतकर्ता भन्नाले सम्बन्धित निकाय भित्रैका पदाधिकारी/कर्मचारी सम्झनु पर्दछ ।	कार्यपत्र कम्तिमा ७५० शब्दको हुनु पर्नेछ । (प्रस्तुतीकरण टिपोटको फोटोकपी कार्यपत्रमा मान्य हुनेछैन । Technical Session को लागि कार्यपत्र अनिवार्य नहुने । प्रति कक्षा न्यूनतम ९० मिनेटको हुनुपर्नेछ । (कार्यालय समयमा प्रवचन वापतको पारिश्रमिक नपाउने)
४	वाह्य प्रशिक्षक/ सहायक प्रशिक्षकको यातायात खर्च	प्रतिदिन	१०००	(अधिकतम ५ दिनको लागि मात्र)	
५	आन्तरिक प्रशिक्षक यातायात खर्च	प्रतिव्यक्ति प्रतिदिन	१०००	सरकारी सवारी साधनको सुविधा प्राप्त नभएकाहरूको लागि मात्र ।	
६	टिप्पणी कर्ता	प्रति तालिम	१५००	टिप्पणी कर्ता आवश्यक पर्नेमा मात्र । (प्रति कक्षा कम्तिमा १०० शब्द टिप्पणी गरेको विषयवस्तु सहितको टिपोट प्रतिवेदन पेश हुनु पर्ने)	
७	तालिम संयोजक	प्रति दिन	४००	अनिवार्य रूपमा प्रतिवेदन बुझाउनु पर्ने	
८	तालिम सहयोगी	प्रति दिन	३००		
९	चिया/खाजा	प्रति व्यक्ति प्रतिदिन	२२५	सहभागि तथा तालिम संयोजक/ श्रोत व्यक्ति/ प्रतिवेदक/ टिप्पणीकर्ता र सहयोगी कर्मचारी समेतलाई	
१०	उद्घाटन र समापन	प्रति कार्यक्रम	२०००	उद्घाटन / समापन गरेको फोटो संलग्न हुनु पर्ने विशिष्ट पाहुनाको उपस्थित हुने भएमा थप रु २ हजार पाउने	

१२	तालिम सामाग्री	प्रति तालिम	२५००		प्रशिक्षण सामाग्री अन्तर्गत वोड मार्कर, पारदर्शक पाना, कार्यपत्रको छायाँप्रति, मेटाकार्ड, मास्किन टेप आदि
१३	तालिम सहभागी स्टंशनरी	प्रति व्यक्ति	७५	कार्यालयबाट उपलब्ध नहुने भएमा मात्र	सहभागिले बुझेको भर्षई संलग्न हुनु पर्ने
१४	प्रस्ताव/प्रतिवेदन लेखन	प्रति तालिम, कार्यक्रम	१५००		तालिम संयोजक र प्रतिवेदक एकै व्यक्ति भएमा दोहोरो भत्ता र खाजा खाना खर्च दोहोरो पाईने छैन ।
१५	सहभागी यातायात खर्च	प्रति व्यक्ति प्रतिदिन	१००		सरकारी सवारी साधन नलिएको हकमा मात्र ।
१६	सहभागी भत्ता	प्रति व्यक्ति प्रतिदिन	५००		सार्वजनिक विदाको दिनको लागि मात्र
१७	प्रमाणपत्र	प्रति प्रमाणपत्र	३०		कम्तिमा ७ कार्य दिनको तालिम संचालन भई प्रमाणपत्र दिन आवश्यक भएमा मात्र प्रमाणपत्र दिने । प्रमाणपत्रको नमुना समावेश गनु पर्ने ।
१८	व्यानर	प्रति कार्यक्रम/ तालिम	५००		
१९	विविध	एकमुष्ट	५०००		
२०	सामान /औषधि ढुवानी का.स सवारी चालक	प्रति व्यक्ति प्रतिदिन	५००		
२१	वैठक भत्ता	प्रति व्यक्ति प्रति वैठक	१५००		नगरपालिकाको कर्मचारीको अध्यक्षतामा कार्यालय समय बाहेक बसेको बैठकका लागि
		प्रति व्यक्ति प्रति वैठक	१०००		जनप्रतिनिधिको अध्यक्षतामा बसेको बैठकका लागि
२२	खाजा खाना खर्च	कार्यालय दिन प्रतिव्यक्ति	३००	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको पूर्व स्वीकृत लिएर कम्तिमा दुई घण्टा भन्दा बढी अतिरिक्त समय काम गरेको हुनु पर्ने । अतिरिक्त समयको प्रमाणित विद्युतिय हाजिरी तथा कामको उपलब्धी समेतको आधारमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले प्रमाणित गर्नु पर्ने । प्रोत्साहन एवं अतिरिक्त भत्ता र रासन भत्ता पाएका कर्मचारीहरूले यो सुविधा पाउने छैन ।	कार्यालयको कामकाजको शिलशिलामा खाजा/खाना खाएको भनी छुट्टै विल पेश भएमा यस दुँदा बमोजिमको खाजा खाना खर्च वापतको रकम भुक्तानी नहुने ।
२३	अध्ययन अवलोकन भ्रमण	गाडी भाडा	प्रचलित बजार दररेटको आधारमा सम्झौता बमोजिम		
		सहभागी दैनिक भ्रमण भत्ता	प्रचलित दैनिक भ्रमण भत्ता नियमानुसार (दैनिक भत्ता मात्र)		महिला स्वास्थ्य संवयम सेविकाको हकमा प्रतिव्यक्ति प्रतिदिन रु १०००/-

		विविध खर्च	प्रति दिन प्रतिव्यक्ति रु ६००/- फर्कने दिनको रु ३००/- मात्र		
		सहभागी स्टेशनरी	प्रति व्यक्ति रु १००/-		
		प्राथमिक उपचार सामाग्री	एकमुष्ट ५०००/-		
		पानी लगायत विविध खर्च	एकमुष्ट १००००/-		
नोट:-	स्वास्थ्यसंग सम्बन्धित हस्तान्तरित सर्सर्ट कार्यक्रम संचालनका लागि स्वास्थ्य सेवा विभागद्वारा निर्भित स्थानीय तह कार्यक्रम संचालन मार्गदर्शन अनुसार हुने । संघीय सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट स्वीकृत भई नगरपालिका मार्फत कार्यान्वयन हुने अन्य कार्यक्रमको हकमा नेपाल सरकार अर्थमन्त्रालयबाट जारी कार्यसंचालन निर्देशिका बमोजिम हुने ।				
नोट:-	<p>१. नगर प्रमुख र उप-प्रमुखको संयोजकत्वमा काठमाडौं उपत्यका वाहिर हुने अध्ययन अवलोकनको लागि भ्रमणदलमा खटिएका सदस्यहरूको विविध खर्चको हकमा सम्बन्धित होटेलको विल बमोजिम भुक्तानी हुने ।</p> <p>२. नगरपालिका वा अन्तर्तिका हलहरूमा विहान द बजे देखि कार्यक्रम संचालन भई कम्तिमा ४ घण्टा कार्यक्रम संचालन हुने भएमा कार्यालय प्रमुखबाट प्रमाणित गराई सहभागिहरूको खाना खर्च प्रचलित बजार भाउ अनुसार भुक्तानी हुने । (कार्यालय प्रमुखबाट प्रमाणित गरिने ढाँचा तोकिए बमोजिम हुनेछ ।)</p> <p>३. नगरपालिका वा अन्तर्तिका हलहरूमा वाहेक अन्यत्र कार्यक्रम संचालन गर्नु परेमा नगरकार्यपालिकाबाट स्वीकृत/ अनुमोदन गराई होटलमा संचालन हुने कार्यक्रमको हकमा प्रचलित बजार भाउ अनुसार भुक्तानी हुने ।</p>				
ख.	नगरपालिकाको लागतमा संचालन हुने सीप विकास लगायतका कार्यक्रमको लागि (विभिन्न शाखा, बडा, स्वास्थ्य संस्था, विद्यालय र संघसंस्थाबाट सञ्चालन हुने)				
१	प्रशिक्षक	प्रति कार्यपत्र वापत	१०००	सम्बन्धित विषयमा शिक्षण प्रशिक्षणको तालिम (TOT) लिएको वा सम्बन्धित विषयमा विज्ञता हासिल गरी कम्तिमा ३ वर्षको अनुभव भएको; सीप विकास तालिमको लागि सम्बन्धित विषयमा कम्तिमा सीप तह -२ उत्तिर्ण गरी सो समयपश्चात ३ वर्षको कार्यानुभव भएको; Technical Session को हकमा सम्बन्धित विषयमा दक्षता हासिल गरेको ।	कार्यपत्र कम्तिमा ७५० शब्दको हुनु पर्नेछ । (प्रस्तुतीकरण टिपोटको फोटोकपी कार्यपत्रमा मान्य हुनेछैन । Technical Session को लागि कार्यपत्र अनिवार्य नहुने प्रति कक्षा न्यूनतम ९० मिनेटको हुनुपर्नेछ । (सरकारी कर्मचारीको हकमा कार्यालय समयमा प्रवचन वापतको पारिश्रमिक नपाउने) (अधिकतम ७ दिन सम्मको तालिमको लागि)
३	सहायक प्रशिक्षक (Technical Session को लागि मात्र)	प्रति कक्षा प्रवचन वापत	७००		Technical Session को लागि कार्यपत्र अनिवार्य नहुने (सरकारी कर्मचारीको हकमा कार्यालय समयमा प्रवचन वापतको पारिश्रमिक नपाउने)

४	आवधिक प्रशिक्षक	प्रति महिना	३००००		प्रतिदिन न्यूनतम दुईवटा कक्षा लिनु पर्ने । एक महिना भन्दा घटी/बढीको हकमा सोहि दररेटमा दामासाहीले हुनेछ । (प्रतिकक्षा न्यूनतम ९० मिनेटको हुनु पर्ने)
५	आवधिक सहायक प्रशिक्षक (Technical Session को लागि मात्र)	प्रति महिना	२९०००		प्रतिदिन न्यूनतम दुईवटा कक्षा लिनु पर्ने । एक महिना भन्दा घटी/बढीको हकमा सोहि दररेटमा दामासाहीले हुनेछ । (प्रतिकक्षा न्यूनतम ९० मिनेटको हुनु पर्ने)
६	चिया/खाजा	प्रति व्यक्ति प्रति दिन	२२५		कम्तिमा ३ सेसन (४.५ घण्टा) भन्दा कम अवधि कक्षा संचालन भएको दिनमा चिया/खाजा खर्च उपलब्ध नहुने ।
७	तालिम सहभागी स्टेशनरी	प्रति व्यक्ति	७५	७ कार्य दिन सम्मको लागि	सहभागिले वुझेको भर्पाई संलग्न हुनु पर्ने
			१००	७ कार्य दिन भन्दा बढीको लागि	सहभागिले वुझेको भर्पाई संलग्न हुनु पर्ने
८	तालिम सामाग्री	प्रति तालिम	२०००	७ कार्य दिन सम्मको लागि	
			२५००	७ कार्य दिन भन्दा बढीको लागि	
९	तालिम सामाग्री कच्चा पदार्थ/ओजार आदि	प्रचलित बजार दर अनुसार			सम्बन्धित कार्यक्रम/तालिम सम्पन्न गर्ने केति परिमाणमा के कस्तो कच्चा पदार्थ आवश्यक पर्ने हो सो सम्बन्धमा सम्बन्धित शाखाले विवरण तयार गरी प्रमाणित गरेको हुनु पर्ने । सो प्रमाणित विवरणको आधारमा रु १ लाख सम्म रकमको लागि कम्तिमा एकवटा तथा रु १ लाख भन्दा बढी रकमको लागि कम्तिमा ३ वटा फर्मबाट बजार भाउ पेश गरेको हुनु पर्ने ।
१०	उद्घाटन र समापन	प्रति कार्यक्रम	२०००		कार्यक्रमको उल्लेखित व्याहोरा झल्कने फोटो समावेश हुनुपर्नेछ ।
८	तालिम संयोजक	प्रति दिन	४००	अधिकतम् १५ कार्यदिन सम्मको लागि	१५ दिन पछि प्रतिदिन २००/-
९	तालिम सहयोगी	प्रति दिन	१५०	अधिकतम् १५ कार्यदिन सम्मको लागि	१५ दिन पछि प्रतिदिन ७५/-
१०	प्रस्तावना /प्रतिवेदन लेखन	प्रति कार्यक्रम	२०००		तालिम संयोजक र प्रतिवेदक एकै व्यक्ति भएमा दुईवटा मध्ये कुनै एकको मात्र सुविधा पाइनेछ । प्रस्तावना प्रतिवेदन न्यूनतम २००० शब्दमा नघटाई हुनु पर्नेछ । अन्यथा भुक्तानी दावी गर्ने पाइनेछैन ।
११	प्रमाणपत्र	प्रति प्रमाणपत्र	३०		प्रमाणपत्रको नमूना संलग्न गर्नु पर्ने ।
१२	सहभागिको यातायात खर्च	२ दिन सम्मको कार्यक्रममा सहभागिलाई यातायात खर्च उपलब्ध हुने छैन । ३ र ४ दिन सम्मको कार्यक्रममा सहभागिलाई एकमुष्ट रु.२०००/-, ५ देखि ७ दिन सम्मको कार्यक्रममा सहभागिलाई एकमुष्ट रु ४००/- र सो भन्दा बढी जति सुकै दिन भएपनि एकमुष्ट रु ८००/- सहभागि यातायात खर्च वापत उपलब्ध गराइनेछ ।			

१३	कम्प्युटर बेसिक प्याकेज तालिम/बेसिक सफ्टवेयर तालिम/ बेसिक हाडवेयर तालिम/ लोकसेवाको पाठ्यक्रममा आधारित कम्प्युटर तालिम	प्रति व्यक्ति प्रति प्याकेज रु. ३०००/- (भ्याट वाहक)		उपरोक्त तालिमको पाठ्यक्रम नगरपालिकाको सम्बन्धित शाखाबाट प्रमाणित भएको हुनु पर्नेछ । (तालिम अवधि न्यूनतम् ३० कार्यीदिन, प्रतिदिन ३ घण्टाको दरले हुनु पर्नेछ ।)	उल्लेखित रकममा कार्यक्रम संचालनसंग सम्बन्धित सम्पूर्ण रकम समावेश गरिएकोछ । यस मापदण्ड बमोजिमको अन्य खर्च शिर्षक वापतको रकम राख पाईनेछैन ।
१४	एडभान्स कम्प्युटर प्याकेज तालिम/ एडभान्स सफ्टवेयर तालिम/एडभान्स हाडवेयर तालिम	प्रति व्यक्ति प्रति प्याकेज रु ५०००/- (भ्याट वाहक)		उपरोक्त तालिमको पाठ्यक्रम नगरपालिकाको सम्बन्धित शाखाबाट प्रमाणित भएको हुनु पर्नेछ । (तालिम अवधि न्यूनतम् ९० कार्यीदिन, प्रतिदिन ३ घण्टाको दरले हुनु पर्नेछ ।)	उल्लेखित रकममा कार्यक्रम संचालनसंग सम्बन्धित सम्पूर्ण रकम समावेश गरिएकोछ । यस मापदण्ड बमोजिमको अन्य खर्च शिर्षक वापतको रकम राख पाईनेछैन ।
१५	ग्राफिक डिजाइन एण्ड मल्टिमीडिया तालिम	प्रति व्यक्ति प्रति प्याकेज रु ८०००/- (भ्याट वाहक)		उपरोक्त तालिमको पाठ्यक्रम नगरपालिकाको सम्बन्धित शाखाबाट प्रमाणित भएको हुनु पर्नेछ । (तालिम अवधि न्यूनतम् १२० कार्यीदिन, प्रतिदिन ३ घण्टाको दरले हुनु पर्नेछ ।)	उल्लेखित रकममा कार्यक्रम संचालनसंग सम्बन्धित सम्पूर्ण रकम समावेश गरिएकोछ । यस मापदण्ड बमोजिमको अन्य खर्च शिर्षक वापतको रकम राख पाईनेछैन ।
१६	दुई पाङ्गे सवारी साधन ड्राईभिङ्ग तालिम	प्रति व्यक्ति प्रति प्याकेज रु . ५०००/-		तालिम अवधि न्यूनतम् २५ कार्यीदिन दैनिक कमितमा ३० मिनेटका दरले हुनु पर्नेछ ।	उल्लेखित रकममा कार्यक्रम संचालनसंग सम्बन्धित सम्पूर्ण रकम समावेश गरिएकोछ । यस मापदण्ड बमोजिमको अन्य खर्च शिर्षक वापतको रकम राख पाईनेछैन ।
१७	चार पाङ्गे सवारी साधन (हलुका) ड्राईभिङ्ग तालिम	प्रति व्यक्ति प्रति प्याकेज रु. १६०००/-		तालिम अवधि न्यूनतम् २५ कार्यीदिन दैनिक कमितमा ३० मिनेटका दरले हुनु पर्नेछ ।	उल्लेखित रकममा कार्यक्रम संचालनसंग सम्बन्धित सम्पूर्ण रकम समावेश गरिएकोछ । यस मापदण्ड बमोजिमको अन्य खर्च शिर्षक वापतको रकम राख पाईनेछैन ।
१८	सीप परीक्षण शुल्क	सीप परीक्षण हुने कार्यक्रमको हकमा		CTEVT ले तोकेको दर बमोजिम हुने ।	
१९	विविध	एकमुष्ट कार्यक्रम लागतको बढीमा ४ प्रतिशतले हुने रकम			आवश्यक पर्ने भएमा मात्र
ग.	टोखा नगरपालिकाको लागतमा संघ संस्थाहरु मार्फत संचालन हुने विभिन्न खेलकूद कार्यक्रमको लागि				

सीप परीक्षण हुने कार्यक्रमहरुमा CTEVT मार्फत अनिवार्य सीप परीक्षण अनिवार्य गराउनु पर्नेछ । कार्यक्रम सम्पन्न पश्चात भुक्तानीको समयमा सीप परीक्षण प्रमाण पेश गर्ने नसकेमा ५ प्रतिशत धराँटी कट्टा गरी भुक्तानी गरिनेछ । सो रकम सीप परीक्षण प्रमाण पेश भए पश्चात किर्ता उपलब्ध हुनेछ । कुनै कार्यक्रमको सीप परीक्षण हुने नहुने सम्बन्धमा सम्बन्धित शाखाबाट प्रमाणित हुनु पर्नेछ ।

कार्यक्रम अवधिभर हुने शिर्षकगत खर्चको विवरण कार्यक्रमको शुरूमै सम्पूर्ण सहभागिहरूलाई सार्वजनिक गरी कमितमा ७ जना सहभागीहरूबाट सो विवरण सार्वजनिक गरेको व्यहोरा प्रमाणित भएको हुनु पर्नेछ, अन्यथा भुक्तानी हुनेछैन ।

१	अन्तर्राष्ट्रीय रेफ्री/ अम्पायर	प्रतिदिन	२०००	दैनिक भ्रमण भत्ता	
		प्रतिदिन	६००	रेफ्री भत्ता	
२	राष्ट्रीय रेफ्री/ अम्पायर	प्रतिदिन	२०००	दैनिक भ्रमण भत्ता	
		प्रतिदिन	५००	रेफ्री भत्ता	
३	स्थानीय रेफ्री/ अम्पायर	प्रतिदिन	२०००		
४	सहायक रेफ्री/ अम्पायर	प्रतिदिन	१५००		
५	लायन्स मेन	प्रतिदिन	१०००		
६	खेल स्वयम सेवक	प्रतिव्यक्ति प्रतिदिन	५००	इन्डोरगेम अधिकतम् ३ जना र आउटडोर गेम अधिकतम् १० जना	
७	खाजा तथा डाईट खर्च	प्रतिव्यक्ति प्रतिदिन	४००	खेलाडी रेफ्री, लाइन्सम्यान र प्रशिक्षकलाई मात्र	
८	खाजा	प्रतिव्यक्ति प्रतिदिन	२२५	व्यवस्थापक एवं स्वयम सेवकको लागि मात्र (अधिकतम २५ जनाको लागि मात्र)	
९	लाईन्स मेन		५००		
१०	खेल व्यवस्थापक	प्रति कार्यक्रम	३०००	एक जना मात्र	
११	खेल चिकित्सक/ फिजियोथेरापिष्ठ	प्रति कार्यक्रम	५०००		
१२	पोशाक	प्रति खेलाडी/ प्रशिक्षक / रेफ्री/ लाईन्सम्यान/ व्यवस्थापक मात्र	१०००		पोशाक आवश्यक पर्ने भएमा मात्र
१३	खेलाडी टिम दर्ता	सम्बन्धित आयोजकले तोकेको दर			तोकिएको विवरण संलग्न राखु पर्ने
१४	खेलाडी अन्यत्र जाँदा				
	उपत्यका भित्र यातायात भाडा	प्रति दिन	२००	प्रति खेलाडी/प्रशिक्षक/व्यवस्थापक मात्र	आतेजाते खर्च
	उपत्यका वाहिर	खाना खर्च प्रतिदिन	८००	प्रति खेलाडी/प्रशिक्षक/व्यवस्थापक मात्र	
		आवास खर्च प्रतिरात	८००	प्रति खेलाडी/प्रशिक्षक/व्यवस्थापक मात्र	फर्किएको दिन समावेश गर्ने नपाईने
१५	अभ्यास खेल	अधिकतम् ५ दिनको लागि मात्र		खेलाडी, प्रशिक्षक, व्यवस्थापक-जना एक खाजा खर्च उपलब्ध गराउने । माथि उल्लेख भए बमोजिम	
		प्रशिक्षकको भत्ता प्रतिदिन	१५००	अधिकतम् ५ दिनको लागि मात्र	
१६	पुरस्कारः				
	उत्कृष्ट खेलाडी		६०००/-		

	प्रथम		४०००		अधिकतम् (एक टिममा २ जना सम्म सहभागि हुने खेलको लागि)
	द्वितीय		३०००		अधिकतम् (एक टिममा २ जना सम्म सहभागि हुने खेलको लागि)
	तृतीय		२०००		अधिकतम् (एक टिममा २ जना सम्म सहभागि हुने खेलको लागि)
	सान्त्वना		१०००		अधिकतम् (एक टिममा २ जना सम्म सहभागि हुने खेलको लागि)
	प्रथम		१५०००		अधिकतम् (एक टिममा दुई भन्दा बढी सहभागि हुने खेलको लागि)
	द्वितीय		१२०००		अधिकतम् (एक टिममा दुई भन्दा बढी सहभागि हुने खेलको लागि)
	तृतीय		९०००		अधिकतम् (एक टिममा दुई भन्दा बढी सहभागि हुने खेलको लागि)
	सान्त्वना		५०००		अधिकतम् (एक टिममा दुई भन्दा बढी सहभागि हुने खेलको लागि)
	खेल प्रशिक्षक		३५००/-		
१७	अफिसियल स्टेशनरी		३०००		
१८	सामान उपकरण	प्रचलित बजार दर अनुसार	आवश्यक पर्ने सामाग्रीहरुको विवरण पूर्व स्वीकृत गराउनु पर्ने		
१९	प्रस्ताव /प्रतिवेदन लेखन		२०००		प्रस्तावना प्रतिवेदन न्यूनतम २००० शब्दमा नघटाई हुनु पर्नेछ । अन्यथा भुक्तानी दावी गर्न पाईनेछैन ।
२०	उद्घाटन/ समापन खर्च		२५००	राष्ट्रपति रनिझ़शिल्ड प्रतियोगिताको लागि थप रु २० हजार	
२१	प्रमाणपत्र		३०		प्रमाणपत्र दिन आवश्यक भएमा प्रति प्रमाणपत्र (प्रमाणपत्रको नमूना संलग्न गर्नु पर्ने)
२२	विविध	एकमुष्ट कार्यक्रम लागतको बढीमा ३ प्रतिशतले हुने रकम			आवश्यक पर्ने भएमा मात्र
पुरस्कार नगद उपलब्ध गराउनेमा माथि उल्लेख भए बमोजिम नगदै वितरण गरिने र ट्रफि सहित उपलब्ध गराउनेमा ट्रफिको मूल्य पुरस्कार रकमको आधा भन्दा बढी हुनेछैन ।					
कार्यक्रम अवधिभर हुने शिर्षकगत खर्चको विवरण कार्यक्रमको शुरूमै सम्पूर्ण सहभागिहरुलाई सार्वजनिक गरी कम्तिमा ७ जना सहभागीहरुवाट सो विवरण सार्वजनिक गरेको व्यहोरा प्रमाणित भएको हुनु पर्नेछ, अन्यथा भुक्तानी हुनेछैन ।					
घ.	नगरपालिका कार्यालयको लागतमा संचार माध्यम मार्फत संचालन हुने विभिन्न सूचना तथा जानकारी प्रकाशन तथा प्रशारणको लागि				

	प्रति ३० मिनेट प्रशारण/प्रकाशन हुने कार्यक्रमको नम्स (भ्याट वाहेक)				
१	स्कृप्ट लेखन		५०००		
२	रिसर्च		३०००		
३	न्यारेसन		३०००		
४	निर्देशन		४००० प्रति व्यक्ति प्रति दिन		बढीमा ५ दिनको लागि
५	भिडियो सुटिङ्क क्यामेरा मेन		२५०० प्रति व्यक्ति प्रति दिन		बढीमा २ जना, ३ दिनको लागि
६	ईडिटिङ/ दृश्य- ध्वानी सम्पादन/ कलर करेक्सन/		४००० प्रति व्यक्ति प्रति दिन		१ जनाको लागि बढीमा २ दिनको लागि
७	क्यामेरा,लाईट, माईक भाडा		३००० प्रति दिन		बढीमा ३ दिनको लागि, भाडामा लिएको भएमात्र, भाडा सम्झौता संलग्न हुनुपर्ने
८	ड्रोन क्यामेरा भाडा		४००० प्रति दिन		बढीमा २ दिनको लागि, ड्रोन क्यामेरा भाडामा लिएको भए मात्र, ड्रोन संचालनको अनुमति लिएको हुनुपर्ने, भाडा सम्झौता तथा कर चुक्ता प्रमाणपत्र संलग्न हुनुपर्ने
९	ड्रोन क्यामेरा अपरेटर		३००० प्रति दिन		बढीमा २ दिनको लागि
१०	एनिमेसन/ग्राफिक्स/ भ्वाइस ओभर/		अधिकतम् १००००		
११	स्टुडियो खर्च		अधिकतम् १००००		स्टुडियो आवश्यक पर्ने भएमा, आफ्नै स्टुडियो भएमा सो दर्ताको कागजात वा स्टुडियो भाडामा लिएको भएमा भाडा सम्झौता समावेश गर्नुपर्ने ।
१२	व्याकग्राउण्ड म्युजिक		अधिकतम् ८०००		भिडियोमा म्युजिक संलग्न गरेको भएमा ।
१३	यातायात खर्च		प्रति दिन ५०००		सुटिङ्को क्रममा आवतजावतको लागि, बढीमा ३ दिनको लागि
१४	प्रशारण खर्च		सम्बन्धित टेलिभिजनले तोकेको छुट सहितको मूल्यदररेट अनुसार		राष्ट्रियस्तरको टेलिभिजनबाट प्रशारण हुनु पर्ने, सम्बन्धित टेलिभिजनबाट भिडियो प्रशारण भएको मिति,समय, अवधि खुलाएको आधिकारी पत्र सहित सम्बन्धित टेलिभिजनबाट प्रकाशित दररेट सम्बन्धी विवरण संलग्न हुनु पर्ने
१५	विविध		बढीमा ३ प्रतिशत		

विभिन्न गतिविधिहरु समावेश भएको वृत्तचित्र/भिडियो निर्माण गरी कम्तिमा २२ मिनेटको श्रव्यदृश्य राष्ट्रियस्तरको टेलिभिजनमा प्राईम/ पिक टाईममा कम्तिमा १ पटक प्रशारण गरिएको हुनु पर्नेछ ।

माथिको नम्स ३० मिनेट अवधिको अन्तिम सम्पादित भिडियो निर्माणको लागि तय गरिएको हो । उल्लेखित अवधिभन्दा कम वा बढी अवधिको भिडियो निर्माण गर्नु पर्दा सोहि बमोजिम दररेट तथा रेट विश्लेषण दामासाहि रूपमा हुनेछ ।

नगरपालिका अन्तर्गतका कार्यक्रमहरुको मुख्य मुख्य दृश्यहरु समावेश गरी भिडियो कम्पाइल गरेको हुनु पर्ने ।

अनलाईन माध्यमबाट प्रशारण गर्नेगरी भिडियो निर्माणको हकमा प्रति भिडियो निर्माण तथा अनलाईनबाट प्रशारण वापत अधिकतम रु ८०००/- (भ्याट वाहेक) (३० मिनेट वा सो भन्दा बढी अवधिको भिडियोको लागि, सो भन्दा कम अवधिको भिडियो भएमा दामासाहि रूपमा हुने)

नगरपालिकाको विभिन्न गतिविधिहरु समावेश भएको वृत्तचित्र एवं भिडियो निर्माणको कार्य नगरसभाबाट स्वीकृत भए सोहि अनुसार र अन्यको अनुमति दिने एवं बजेट विनियोजन गर्ने कार्य नगरकार्यपालिकाबाट स्वीकृत गरी मात्र कार्यान्वय गर्ने ।

	अनलाईन/ टेलिभिजन मार्फत कार्यक्रम प्रशारण/ प्रकाशन (भ्याट वाहेक)				
१	नगरपालिकाको कार्यक्रम राष्ट्रियस्तरको टेलिभिजनबाट लाईभ प्रशारण गरे वापत		सम्बन्धित टेलिभिजनले तोकेको छुट सहितको मूल्यदररेट अनुसार		नगरपालिकाबाट कार्यक्रम लाईभ गर्ने सम्बन्धी अनुमति सम्बन्धित टेलिभिजनबाट लाईभ भिडियो प्रशारण भएको मिति,समय, अवधि खुलाएको आधिकारीक पत्र सहित सम्बन्धित टेलिभिजनबाट प्रकाशित दररेट सम्बन्धी विवरण संलग्न हुनु पर्ने
२	नगरपालिकाको कार्यक्रम अनलाईन पोटलबाट लाईभ गरे वापत		३०००/- प्रतिघण्टा		नगरपालिकाबाट कार्यक्रम लाईभ गर्ने सम्बन्धी अनुमति एवं सम्बन्धित अनलाईनबाट लाईभ भिडियो प्रशारण भएको मिति,समय, अवधि खुलाएको आधिकारीक पत्र संलग्न हुनु पर्ने
३	नगरपालिकाको सूचना/ समाचार तथा जानकारी अनलाईन पोटल मार्फत प्रकाशन/ रिपोर्टिङ गरे वापत		३०००/- प्रति प्रकाशन		नगरपालिकाबाट सूचना/जानकारी प्रकाशन गर्ने सम्बन्धी अनुमति एवं सम्बन्धित अनलाईनबाट सूचना/ जानकारी प्रकाशन भएको मिति,समय, अवधि खुलाएको आधिकारीक पत्र संलग्न हुनु पर्ने
४	नगरपालिकाको सूचना/ समाचार तथा जानकारी दैनिक पत्रपत्रिका मार्फत प्रकाशन/ रिपोर्टिङ गरे वापत		३०००/- प्रति प्रकाशन		नगरपालिकाबाट सूचना/जानकारी प्रकाशन गर्ने सम्बन्धी अनुमति एवं सम्बन्धित अनलाईनबाट सूचना/ जानकारी प्रकाशन भएको मिति,समय, अवधि खुलाएको आधिकारीक पत्र संलग्न हुनु पर्ने
५	एफ. एम. रेडियो, टेलिभिजन मार्फत नगरपालिकाको सूचना/ समाचार तथा जानकारी प्रशारण गरे वापत		सम्बन्धित एफ.एम./ टेलिभिजनले तोकेको छुट सहितको मूल्यदररेट अनुसार		नगरपालिकाबाट सूचना/जानकारी प्रकाशन गर्ने सम्बन्धी अनुमति एवं सम्बन्धित एफ.एम रेडियो/ टेलिभिजनबाट सूचना/ जानकारी प्रकाशन भएको मिति,समय, अवधि खुलाएको आधिकारीक पत्र सम्बन्धित एफ.एम रेडियो/ टेलिभिजनबाट प्रकाशित दररेट सम्बन्धी विवरण संलग्न हुनु पर्ने

६	नगरपालिकाको पूर्व स्वीकृतिमा राष्ट्रयस्तरको दैनिक पत्रिकामा सूचना प्रकाशन गरेबापत		सम्बन्धित पत्रिकाले तोकेको छुट सहितको मूल्य दररेट अनुसार				
७	नगरपालिकाको पूर्व स्वीकृतिमा राष्ट्रयस्तरको दैनिक पत्रिका वाहेक अन्य पत्रपत्रिका तथा छापा माध्यममा सन्देशमूलक सूचना, जानकारी प्रकाशन गरेबापत (सासाहिक/ पाक्षिक/ मासिक/ द्वैमासिक/त्रैमासिक/ चौमासिक/अर्धवार्षिक/ वार्षिक) आदिको लागि मात्र		नगरप्रमुखको तोक आदेशमा प्रति सूचना प्रकाशन बापत अधिकतम् रु. ७०००/-	नगरपालिकाले पूर्व स्वीकृति दिएको हुनुपर्ने । (नगरपालिकामा अनिवार्य सूचिदर्ता भएको हुनु पर्ने)			
संचार माध्यम मार्फत संचालन हुने विभिन्न सूचना तथा जानकारी प्रकाशन तथा प्रशारण कार्यमा खाजा, खाना, सन्चार खर्च जस्ता शिर्षकमा खर्च विभाजन गर्न पाईने छैन ।							
नगरपालिकाको पूर्व अनुमति र सूचिदर्ता वेगर नगरपालिकाको नाममा सूचना, समाचार, सन्देश प्रकाशन तथा प्रशारण गर्ने पत्रपत्रिका, अनलाईन, रेडियो तथा टेलिमिजनलाई कुनै भुक्तानी हुनेछैन ।							
कुनै शिर्षकमा परिमाण, ईकाई, दर र रकम स्पष्ट रूपमा खुल्ने गरी खर्चको विभाजन गर्नु पर्नेछ । विविध वाहेक अन्य शिर्षकमा एकमुष्ट रकम राख्न पाईने छैन ।							
माथि उल्लेखित वाहेक अन्य खर्च शिर्षकको हकमा अर्थमन्त्रालयबाट जारी कार्यसंचालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम हुनेछ । उल्लेखित निर्देशिकामा समेत उल्लेख नभएकाको हकमा नगरकार्यपालिकाले स्वीकृत गरेको दररेट बमोजिम हुनेछ ।							
सम्बन्धित प्रशिक्षकको प्रशिक्षणसंग सम्बन्धित विषयको योग्यता खुल्ने कागजात एवं सहभागि सबैको परिचय पत्र तथा सम्पर्क नं. अनिवार्य समावेश हुनु पर्ने कार्यक्रम संचालनको लागि सम्झौता हुन कम्तिमा २० जना सहभागि समावेश हुने सुनिश्चितता हुनु पर्नेछ । सहभागि २० जना नहुने कार्यक्रमको हकमा नगरकार्यपालिकाबाट निर्णय हुनु पर्नेछ । सम्झौतामा उल्लेख भएको भन्दा कम सहभागि भएको अवस्थामा सम्झौता रकमबाट दामासाही रूपले कटौती भुक्तानी गरिनेछ ।							
कुनै पनि कार्यक्रमको रकम किस्तावन्दी रूपमा भुक्तानी हुने छैन । कार्यक्रम सम्पन्न भई आवश्यक कागजात पेश भए पछि नियमानुसार भुक्तानी हुने रकम एकमुष्ट रूपमा भुक्तानी हुनेछ ।							
जे जुन विषयसंग सम्बन्धित कार्यक्रम हो नगरपालिकाको सम्बन्धित विषयगत शाखाबाट उक्त कार्यक्रम संचालनको लागि टिप्पणी उठान हुनु पर्नेछ । सम्बन्धित विषयगत शाखाको प्रत्यक्ष निर्देशन र निगरानीमा कार्यक्रम संचालन हुनु पर्नेछ । कार्यक्रम मेरो प्रत्यक्ष निर्देशन र निगरानीमा प्रभावकारी रूपमा सम्पन्न भएकोले भुक्तानीको लागि सिफारिस गर्दछु भनि सम्बन्धित शाखा प्रमुख वा शाखामा कार्यरत अन्य कर्मचारीले भुक्तानीको लागि टिप्पणी उठाई पेश गर्नु पर्नेछ र फारम नं. २०२ अनिवार्य रूपमा भरी पेश गर्नु पर्नेछ ।							
तालिम/ कार्यक्रममा सहभागिहरुको विवरण सम्बन्धित शाखा/वडा कार्यालयले नगरपालिकाबाट निर्मित तालिम व्यवस्थापन प्रणालीमा प्रविष्ट गर्नु पर्नेछ । अन्यथा भुक्तानी हुने छैन ।							

Rate for consultancy services for the F/Y 2081/82

A	Wage rate for professional and supporting staffs for consultancy services			
S.N.	Professional/Supporting Staff	Unit	wage rate for FY 2081/82 (with out vat)	remarks
i.	Professional staff			
1	Project Coordinator/Team Leader	per person per day	4500	
2	Senior/Specialist/Expert engineer (Highway/ Transport/ Bridge/ Structural/Civil/Water supply/Sanitary/Hydraulic/Tunnel/Electrical or electronics and communication/Geo-technical/Material/Mechanical/ Electro-mechanical/Geo-detic/Chemical/Water Resource, Architech, etc.), Tunnel planner, IT expert engineer (Developer, Programmer, Data base, Debugger, System Architect/Analyst, Data Architect/Analyst, Android/ IOS Developer, etc.), Hydrologist, GIS expert, Disaster expert, Economist, Environmental engineer, Social development/resettlement specialist, Procurement specialist, Road safety specialist, Urban planner), natural resources management expert, Geologist, Ecologist, Forestry specialist, Natural Resources specialist, Zoologist, capacity building and training expert Bio-Engineer Socialist, Socio economist, statistician and analyst, tourism expert, botanist, Biologist, legal expert/advisor	per person per day	4000	minimum working experience more than 5 years
3	Senior/Specialist/Expert engineer (Highway/Transport/Bridge/Structural/ Civil/Water supply/Sanitary/Hydraulic/Tunnel/Electrical or electronics and communication/Geo-technical/Material/Mechanical/Electro-mechanical/ Geo-detic/Chemical/Water Resource, Architech, etc.), Tunnel planner, IT expert engineer (Developer, Programmer, Data base, Debugger, System Architect/Analyst, Data Architect/Analyst, Android/IOS Developer, etc.), Hydrologist, GIS expert, Disaster expert, Economist, Environmental engineer, Social development/resettlement specialist, Procurement specialist, Road safety specialist, Urban planner), natural resources management expert, Geologist, Ecologist, Forestry specialist, Natural Resources specialist, Zoologist, capacity building and training expert Bio-Engineer Socialist, Socio economist, statistician and analyst, tourism expert, botanist, Biologist, legal expert/advisor	per person per day	3000	minimum working experience more than 3 years upto 5 years
4	engineer (Highway/Transport/Bridge/ Structural/ Civil/ Water supply/ Sanitary/Hydraulic/Tunnel/Electrical or electronics and communication/ Geo-technical/Material/Mechanical/Electro-mechanical/Geo-detic/ Chemical/Water Resource, Architech, etc.), Tunnel planner, IT engineer (Developer, Programmer, Data base, Debugger, System Architect/Analyst, Data Architect/Analyst, Android/IOS Developer, etc.), Hydrologist, GIS expert, Disaster expert, Economist, Environmental engineer, Social development/resettlement specialist, Procurement specialist, Road safety specialist, Urban planner), natural resources management expert, Geologist, Ecologist, Forestry specialist, Natural Resources specialist, Zoologist, capacity building and training expert Bio-Engineer Socialist, Socio economist, statistician and analyst, tourism expert, botanist, Biologist, legal expert/advisor	per person per day	2500	minimum working experience upto 3 years

5	Drone Technician	per person per day	2500	
6	Sub enginner, surveyer, technical assistant (Physical, biological, chemical, socio- economist, etc.)	per person per day	2000	
7	Mapper/ Digitizer	per person per day	2000	
ii.	Supporting Staff			
1	Draft Person/CAD Operator, Computer Operator, field enumerator, Account/Admin staff, supervisor	per person per day	1500	
2	Support staff/Chain man/labour/runner/peon/helper/watch man/camp worker	per person per day	1000	
B	Rate for other work related to consultancy services			
1	Miscellaneous expenses (transport, materials, equipments, tools, services, logistics, communication, printing, stationery etc.)	L.S	Maximum 4 % of above cost	
कुनै आयोजनाको विस्तृत परियोजन प्रतिवेदन/ पूर्व संभाव्यता अध्ययन/संभाव्यता अध्ययन/वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन/प्रारम्भीक वातावरणीय परीक्षण प्रतिवेदन/विस्तृत वातावरणीय अध्ययन प्रतिवेदन आदि तथारीको लागि लाग्ने जनशक्ति सोको संख्या कार्यदिन र योग्यता सम्बन्धी नम्स नगरकार्यपालिकाबाट स्वीकृत भए बमोजिम हुने।				

आ.व. २०८१/८२ को योजना तथा कार्यक्रमको बैंक

<u>नगरसभा बैठकको निर्णय नं. १५ सँग सम्बन्धित</u>					
क्र.स	क्षेत्र	उप-क्षेत्र	कार्यक्रमको नाम	कार्यान्वयन हुने स्थान (वस्ती/टोल)	वडा नं
१	संस्थागत विकास तथा सेवा प्रवाह	सूचना प्रविधि	युवाहरुलाई समाचार लेखे, अन्तर्रात्ता लिने, मोबाईलवाटै समाचार बनाउने तालिम कार्यक्रम		
२	सामाजिक विकास	लै.स.सा.स	गोगंवुँ व्यूटिपार्लर ट्रेनिङ सेन्टर मार्फत Talent देखाउन Bridal Make-up Competition गर्ने		१०
३	सामाजिक विकास	लै.स.सा.स	गोगंवुँ व्यूटिपार्लर ट्रेनिङ सेन्टर मार्फत वेसिक एण्ड एडभान्स व्यूटिसियन तालिम		१०
४	पूर्वाधार विकास	भवन	धनेश्वर मन्दिर चोकमा प्रतिक्षालय निर्माण		३
५	सामाजिक विकास	शिक्षा युवा तथा खेलकूद	जालपा पुस्तकालय व्यवस्थापन		८
६	पूर्वाधार विकास	सडक	वडा नं. ३ स्थित झुडोल शिवमन्दिरबाट भित्र तर्फ जाने सडक ढलान		३
७			बिभिन्न ठाउँमा डिप वोरिङ एवं बुष्टर स्टेशन निर्माण गरी खानेपानी सधार पाईपलाईन विस्तार		
८			वडा नं. ३ स्थित अपर मेघासिटी आसपास गर्नको लागि सपनतिर्थ खोलामा कल्भर्ट/ पुल निर्माण		३
९			वडा नं. १ स्थित चाँप सिम देवालय गोरेटो वाटो सुधार		१
१०			नेपाल उद्यमशिल महिला संघ- केयर गिभर तालिम		
११			भक्भकेपन सम्बन्धी समस्याको जनचेतना/ क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम		
१२	पूर्वाधार विकास		वडा नं. ८ स्थित सयपत्रीनगर ऋषिराम मार्गमा सडक ढल, नाली र खानेपानीको लाईन व्यवस्थापनकार्य		८
१३			वडा नं. ३ स्थित भूमेश्वर पार्क परिसरमा रहेको ब्रह्माकुमारी राजयोग भवनको तल्ला थप एवं ढल निकास		३
१४			थर्मल थेरापी सेवा विस्तारः स्वास्थ्य नागरिक उत्पादनको आधार		
१५			मगर उत्थान समाज विविध कार्यक्रम संचालन (मखमलको जुत्ता, थैलो, झोला आदि बनाउने तालिम)		११
१६			रमणवस्ती आवास क्षेत्रको दक्षिण तर्फ बहुउद्देश्यीय भवन निर्माण		८
१७			रमणपवस्ती ईलाकामा सडक तथा पार्क स्तरोन्नती		८

१८		रमणवस्ती पुल टोखा मूल सडकमा कलात्मक प्रवेशद्वारा निर्माण		८
१९		रमणवस्ती प्रवेशको रातोपुल साँगुरो भएकोले पुलको साईमा फुटपाथ निर्माण		८
२०		बडा नं. ३ स्थित ग्लोबल आई एम ई बैंक देखि केदारनाथ पाठकको घर तर्फ जाने उकालो बाटो स्तरोन्नती		३
२१		बडा नं. ३ स्थित लिलामार्याँ उप्रेतीको घर देखि पुष्प खड्काको घर सम्मको सडक ढलान		३
२२		केदारनाथ पाठकको घर देखि पुष्प खड्काको घर सम्म खानेपानी पाईपलाईन विस्तार		३
२३		धनेश्वर चोकमा ज्येष्ठ नागरिक प्रतिक्षालय निर्माण		३
२४		धनेश्वर चोक देखि केदार नाथ पाठकको घर चोक हुदै आसपास निस्कने सडकमा रहेको विजुलीको नाङ्गोतार व्यवस्थापन		३
२५		स्वीकृत इभेन्टसको- जनचेतनामूलक विविध सांस्कृतिक महोत्सव		
२६		राष्ट्रिय अपाङ्ग पुनर्स्थापना केन्द्र नेपालको अपाङ्गता सम्बन्धी विविध कार्यक्रम		
२७		दलितमैत्री बजेट निर्माण		
२८		११ नं. बडा स्थित विष्णुमति करिडोर सडकमा जोडिएको सार्वजनिक जग्गामा खानेपानी वोरिङ्ग निर्माण/ ओभरहेड ट्याङ्गी निर्माण		११
२९		बडा नं. १ स्थित सिद्धि गणेश मन्दिर पुन निर्माण		१
३०		क्लोथ एण्ड फुड बैंक विविध कार्यक्रम		
३१		बडा नं. १० स्थित मनोहर आवास टोलबासीको स्वास्थ्य परीक्षण कार्यक्रम		१०
३२		वेरोजगार युवाहरुलाई छोटो अवधिको सीप मूलक तथा रोजगार मूलक तालिम संचालन-इन्डस्ट्रियल ट्रेनिङ इन्स्टिच्युट		
३३		मानव सेवा आश्रम संचालन व्यवस्थापन सहयोग		
३४		युवा तथा महिला लक्षित डेकोरेशन तथा सजावट सम्बन्धी तालिम कार्यक्रम		
३५		महिलाहरुलाई विभिन्न सीपकूलक तथा प्राविधिक तालिम (सफ्टवेयर प्रोग्राम, वेवसाईट डिजाईन, कम्प्युटर/मोबाईल रिपेयरिङ ट्रेनिङ, सिलाई बुनाई तथा सशक्तिकरण)		
३६		काठमाडौं गोगांवुँ सटक व्यावसायी संघ २०८१ श्रावण महिना देखि लागू हुने गरी करको दरलाई सहलियत बनाईयोस		

३७		वडा नं. १ स्थित लामिछाने पुच्छार टोल सडक स्तरोन्नती		१
३८		राजनीतिमा महिला सशक्तिकरण, क्षमता विकास तथा युवा महिलाको राजनीतिमा सहभागिता एवं नेतृत्व विकास		
३९		नेपाली फुटभली १००० जना सम्म दर्शक खेल मैदान निर्माण		
४०		राष्ट्रिय बहिरा महासंघको भवन निर्माण सहयोग		
४१		मालपोत कार्यालय डिल्लिबजारको कार्यालय संचालन तथा व्यवस्थापन		
४२		जनजातिहरूलाई लक्षित गरी सीप मूलक तालिम		
४३		बहिरा भएका व्यक्तिहरूको हक, अधिकार, क्षमता विकास, स्वास्थ्य तथा रोजगारी आदिको सूनिश्चितताको लागि सांकेतिक भाषा तालिम, नेतृत्व क्षमता विकास तालिम, संचार सहजिकरण तालिम एवं अभिमुखिकरण		
४४		नेपाल जितकुण्डो मार्शल आर्ट टुर्नामेन्ट		४
४५		सरसफाई अभियान		
४६		प्लाष्टिक झोला निर्मल कार्यक्रम		
४७		मजदुर तथा कामदारहरूको स्वास्थ्य परीक्षण कार्यक्रम		
४८		जलवायु परिवर्तन		
४९		टोखा भगवती तेकवान्दो ढोजाङ्ग खेलकूद सम्बन्धि कार्यक्रम		२
५०		श्री भगवती क्लव खेलकूद विविध कार्यक्रम		२
५१		टोखा ज्येष्ठ नागरिक समाज विविध कार्यक्रम		७
५२		वडा नं. ९ स्थित गोगांवुँ नेवाःपुच भवन मर्मत तथा पुन निर्माण		९
५३		वडा नं. ९ स्थित किता नं. ८१ को जग्गामा गुठी छे (गुठी भवन) निर्माण		९
५४		पिंगाँधःमसानकाली मन्दिर निर्माण		३
५५		वडा नं. २ स्थित चण्डेश्वरी मन्दिर परिसर धार्मिक क्षेत्र सुधार		२
५६		अन्तराष्ट्रिय सम्बन्धि परामर्श सेवा		
५७		कर तथा राजस्व दर/ दायरा वर्गीकरण		
५८		वडा नं. ३ र बुढानिलकष्ठ न.पा वडा नं. ६ को सीमाना विष्णुमति नदीमा फलामे पुल निर्माण		३
५९		मातृभाषा संरक्षण गर्न लिपि कक्षा संचालन	ज्यापु महागुथि	

६०			मातृभाषा बत्तृत्व कला प्रतियोगिता	ज्यापु महागुथि	
६१			ध्यमे बाजा प्रशिक्षण	ज्यापु महागुथि	
६२			भाषा आन्दोलनको उपलब्ध, चुनौति र आगामी कार्यदिशा सम्बन्धी १ दिने गोष्टी	ज्यापु महागुथि	
६३			नगरपालिका भेत्र भित्र भएका विकासका गतिविधिहरूको मिडियो प्रशारण - मेघा टिमि		
६४			मुकुन्देश्वरी मा.वि., कक्नी पुस्तकालय व्यवस्थापन		
६५			द राईजिङ्ग सन युथ क्लब- कार्यालय व्यवस्थापन एंवं वृक्षारोपण कार्यक्रम		
६६			बडा नं. २ स्थित दलखु पुल देखि भत्केको पुल तर्फको ठूलो बाटोमा ग्राभलिङ्ग		२
६७			बडा नं. ११ स्थित महादेवटार ब्रम्हाकुमारी राजयोग उपसेवा केन्द्रमा आध्यात्मिक संग्राहलय निर्माण आदि कार्य		११
६८			बडा नं. ७ स्थित आदर्श सामुदायिक पुस्तकालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन		७
६९			बडा नं. ६ स्थित डाँफे टोलमा रहेको क्रियापुत्री भवनमा क्रियापुत्रीहरूको लागि आवश्यक सामाग्री खरिद		६
७०			नागरिक अन्तर्क्रिया संजालको कानुनी सचेतना सम्बन्धी विविध कार्यक्रम		
७१			बडा नं. ३ स्थित आदर्श टोलको शाखा बाटोमा दुगाँको वाल र ढलान कार्य		३
७२			चण्डेश्वरी मन्दिर परिसर सुधार		२
७३			अपाङ्गता सहायता समाज विविध कार्यक्रम		
७४			नेवा गुथि विविध कार्यक्रम		२
७५			जालपा पुस्तकालय व्यवस्थापन		८
७६			बडा नं. ३ स्थित धनेश्वर मन्दिर चोकमा रहेको सार्वनिक जग्गामा नेवारी ढाँचाको प्रतिक्षालय निर्माण		३
७७			बडा नं. १० स्थित गोगंवुँ व्युटि पार्लर ट्रेनिङ्ग सेन्टर मार्फत व्युटि पार्लर तालिम		१०
७८			बडा नं. १० स्थित गोगंवुँ व्युटि पार्लर ट्रेनिङ्ग सेन्टर मार्फत ट्यालेन्ट सो कार्यक्रम		१०
७९			रेड मिडिया समाचार लेखन तालिम		
८०			बडा नं. ८ स्थित रमेश वानायँको घर देखि पूर्व निस्कने सडक स्तरोन्नती		८
८१			टोखावासी दलित, सिमान्तकृत बर्ग, लिङ्ग तथा जात-जातिको लागि सीपमूलक तालिम(पिजा उत्पादन)		

८२			टोखावासी दलित, सिमान्तकृत बर्ग, लिङ्ग तथा जात-जातिको लागि सीपमूलक तालिम (कुकिज विस्कुट उत्पादन)		
८३			ब्रह्मज्ञान प्राकृतिक उपचार		
८४			Miss Cosmo International Beauty Pageant		
८५			नेपाल मातृ गृह - जनचेतनामूलक नाटक कार्यक्रम		
८६			वडा नं. ३ स्थित शिव सुन्दर टोलको भित्री सडकमा ढल तथा ढलान कार्य		३
८७			एसकेविसी डोजाङ्ग राष्ट्रिय खेल प्रतियोगिता संचालन		५
८८			समाज रूपमान्तरणमा विकासका पूर्वाधारहरूको स्तरोन्नती गरी विशेष विकासका पूर्वाधार विषयक वृत्तचित्र निर्माण- हट न्यूज एक्सप्रेस		
८९			मिडिया हाउस- विभिन्न किसिमका क्षमता अभिवृद्धि, सीपमूलक तालिम तथा अन्य विविध कार्यक्रम		
९०			शाही डेन्टल क्लिनिक- डेन्टल शिविर संचालन कार्यक्रम		
९१			वडा नं. १ स्थित बौदेश्वर माध्यामिक विद्यालय अगाडिको मोटरबाटो स्तरोन्नती		१
९२			वडा नं. ३ स्थित शितलवस्ती टोलको भित्री सडक ढल तथा बाटो ढलान		३
९३			टोखा युवा क्लब- उपप्रमुख राष्ट्रिय बुद्धिचाल प्रतियोगिता		
९४			टोखा युवा क्लब-नगर उपप्रमुख राष्ट्रिय ब्याडमिन्टन प्रतियोगिता		
९५			वाल अधिकार संरक्षण संवर्धन सम्बन्धी कार्यहरू		
९६			वडा नं. २ र ३ को प्राचिन वस्तीको स्वरूप परिवर्तन		
९७			सांस्कृति बाजा खलहरूलाई अक्षय कोषको व्यवस्था		
९८			टोखा नगरपालिका वडा नं. ४,५ र ६ को नेवार समुदायको परापूर्वक कालदेखि सञ्चालन भै रहेको विष्णुमति चिहानको बैकल्पिक व्यवस्थापन गर्ने		
९९			टोखा तालिम केन्द्र भवन निर्माण		
१००			मेलम्चीको पानी धमलटार सुर्यदर्शन हाईट हुदै भत्केकोपुल सम्म पुर्याईउनलाईन पाईपलाईन विस्तार		
१०१			जनकल्याण सामाजिक केन्द्र स्वास्थ्य शिविर, जनचेतना, स्वास्थ्य शिविर		
१०२			स्वरोजगार तालिम केन्द्र- विविध तालिम		

१०३		काठमाडौं जिल्ला तेक्वान्डो संघ (आई.टि.एफ.) तेक्वान्डो अन्तर्राष्ट्रीय कोसिमा सहभागि		
१०४		विष्णुमति मार्ग टोल विकास संस्था अन्तरगत सार्वजनिक जग्गामा पार्क निर्माण		३
१०५		बडा नं. ८ स्थित राधाकृष्ण टोल वाटो स्तरोन्नती		८
१०६		बडा नं. २ स्थित बज्रयोगिनी मन्दिर जाने सडक स्तरोन्नती		२
१०७		टोखा युवा क्लब:- नगर प्रमुखस्तरीय फुटवल प्रतियोगिता		
१०८		टोखा युवा क्लब:- नगर प्रमुख राष्ट्रीयस्तरीय व्याडमिन्टन प्रतियोगिता		
१०९		टोखा युवा क्लब:- नगरप्रमुख स्तरीय दोड/ विद्यालयस्तरीय दौड प्रतियोगिता		
११०		धनेश्वर आमा समूह भवन नजिको पानी वोरिङ संचालनको लागि आवश्यक सामाग्री उपकरण तथा भौतिक संरचना निर्माण		३
१११		बडा नं. १ स्थित जगत जाने मोटरबाटो अन्तर्गत परशुराम अधिकारीको घरदेखि खोलाखेत सम्मको मोटरबाटो निर्माण		१
११२		बडा नं. १ स्थित मूल सडक देखि निहुरे खोला खोला करिडोर निर्माण		१
११३		बडा नं. ३ स्थित ढलमल आनन्दटोलमा ढल निकास (जग्गालाई मुआब्जा दिने व्यवस्था समेत गरी)		३
११४		बडा नं. ३ स्थित मेघासिटी इलाकामा रहेको मूल सडक ढलान		३
११५		बडा नं. ३ स्थित मेघासिटी टोलमा रहेको सार्वजनिक जग्गा छुट्याउने एवं संरक्षण गर्ने		३
११६		बडा नं. ३ स्थित काशिरपाखा नयाँ वस्तीमा ढल विस्तार		३
११७		बडा नं. ३ स्थित विष्णुमति मार्ग टोलमा सडकवत्ती जडान तथा सिसिक्यामेरा		३
११८		विभिन्न स्थानमा डिप वेल एवं बुट्रर स्टेशन निर्माण गरी खानेपानी सुधार		
११९		बडा नं. १ स्थित सोलार वर्ती मर्मत		११
१२०		बडा नं. ११ स्थित गल्ली सडकहरूमा फायर हाइड्रेन जडान/ निर्माण		११
१२१		बडा नं. ७ स्थित आदर्श सामुदायिक पुस्तकालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन		७

१२२			वडा नं. ३ स्थित बखुन्डोल टोलमा ढल निकास (जग्गा मुआव्जा समेत)		३
१२३			वडा नं. ८ स्थित कोलटी कोल्डस्टोरको भित्री सडकमा सिसिक्यामेरा जडान		८
१२४			गोरखकाली मन्दिरमा शिलालेख निर्माण, ट्रान्सफर्मर स्थानान्तरण एवं अन्य विविध कार्य		११
१२५			आदिवासी जनजातिहरूको सीपमूलक तालिम		११
१२६			वडा नं. १ स्थित मालुङ्ग पिकजोल स्थानमा न्यूरेखोला कल्भर्ड निर्माण		१
१२७			वडा नं. ६ स्थित हरिहर मार्गमा ढल निकास, सडक निर्माण एवं विद्युत पोल जडान		६
१२८			मार्शल आर्ट सम्बन्धी राष्ट्रिय स्तरको खेल प्रदर्शनी		५
१२९			वडा नं. ८ स्थित सृजनशिल टोलमा फायर हाइड्रेन जडान / भत्केका बाटोहरूमा ढल, मंगालको व्यवस्थापन/पिच / ढलान		८
१३०			गतिशिल सामुदायिक बहुमुखी क्याम्पस संचालन अनुदान		७
१३१			वडा नं. १० स्थित अञ्जली ओभरसिज पछाडीबाट कुवा जाने वाटोमा ढल निकास, पाईपलाईन विस्तार एवं प्लमबाल निर्माण		१०
१३२			प्रिस्टाइन हेल्थ केयर- मुटू वचाउ कार्यक्रम तथा स्क्रिनिङ्ग क्याम्प		
१३३			वडा नं. १ स्थित दुलाल गाउँ भित्री सडक दिपेन्द्र तिवारीको घरछेउको खोलामा कल्भर्ड निर्माण		१
१३४			झोरमहाँकाल मा.वि. फर्निचर खरिद		१
१३५			वाँझेखोला खानेपानी पाईपलाईन खरिद		१
१३६			राधाकृष्ण मन्दिर देखि ढाँडखोला हुदै हुचिलटार जाने मोटरबाटो स्तरोन्तरी		१
१३७			दुलालगाउँ सिस्नाझाल खानेपानी मर्मत		१
१३८			वडा कार्यालय देखि महेलावोट दुलालगाउँ जाने मोटरबाटो निर्माण		१
१३९			मालुङ्ग गणेशमन्दिर पाटी निर्माण		१
१४०			विडारीगाउँ दुलाल गाउँ हुदै टाँसेडाँडा जाने मोटरबाटो निर्माण		१
१४१			सुर्यमुखी कृषक महिला समूह सीपमूलक तालिम		१
१४२			झोरमहाँकाल चिहानडाँडा सामुदायिक भवन निर्माण		१

१४३		लहोसार पर्व कार्यक्रम खर्च		१
१४४		बडा नं. ३ स्थित बानियाँटार हाईट ग्राण्डीभिल्लाको उत्तरपश्चिम भू-भाग सडक निकास निर्माण		३
१४५		अन्नपूर्ण महिला उत्थान समाजद्वारा महिलाहरूलाई विभिन्न सीपमूलक तालिम		
१४६		बडा नं. ६ स्थित शिवमन्दिर सीमपाखामा खानेपानी डिपवोरिङ्गको कम्पाउण्ड वाल र ओभरहेड ट्याङ्की निर्माण		६
१४७		बडा नं. ६ स्थित सृजना गल्लीमा ढल क्षमता विस्तार		६
१४८		बडा नं. ८ स्थित रमणवस्ती आवासमा विभिन्न आयोजना तथा कार्यक्रमहरु संचालन		८
१४९		धापासी सिःगुठी-४ विष्णुमति चिहान व्यवस्थापन / अक्षय कोष संचालन		४
१५०		दलित तथा उत्पिडित वर्ग समुदायको सामाजिक, सांस्कृतिक, धार्मिक, राजनैति क, स्वास्थ्य लगायत सबै क्षेत्रहरूको सशक्तिकरण, जागरण, एड्भोकेसी, सीप तथा व्यावसायीक तालिम तथा प्रशिक्षण कार्यक्रमहरु संचालन गरी आर्थिक विकास तर्फ उन्मूख गर्ने-		
१५१		दलित तथा उत्पिडित वर्ग समुदायको क्षमता अभिवृद्धि तालिम कार्यक्रम		
१५२		उत्पिडीत तथा दलित वर्ग समुदायको सशक्तिकरण, जनजागरण, सचेतना तथा एड्भोकेसी कार्यक्रम		
१५३		दलित तथा उत्पिडीत वर्ग समुदायको किशोर किशोरी युवा तथा वेरोजगारहरूलाई सीप विकास व्यावसायिक तालिम कार्यक्रम		
१५४		उत्पिडित र दलित वर्ग समुदायको पुछ्यौली पेशा तथा सीपलाई प्रवर्द्धन र बजारिकरण तालिम प्रशिक्षण कार्यक्रम		
१५५		प्रहरी वृत्त महाराजगञ्जको गाडी मर्मत भुक्तानी		
१५६		बडा नं. ८ स्थित विनायक टोलमा रंगरोगन कार्य		८
१५७		झोरमहाँकाल मा.वि. विविध निर्माण (सभाहल, कम्पाउण्ड निर्माण, कम्प्युटर ल्याव स्थानान्तरण, स्तरोन्नती, मर्मत संभार, परीक्षा संचालन, सिसिटीभी जडान, खेलमूदान स्तरोन्नती)		१
१५८		झोरमहाँकाल मा.वि. छाना निर्माण		१
१५९		नेपाल वादोरियो कराते डो संघ:- प्रथम वादोरियो मेयर कप कराते प्रतियोगिता, वागमति प्रदेश स्तरीय वादोरियो कराते प्रतियोगिता		

१६०		बडा नं. ८ स्थित संगम टोडमा खानेपानी पाईपलाईन विस्तार		८
१६१		सिलाईकटाई र बुनाई	गोगांवुँ	
१६२		फोटो ग्राणी/कम्प्युटर तालिम	धापासी	
१६३		ढाका बुनाई	टोखा	
१६४		मनोसामाजिक परामर्श तालिम		
१६५		बजारिकरणको लिए व्यवस्थापन		
१६६		व्यायम सामग्री		
१६७		बडा नं. ३ स्थित धमलटार शान्ति वाटिका पार्कमा व्यायम सामग्री		३
१६८		भत्केकोपुल व्याणडमिन्टन कोर्ड निर्माण		३
१६९		जनजाति वर्गको उत्थान अभिमुखीकरण कार्यक्रम		
१७०		उद्धघोषण तालिम		
१७१		बडा . ३ स्थित रमा प्रसाद सिलवालको घर अगाडिको सडक ओभरले		३
१७२		झुडोल प्रवेश नगर टोलमा- सार्वजनिक शौचालय निर्माण		३
१७३		झुडोल पार्क- योग व्यायामशाला सामग्री		३
१७४		झुडोल पार्क- भजनकृतन सामग्री		३
१७५		बडा नं. ११ स्थित मनोहरतिर्थ धाममा रहेको कलकत्ते पाटी मर्मत/संरक्षण		११
१७६		टोखा सरस्वती स्वास्थ्य चौकीबाट प्रदान गरिने सेवाका विविध कार्यक्रम		३
१७७		नैनदेबी हरिहर गुरुकुल धार्मिक वन व्यवस्थापन छाना रखेको, फल्स सिलिङ्ग शौचालय र कोठा निर्माण एवं बहुवर्षिय हल निर्माण		६
१७८		बडा नं. ६ स्थित हरिहर आश्रम क्षेत्रमा निर्माणाधिन सामुदायिक भवनको दक्षिण तर्फको कोठा थप, प्रतिक्षालय एवं पार्क निर्माण		६
१७९		बडा नं. १ स्थित विडारी टोलमा खानेपानी ट्याङ्की एवं पाईपलाईन विस्तार		१
१८०		सेतुबन्ध रामेश्वर भजन मण्डललाई भजन सामग्री		१
१८१		बडा नं. ८ स्थित खेमनारायण चालिसेलाई विपद् व्यवस्थापन कोषबाट आर्थिक सहायता उपलब्ध गराउने		८

१८२		टोखा नगरपालिकाका विपन्न दलित तथा अल्पसंख्यक आत्मनिर्भर स्वरोजगार एकिकृत वासिङ्ग एण्ड क्रिलनिङ्ग एक्सेसिरिज उत्पादन व्यावसायिक तालिम तथा सासक्तिकरण र जारण प्रशिक्षण कार्यक्रम, २०८१		८
१८३		बडा नं. १० स्थित अधिकारी गाउँ कुवा पछाडि प्लम्ब वाल निर्माण		१०
१८४		बौदेश्वर महादेव मध्यवर्ती क्षेत्र उपभोक्ता समितिको कार्यालय स्तरोन्नती		१
१८५		शिवपुरी नागार्जुन राष्ट्रिय निकुञ्जको पर्खाल संगै तारजाली निर्माण		१
१८६		बडा नं. ८ स्थित सुन्दरवस्ती टोलफलेचा निर्माण		८
१८७		मेयर कृषि आधुनिकीकरण तथा आत्मनिर्भर परियोजना कार्यक्रम		४
१८८		भूतखेल चौरमा खेलकूद मैदान निर्माण		
१८९		विष्णुमति करिडोका दुबै किनाराका सडक पक्की		
१९०		टोखा-झोर सडक ओभरले		
१९१		होलोजिन माक्स लाईट सडक पक्की		
१९२		तामाङ्ग वस्ती भूमेश्वर थान ऐरियामा पार्क पूर्वाधार निर्माण		३
१९३		राममन्दिर पुनर्निर्माण तथा संरक्षण		७
१९४		रामेश्वर बाटिका पार्क संरक्षण मनकामना टोल		३
१९५		धनेश्वर महादेव मन्दिर मैजुहिटी देखि दक्षिण तर्फ हुदै वस्तीमा गएको बाटो स्तरोन्नती (धनेश्वर मार्ग)		७
१९६		नमुना बस्ती हुदै कृष्ण मन्दिर बाटो विस्तार		५
१९७		चण्डेश्वरी मन्दिरको प्रचार प्रसार एवं अक्षयकोष खडा गर्न महायज्ञ संचालन		२
१९८		बागमती प्रदेश स्तरीय वादोरियो कराँते प्रतियोगिता		
१९९		खानेपानी सम्बन्धी ड्र्याम निर्माणको पूर्वसंभाव्यता अध्ययन		
२००		पानी पुनरभरण सम्बन्धी अध्ययन		

आ.व. २०८१/८२ ना ग्रे.स.सा मार्फत उनीहरुको आफ्नै श्रेत व्यवस्थापनमा नगरपालिकाको समन्वय र निर्देशनमा

नगरक्षेत्रमित्र संचालित हुने कार्यक्रमहरुको विवरण

क्र.स	समुह	कार्यान्वयन हुने स्थान (वर्ती/टोल)	सम्बन्धित संस्था	कार्यक्रमको नाम	वरेट	बडा नं	लक्षित सम्भू वरेट	एकाई	प्रति एकाई दर	जम्मा रु.हजारमा
१	सामाजिक विकास	लै.स.सा.स	Helping Hand for Physical Mental Chal- langed Children	टोखा नगरपालिका	वालवालिका	१	६३००.०	६३००.०	६३००.०	६३००.०
२	सामाजिक विकास	लै.स.सा.स	Primary Health Care Children & Parents Program	टोखा नगरपालिका	वालवालिका	१	२३००.०	२३००.०	२३००.०	२३००.०
३	सामाजिक विकास	लै.स.सा.स	Urban Gardening Program	टोखा नगरपालिका	वालवालिका	१	१०००.०	१०००.०	१०००.०	१०००.०
४	सामाजिक विकास	लै.स.सा.स	Educational Scholarship Children Program (out Sponsor)	टोखा नगरपालिका	वालवालिका	१	३५००.०	३५००.०	३५००.०	३५००.०
५	सामाजिक विकास	लै.स.सा.स	Educational Scholarship Children Program (SNA)	टोखा नगरपालिका	वालवालिका	१	१२५००.०	१२५००.०	१२५००.०	१२५००.०
६	सामाजिक विकास	लै.स.सा.स	Social Awareness Drama (Theater Drama)	टोखा नगरपालिका	वालवालिका	१	६००.०	६००.०	६००.०	६००.०
७	सामाजिक विकास	लै.स.सा.स	Social Awareness Drama (Street Drama)	टोखा नगरपालिका	वालवालिका	१	६००.०	६००.०	६००.०	६००.०
८	सामाजिक विकास	लै.स.सा.स	Vocational Training	टोखा नगरपालिका	वालवालिका	१	२००.०	२००.०	२००.०	२००.०
९	पर्वधार विकास	भवन	Building Repairing & Maintenance	टोखा नगरपालिका	वालवालिका	१	५००.०	५००.०	५००.०	५००.०

माथि उल्लेखित कार्यक्रमहरुको लागि सम्बन्धित संस्था संवयमले श्रोत व्यवस्थापन गर्नु पर्नेछ। अन्यथा नगरपालिकाले उल्लेखित कार्यक्रम संचालनको लागि स्वीकृति प्रदान गर्ने छैन ।

नगरसभाको पन्थ्रौ अधिवेशन बैठकमा उपस्थिति

नगरसभाको १५ औ अधिवेशनको पहिलो बैठक

७ अगस्त, २०८१ /ने.स. ११४४ नगरपालिका, चतुर्थी, गुक्कार

आज मिति २०८१ साल असार ७ गते गुक्कारको दिन टोखा नगरपालिकाका प्रमुख श्री प्रकाश अधिकारीमुक्को अध्यक्षतामा नगरसभा बमोजिमको उपरिवेशिमा नगरसभाको काही अधिवेशनको पहिलो बैठक यसी देखायका निर्णयहरू पासित गरिए।

उपस्थिति

क्रम.	नाम, घर	पद	हस्ताक्षर	कैफियत
१	प्रकाश अधिकारी	प्रमुख/अध्यक्ष		
२	चुष्ठा तामाङ	उप-प्रमुख		
३	नेप बहादुर विसंगी	प्र.अ./सचिव		
४	पेमा कुलारा लामिछाने	सदस्य		
५	पर्मेन्द्र शेर्पा-बडा नं. २	सदस्य		
६	रमेश ठारोला	सदस्य		
७	धर्मेन्द्र शेर्पा-बडा नं. ४	सदस्य		
८	मनुष गुरुङ	सदस्य		
९	शान्ता खडाल थोटेल	सदस्य		
१०	नेपेली राना	सदस्य		
११	रमेश खाली	सदस्य		
१२	राम भक्त यिमिरे	सदस्य		
१३	मध्याकाली महर्जन	सदस्य		
१४	पन्द्रियम खड्का	सदस्य		
१५	मुनिता शेर्पा पारियार नेपाली	सदस्य		
१६	शान्ता राई	सदस्य		

नगरसभाको १५ औ अधिवेशनको पहिलो बैठक

७ अगस्त, २०८१ /ने.स. ११४४ नगरपालिका, चतुर्थी, गुक्कार

क्रम.	सामाजिकी	सदस्य	
१८	जगत माता प्रजाती महर्जन	सदस्य	
१९	दिल्ला देवी अधिकारी	सदस्य	
२०	प्रेम कुमार सुनारार	सदस्य	
२१	सामिल पटेल	सदस्य	
२२	बचनु राज बस्नात	सदस्य	
२३	मुनिता अधिकारी	सदस्य	
२४	विजय तामाङ (लामा)	सदस्य	
२५	सामिना थेह	सदस्य	
२६	लम्ची हिँडमाङ	सदस्य	
२७	आर्यन थोरेल	सदस्य	
२८	अमर ढोल	सदस्य	
२९	देवी माया नेपाली	सदस्य	
३०	हरि भक्त थेह	सदस्य	
३१	हरि कुम्ह थेह	सदस्य	
३२	अधिकारा आचार्य	सदस्य	
३३	बही नाथी	सदस्य	
३४	लामा बहादुर यामा थोरी	सदस्य	
३५	सोरेज ठारु	सदस्य	
३६	अनन्दा थोरेला	सदस्य	

नगरसभाको १५ औ अधिवेशनको पहिलो बैठक

७ अगस्त, २०८१ /ने.स. ११४४ नगरपालिका, चतुर्थी, गुक्कार

क्रम.	आमा दीपी	सदस्य	३७८१
३८	महेश चिह्न	सदस्य	
३९	हरिकृष्ण थेह	सदस्य	
४०	लम्बु नेपाल (लुटिल)	सदस्य	
४१	ममता शुभर विधायकी	सदस्य	
४२	बलशाल राजकुमारी	सदस्य	
४३	चन्द्र प्रकाश थेह	सदस्य	
४४	सदना राना	सदस्य	
४५	गोपी कृष्ण थारुक	सदस्य	
४६	मध्या बाबु महर्जन	सदस्य	
४७	कमला देवी थार्डे	सदस्य	
४८	निलु नेपाली	सदस्य	
४९	विजय चालिखा	सदस्य	
५०	अनुप कुमार राई	सदस्य	
५१	विनदा पटानी	सदस्य	
५२	देव माया आचार्य	सदस्य	
५३	विनिन महर्जन	सदस्य	
५४	विलु सुनुवार (सोली)	सदस्य	
५५	चन्द्रदत्त सुरेती	सदस्य	
५६	जगतसाल शाही (कुमार)	सदस्य	
५७	इश्वरी यिमिरे	सदस्य	

नगरसभाको १५ औ अधिवेशनको पहिलो बैठक

७ अगस्त, २०८१ /ने.स. ११४४ नगरपालिका, चतुर्थी, गुक्कार

क्रम.	हिम्मता थोरेली	सदस्य	३८०१
५८	शोभा पाल्दे	सदस्य	
५९	महेश थारिन्दा	सदस्य	

पिलोप आवश्यिकता:-

श्री राम कुमार निहारी - सदस्य, विल्ला समन्वय समिति, बड्डमाडी

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/८२

नगरसभासे १५ झो अधिकारासो खालो देखक

७ अक्टूबर, २०८१ /४.३. ११४४ ताहातम, चतुर्थी, गुजरात

अन्य उदासिति

क्र.सं.	नाम, घर	घर	हस्ताक्षर	कैफियत
१	मुमीन बांसवाड़ी	क.४०५६०.३८०	.....
२	कुलदीप भोजन	क.४०५६०.३८०	.....
३	मुजु भैंसाली	लाली, आमोदल	.....
४	जिलाल पांडी	का.४०५६०.३८०	.....
५	शानी भेटे	का.४०५६०.३८०	.....
६	मन सिल्वाल	प्राविदिक	.....
७	विला रिमाल	स.४०५६०.३८०	.....
८	परिज्ञा शाही	चौरी	.....
९	वाराणी रमेश गोड	वाराणी रमेश गोड	.....
१०	रमेश कुण	लग खालेव मेड-४	.....
११	रिमला रेणी	अधिकृदारी (कौ.३.८०५६०)	.....
१२	आम्बोज पांडेल	सिंह बाजीराव	.....
१३	विजया रामाराम	कौ.३.८०५६०	.....
१४	दाधा कुमारी	ज.स.४०५६०.३८०	.....
१५	चुम्बा शेष	पा.सा.४०५६०.३८०	.....
१६	धरिला लोद्दी	सिंह बाजीराव	.....
१७	सविता लेल	क.४०५६०.३८०	.....

नगरसभासे १५ झो अधिकारासो खालो देखक

७ अक्टूबर, २०८१ /४.३. ११४४ ताहातम, चतुर्थी, गुजरात

क्र.सं.	नाम	घर	कैफियत
१८	द्वारा छावी काविया	का.४०५६०.३८०	.....
१९	राम नानी अदेशी	सुरक्षा कर्ता	.....
२०	रमेश कुमारी	सुरक्षा कर्ता	.....
२१	मिरोज उषाकाँड़ी	सुरक्षा कर्ता	.....
२२	मिरोज उषाकाँड़ी	सुरक्षा कर्ता	.....
२३	उमरी लीला	राजसव भाइ	.....
२४	विजय कडोल	सुरक्षा	.....
२५	विजय जोहर	सुरक्षा विवाही	.....
२६	विजय लक्ष्मी देवी	सुरक्षा विवाही	कौ.३.८०५६०
२७	सुलु वास्ते	राजसव भाइ	.....
२८	विजय लक्ष्मी देवी	.....	.....
२९	सुलु वास्ते	कौ.३.८०५६०	.....
३०	सुरक्षा महाराज	कौ.३.८०५६०	.....
३१	वामा लाला	विवाही	.....
३२	सुरक्षा कामी	.....	सुरक्षीकारी
३३	उमीद लक्ष्मी	ले.क.४०५६०.३८०	.....
३४	राजत मेठा	ले.क.४०५६०.३८०	.....
३५	प्रकाश डोहरा	क.४०५६०.३८०	.....
३६	वामा महाराज	.....	वामा

नगरसभासे १५ झो अधिकारासो खालो देखक

७ अक्टूबर, २०८१ /४.३. ११४४ ताहातम, चतुर्थी, गुजरात

३७	स्वदादृ बालिन	क.४०५६०.३८०	.....
३८	सरिता रामी	क.४०५६०.३८०	.....
३९	सु-रमी रमाई	का.४०५६०.३८०	.....
४०	जाहाङर, रमाई	का.४०५६०.३८०	.....
४१	सुमिता रामी	का.४०५६०.३८०	सामिता
४२	जगदिवी अदेशी	क.४०५६०.३८०	.....
४३	जगुजाजी अदेशी	क.४०५६०.३८०	.....
४४	मनजु भोज	कोटी इकाई	.....
४५	लक्ष्मी रामाराम	क.४०५६०.३८०	.....
४६	मनजु रामाराम	क.४०५६०.३८०	.....
४७	मेमु युक्त रामी	कोटी इकाई	.....
४८	नील कुमारिचंद्र	क.४०५६०.३८०	.....
४९	जुवान रामी	(कौ.३.८०५६०, विवाहीकारी)	.....
५०	आदित्य ओठे	.....	.....
५१	सुनेक सुमित्री	.....	.....
५२	प्रिया रामी (जर्जिरा)	WOMAN Sagermallo Press.com Editor	.....
५३	प्रिया रामी	Youth Union	.....
५४	कुमारी रुद्रील	-	.....
५५	कुमारी रामी	सुरक्षा लक्ष्मी	.....

नगरसभासे १५ झो अधिकारासो खालो देखक

७ अक्टूबर, २०८१ /४.३. ११४४ ताहातम, चतुर्थी, गुजरात

३७	द्वारा लक्ष्मी जोहर	क.४०५६०.३८०	.....
३८	सुमिता सुवेदी	क.४०५६०.३८०	.....
३९	रमेश कुमारी	का.४०५६०.३८०	.....
४०	मुकुला पाटी	क.४०५६०.३८०	.....
४१	आलीकुन्द आली	अदिवारी	.....
४२	इ.रामा पाटी	दुनियापीर	.....
४३	प्रसाद रामी	प्रेष	.....
४४	सुमिता कुमारी	प्रसाद	.....
४५	कुमारा काळी	कौ.३.८०५६०.३८०	.....
४६	विजया छाला	ले.क.४०५६०.३८०	.....
४७	परवत उमा रामी	(प्रेष-काली)	.....
४८	तामाज भावी	कौ.३.८०५६०.३८०	.....
४९	वामुका परामुका	प्रसाद-त्रिप.	.....
५०	विजय राज छाली	कौ.३.८०५६०.३८०	.....
५१	विजय राज छाली	कौ.३.८०५६०.३८०	.....
५२	विजय राज छाली	कौ.३.८०५६०.३८०	.....
५३	विजय राज छाली	कौ.३.८०५६०.३८०	.....
५४	विजय राज छाली	कौ.३.८०५६०.३८०	.....
५५	विजय राज छाली	कौ.३.८०५६०.३८०	.....

नगरपालिका १५ वी अधिकारात्मक परिवेश बैठक

५ अक्टूबर, २०८१ /वे.स. ११४४ ताताराव, चतुर्थी, मुक्कार

६४	मिक्का लग्नाहांडा	मकानप्रमाण अंकुर	५८५१७५५६७५	
६०	कृष्ण तिवारी	रेडियोटेलपल	१८४१०८०३०८	
६१	कृष्ण ठाकुर	का.पा.	९.	
६२	संजय कुमार घटेल	ज.हा.नि.	९८६५८७३७१	
६३	पृथिवी रवानाल	पा.स.	५८५१३४६०	
६४	सुनिता काळार्ह	प्राप्तिका	९८६०२२२२७	
६५	आपुष तिवारी	.	९८५१८२३२०८	उम्मीद
६६	मिस्ट्री अदिक्षा	उम्मीद	५८५१८२३२०८	
६७	मिति सुर	पञ्च.न.-५	९८५१८११११	
६८	बिनोध पोंपर	दो.पा.	९८५६०५४८३	
६९	शिवाजी कुलाटे	२.पा.-६	९	
७०	प्रमोक्ष लाली	२.पा.-६	५८५६६७३७१०	
७१	इमान खानाल	वास्तुपि.	१८८९०९१२९	
७२	मारुद खेल	दो.पा.	५८५१२४५०६९	
७३	विल्कु खानी	दो.पा.	५८५१२४५०६९	
७४	कालारु पाट्टर	२.पा.	५८५१२४५०६९	
७५	रेतुका तिवारी	का.पा. दो.पा.	५८५१८४६४२८	
७६	संजय लाली	पा.स.	५८५००५०५८५	

नगरपालिका १५ वी अधिकारात्मक परिवेश बैठक

५ अक्टूबर, २०८१ /वे.स. ११४४ ताताराव, चतुर्थी, मुक्कार

क्र	रजिस्ट्रेशन	MIS number	Date/Indy.
७५	निरवजत ठाकुर	५८५१५२५५५५	
७६	अर्जुन श्रेष्ठ	५८५१५२५५५५	
७७	देवी रामी	५८५१५२५५५५	
७८	प्रदीप खाना	५८५१५२५५५५	
७९	श्रीराम खाना	५८५१५२५५५५	
८०	चुम्पुकुला श्रेष्ठ	५८५१५२५५५५	
८१	दिवेश श्रेष्ठ	५८५१५२५५५५	
८२	सुरुक्षा अर्चेल	५८५१५२५५५५	
८३	मितुका अठारी वार्ड	५८५१५२५५५५	
८४	शान्ति लाली	५८५१२९२८७२	
८५	सीता उमिकरी	५८५०६८४१०	
८६	कुमार प्रकाशनाल	५८५१२९२८७२	
८७	उमाशांत लाली	५८५१२९२८७२	
८८	राजेश कुलाल	५८५१२९२८७२	
८९	विमला उमी	५८५१२९२८७२	
९०	लालता थापा	५८५१६६११५०	
९१	कृष्णलाल थापा	५८५१०८६३७६	
९२	सुजित रघुनाथ	५८५६४८९६९३	

नगरपालिका १५ वी अधिकारात्मक परिवेश बैठक

५ अक्टूबर, २०८१ /वे.स. ११४४ ताताराव, चतुर्थी, मुक्कार

९३	मुनिल पाठु	टोखा नो.पा.	९८५१९६३३४८५	
९४	दिनेश थापा	टोखा नो.पा.	९८५१०८८४८७	
९५	पुर्ण लिहानी	टोखा नो.पा.	५८५१८४८००१२	
९६	हिंदा खितामार्द	—	५८५१८४८४२६	
९७	शिवी तामार्द	—	५८५१८४८४२९	
९८	सिद्धनंद तामार्द	—	५८५१८४८४२९	
९९	तुम्हा देवी	—	५८५१८४८४२९	
१००	तुम्हा देवी	—	५८५१८४८४२९	
१०१	रुपुक देवी	—	५८५०८५४३२	
१०२	उकाश ग्राहार्द	टोखा नो.पा.	५८५१९६११२६	
१०३	विद्या लालिकी	" "	५८५१६२४४६	
१०४	मितुका मार्द	" "	९८५१०६५६५	
१०५	प्रतीका रुक्मिनी	—	५८५१९६११२६	
१०६	प्रतीका रुक्मिनी	—	५८५१९६११२६	
१०७	कृष्ण राम नारायण	—	५८५१९६११२६	
१०८	कृष्ण राम नारायण	—	५८५१९६११२६	
१०९	कृष्ण राम नारायण	—	५८५१९६११२६	
११०	कृष्ण राम नारायण	—	५८५१९६११२६	
१११	कृष्ण राम नारायण	—	५८५१९६११२६	
११२	कृष्ण राम नारायण	—	५८५१९६११२६	
११३	कृष्ण राम नारायण	—	५८५१९६११२६	
११४	कृष्ण राम नारायण	—	५८५१९६११२६	
११५	कृष्ण राम नारायण	—	५८५१९६११२६	
११६	अमित लाली	पर्स.सी.पी.	५८५१०५०५१६	

नगरपालिका १५ वी अधिकारात्मक परिवेश बैठक

५ अक्टूबर, २०८१ /वे.स. ११४४ ताताराव, चतुर्थी, मुक्कार

११७	देवी रामी	३.पा.	५८५१५२५५५५	
११८	अनिल लाली	५.पा.नि.	९८५०३४२९६९	
११९	चान्दू श्रेष्ठ	५८५१५२५५५५		
१२०	ओमेश कमार्द	५८५१५२५५५५		
१२१	कुमार उमी	५.पा.२१.	५	
१२२	प्रतीक लाली	२१.	५८५१८६८६२१	
१२३	रोजी लाली	३.पा.	५८५१८६८६२१	
१२४	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१२५	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१२६	जग्नु उमी	५.प.	९८६८५६६०२१	
१२७	लुमा उमी	५.प.	९८५१८६८६२१	
१२८	दुर्गा उमी	५.प.	९८५१८६८६२१	
१२९	मुमुक्षु उमी	५.प.	९८५१८६८६२१	
१३०	मुमुक्षु उमी	५.प.	९८५१८६८६२१	
१३१	रोजी लाली	३.प.	५८५१८६८६२१	
१३२	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१३३	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१३४	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१३५	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१३६	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१३७	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१३८	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१३९	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१४०	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१४१	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१४२	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१४३	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१४४	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१४५	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१४६	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१४७	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१४८	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१४९	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१५०	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१५१	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१५२	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१५३	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१५४	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१५५	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१५६	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१५७	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१५८	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१५९	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१६०	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१६१	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१६२	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१६३	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१६४	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१६५	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१६६	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१६७	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१६८	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१६९	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१७०	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१७१	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१७२	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१७३	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१७४	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१७५	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१७६	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१७७	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१७८	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१७९	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१८०	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१८१	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१८२	मौसी लाली	५८५१८६८६२१		
१८३	मौसी लाली	५८५१८६८६२१	<img alt="Signature	

टोखा नगरपालिका-आ.व. २०८१/८२

कानूनातील १५ और अधिकैत्यातील पहिले वेळुक

५ असार, २०८६ / विष्णु, १९४४ सनातनाम, चमुदी जगत

१२५	अनेका लागिको	सुनी	प्राप्ति
१३६	उचित वर्णनको	संवेदन/ दीर्घ समय	प्राप्ति
१४०	निम्न द्वयोदी	ए.आई.एस. शास्त्र	प्राप्ति
			प्राप्ति
१४१	जायका उत्तिष्ठ	सुनी	प्राप्ति
१४२	कुना दिनहु	उचित वर्णन	प्राप्ति
१४३	प्राचूर्य प्राजात	सब कलितिहास	प्राप्ति
१४४	सम्भाल लेख	"	प्राप्ति
१४५	मारीज रिय	" "	प्राप्ति
१४६	सुखाला सापकोटा	स.क. अधिकार	प्राप्ति
१४७	नमताला रिय	सुनी द्वयी चारपाई	प्राप्ति
१४८	लक्षी रिय	उचित वर्णन	प्राप्ति
१४९	दर्द तुम्हारी छड्कला	ए.वा. ए. आ.	प्राप्ति
१५०	तीर्थ व्यापु तारी	ए.व.दि. ए.	प्राप्ति
१५१	मुगिका रिय	"	प्राप्ति

नवारात्रको १५ औ अधिवेशनको सोहो बैठक

१० असार, २०८१ /वे.स. ११४४ लक्ष्मणग, कृष्ण, श्रीनगर

१६	जगत महात्रा प्रबाली भर्हने	सदस्य	
१७	दिल्ली देवी अभियानी	सदस्य	
२०	प्रेम कुमार सुदुवार	सदस्य	
२१	सरिता घोटे	सदस्य	
२२	बच्चु शब बस्ताति	सदस्य	
२३	मुमिना अभियानी	सदस्य	
२४	विजय तामाङ (तामा)	सदस्य	
२५	सरिना क्षेत्र	सदस्य	
२६	लक्ष्मी हिंडमाड	सदस्य	
२७	आर्यन उंडोल	सदस्य	
२८	अमर उंडोल	सदस्य	
२९	देवी याया नेपाली	सदस्य	
३०	हारि भक्त खेत्र	सदस्य	
३१	हारि कुल खेत्र	सदस्य	
३२	अभियाका आचार्य	सदस्य	
३३	बसी नगरी	सदस्य	
३४	दारा बहादुर धापा खेत्री	सदस्य	
३५	सरोज ठाकुरी	सदस्य	
३६	अन्जला बोहोद्या	सदस्य	
३७	आकाश दमोदी	सदस्य	

नवरात्रिको १५ औ अदिवेशीको सेप्टेम्बर ईहुक

આજ પિંડિ ૩૮૬૧ લાલ અમાર હો કો સોચ

तपशित बजेटिनको उपस्थितिया राष्ट्राभाको फर्मी अधिकेताको दोशो पैतृक डमी देखायका निर्णयहु पाइयो ।

अधिकारी द्वारा देखा जानी होता है तिंमार भवित नहीं।

उत्तराखण्ड

क्र.सं.	नाम, घर	पद	हसाध्वर	कैफियत
१	प्रकाश अधिकारी	प्रमुख/अध्यक्ष		
२	मुरारी तापाड	उप-प्रमुख		
३	शेर बहादुर चि.सी.	प्र.प्र.अ./सचिव		
४	रमेश कुमार लामिछाने	सदस्य		
५	धर्मेन्द्र शेष्ठा-बडा नं. २	सदस्य		
६	रमेश ठोगोल	सदस्य		
७	धर्मेन्द्र शेष्ठा-बडा नं. ४	सदस्य		
८	मदन शुक्ल	सदस्य		
९	शान्ता खनाल थोडेल	सदस्य		
१०	नरोत्तम राजा	सदस्य		
११	रमेश छाडी	सदस्य		
१२	रम प्रकाश चिन्हि	सदस्य		
१३	मध्यांकिती महेन्द्र	सदस्य		
१४	पनवायम चाहूङ्का	सदस्य		
१५	मुनिता शेष्ठा परिवार बेगाली	सदस्य		
१६	शान्ता एई	सदस्य		
१७	साकाश चौधराय	सदस्य		

સામાજિક જીવનની શાખા

१० अक्टूबर, २०८१ /पृष्ठा, ११४४ ताजहस्तान, गुजरात, भारत

३८	महेश विह	सदस्य	<i>Mahesh</i>
३९	हारीकृष्ण शेष	सदस्य	<i>Hari krishna</i>
४०	कन्तु नेपाल (लुटिंग)	सदस्य	<i>Kantu</i>
४१	बमता सुनार चिक्ककर्मी	सदस्य	<i>Bamta sunar</i>
४२	बलशाम रातार(बोडी)	सदस्य	<i>Balaram</i>
४३	चन्द्र प्रकाश शेष	सदस्य	<i>Chandraprakash</i>
४४	सपना राजा	सदस्य	<i>Sapna</i>
४५	गोदी कृष्ण शाठक	सदस्य	<i>Godee</i>
४६	मध्या कामु महर्जन	सदस्य	-
४७	कमल देवी पाण्डे	सदस्य	<i>Kamla Devi</i>
४८	चितु नेपाली	सदस्य	<i>Chitu</i>
४९	विजय यादियाँ	सदस्य	<i>Vijay</i>
५०	अनुष कुमार राई	सदस्य	<i>Anush</i>
५१	बिना घटानी	सदस्य	<i>Bina</i>
५२	देव माया आचार्य	सदस्य	<i>Dev</i>
५३	नविन बहाने	सदस्य	<i>Navin</i>
५४	निल मुन्दार (रसेली)	सदस्य	<i>Nil</i>
५५	चन्द्रश तुम्हेटी	सदस्य	<i>Chandresh</i>
५६	जगतलाला गाली (कुमार)	सदस्य	<i>Jagat Lalai</i>
५७	इश्वरी चिह्नि	सदस्य	५४११८६२२९
५८	रम्बला बोगटी	सदस्य	५४६०४८५७५

नगरकल्याणको १५ व्री अधिकारीको दोस्रो बैठक

१० अप्रैल, २०८१ /वृत्ति, ११४४ लखनऊगां, कृष्णा, गोमतीर

५१	शोधा पांडे	सदस्य	<u>Sohy</u>	
६०	महेत घर्षिता	सदस्य	<u>maht - S</u>	

विशेष आपनिवालः-

श्री राज कुमार विहारी - सदस्य, जित्ता समन्वय सभिति, काठमाडौं

नगरसभा को १५ और अधिकारान को दोप्रयो बैठक

१० असार, २०८१ /मे.स. १९४४ लखनऊ, उत्तीक, सोमवार

अन्य उपरिक्षण

क्र.सं.	नाम, घर	पद	हस्ताक्षर	फैसिलेट
१.	सुशिळा कुमारी	भ. सर्व. उ. कृष्णन		
२.	दिव्या भवानी	रेतगार हमेशा		
३.	ज्ञोति पट्टी	भ.ला		
४.	शुभेश्वर पोखरें	म. दीपा		
५.	मुकुमा बडेल	भ. स्वा. नि.		
६.	बिविता लोहारी	रि. कार्डेप. क.		
७.	शोभा शर्मा	वडा दाखिल विना		
८.	बाजेला बुडा	वडा दाखिल - ८		
९.	लिला रिशाल	स. पौ		
१०.	मुहिमत चाहोला	भ. व्यौ		
११.	इता अमोला	वडा दाखिल विना		
१२.	सरिता शर्मा	विभ. इच्छा व. विला - ६		
१३.	मन सिलबाल	आवाहिके		
१४.	परमेश चाहो	व. वैद्य		
१५.	गोरी है. दी	व. योद्धा		
१६.	संजीव कुमारल	भ. स्वा. नि.		
१७.	बालुराज पाण्डुली	भा. स्वा. नि. उपा. स्वा. नि. - १६		

नगरकालीन १५ और अधिकारीकालीन १६

१० अक्टूबर, २०८१ /पृष्ठ. ११४४ काल्पनिक, कृतीय, सोनभद्र

१६	राष्ट्रपति देश	अ. राजा निंदा	विवाहित पति हैं
१७	पठन उत्तर देश	म. ए. ए. निंदा	विवाहित पति हैं
१८	विद्युत उपचारी लकड़ी देश	ए. ए. ए. निंदा	B. D.
१९	इलेक्ट्रो कार्पोरेशन लकड़ी, गोपा ३-५.		A. B.
२०	स्कॉल्क देश	ए. ए. ए. निंदा	F. G. H.
२१	स्ट्रांगर लकड़ी लकड़ी	ए. ए. ए. निंदा	J. K.
२२	स्ट्रिंग लकड़ी देश	ए. ए. ए. निंदा	L. M.
२३	स्ट्रांगर लकड़ी लकड़ी	ए. ए. ए. निंदा	N. P.
२४	स्ट्रिंग लकड़ी देश	ए. ए. ए. निंदा	R. Q.
२५	डी. ए. ए. लकड़ी लकड़ी १-५ ए. ए. निंदा	ए. ए. ए. निंदा	S. T.
२६	स्ट्रांगर लकड़ी लकड़ी	ए. ए. ए. निंदा	A. U.
२७	स्ट्रिंग लकड़ी लकड़ी	ए. ए. ए. निंदा	V. W.
२८	ट्रैक्टर लकड़ी	ए. ए. ए. निंदा	X. Y.
२९	ट्रैक्टर लकड़ी	ए. ए. ए. निंदा	Z. Z.
३०	आ. ली. ए. ए. लकड़ी	ए. ए. ए. निंदा	C. C.
३१	बृद्धा लकड़ी	ए. ए. ए. निंदा	D. D.
३२	बृद्धा लकड़ी	ए. ए. ए. निंदा	E. E.
३३	आ. ली. ए. ए. लकड़ी	ए. ए. ए. निंदा	F. F.
३४	बृद्धा लकड़ी	ए. ए. ए. निंदा	G. G.
३५	बृद्धा लकड़ी	ए. ए. ए. निंदा	H. H.
३६	बृद्धा लकड़ी	ए. ए. ए. निंदा	I. I.
३७	बृद्धा लकड़ी	ए. ए. ए. निंदा	J. J.
३८	बृद्धा लकड़ी	ए. ए. ए. निंदा	K. K.
३९	बृद्धा लकड़ी	ए. ए. ए. निंदा	L. L.
४०	बृद्धा लकड़ी	ए. ए. ए. निंदा	M. M.

નગરસભાનો ૧૫ વી અધિકોણાનાનો શોલો પેટુંથ

१० अस्सर, २०८१ /प्र०, ११४४ तालुकाया, तुंडिया, सोनवार

१०	लोकुराम गोंदे गांव	प्राचीन प्रस्तुति	<i>G</i>
११	पुराना दूरदर्शन	प्राचीन	<i>PM</i>
१२	प्राचीन विलेसा	प्राचीन प्रस्तुति	<i>PM</i>
१३	सरोकुराम बाडी	प्राचीन प्रस्तुति	<i>G</i>
१४	बोडी गांव	प्राचीन	<i>G</i>
१५	लोकुराम बाडी	प्राचीन स.	<i>PM</i>
१६	प्राचीन गांव	प्राचीन - PM	<i>PM</i>
१७	कुन्द्रुम	प्राचीन	<i>G</i>
१८	प्राचीन उत्तरायणी गांव	प्राचीन	<i>PM</i>
१९	सिंधार उत्तरायणी	प्राचीन	<i>G</i>
२०	सिंधार उत्तरायणी	प्राचीन	<i>G</i>
२१	प्राचीन उत्तरायणी	प्राचीन	<i>G</i>
२२	प्राचीन उत्तरायणी	प्राचीन	<i>G</i>
२३	प्राचीन उत्तरायणी	प्राचीन	<i>G</i>
२४	प्राचीन उत्तरायणी	प्राचीन	<i>G</i>
२५	प्राचीन उत्तरायणी	प्राचीन	<i>G</i>
२६	प्राचीन उत्तरायणी	प्राचीन	<i>G</i>
२७	प्राचीन उत्तरायणी	प्राचीन	<i>G</i>
२८	प्राचीन उत्तरायणी	प्राचीन	<i>G</i>
२९	प्राचीन उत्तरायणी	प्राचीन	<i>G</i>
३०	प्राचीन उत्तरायणी	प्राचीन	<i>G</i>

नगरसभाको १५ वीं अधिवेशनको सेसे बैठक

१० असार, २०८१ /९.३. ११४४ ताहताना, नूरीया, सोमबार

नगरसभाको १५ वीं अधिवेशनको सेसे बैठक

१० असार, २०८१ /९.३. ११४४ ताहताना, नूरीया, सोमबार

५३	कलाडाङ्गी	प्रश्नापत्र	<i>फारमा</i>
५४	मनोज बजाराई	इलोकिन्द्रियम्	पूर्ण
५५	देवा कुमार पुरुषी	स्थानकी गम्भी	<i>कृष्ण</i>
५६	रामगढ़ी/आदेश	" "	राम
५७	प्रवासी गवाई	प्रायदीपांकर	<i>प्रवासी</i>
५८	एताराम जायाप	नगरीवत	<i>जायाप</i>
५९	विकेन्द्र शर्मा	- - -	<i>विकेन्द्र</i>
६०	२०८१ श्री	MIS अधिकारी	<i>Fakir</i>
६१	सुल बास्ते	नवरात्रा वार्षा	<i>सुल</i>
६२	चिन्मय लहरी	" "	<i>चिन्मय</i>
६३	विजय कुमार	" "	<i>विजय</i>
६४	मुकुमा पाटी	मुकुमा पाटी	<i>मुकुमा</i>
६५	प्रेतालकुमार	प्रेता. १०	<i>प्रेता</i>
६६	निर्मला रेखी	से. से. शात्रा	<i>निर्मला</i>
६७	द्वितीया न्मी पाटी	न्मी पाटी	<i>द्वितीया</i>
६८	गुण श्रीनाथ	न. अधिकारी	<i>गुण</i>
६९	ज्ञान गडाई	ज्ञान गडाई	<i>ज्ञान</i>
७०	सुनील सुबेदी	सुनील सुबेदी	<i>सुनील</i>
७१	वोष किराए वार्षा	वोष किराए वार्षा	<i>वोष</i>

७२	मालिकुरमांगोड	वडा सुनिधि	<i>मालिकुरमांगोड</i>
७३	गरदान चरेठ	गरदान चरेठ	<i>गरदान</i>
७४	दिनेश घारापाटा	घारापाटा	<i>दिनेश</i>
७५	मधुपुरा शिख	मधुपुरा शिख	<i>मधुपुरा</i>
७६	विष्णुकुमार विलाल	व. व. वार्षा	<i>विष्णुकुमार</i>
७७	विजयकुमार विलाल	व. व. वार्षा	<i>विजयकुमार</i>
७८	दिनेश वापा	वापा	<i>दिनेश</i>
७९	मनु छो	छो	<i>मनु</i>
८०	हिरा दिवामार्द	हिरा दिवामार्द	<i>हिरा</i>
८१	सुरज वा. तामार	ता. वा.	<i>सुरज</i>
८२	जिवा लम्बार्दी	लम्बार्दी	<i>जिवा</i>
८३	राजेश देवी कामी	पुर्णेश देवी	<i>राजेश</i>
८४	सुलाल आदेश	सुलाल आदेश	<i>सुलाल</i>
८५	गोपा गुरुमारी	गोपा गुरुमारी	<i>गोपा</i>
८६	वापेश कुलाल	वा. पा. जा.	<i>वापेश</i>
८७	रघना देवी को	रघना देवी को	<i>रघना</i>

नगरसभाको १५ वीं अधिवेशन बैठक				
सि.न.	नामधर	पद	हस्ताक्षर	क्रिकित
७१	आशीष दुबील	वडा सचिव, तोखा	दुबील	
७२	लक्ष्मी चौधारी	वडा सचिव	<i>लक्ष्मी</i>	
७३	लुक्का चौधरी	वडा सचिव	<i>लुक्का</i>	
७४	कुमार देवी	" "	<i>कुमार</i>	
७५	मातुजा चौधरी	" "	<i>मातुजा</i>	
७६	मातुजा चौधरी	" "	<i>मातुजा</i>	
७७	उमीद अधिकारी	" "	<i>उमीद</i>	
७८	समीर चारा नगर	चारा	<i>समीर</i>	
७९	सुलाल पाटी	टोखा वा. पा.	<i>सुलाल</i>	
८०	मुजिल चक्का	दीपा नानू	<i>मुजिल</i>	
८१	पुष्पाल पाटी	देवी नानू	<i>पुष्पाल</i>	
८२	प्रेता चौधरी	प्रेता	<i>प्रेता</i>	
८३	प्रेता चौधरी	प्रेता	<i>प्रेता</i>	
८४	प्रेता चौधरी	प्रेता	<i>प्रेता</i>	
८५	प्रेता चौधरी	प्रेता	<i>प्रेता</i>	
८६	प्रेता चौधरी	प्रेता	<i>प्रेता</i>	
८७	प्रेता चौधरी	प्रेता	<i>प्रेता</i>	
८८	प्रेता चौधरी	प्रेता	<i>प्रेता</i>	
८९	प्रेता चौधरी	प्रेता	<i>प्रेता</i>	
९०	प्रेता चौधरी	प्रेता	<i>प्रेता</i>	
९१	प्रेता चौधरी	प्रेता	<i>प्रेता</i>	
९२	प्रेता चौधरी	प्रेता	<i>प्रेता</i>	
९३	प्रेता चौधरी	प्रेता	<i>प्रेता</i>	
९४	प्रेता चौधरी	प्रेता	<i>प्रेता</i>	
९५	प्रेता चौधरी	प्रेता	<i>प्रेता</i>	
९६	प्रेता चौधरी	प्रेता	<i>प्रेता</i>	
९७	प्रेता चौधरी	प्रेता	<i>प्रेता</i>	
९८	प्रेता चौधरी	प्रेता	<i>प्रेता</i>	
९९	प्रेता चौधरी	प्रेता	<i>प्रेता</i>	
१००	प्रेता चौधरी	प्रेता	<i>प्रेता</i>	

नगरसभाको १५ वीं अधिवेशन बैठक				
सि.न.	नामधर	पद	हस्ताक्षर	क्रिकित
११	निष्ठाल छंडोल	क्षप-प्रायुष अधिकारी	<i>निष्ठाल</i>	
१२	रमा उपाधी	नारायण उपाधी	<i>रमा</i>	
१३	अमित चौधरी	जा. वा. नेता	<i>अमित</i>	
१४	सुमा चौधरी	जा. वा. नेता	<i>सुमा</i>	
१५	कृष्ण चौधरी	कृष्ण	<i>कृष्ण</i>	
१६	प्रियंका अधिकारी	प्रियंका अधिकारी	<i>प्रियंका</i>	
१७	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
१८	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
१९	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
२०	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
२१	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
२२	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
२३	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
२४	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
२५	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
२६	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
२७	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
२८	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
२९	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
३०	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
३१	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
३२	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
३३	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
३४	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
३५	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
३६	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
३७	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
३८	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
३९	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	
४०	जामीला अधिकारी	जामीला अधिकारी	<i>जामीला</i>	



साहित्य जगेन्ति तथा प्रवर्धन कार्यक्रम वडा नं १



महिला दिविवहिनीहरुको लागि धरेलु अचार बनाउने तालिम वडा नं १



आधारभूत कम्प्युटर तालिम वडा नं १



क्रिटलको पोते बनाउने तालिम वडा नं १



जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम टोखा १



झोर गैरिगाउँ मोटर बाटो स्तरउन्नती वडा नं १



बौदेश्वर मा बि देखि भन्डारे सम्मको मोटर बाटो फरकिलो तथा बाल ड्रेन निर्माण कार्य वडा नं १



२ नं. वडाको फैडोलमा सडक पिच कार्य



२ नं. वडामा जेठ वार्षिक एकल महिला, भित्र रूपले सक्षम मानवहरूको सम्मान कार्यक्रम



२ नं. वडामा भलिवल प्रशिक्षण कार्यक्रम



२ नं. वडामा मन्टेश्वरी कार्यक्रम



२ नं. वडामा द्यवसाय अभियान



२ नं. वडामा हाजिरी जवापफ र वक्तुव्यकला कार्यक्रम



एडभान्स मन्टेश्वरी तालिम वडा नं ३



गणेशाथान हातीगौँडा जाने बाटो ढलान वडा नं ३



डल कुशन बनाउने तालिम वडा नं ३



नगर स्तरीय ढाका बुनाई तालिम वडा नं ३



बाध्यवाधन तालिम वडा नं ३



मोबाइल बनाउने तालिम वडा नं ३



सडक कालोपत्रे वडा नं ३



रेसुजा कोलोनी देखि हेपाली जाने चोक बाटो सम्म ढल, खानेपानी पाइपलाइन विस्तार वडा नं ४



कर सप्ताह अभियान र व्यवसाय दर्ता अभियान संचालन



कर सप्ताह अभियान र व्यवसाय दर्ता अभियान संचालन



महिलाहरुको पाठेघरको मुख्य तथा स्तन क्यान्सरको स्क्रिनिङ् कार्यक्रम वडा नं ४



राष्ट्रिय स्तरको ITF तेक्वान्डो प्रतियोगिता र नेपाल जितकुण्डो मार्सल आर्ट मेयर कप संचालन वडा नं ४



राष्ट्रिय स्तरको ITF तेक्वान्डो प्रतियोगिता र नेपाल जितकुण्डो मार्सल आर्ट मेयर कप संचालन वडा नं ४



विपद व्यवस्थापन सम्बन्धी Orientation र कृतिम अभ्यास सहित सामग्री वितरण वडा नं ४



एडमान्स सिलाई तालिम टोखा ५



बेकरी तालिम टोखा ५



महिलाहरुको पाठेघरको मुख्यको क्यान्सर परिक्षण वडा नं ६



लाखेढाढामा चिडैन पार्क वडा नं ६



कृष्ण कलोनीमा बाटो पिच वडा नं ६



जेष्ठ नागरिक दिवा सेवा कार्यक्रम वडा नं ६



लाखेडाङा गणेश मन्दिर एरियामा सडक ओभर ले अनुगमन गर्दै वडा नं. ६ का वडाइयश शान्ता पोडेल



सार्वजनिक जग्गा संरक्षण र तार जाली वडा नं ६



तिलिइटारमा मंगाल निर्माण वडा नं ७



वडा नं ७ जडिवुटी पार्क



दाहालगौडा अगाडी बाटो ढलान कार्य वडा नं ७



सिलाइ कटाइ तालिम वडा नं ७



वातावरण दिवसमा बुक्सारेपण कार्यक्रम वडा नं. ७ का वडाध्यक्ष नरोत्तम राणा



व्यवसाय दर्ता अभियान वडा नं ७



ठूला करदाता सम्मान कार्यक्रममा वडा नं ८ का वडाध्यक्ष रमेश खन्ती



खानेपानी पाईप विच्छयाउने कार्य टोखा ८



बाटो ढलान कार्य वडा नं ८



बेकरी तालिम कार्यक्रम वडा नं ८



औद्योगिक व्यापार मेला



विष्णुमती करिडोर मापदण्ड विपरितका घर टहरा हटाउने कार्य वडा नं ८



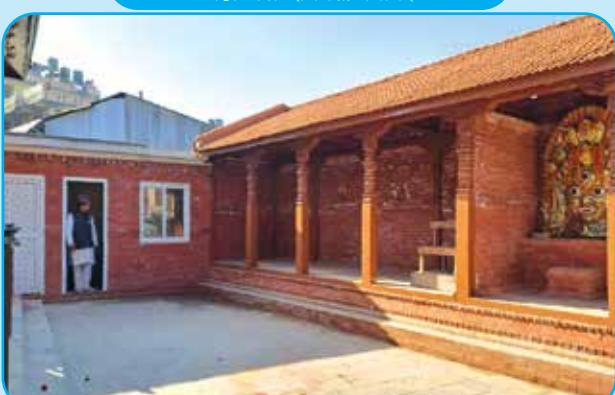
ठलको पाइप व्यवस्थापन तथा क्षमता बढ़ि वडा नं ९



मिलन टोल बाटो ढलानको अनुगमनमा जनप्रतिनिधि, स्थानीय र वडा नं ९ का वडाध्यक्ष रामभक्त शिमिर



मिलन टोलमा भाल्भ तथा फिटिङ सहित २२२.३० मिटर पाइप व्यवस्थापन वडा नं ९



मुकेश्वर महादेव मन्दिरको परिपरमा भजन घर र पाटी निर्माण वडा नं ९



विष्णुमती करिडोर सडक कालोपत्रेको अनुगमनको क्रममा नगर प्रमुखका साथ जन प्रतिनिधि



सडक कालोपत्रे निर्माणको क्रममा वडा नं ९ का वडाध्यक्ष रामभक्त घिमिर



महेन्द्रधर शिवालय सौन्दर्यीकरण तामा, काठको वुद्धा काट्ने कार्य वडा नं १०



वडा नं. ११ का वडाध्यक्ष लगायत जनप्रतिनिधि बानियाँटार पुलको निरिक्षण गर्दे



विणुमति करिडोर अन्तर्गत नयाँ बसपार्क पुल नजिक बजार क्षेत्रमा RMC प्राविधिमार्फत सडक ढलान



अल नेपाल हस्पिटल अगाडी मूल सडक दायाँ-बायाँ फुटपाथ निर्माण वडा नं १०



कार्य विनायक कम्पाउण्ड वालका मुर्तिहरू व्यवस्थापन वडा नं १०



करिके र सडक खोल्दै



करिके र सडकमा वृक्षारेपण गर्दै



डढले नियन्त्रणमा नगर प्रहरी



न्यायिक समिति इजलास



पशुसेवा



मेलमिलाप केन्द्र गठन कार्यक्रम



मेलमिलाप केन्द्र घोषणा कार्यक्रम



मेयर दिव्यांशु कार्यक्रम शुभारम्भ



टोखा नगरपालिका
ताडा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
मैन्दिटी, काठमाडौं
वागमती प्रदेश, नेपाल

९७७-९८५१२२२५७८ (सूचना अधिकारी)

info@tokhamun.gov.np, hellothokha@gmail.com

<https://www.tokhamun.gov.np/ne>

<https://www.facebook.com/TokhaMunicipalityNepal/>

अडियो नोटिस बोर्ड: ९६९८०९४३८५०९३

Plus Code (गगल प्लस कोड): P8WG+4Q Tokha