



टोखा नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

पत्र संख्या :- ०७८/७९

चलानी नं :- २२२



मैजुहिटी, काठमाडौं
बागमती प्रदेश, नेपाल

मिति: २०७८/०६/०५

विषय: ई-हाजिरी कार्यान्वयन सम्बन्धमा ।

श्री कर्मचारीहरु सबै (नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, वडा कार्यालय, स्वास्थ्य संस्थाहरु)
टोखा नगरपालिका, काठमाडौं ।

उपरोक्त सम्बन्धमा यस कार्यालयबाट बैसाख १, २०७८ देखि अनिवार्य रुपमा ई-हाजिरी लागू गरिएको हुँदा निम्न कुराहरुमा ध्यान दिनुहुन अनुरोध छ ।

निम्न:

१. टोखा नगरपालिकाभित्र कार्यालयको काममा जुन ठाउँमा जानु भएपनि (जस्तै, खोप, अनुगमन, कार्यक्रम, आदि) अनिवार्य ई-हाजिरी गर्नुहुन ।
सबै कर्मचारीहरुले दिनमा दुइ पटक कार्यालय समय अगाडी र पछाडी अनिवार्य हाजिरी गर्नुहुन । सो को विवरण यहाँहरुले system मा हेर्न आ-आफ्नो इमेल र पासवर्डको प्रयोग गरी व्यवस्था मिलाईएको ।
२. स्थायी बाहेकका कर्मचारीले online बाट विदा आवेदन दिँदा भैपरी/क्यावि चयन गर्नु हुन ।
३. स्थायी कर्मचारीले भैपरी/क्यावि बाहेकको विदा अनिवार्य स्वीकृत गरी विदा आवेदनमा फाइल अपलोड गर्नुहुन र सो स्वीकृत कागजात सोहि कार्यालयमा सुरक्षित राख्नुहुन ।
४. विदाको स्वीकृति/जानकारी अनिवार्य गर्नुहुन ।
४. लग बुक अनिवार्य व्यवस्थित (अपडेट) गर्नुहुन ।
५. सो सम्बन्धी जानकारीको लागि सूचना प्रविधि शाखाको नं. ९८५११३७५१३ वा ईमेल: hellotokha@gmail.com वा info@tokhamun.gov.np मा सम्पर्क गर्नुहुन ।

०६/६/२०७८

(प्रकाश आचार्य)

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत